

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛЕ 2016/2017.

Назив школе: ОШ "ПРВА ВОЈВОЂАНСКА БРИГАДА"
Место и адреса: Нови Сад, Селџких буна 51а
Име и презиме директора: Оливер Стојановић, мастер професор физичког васпитања и спорта
Број телефона директора: 021/400-222
Број телефона секретара: 021/400-540
Број факса: 021/400-222
E-mail: prvavojvodjanskabrigada@gmail.com
Сајт: www.prvavojvodjanska.edu.rs

На основу члана 57. став 1. тачка 2) Закона о основама система образовања и васпитања („Сл. Гласника РС“ бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15 аутентично тумачење 68/2015 и 62/2016 одлука УС) и члана 41 Статута основне школе „Прва војвођанска бригада“, Школски одбор Основне школе „Прва војвођанска бригада“ на седници одржаној 14. септембра 2017. усвојио је:

ИЗВЕШТАЈ

О РАДУ ШКОЛЕ

2016/2017.

Директор Школе

Оливер Стојановић,
мастер проф. физичког васпитања и спорта

Председника школског одбора

Жарко Симовић

САДРЖАЈ

1. ОСТВАРЕНОСТ НАСТАВНОГ ПРОГРАМА	6
2. УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА	8
2.1. УЧЕНИЦИ СА ПОСЕБНИМ ДИПЛОМАМА	28
2.2. РЕЗУЛТАТИ ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА	34
2.3. РЕУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА	37
3. ТРАНЗИЦИЈА УЧЕНИКА	46
4. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ РАЗРЕДНИХ ВЕЋА	
4.1. ПРВИ РАЗРЕД	55
4.2. ДРУГИ РАЗРЕД	57
4.3. ТРЕЋИ РАЗРЕД	59
4.4. ЧЕТВРТИ РАЗРЕД	62
4.5. ПЕТИ РАЗРЕД	69
4.6. ШЕСТИ РАЗРЕД	71
4.7. СЕДМИ РАЗРЕД	73
4.8. ОСМИ РАЗРЕД	75
5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА	
5.1. РАЗРЕДНА НАСТАВА	78
5.2. МАТЕМАТИКА	79
5.3. СРПСКИ ЈЕЗИК	84
5.4. ЛИКОВНА И МУЗИЧКА КУЛТУРА	88
5.5. ХЕМИЈА И ФИЗИКА	91
5.6. БИОЛОГИЈА	93
5.7. ИСТОРИЈА	96
5.8. ГЕОГРАФИЈА	98
5.9. ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	100
5.10. СТРАНИ ЈЕЗИЦИ	103
5.11. СЛОВАЧКИ ЈЕЗИК	104
5.12. ТЕХНИЧКО И ИНФОРМАТИКА	106
5.13. ВЕРСКА НАСТАВА	109
5.14. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ	111
5.15. СТРУЧНИ АКТИВ ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА	112
6. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ТИМОВА	
6.1. ДЕЧЈИ САВЕЗ	114
6.2. ЦРВЕНИ КРСТ	115
6.3. СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА	117
6.4. ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА	119

6.5.	ИНКЛУЗИВНО ОБРАЗОВАЊЕ	122
6.6.	ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ	124
6.7.	ЕСТЕТСКО УРЕЂЕЊЕ ПРОСТОРА	127
6.8.	ЗАШТИТА ОД НАСИЉА	128
6.9.	МЕДИЈСКА ДЕЛАТНОСТ	131
6.10.	ПРОФЕСИОНАЛНА ОРИЈЕНТАЦИЈА	133
6.11.	СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ	137
6.12.	САМОВРЕДНОВАЊЕ РАДА ШКОЛЕ	142
6.13.	ЂАЧКИ ПАРЛАМЕНТ	148
6.14.	ПРОДУЖЕНИ БОРАВАК УЧЕНИКА	150
6.15.	КУЛТУРНА И ЈАВНА ДЕЛАТНОСТ	155
7. ДОПУНСКА И ДОДАТНА НАСТАВА И СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ		
7.1.	РЕАЛИЗАЦИЈА ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ	159
7.2.	РЕАЛИЗАЦИЈА ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ	160
7.3.	РЕАЛИЗАЦИЈА ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА ОД I ДО IV	160
7.4.	РЕАЛИЗАЦИЈА ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА ОД V ДО VIII	161
7.5.	РЕАЛИЗАЦИЈА СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ ОД I ДО IV	162
7.5.	РЕАЛИЗАЦИЈА СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ ОД V ДО VIII	163
7.6.	ЕКОЛОШКА СЕКЦИЈА	166
7.7.	ИЗВИЂАЧКА СЕКЦИЈА	167
7.8.	ДРАМСКА СЕКЦИЈА	168
7.9.	РЕАЛИЗАЦИЈА ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ	169
8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА ШКОЛЕ		
8.1.	ПЕДАГОШКИ КОЛЕГИЈУМ	174
8.2.	НАСТАВНИЧКО ВЕЋЕ	178
8.3.	ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДНИЦЕ	184
8.4.	ОСТВАРЕНОСТ ВАСПИТНОГ ПРОГРАМА	186
8.5.	ПЕДАГОГ	190
8.6.	ПСИХОЛОГ	195
8.7.	БИБЛИОТЕКАР	200
8.8.	СЕКРЕТАР	203
8.9.	ПОМОЋНИК ДИРЕКТОРА	205
8.10.	ДИРЕКТОР	211
8.11.	САВЕТ РОДИТЕЉА	220
8.12.	ШКОЛСКИ ОДБОР	225

1. ОСТВАРИВАЊЕ НАСТАВНИХ ПРОГРАМА

Реализација наставних планова и програма одвијала се континуирано током школске 2016/17. године, а анализа је редовно спровођена квартално, о чему постоје докази у дневницима рада сваког одељења.

Сваки наставник је пре приступања планирању свог рада морао проучити програмске захтеве за предмет који предаје, измене и допуне о којима су их извештавали управа школе, стручни активи и други. Описно оцењивање у првом разреду несметано се одвијало.

Наставници и стручни сарадници су до 1. септембра 2016. године урадили годишњи глобални план рада и оперативни месечни план и све предали педагошкој служби ,а потпсо их је директору школе.

Реализација плана наставних активности потпуно је остварена из свих наставних предмета, о чему говори табеларни преглед који следи:

Разред	I	II	III	IV	I-IV	V	VI	VII	VIII	V-VIII
Број одељења	7	7	7	7	28	7	7	7	7	28
ОБАВЕЗНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ										
	бр.од. x фонд час.	бр.од. x фонд час.	бр.од. x фонд час.	бр.од. x фонд час.	бр.од. x фонд час.	бр.од. x фонд час.	бр.од. x фонд час.	бр.од. x фонд час.	бр.од. x фонд час.	бр.од. x фонд час.
Српски језик	1260	1260	1260	1260	5040	1260	1008	1008	952	4228
Страни језик – енглески	504	504	504	504	2016	504	504	504	476	1988
Ликовна култура	252	504	504	504	1764	504	252	252	238	1484
Музичка култура	252	252	252	252	1008	504	252	252	238	1246
Свет око нас	504	504	-	-	1008	-	-	-	-	-
Природа и друштво	-	-	504	504	1008	-	-	-	-	-

Историја	-	-	-	-	-	252	504	504	476	1736
Географија	-	-	-	-	-	252	504	504	476	1736
Физика	-	-	-	-	-	-	504	504	476	1484
Математика	1260	1260	1260	1260	5040	1008	1008	1008	952	3976
Биологија	-	-	-	-	-	504	504	504	476	1988
Хемија	-	-	-	-	-	-	-	504	476	980
Техничко и информ. образовање	-	-	-	-	-	504	504	504	476	1988
Физичко васпитање	756	756	756	756	3024	504	504	504	476	1998
ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ										
Страни језик – немачки	-	-	-	-	-	504	504	504	476	1988
Физичко васпитање – изабрани спорт	-	-	-	-	-	252	252	252	238	994
УКУПНО	4778	5040	5040	5040	19908	6552	6804	7308	6902	278044

2. УСПЕХ И ВЛАДАЊЕ УЧЕНИКА НА КРАЈУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ 2016/2017.

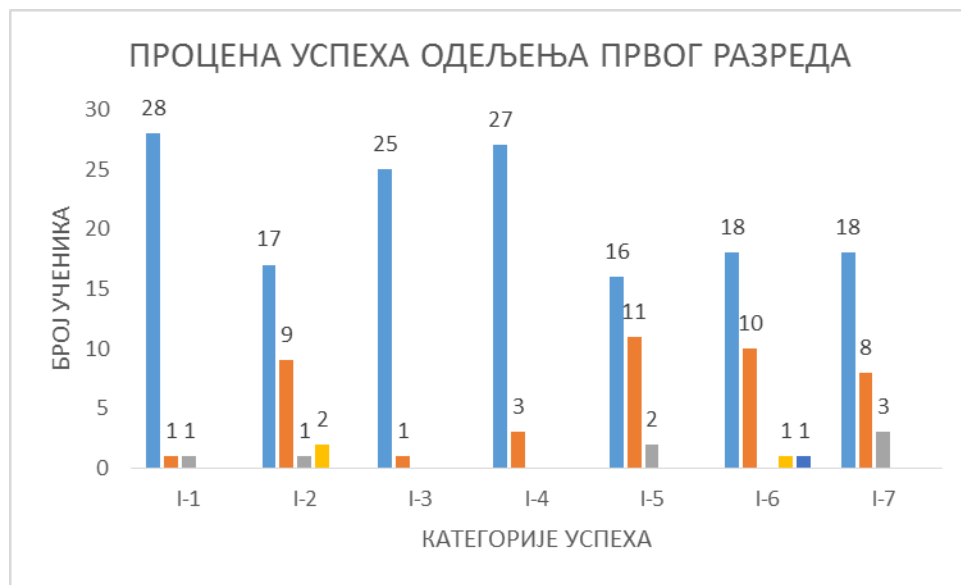
1. Бројно стање

	1			2			3			4			5			6			7			свега	просек
	м	ж	Σ	м	ж	Σ	м	ж	Σ	м	ж	Σ	м	ж	Σ	м	ж	Σ	м	ж	Σ		
I	15	16	30	13	16	29	13	13	26	15	15	30	15	14	29	15	14	29	15	13	28	201	28,86
II	14	11	25	15	12	27	15	11	26	12	12	24	14	11	25	18	10	28	14	10	24	179	25,57
III	11	10	21	13	12	25	12	11	23	10	12	22	11	13	24	13	14	27	14	11	25	167	23,85
IV	15	20	35	12	19	31	14	12	26	14	10	24	10	8	18	14	17	31	14	11	25	190	27,14
I - IV																					738	26,36	
V	14	17	31	16	14	30	13	11	24	13	12	25	14	13	27	13	9	22	13	11	24	183	26,14
VI	15	14	29	13	17	30	10	16	26	17	13	30	17	12	29	14	15	29	16	14	30	203	29,00
VII	12	12	24	15	14	29	10	14	23	11	14	25	12	14	26	14	16	30	13	15	28	186	28,00
VIII	9	16	25	13	15	28	10	13	23	13	11	24	13	12	25	10	13	23	10	18	28	176	25,14
V - VIII																					748	26,64	
I - VIII																					1486	26,52	

На крају другог полугодишта имали смо 1486 ученика, што износи 26,52 ученика по одељењу. Приближно подједнак број ученика је на млађем и старијем узрасту.

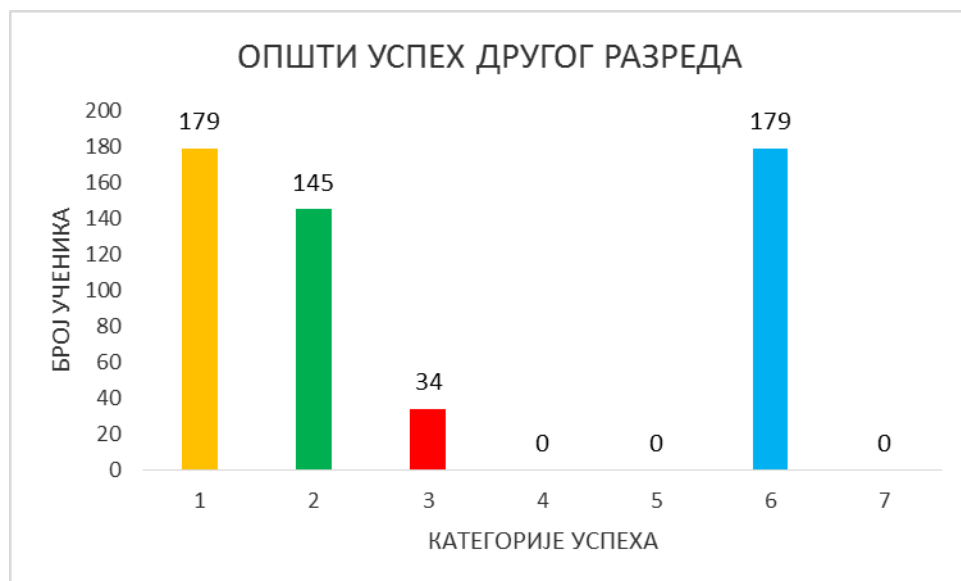
Први разред: процена успеха

Р.б.	ОДЕЉЕЊЕ	ПРОЦЕНА УСПЕХА					ОЦЕНА ВЛАДАЊА					УЧЕНИЦИ СА ТЕШКОЋАМА										ДН	ТУ			
		5	4	3	2	1	П	В	Д	Д	3	ОВ	ОС	ТО	ТГ	ТЧ	ИС	ПП	ЕП	ХП	ХБ			РР	БР	
1.	I-1	28	1	1			30					2			2	1				1					6	1
2.	I-2	17	9	1	2		27	2				2	1		1	2		2	1						3	1
3.	I-3	25	1				26							1	2										1	
4.	I-4	27	3				29	1				6			1	4		1							4	
5.	I-5	16	11	2			29								8		3	1						10	2	
6.	I-6	18	10		1	1	30					2			2	10	4		2			3			5	7
7.	I-7	18	8	3			29					5			3		2	2	2					1	4	
8.	УКУПНО	149	43	7	3	1	200	3	0	0	0	17	1	0	7	30	4	8	6	3	3	0	1	33	11	

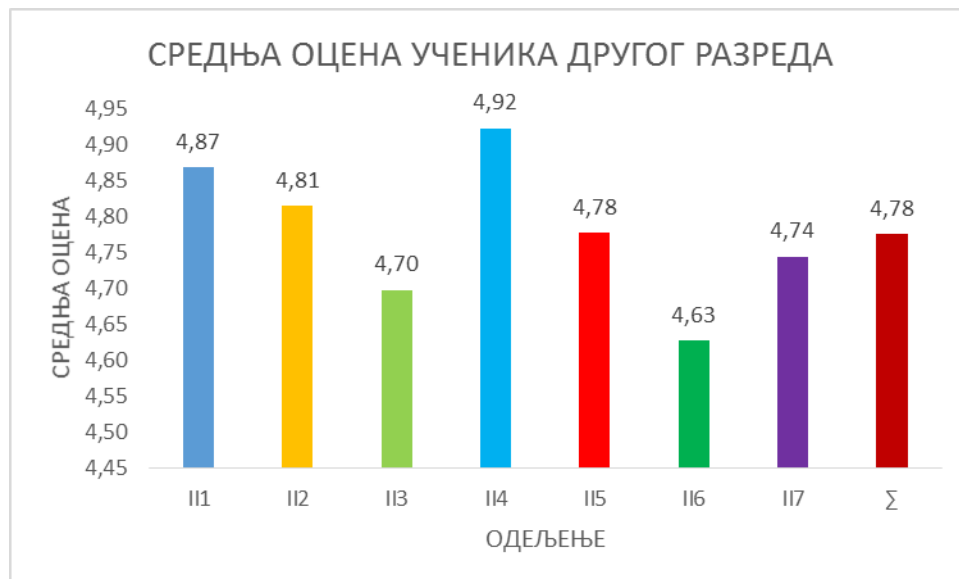


Други разред: општи успех

БРОЈ			ОДЛИЧНИХ		ВР. ДОБРИХ		ДОБРИХ	ДОВОЉ		СВ.ПОЗ.		НЕДОВОЉ			СВ.НЕД.		СВ.НЕОЦ		
М	Ж	Св.	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	1	2	3..	Бр.	%	Бр.	%
102	77	179	145	81,00	34	18,99	0	0	0	0	179	100	0	0	0	0	0	0	0



УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИМА	Одличан	Вр.добар	Добар	Довољан	Св.позит.	Недовољан	Ср.оцена
СРПСКИ ЛЕЗИК	113	43	23	0	179	0	4,50
ЕНГЛЕСКИ	165	11	3	0	179	0	4,91
МАТЕМАТИКА	104	57	16	2	179	0	4,47
СВЕТ ОКО НАС	122	47	10	0	179	0	4,63
ЛИКОВНА КУЛТУРА	173	6	0	0	179	0	4,97
МУЗИЧКА КУЛТУРА	172	7	0	0	179	0	4,96
ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	179	0	0	0	179	0	5,00
ГРАЂАНСКО ВАСПИТАЊЕ	25	0	0	0	25	0	5,00
ВЛАДАЊЕ	175	4	0	0	179	0	4,98
УКУПНО	1028	171	52	2	1253	0	4,78



Владање ученика другог разреда:

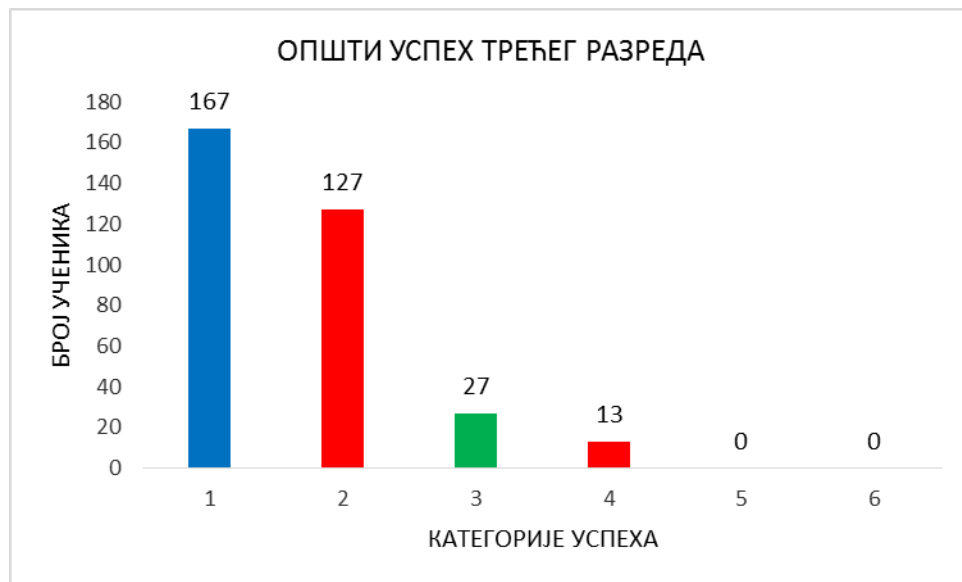
БР. УЧЕНИКА			ПРИМЕРНО		ВР.ДОБР		ДОБРО		ЗАДОВ.		НЕЗАД.		ВАСП.МЕРЕ		ПОХВАЈ.	
М	Ж	Св	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%	Бр	%
102	77	179	175	97,76	4	2,23	0	0	0	0	0	0	4	2,23	91	50,84



Трећи разред:

Општи успех:

БРОЈ			ОДЛИЧНИХ		БР. ДОБРИХ		ДОБРИХ		ДОВОЉ.		СВ.ПОЗИТ.		НЕДОВОЉ.			СВ.НЕД.	
М	Ж	Св.	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	1	2	3..	Бр.	%
84	83	167	127	76,04	27	16,16	13	7,78	0	0	167	100	0	0	0	0	0

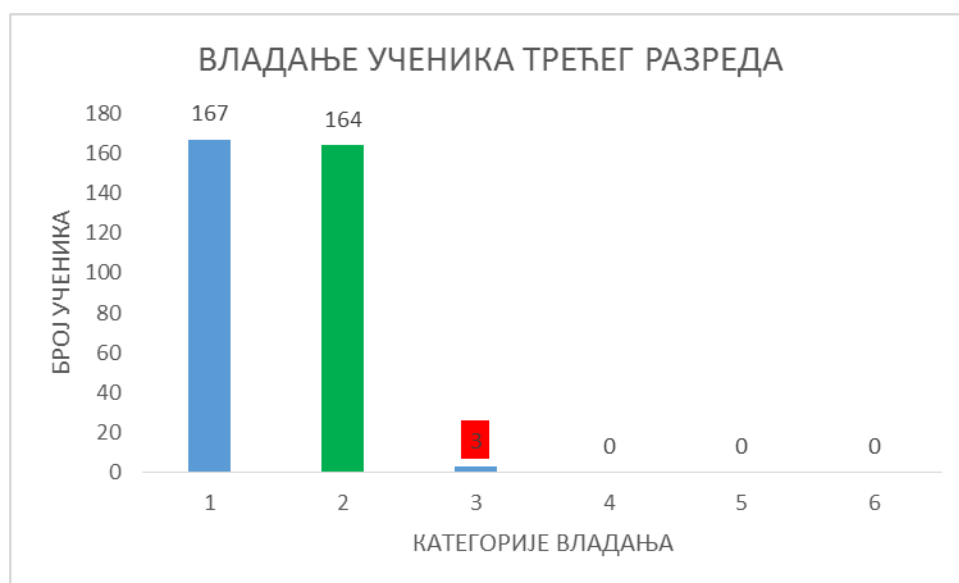


УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИМА	ОДЛИЧАН	БР.ДОБАР	ДОБАР	ДОВОЉАН	СВ.ПОЗИТ.	НЕДОВ.	СР.ОЦЕНА
СРПСКИ ЈЕЗИК	107	38	14	8	167	0	4,46
ЕНГЛЕСКИ	126	26	7	8	167	0	4,62
МАТЕМАТИКА	90	40	20	17	167	0	4,22
СВЕТ ОКО НАС	114	29	13	11	167	0	4,47
ЛИКОВНА КУЛТУРА	159	5	3	0	167	0	4,93
МУЗИЧКА КУЛТУРА	150	9	8	0	167	0	4,85
ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	167	0	0	0	167	0	5,00
ВЛАДАЊЕ	164	3	0	0	167	0	4,98
УКУПНО	913	147	65	44	1169	0	4,65



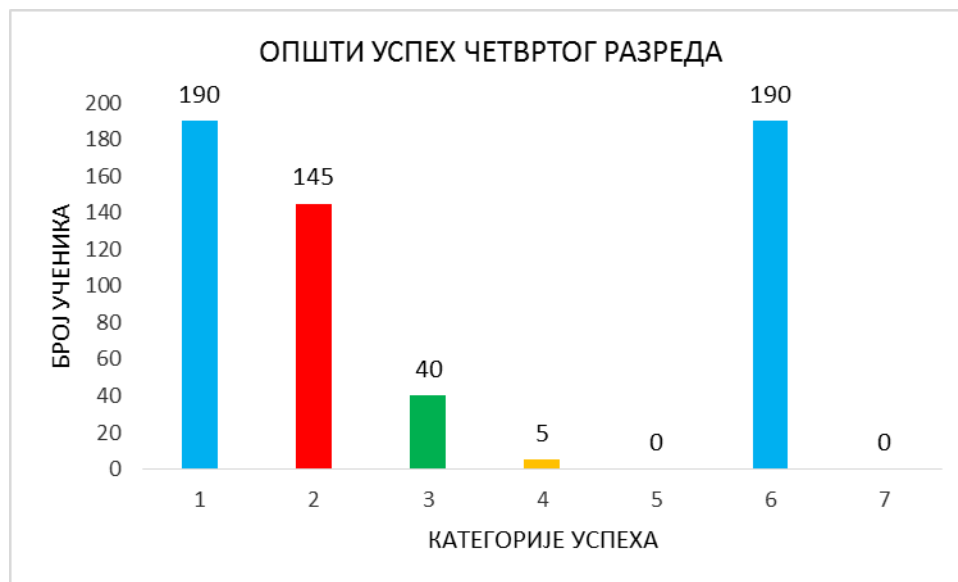
Владање ученика трећег разреда:

БР. УЧЕНИКА			ПРИМЕР		ВР. ДОБРО		ДОБРО		ЗАДОВОЉ.		НЕЗАД.		ВАСП. МЕРЕ		ПОХВ.	
М	Ж	Св.	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%
84	83	167	164	98,20	3	1,79	0	0	0	0	0	0	3	1,79	83	49,70

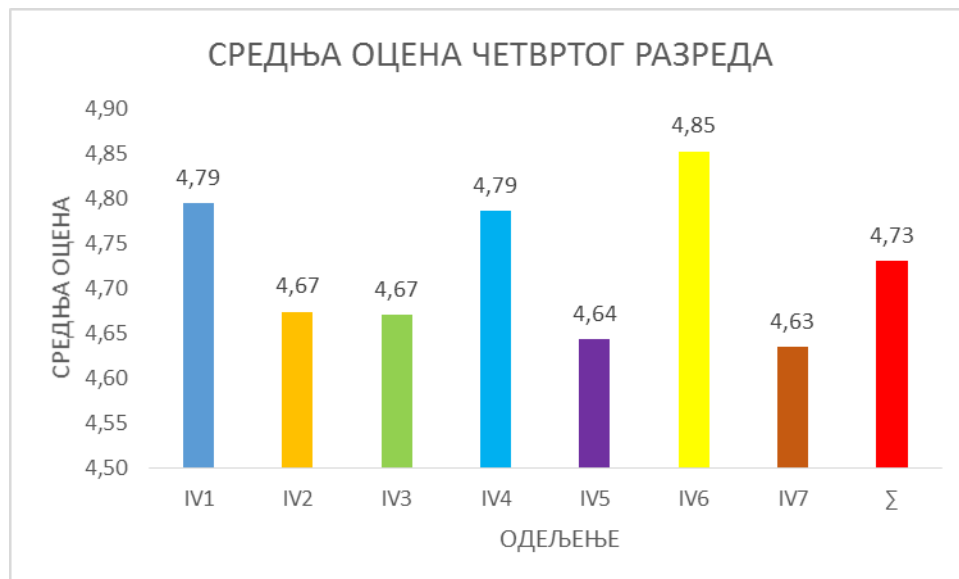


Четврти разред: општи успех

БРОЈ			ОДЛИЧНИХ		ВР. ДОБРИХ		ДОБРИХ		ДОВОЉ		СВ.ПОЗИТ.		НЕДОВ.			СВ.НЕД.		СВ.НЕОЦ.	
М	Ж	Св.	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	1	2	3..	Бр.	%	Бр.	%
93	97	190	145	76,31	40	21,05	5	2,63	0	0	190	100	0	0	0	0	0	0	0

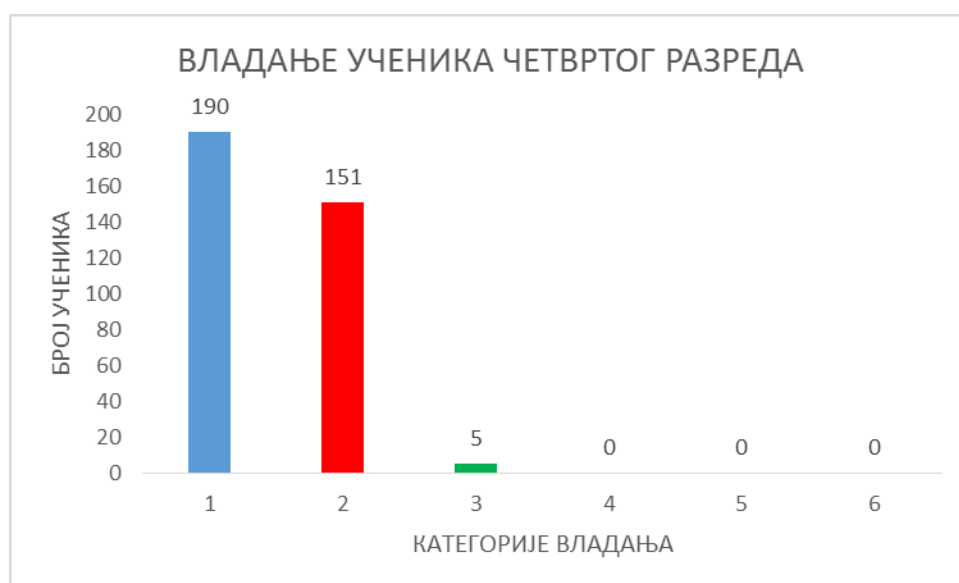


УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИМА	ОДЛИЧАН	ВР.ДОБАР	ДОБАР	ДОВОЉАН	СВ.ПОЗИТ.	НЕДОВ.	СР.ОЦЕНА
СРПСКИ ЈЕЗИК	136	39	12	3	190	0	4,62
ЕНГЛЕСКИ	134	32	19	5	190	0	4,55
МАТЕМАТИКА	119	42	18	11	190	0	4,42
ПРИРОДА И ДРУШТВО	137	35	13	5	190	0	4,60
ЛИКОВНА КУЛТУРА	189	1	0	0	190	0	4,99
МУЗИЧКА КУЛТУРА	178	10	2	0	190	0	4,93
ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	190	0	0	0	190	0	5,00
ВЛАДАЊЕ	151	5	0	0	156	0	4,97
УКУПНО	1083	159	64	24	1330	0	4,73



Владање ученика четвртог разреда:

БР. УЧЕНИКА			ПРИМЕРНО		ВР. ДОБРО		ДОБРО		ЗАДОВ.		НЕЗАДОВ.		ВАСП. МЕРЕ		ПОХВ.		НАГР.	
М	Ж			%	Бр	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	
93	97	190	151	79,47	39	21,53	0	0	0	0	0	0	5	2,63	111	58,42	105	



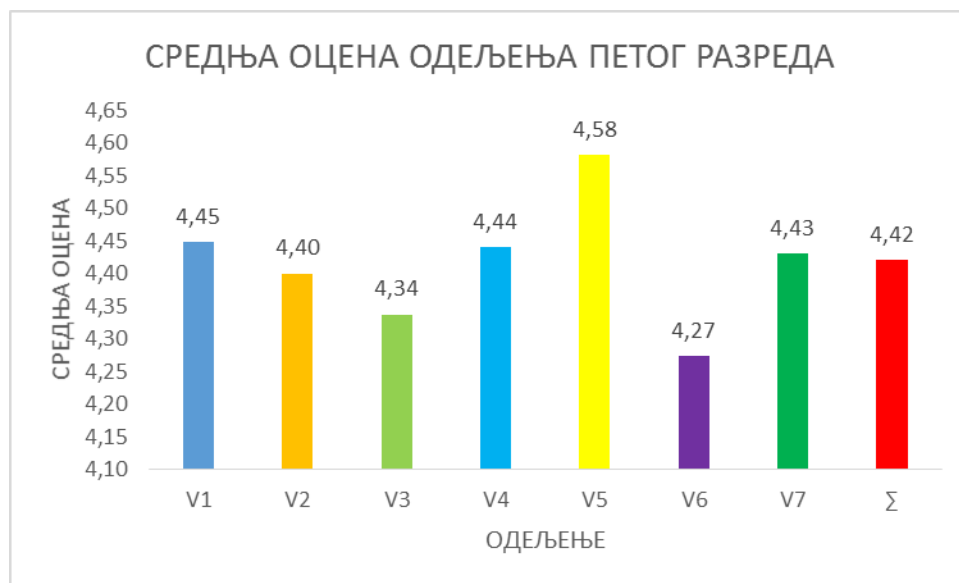
Пети разред: општи успех

Општи успех:

БРОЈ			ОДЛИЧНИХ		ВР. ДОБРИХ		ДОБРИХ		ДОВОЉ.		СВ.ПОЗИТ.		НЕДОВ.			СВ.НЕД.	
М	Ж	Св.	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	1	2	3..	Бр.	%
96	87	183	119	65,02	45	24,59	17	9,28	0	0	181	99	2	0	0	2	1,09



УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИМА	ОДЛИЧАН	ВР.ДОБАР	ДОБАР	ДОВОЉАН	СВ.ПОЗИТ.	НЕДОВ.	СР.ОЦЕНА
СРПСКИ ЈЕЗИК	108	36	29	10	183	0	4,32
СТРАНИ ЈЕЗИК	112	33	25	13	183	0	4,33
ЛИКОВНА КУЛТУРА	143	35	5	0	183	0	4,75
МУЗИЧКА КУЛТУРА	142	21	19	1	183	0	4,66
ИСТОРИЈА	118	31	22	12	183	0	4,39
ГЕОГРАФИЈА	87	41	39	16	183	0	4,09
МАТЕМАТИКА	76	46	32	27	181	2	3,91
БИОЛОГИЈА	91	38	28	26	183	0	4,06
ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ	142	28	12	1	183	0	4,70
ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	147	29	4	1	181	0	4,78
НЕМАЧКИ	133	33	14	2	182	0	4,63
СПОРТСКА АКТИВНОСТ	109	23	1	0	133	0	4,81
ВЛАДАЊЕ	174	6	3	0	183	0	4,93
УКУПНО	1299	371	229	109	2008	2	4,42



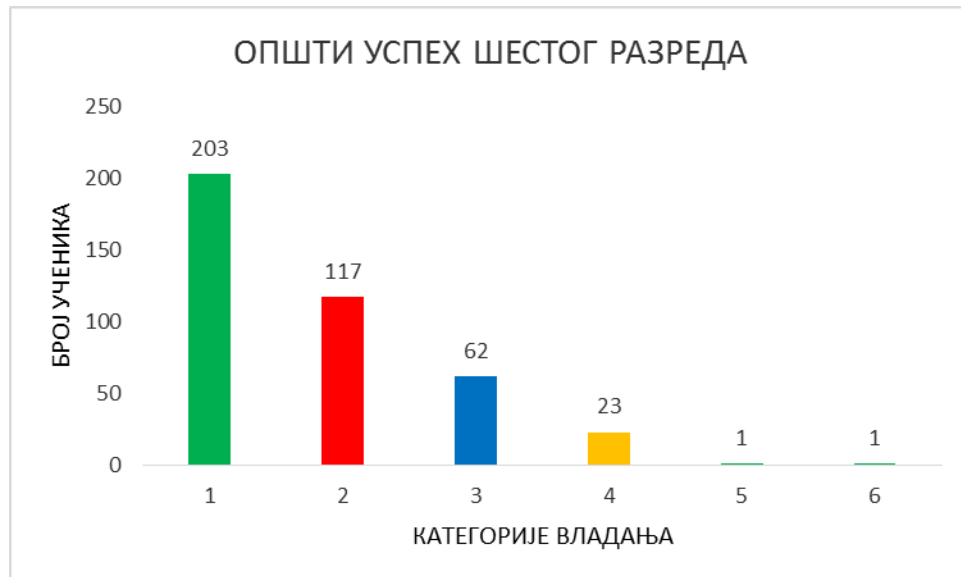
Владање ученика петог разреда:

БР. УЧЕНИКА			ПРИМЕРНО		ВР.ДОБРО		ДОБРО		ЗАДОВ.		НЕЗАД.		КАЖЊЕНИ		ПОХВ.	
М	Ж	Св.	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%
96	87	183	174	95,08	6	3,278	3	1,63	0	0	0	0	9	4,92	68	37,16

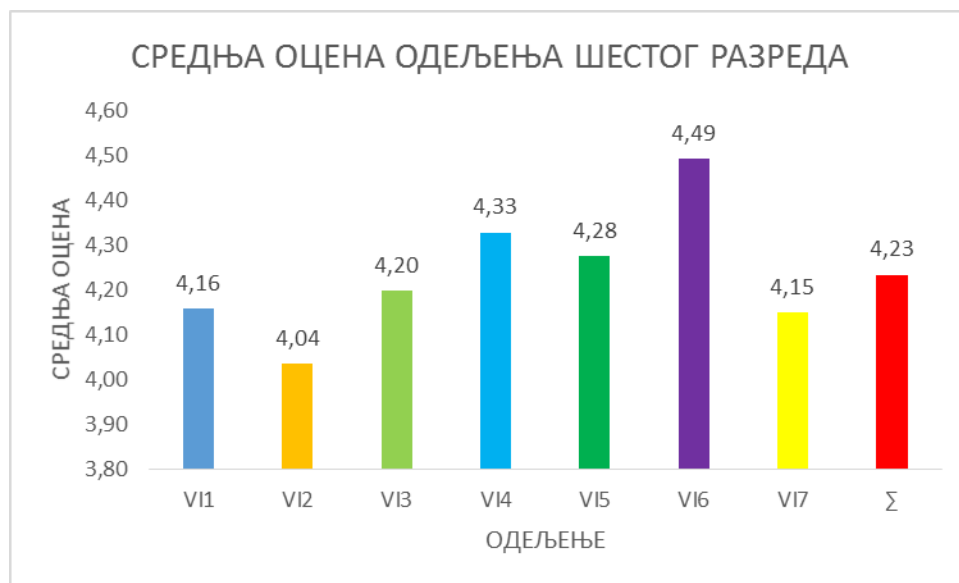


Шести разред: општи успех

БРОЈ			ОДЛИЧНИХ		ВР. ДОБРИХ		ДОБРИХ		ДОВОЉ.		СВ.ПОЗИТ.		НЕДОВ.			СВ.НЕД.	
М	Ж	Св.	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	1	2	3..	Бр.	%
102	101	203	116	57,14	62	30,54	23	11,33	1	0,49	202	100	2	0	0	2	0,98

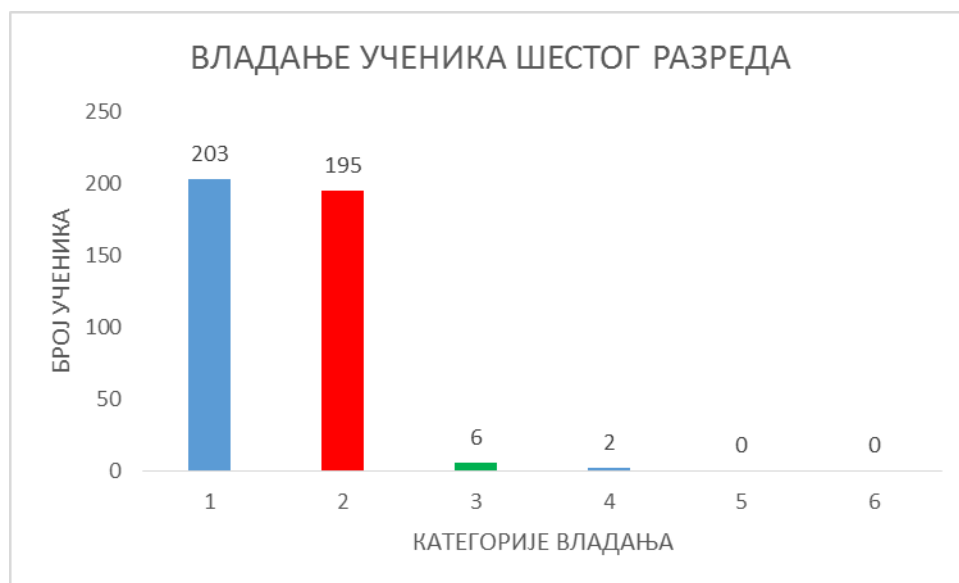


УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИМА	ОДЛИЧАН	ВР.ДОБАР	ДОБАР	ДОВОЉАН	СВ.ПОЗИТ.	НЕДОВ.	СР.ОЦЕНА
СРПСКИ ЈЕЗИК	104	47	37	15	203	0	4,18
СТРАНИ ЈЕЗИК	120	35	31	17	203	0	4,27
ЛИКОВНА КУЛТУРА	172	26	5	0	203	0	4,82
МУЗИЧКА КУЛТУРА	177	17	7	2	203	0	4,82
ИСТОРИЈА	60	65	43	35	203	0	3,74
ГЕОГРАФИЈА	106	48	39	10	203	0	4,23
ФИЗИКА	96	36	40	31	203	0	3,97
МАТЕМАТИКА	56	52	34	60	202	1	3,50
БИОЛОГИЈА	81	46	51	25	203	0	3,90
ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ	155	40	8	0	203	0	4,72
ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	174	19	8	1	202	0	4,81
НЕМАЧКИ	79	50	30	44	203	0	3,81
СПОРТСКА АКТИВНОСТ	179	14	8	1	202	0	4,84
ВЛАДАЊЕ	195	6	2	0	203	0	4,95
УКУПНО	1380	481	333	240	2434	1	4,23



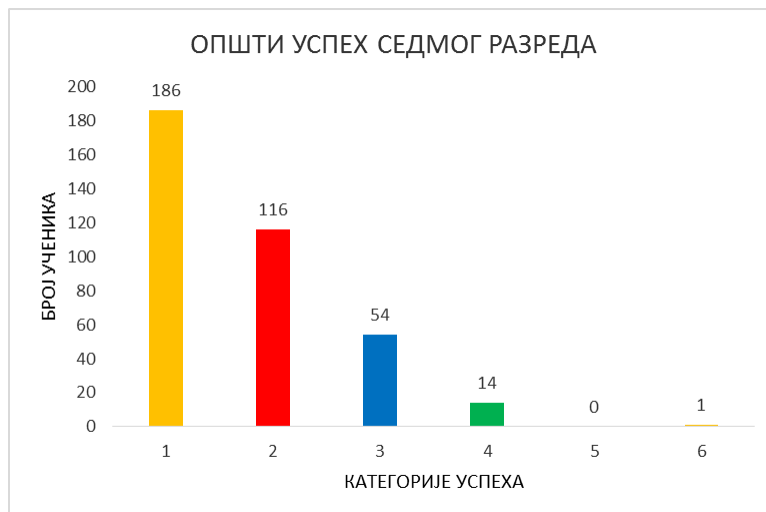
Владање ученика шестог разреда:

БР. УЧЕНИКА			ПРИМЕРНО		ВР.ДОБРО		ДОБРО		ЗАДОВ.		НЕЗАД.		ВАСП. МЕРЕ		ПОХВ.	
м	ж			%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%
102	101	203	195	96,05	6	2,95	2	0,98	0	0	0	0	8	3,94	36	17,73

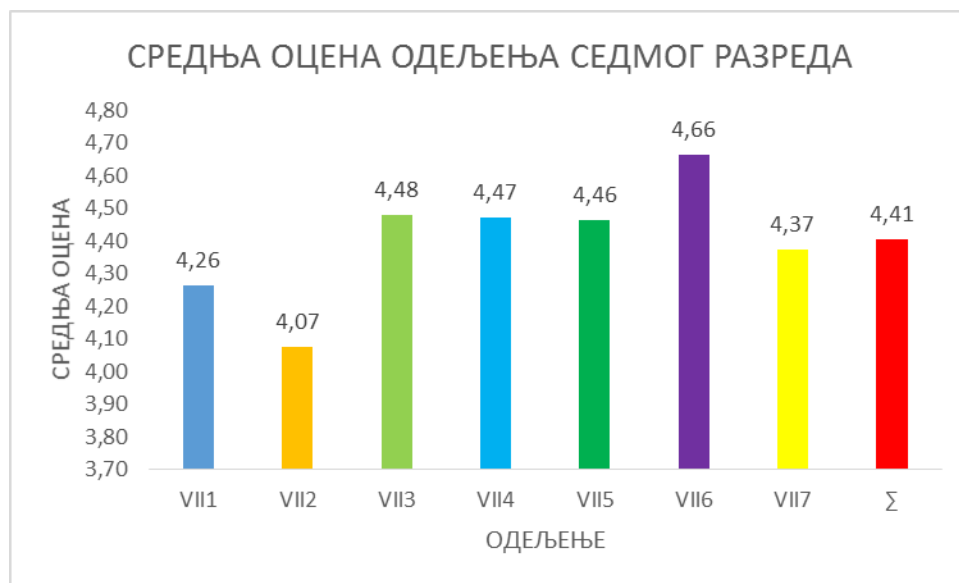


Седми разред: општи успех

БРОЈ			ОДЛИЧНИХ		ВР. ДОБРИХ		ДОБРИХ		ДОВОЉНИХ		СВ.ПОЗИТ.		НЕДОВОЉ.			СВ.НЕДОВ.	
М	Ж	Св.	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	1	2	3..	Бр.	%
87	99	186	116	62,36	54	29,03	14	7,52	0	0	184	99	1	0	0	1	0,54

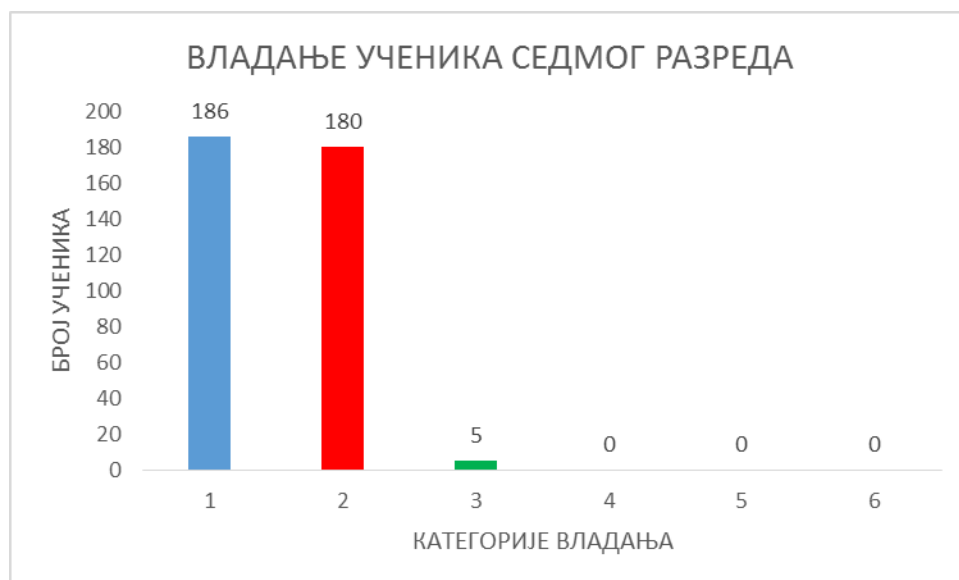


УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИМА	ОДЛИЧАН	ВР.ДОБАР	ДОБАР	ДОВОЉАН	СВ.ПОЗИТ.	НЕДОВ.	СР.ОЦЕНА
СРПСКИ ЈЕЗИК	118	46	19	2	185	0	4,51
ЕНГЛЕСКИ	92	45	40	7	184	1	4,19
ЛИКОВНА КУЛТУРА	160	19	6	0	185	0	4,83
МУЗИЧКА КУЛТУРА	158	15	12	0	185	0	4,79
ИСТОРИЈА	120	27	26	12	185	0	4,38
ГЕОГРАФИЈА	93	48	31	13	185	0	4,19
ФИЗИКА	77	45	29	34	185	0	3,89
МАТЕМАТИКА	83	53	29	20	185	0	4,08
БИОЛОГИЈА	90	39	28	28	185	0	4,03
ХЕМИЈА	95	31	23	36	185	0	4,00
ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВАЊЕ	161	20	3	1	185	0	4,84
ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	168	14	2	0	184	0	4,90
НЕМАЧКИ	125	29	21	10	185	0	4,45
СПОРТСКА АКТИВНОСТ	178	5	1	0	184	0	4,96
ВЛАДАЊЕ	180	5	0	0	185	0	4,97
УКУПНО	1597	434	269	163	2463	1	4,41



Владање ученика седмог разреда:

БР. УЧ.			ПРИМЕРНО		БР.ДОБРО		ДОБРО		ЗАДОВ.		НЕЗАД.		ВАСПИТНЕ МЕРЕ		ПОХВАЉЕНИ	
м	ж			%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%
87	99	186	180	96,77	5	2,68	0	0	0	0	0	0	5	2,68	55	29,56

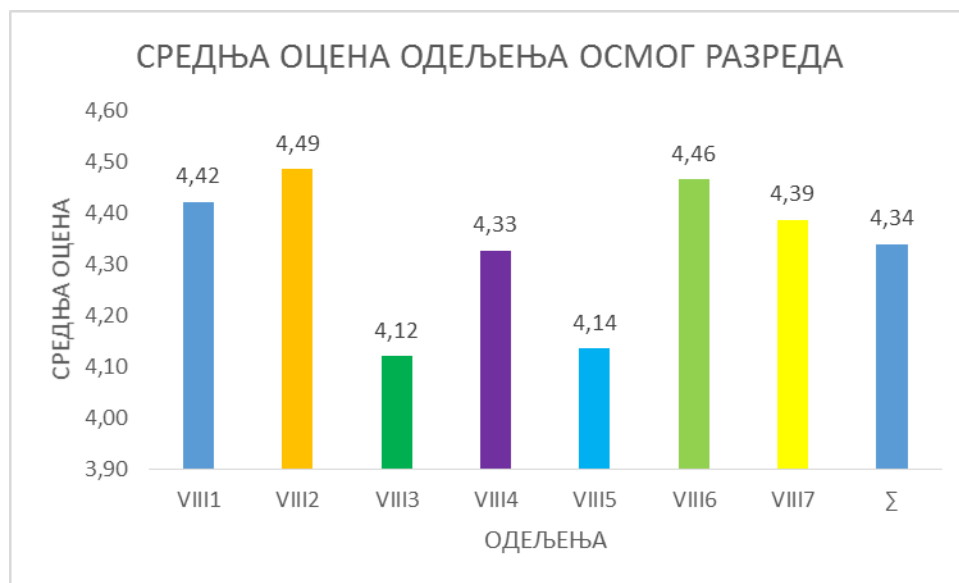


Осми разред: општи успех

БРОЈ			ОДЛИЧ.		БР. ДОБР.		ДОБРИХ		ДОВОЉ.		СВ.ПОЗ.		НЕДОВ.			СВ.НЕДОВ.	
М	Ж	Св.	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	1	2	3..	Бр.	%
78	98	176	102	57,95	53	30,11	20	11,36	1	0,56	176	100	0	0	0	0	0

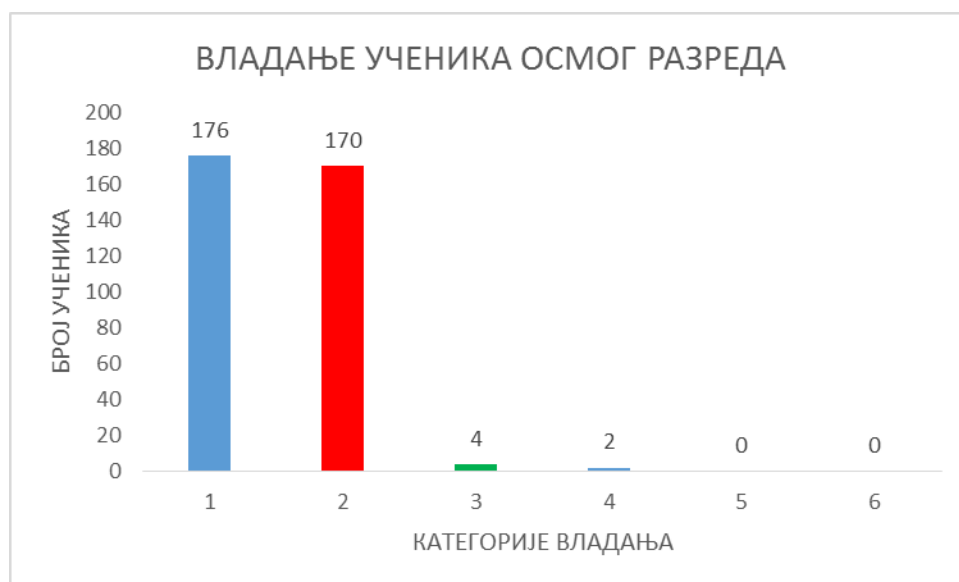


УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИМА	5	4	3	2	ПОЗ.	1	СР.ОЦЕНА
СРПСКИ ЈЕЗИК	94	45	18	19	176	0	4,22
ЕНГЛЕСКИ	116	23	25	12	176	0	4,38
ЛИКОВНА КУЛТУРА	161	10	3	2	176	0	4,88
МУЗИЧКА КУЛТУРА	151	18	6	1	176	0	4,81
ИСТОРИЈА	89	31	33	23	176	0	4,06
ГЕОГРАФИЈА	107	39	16	14	176	0	4,36
ФИЗИКА	87	24	26	39	176	0	3,90
МАТЕМАТИКА	75	28	32	41	176	0	3,78
БИОЛОГИЈА	98	43	22	13	176	0	4,28
ХЕМИЈА	88	22	30	36	176	0	3,92
ТЕХНИЧКО ОБРАЗОВ.	150	19	7	0	176	0	4,81
ФИЗИЧКО ВАСПИТАЊЕ	146	21	6	1	174	0	4,79
НЕМАЧКИ	101	36	14	24	175	0	4,22
СПОРТСКА АКТИВНОСТ	165	7	2	0	174	0	4,94
ВЛАДАЊЕ	170	4	2	0	176	0	4,95
УКУПНО	1463	359	238	225	2285	0	4,34



Владање ученика осмог разреда:

БР. УЧЕНИКА			ПРИМЕРНО		БР. ДОБРО		ДОБРО		ЗАДОВОЉАВ.		НЕЗАД.		ВАСПИТ. МЕРЕ		ПОХВ.	
м	ж			%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%	Бр.	%
78	98	176	170	96,59	4	2,27	2	1,13	0	0	0	0	6	3,41	62	35,22



Општи успех од 5 до 8 разреда

БРОЈНО СТАЊЕ			ОДЛИЧНИХ		ВРЛО ДОБРИХ		ДОБРИХ		ДОВОЉНИХ		СВ.ПОЗ.		НЕДОВОЉ.			СВ.НЕДОВОЉ.	
М	ж	свега	бр.	%	бр.	%	бр	%	бр	%	бр.	%	1	2	3..	бр.	%
363	385	748	453	60,56	214	28,60	74	9,89	2	0,26	743	99	5	0	0	5	0,66



УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИМА	ОДЛИЧАН	ВРЛО ДОБАР	ДОБАР	ДОВОЉАН	СВ.ПОЗИТ.	НЕДОВ.	НЕОЦЕЊ.	СР. ОЦЕН.
српски језик	424	174	103	46	747	0	0	4,31
енглески	440	136	121	49	746	1	0	4,29
ликовна култура	636	90	19	2	747	0	0	4,82
музичка култура	628	71	44	4	747	0	0	4,77
историја	387	154	124	82	747	0	0	4,13
географија	393	176	125	53	747	0	0	4,22
физика	260	105	95	104	564	0	0	3,92
математика	290	179	127	148	744	3	0	3,81
биологија	360	166	129	92	747	0	0	4,06
хемија	183	53	53	72	361	0	0	3,96
техничко васпитање	608	107	30	2	747	0	0	4,77
физичко васпитање	635	83	20	3	741	0	0	4,82
немачки	438	148	79	80	745	0	0	4,27
спортска активност	631	49	12	1	693	0	0	4,89
владање	719	21	7	0	747	0	0	4,95
укупно	5739	1645	1069	737	9190	4	0	4,35

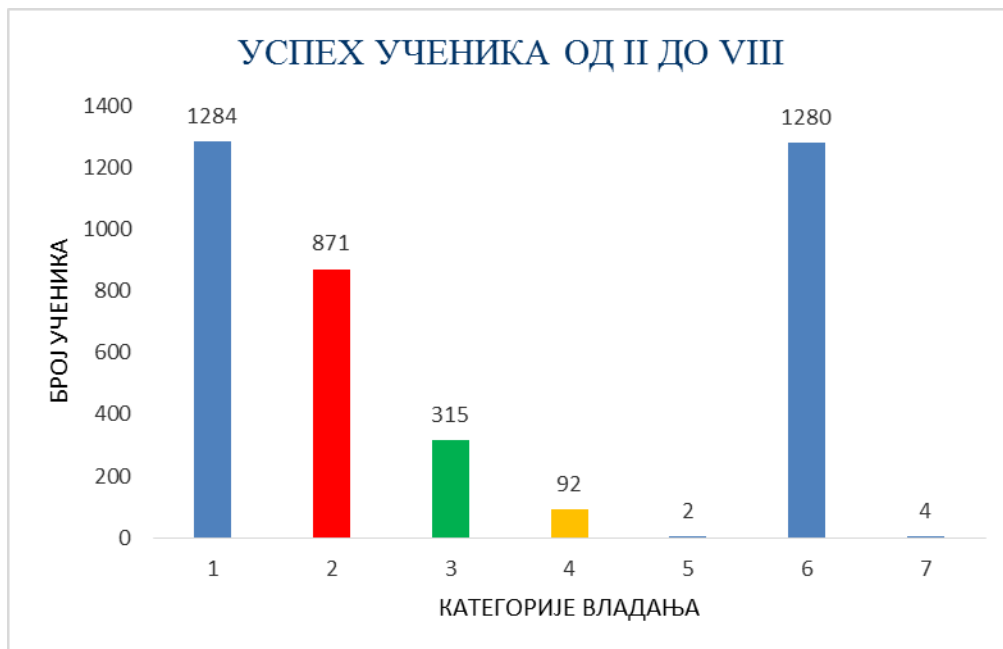
Владање ученика од 5 до 8 разреда:

БРОЈ УЧЕНИКА			ПРИМЕРНО		ВР.ДОБРО		ДОБРО		ЗАДОВ.		НЕЗАД.		ВАСП. МЕРЕ		ПОХВ.	
М	ж	свега	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%
363	385	748	719	96,12	21	2,80	7	0,93	0	0	0	0	28	3,74	221	29,54



Општи успех од 2 до 8 разреда

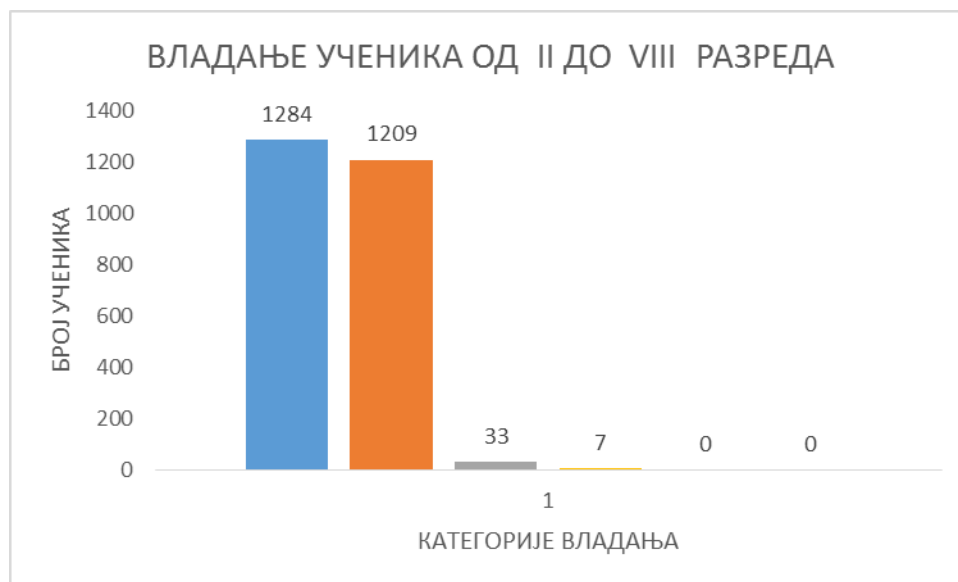
БРОЈНО СТАЊЕ			ОДЛИЧНИХ		ВРЛО ДОБРИХ		ДОБРИХ		ДОВОЉ.		СВ.ПОЗ.		НЕДОВ.			СВ.НЕДОВ.	
М	ж	свега	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	1	2	3..	бр.	%
642	642	1284	870	67,75	315	24,53	92	7,16	2	0,15	1279	100	5	0	0	5	0,38



УСПЕХ ПО ПРЕДМЕТИМА	ОДЛИЧАН	ВРЛО ДОБАР	ДОБАР	ДОВОЉАН	СВ.ПОЗИТ.	НЕДОВ.	СР. ОЦЕН.
српски језик	780	294	152	57	1283	0	4,40
енглески	865	205	150	62	1282	1	4,46
ликовна култура	949	229	73	32	1283	0	4,63
музичка култура	1001	182	80	20	1283	0	4,69
природа и друштво	521	12	3	0	536	0	4,97
познавање друштва	500	26	10	0	536	0	4,91
познавање природе	536	0	0	0	536	0	5,00
историја	387	154	124	82	747	0	4,13
географија	393	176	125	53	747	0	4,22
физика	260	105	95	104	564	0	3,92
математика	290	179	127	148	744	3	3,81
биологија	360	166	129	92	747	0	4,06
хемија	183	53	53	72	361	0	3,96
техничко васпитање	608	107	30	2	747	0	4,77
физичко васпитање	635	83	20	3	741	0	4,82
немачки	438	148	79	80	745	0	4,27
спортска активност	656	49	12	1	718	0	4,89
владање	1209	33	7	0	1249	0	4,96
укупно	8763	2122	1250	807	12942	4	4,45

Владање ученика од II до VIII разреда

БРОЈ УЧЕНИКА			ПРИМЕРНО		ВР.ДОБРО		ДОБРО		ЗАДОВОЉ.		НЕЗАДОВ.		ВАСП.МЕРЕ		ПОХВАЉЕНИ	
М	ж	свега	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%	бр.	%
642	642	1284	1209	94,15	53	4,12	22	1,71	0	0	0	0	40	3,11	506	39,40



Владање ученика у нашој школи је у целини оцењено примерном оценом. 94% је показало примерно владање.

Врло добро владање има 4%, а добро владање је показало око 2% ученика. Није било ученика који су оцењени задовољавајућим или незадовољавајућим владање.

2.1.УЧЕНИЦИ ОСМОГ РАЗРЕДА СА ПОСЕБНИМ ДИПЛОМАМА

Р.Б.			Вук	с.ј.	е.ј.	л.к.	м.к.	ист.	гео.	физ.	мат.	био.	хем.	т.о.	ф.в	н.ј.	ин.
	VIII-1																
2.	ЂОРЂАН	НАЂА	1			1											
3.	ЈАЋИМОВИЋ	АЛЕКСАНДАР	1		1												
4.	ЈАНКОВИЋ	ТЕОДОРА				1											
5.	КОРМАЊОШ	НИКОЛИНА	1									1					
6.	МАЈСТОРОВИЋ	ТЕОДОРА	1									1					
7.	ТОМАШЕВИЋ	ЛАНА	1			1											
	VIII-2																
8.	ЂУРЂЕВИЋ	МОМЧИЛО	1														
9.	ЗУБАЦ	ДИМИТРИЈЕ	1						1								
10.	КОВАЧЕВИЋ	ЛАУРА	1			1					1						
11.	КУЗМАН	ЕЛЕНА				1											
12.	ЛУКИЋ	МАРКО				1											
13.	ЛУКИЋ	ВИШЊА	1											1			
14.	МАЛИНОВИЋ	ДУШАН							1								
15.	МИХАЛОВИЋ	МИЛИЦА	1											1			
16.	РАДУЛОВИЋ	РАНКА	1	1		1			1			1					
17.	ФИЛИПОВИЋ	СОЂА	1				1							1			
	VIII-3																
18.	ВОЗАРЕВИЋ	ВУКАШИН			1												
19.	ДОЛИНАЈ	ЛУКА	1									1					
20.	КИСЕЛИЦА	МАРКО					1										
21.	МАЗИЊАНИН	ТИЈАНА	1	1				1			1						
22.	МАНДИЋ	ТАМАРА	1									1					
23.	ПЕТРОВИЋ	ТИЈАНА	1	1		1					1						
24.	СОЛАРОВ	ТИЈАНА				1											

25.	СТОЈКОВ	СИНИША						1						1			
26.	ФАЈФРИЋ	ДУШАН			1												
27.	ШИЛЕ	ТАМАРА			1	1											
	VIII-4																
28.	ВЕРНЕР	РЕЉА	1						1								
29.	ВУЈАНОВИЋ	ЈЕЛЕНА				1											
30.	ДАМЈАНОВ	ДУШАН	1				1										
31.	ЈОШИКОВИЋ	ЈОВАН							1								
32.	МАМУЛА	ДУШАН							1								
33.	МИЛОЈКОВИЋ	МИРЈАНА	1			1											
34.	НИКОЛИЋ	ЈЕЛЕНА	1	1													
35.	ОБРОВСКИ	ЈЕЛЕНА				1											
36.	ПОДУНАВАЦ	МИРКО							1								
37.	РАДОМИРОВИЋ	ЛУКА							1								
38.	РАДОШЕВИЋ	ИВАНА	1									1					
39.	ТЕПАВЧЕВИЋ	МАРКО							1								
	VIII-5																
40.	БИЛИЋ	КРИСТИНА	1				1										
41.	БОЖОВИЋ	МИА	1			1	1										
42.	КРСТИЋ	ЈЕЛЕНА	1				1										
43.	МИКЕТИЋ	ТИЈАНА	1			1											
44.	ПАВЛОВ	ЈЕЛЕНА	1				1										
45.	ИЛИЋ	ЂОРЂЕ	1				1	1									
	VIII-6																
46.	АВРАМОВИЋ	АЛЕКСА			1												
47.	АЧАНСКИ	ДУШАН	1				1										
48.	АЧАНСКИ	ДАМЈАН				1											
49.	БУЏАРОВ	ФИЛИП	1					1	1								
50.	ВЛАОВИЋ	КАТАРИНА															

51.	ГАЈИЋ	КАТАРИНА	1	1							1						
52.	МИШИЋ	НИНА					1										
53.	ПЕТРОВИЋ	МИОНА	1			1											
54.	ПЕТРОВИЋ	КАТАРИНА	1								1						
55.	ТОКИН	ЂОРЂЕ					1										
56.	ЧАМЦИЋ	МИЛАН							1								
	VIII-7																
57.	БАЛАЂ	МАРКО			1		1										
58.	БРКЉАЧ	ИВАНА					1										
59.	ВАСИЋ	МИХАЈЛО	1											1			
60.	ВЕЉКО	ИВАНА					1										
61.	ГАЂЕША	НЕВЕНА	1		1						1						1
62.	ГРУЛИЋ	НИКОЛА							1								
63.	КНЕЗИ	КАТАРИНА	1														1
64.	КОПРИВИЦА	АЛЕКСАНДРА	1					1							1		
65.	КУШЛАКОВИЋ	НИКОЛА	1						1								
66.	ПРОКИЋ	МАТЕЈА	1			1	1										
67.	РАДУЛОВИЋ	ДАВИД	1				1	1									
68.	РАДУЛОВИЋ	ЛАРА	1														1
69.	СТЕВИЋ	АЊА				1	1										
70.	ШУШАК	АНГЕЛИНА				1		1									
	Укупно диплома	130	40	5	7	20	18	7	12	0	6	6	0	6	0	3	0

ОПШТА ТАБЕЛА УСПЕХА ОД II ДО VIII РАЗРЕДА

ОДЕЉЕЊЕ	БР. УЧЕНИКА	УСПЕХ										ВАСПИТНЕ МЕРЕ					ПОХВАЈЕ				ИЗОСТАНЦИ					СРЕДЊА ОЦЕНА			
		ОДЛИЧАН	ВР.ДОБАР	ДОБАР	ДОВОЉАН	Σ	%	СА 1 НЕДОВОЉ.	СА 2 НЕДОВОЉ.	СА 3 НЕДОВОЉ.	Σ	%	УКОРОС	УКОРОВ	УКОР.ДИР.	УКОР.ИВ	Σ	%	ОДЕЉ.ВЕЉА	НАСТ.ВЕЉА	Σ	%	ОПРАВДАНИХ	ПО УЧЕНИКУ	НЕОПРАВДАНИХ		ПО УЧЕНИКУ	Σ	ПО УЧЕНИКУ
II1	25	23	2	0	0	25	100	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	4	16		16	64	433	17,3	0	0	433	17,32	4,87
II2	27	22	5	0	0	27	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17		17	6	596	22,07	0	0	596	22,07	4,81
II3	26	18	8	0	0	26	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12		12	46	375	14,42	1	0,3	376	14,46	4,70
II4	24	24	0	0	0	24	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	17		17	71	191	7,96	0	0	191	7,96	4,92
II5	25	21	4	0	0	25	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8		8	32	346	13,84	0	0	346	13,84	4,78
II6	28	18	10	0	0	28	100	0	0	0	0	0	3	0	0	0	3	11	10		10	36	583	20,82	0	0	583	20,82	4,63
II7	24	19	5	0	0	24	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11		11	46	233	9,71	0	0	233	9,71	4,74
Σ	179	145	34	0	0	179	100	0	0	0	0	0	4	0	0	0	4	2	91		91	51	2757	15,40	1	0,0	2758	15,41	4,78
III1	21	8	6	7	0	21	100	0	0	0	0	0	3	0	0	0	3	14	6		6	29	413	19,67	0	0	413	19,67	4,14
III2	25	20	5	0	0	25	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14		14	56	398	15,92	1	0,4	399	15,96	4,78
III3	23	14	5	4	0	23	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8		8	35	487	21,17	2	0,8	489	21,26	4,36
III4	22	18	4	0	0	22	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11		11	50	0	0,0	0	0	0	0,0	4,77
III5	24	22	2	0	0	24	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10		10	42	241	10,04	241	10,04	482	20,08	4,81
III6	27	26	1	0	0	27	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21		21	78	0	0,0	0	0	0	0,0	4,90
III7	25	19	4	2	0	25	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13		13	52	0	0,0	0	0	0	0,0	4,69
Σ	167	127	27	11	0	167	100	0	0	0	0	0	3	0	0	0	3	2	70		70	42	1539	9,22	244	1,46	1783	10,68	4,65
IV1	34	27	7	0	0	34	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20		20	59	543	15,97	0	0	543	15,97	4,79
IV2	32	22	8	2	0	32	100	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	3	16		16	50	672	21,00	0	0	672	21,00	4,67
IV3	26	16	10	0	0	26	100	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2	8	12		12	46	431	16,58	0	0	431	16,58	4,67
IV4	24	19	4	1	0	24	100	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	4	18		18	75	0	0,0	0	0	0	0,0	4,79
IV5	18	14	3	1	0	18	100	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	6	10		10	56	0	0,0	0	0	0	0,0	4,64
IV6	31	27	4	0	0	31	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	21		21	68	711	22,94	0	0	711	22,94	4,85
IV7	25	20	4	1	0	25	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14		14	56	0	0,0	0	0	0	0,0	4,63
Σ	190	145	44	6	0	190	100,00%	0	0	0	0	0	5	0	0	0	5	2,63	111		111	58	2357	12,41	0	0	2357	12,41	4,73
Σ	536	417	105	17	0	536	100,00%	0	0	0	0	0	12	0	0	0	12	2	272		272	51	6653	12,41	245	0,4571	6898	12,87	4,72

ОПШТА ТАБЕЛА УСПЕХА ОД V ДО VIII РАЗРЕДА

ОДЕЉЕЊЕ	БР. УЧЕНИКА	УСПЕХ										ВАСПИТНЕ МЕРЕ						ИЗОСТАЦИ						СРЕДЊА ОЦЕНА						
		ОДЛИЧАЈ	ВР. ЛОБАР	ЛОБАР	ЛОВОЉАН	Σ	%	СА 1 НЕДОВОЉ.	СА 2 НЕДОВОЉ.	СА 3 НЕДОВОЉ.	Σ	%	УКОРОС	УКОРОВ	УКОР ДИР.	УКОР НВ	Σ	%	ОДЕЉ. БЕГА	Σ	%	ОПРАВДАНИХ	ПО УЧЕНИКУ		НЕОПРАВДАНИХ	ПО УЧЕНИКУ	Σ	ПО УЧЕНИКУ		
V1	31	22	8	2	0	32	100	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	3	12	12	39	247	79,7	1	29	0,93	250	80,6	5	4,45
V2	30	21	4	5	0	30	100	0	0	0	0	0	3	1	0	0	4	13	15	15	50	190	63,4	7	55	1,83	195	65,3	0	4,40
V3	24	13	8	3	0	24	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	12	50	112	47,0	0	50	2,08	117	49,0	8	4,34
V4	25	14	10	1	0	25	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	8	32	830	33,2	0	4	0,16	834	33,3	6	4,44
V5	27	23	2	1	0	26	96	1	0	0	1	4	0	0	0	0	0	0	7	7	26	753	27,8	9	5	0,18	758	28,0	7	4,58
V6	22	12	5	4	0	21	95	1	0	0	1	5	1	1	0	0	2	9	7	7	32	243	110,45	43	1,95	247	112,41	3	4,27	
V7	24	14	8	1	0	23	96	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2	8	7	7	29	148	61,7	9	0	0	148	61,7	9	4,43
Σ	183	119	45	17	0	181	99	2	0	0	2	1	6	3	0	0	9	5	68	68	37	109	60,1	0	186	1,01	111	61,1	2	4,42
VII	29	15	12	2	0	29	100	1	0	0	1	3	0	0	0	0	0	4	4	14	153	53,0	0	8	0,27	154	53,2	8	4,16	
VII2	30	15	7	8	0	30	100	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2	7	3	3	10	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	4,04
VII3	26	14	10	1	1	26	100	0	0	0	0	0	1	1	0	0	2	8	1	1	4	835	32,1	2	94	3,61	929	35,7	3	4,20
VII4	30	20	5	5	0	30	100	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	3	10	10	33	174	58,2	7	51	1,7	179	59,9	7	4,33
VII5	29	14	14	0	0	28	97	1	0	0	1	3	0	0	0	0	0	5	5	17	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	4,26	
VII6	29	22	6	1	0	29	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6	21	860	29,6	6	9	0,31	869	29,9	7	4,49
VII7	30	16	8	6	0	30	100	0	0	0	0	0	2	1	0	0	3	10	7	7	23	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	4,15
Σ	203	116	62	23	0	202	100	2	0	0	2	1	6	2	0	0	8	4	42	42	21	641	31,6	2	223	1,09	664	32,7	1	4,23
VII 1	24	14	5	4	0	23	95,8	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6	25	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	4,26
VII 2	29	12	13	4	0	29	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6	21	161	55,5	2	9	0,31	161	55,8	3	4,07
VII 3	24	16	5	2	0	23	95,8	3	1	0	0	1	4	1	0	0	1	4	9	9	38	134	56,1	3	46	1,91	139	58,0	4	4,48
VII 4	25	15	10	0	0	25	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	16	120	48,3	2	62	2,48	127	50,8	0	4,47	
VII 5	26	18	7	1	0	26	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	13	13	50	173	66,5	4	47	1,80	177	68,3	5	4,46
VII 6	30	24	6	0	0	30	100	0	0	0	0	0	2	0	0	0	2	7	10	10	33	164	54,8	0	54	1,8	169	56,6	0	4,66
VII 7	28	17	8	3	0	28	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	4,37
Σ	186	116	54	14	0	184	98,9	2	1	0	0	1	3	0	0	0	3	2	48	48	26	753	40,5	3	218	1,17	775	41,7	0	4,41
VII II	25	16	6	3	0	25	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	11	44	0	0,00	0	0	0	0	0,00	0	4,42
VII	28	17	9	2	0	28	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	11	11	39	136	48,5	84	3	144	51,5	0	4,49	

12																					0	7			4	7		
VII 13	23	11	8	4	0	23	100	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	4	6	6	26	101,5	44,13	39	1,69	105,4	45,83	4,12
VII 14	24	15	6	3	0	24	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9	9	38	111,3	46,38	58	2,41	117,1	48,79	4,33	
VII 15	25	11	9	5	0	25	100	0	0	0	0	0	3	1	0	0	4	16	8	8	32	896	35,84	20	0,8	916	36,64	4,14
VII 16	23	15	7	1	0	23	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8	8	35	132,6	57,65	14	0,6	134,0	58,26	4,46	
VII 17	28	17	8	2	1	28	100	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	4	9	9	32	0	0,00	0	0	0	0,00	4,39
Σ	176	102	53	20	1	176	100	0	0	0	0	0	4	2	0	0	6	3	62	62	35	571,0	32,44	215	1,22	592,5	33,66	4,34
Σ	748	453	214	74	1	743	99,33	5	0	0	5	0,67	19	7	0	0	26	3,48	220	220	29	100,60	13,45	346	0,46	104,06	13,91	4,35
Σ	1284	870	319	91	1	1279	99,61	5	0	0	5	0,39	31	7	0	0	38	2,96	492	492	38,32	167,13	25,86	591	0,91	173,04	26,78	4,53

2.2. УЧЕНИК ГЕНЕРАЦИЈЕ

Троцлана комисија коју су чинили Сунчица Радуловић (заменик директора) Мирјана Марјановић (наставник математике) и Вера Срдић (библиотекар) прегледала је и избодовала кандидате за Ђака генерације које су предложиле одељењске старешине осмог разреда. Пет кандидата је доставило документацију: Ранка Радуловић – VIII2, Тијана Мaziњанин - VIII3, Тијана Петровић - VIII3, Катарина Гајић - VIII6, Никола Кушлаковић - VIII7. Приликом прегледања Комисија је бодовала успех на такмичењима из наставних предмета у организацији Министарства или признатих од стране Министарства, а на основу достављених диплома. Код ученице Тијане Мaziњанин је бодована и трећа награда на математичком такмичењу „Мислиша“ које се по календару такмичења Министарства за 2011/2012. шк. год. сматра пласманом школског ранга и бодује се једним (1) бодом. Такође смо код ученице Тијане Мaziњанин бодовали са пет (5) бодова, максимални број бодова за општински ранг, директно право учешћа на окружном такмичењу из српског језика. По правилима Друштва за српски језик и књижевност Србије то се третира као да је освојила максималан број бодова (Правилник о такмичењу, Информатор 2017. стр.39). Код ученице Ранке Радуловић нисмо имали на увид две дипломе које нису још увек стигле, али смо на основу извештаја разредног старешне бодовали постигнут успех на овим такмичењима.

Узевши у обзир све горе наведено, Комисија је на основу приложених диплома и сабраних бодова саопштила да је ученица **Тијана Мaziњанин** остварила највећи успех на такмичењима освојивши 72 бода. Рангирање осталих ученика по броју освојених бодова је: Катарина Гајић 62 бода, Никола Кушлаковић 40 бодова, Ранка Радуловић 26 бодова и Тијана Петровић 14 бодова.

Наставничко веће је прогласило ученицу Тијану Мaziњанин из VIII-3 за ученика генерације у школској 2016/2017. Години.

2.3. РЕЗУЛТАТИ ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА

Р.бр.	Разред	Ученик	Општинско	Окружно	Републичко	Остало	Ментор
1.	I-5	Бурнаћ Миа		2			Продановић Маја
2.	I-5	Кнежевић Сања		2			Продановић Маја
3.	IV	Лутакрство			1		Станковић Сања
4.	IV-1	Тановић Немања		2			Михајловић Маријана
5.	IV-1	Тановић Немања	3		пласман		Михајловић Маријана
6.	IV-2	Аџић Јана	3				Николић Мирослава
7.	IV-4	Паравиња Лазар	3				Хајдуковић Гордана
8.	IV-7	Милошевић Милош		3			Станковић Сања
9.	IV-7	Милошевић Милош	3				Станковић Сања
10.	V-1	Живковић Маша	2				Стојић Жељко
11.	V-3	Шуша Јелена			пласман		Реџек Георг
12.	V-3	Медурић Жана			пласман		Реџек Георг
13.	V-4	Јововић Милица	2				Стојић Жељко
14.	V-4	Јововић Милица		2			Стојић Жељко
15.	V-5	Дукић Стеван			пласман	3	Реџек Георг
16.	V-6	Лојовић Вукашин	3				Стојић Жељко
17.	V-6	Морача Никола	3				Стојић Жељко
18.	V-1	Недељков Ива			2		Мирјана Марјановић
19.	V-6	Лојовић Вукашин			3		Мирјана Марјановић
20.	V-6	Лојовић Вукашин		2			Стојић Жељко
21.	V-6	Морача Никола		2			Стојић Жељко
22.	VI-1	Милосављевић Тијана				2	Новачић Валентин
23.	VI-1	Благојевић Калина				1	Миљанић Борисав
24.	VI-4	Ђинових Вукашин				2	Новачић Валентин
25.	VI-4	Ђинових Вукашин				1	Новачић Валентин
26.	VI-4	Ђинових Вукашин				3	Богосављевић Бранка
27.	VI-4	Ђинових Вукашин			2		Богосављевић Бранка
28.	VI-4	Ђинових Вукашин		1			Богосављевић Бранка
29.	VI-4	Ђинових Вукашин	1				Богосављевић Бранка
30.	VI-4	Василић Бошко	3				Богосављевић Бранка
31.	VI-4	Ђинових Вукашин			2		Богосављевић Бранка

32.	VI-4	Ђиновић Вукашин			2		Ковачевић Божидар
33.	VI-4	Ђиновић Вукашин				1	Богосављевић Бранка
34.	VI-4	Ђиновић Вукашин			2		Богосављевић Бранка
35.	VI-4	Ђиновић Вукашин		1			Херубел Отилија
36.	VI-5	Плачков Миња		1			Миљанић Борисав
37.	VI-6	Обрић Мила			пласман	1	Богосављевић Бранка
38.	VI-6	Ристић Марко				3	Богосављевић Бранка
39.	VI-6	Ристић Марко	1				Богосављевић Бранка
40.	VII	Фудбалски тим				1	Танацковић Предраг
41.	VII-1	Јовић Срђан	3				Стојић Жељко
42.	VIII-1	Мајсторовић Теодора		3			Херубел Отилија
43.	VII-2	Матијаш Теодора				3	Марија Тир Борља
44.	VII-2	Матијаш Теодора			пласман		Марија Тир Борља
45.	V-7	Душан Кресоја		2			Кричковић Данијела
46.	VII-3	Кусић Катарина		2			Кричковић Данијела
47.	VII-2	Кулић Јана			пласман		Марија Тир Борља
48.	VII-3	Рутонић Виктор	3				Стојић Жељко
49.	VII-3	Куљанчић Урош	3		пласман		Стојић Жељко
50.	VII-3	Ђорђевић Јана	3		пласман		Стојић Жељко
51.	VII-3	Петковић Тијана				3	Лацковић Радмила
52.	VII-3	Куљанчић Урош		2			Стојић Жељко
53.	VII-3	Ђорђевић Јана		3			Стојић Жељко
54.	VII-3	Петковић Тијана		2			Лацковић Радмила
55.	VII-3	Петковић Тијана	3				Лацковић Радмила
56.	VII-3	Берак Мила			пласман		Проле Ан
57.	VII-3	Рутонић Виктор			пласман		Милојковић Снежана
58.	VII-4	Ползовић Наталиа			пласман		Реџек Георг
59.	VII-5	Продановић Тамара			пласман		Марија Тир Борља
60.	VII-6	Ђуришић Миона	1				Стојић Жељко
61.	VII-6	Марковић Марина				2	Радин Крстиња
62.	VII-6	Ђуришић Миона				2	Стојић Жељко
63.	VII-6	Ђуришић Миона		1	пласман		Стојић Жељко
64.	VII-6	Цекић Огњен				1	Рожмарић Томислав
65.	VII-6	Ристановић Лука				1	Рожмарић Томислав
66.	VII-6	Ристановић Лука				4	Рожмарић Томислав
67.	VII-6	Жерајић Теодора			пласман		Марија Тир Борља
68.	VII-7	Бачић Лана			пласман	плас.	Радин Крстиња
69.	VIII-1	Јанковић Теодора				3	Радин Крстиња
70.	VIII-1	Јаћимовић Александар		пласман			Луџајић Драгана
71.	VIII-3	Мазињанин Тијана		2		3	Мркшић Зорица
72.	VIII-3	Мазињанин Тијана				3	Марија Тир Борља
73.	VIII-3	Возаревић Вукашин			пласман		Луџајић Драгана

74.	VIII-3	Шиле Тамара		пласман			Лужајић Драгана
75.	VIII-3	Фајфрић Душан			пласман		Лужајић Драгана
76.	VIII-4	Николић Јелена		3			Коњевић Николина
77.	VIII-4	Крунић Милица				1	Вельковић Татјана
78.	VIII-6	Гајић Катарина	3				Коњевић Николина
79.	VIII-6	Гајић Катарина			3		Коњевић Николина
80.	VIII-6	Гајић Катарина		2			Коњевић Николина
81.	VIII-6	Буцаров Филип			пласман		Сударов Љиљана
82.	VIII-7	Кушлаковић Никола			пласман		Сударов Љиљана
83.	VIII-7	Стевић Ања			пласман		Вуликић Мирјана
84.	VIII-7	Балаћ Марко			пласман		Вуликић Мирјана
85.	VIII-6	Аврамовић Алекса			пласман		Вуликић Мирјана
86.	VIII-7	Гаћеша Невена			пласман		Сандра Кнежевић
87.	VIII-7	Радуловић Давид			пласман		Сударов Љиљана
88.		Између 2 ватре	2				Наставници физичког
89.		Стони тенис	1				Наставници физичког
90.	VII-5	Плачков Миња				1	Вельковић Татјана
91.		Мали фудбал	2	1			Наставници физичког
92.		Атлетика	3	3			Наставници физичког
93.		Рукометна екипа			пласман		Рожмарић Томислав
94.		Мини атлетика				3	Танацковић Предраг
95.		Кошарка			пласман		Вельковић Татјана
96.		Математика				2	Стручно веће математике
97.		Одбојка			пласман		Миљанић Борисав

ВРСТА ТАКМИЧЕЊА	СРПСКИ ЈЕЗИК	ЕНГЛЕСКИ	ЛИКОВНА КУЛТУРА	ИСТОРИЈА	ГЕОГРАФИЈА	ФИЗИКА	МАТЕМАТИКА	БИОЛОГИЈА	ХЕМИЈА	ТЕХНИЧКО ОБР.	ФИЗИЧКО ВАС.	НЕМАЧКИ	ИНФОРМАТИКА
Број ученика на школском такмичењу	12	20		39	7		91	80	2	16	24	3	
Број ученика на општинском такмичењу	13	4	30	16	4		32	10	2	9	24	3	7
Број ученика на окружном такмичењу	8	4	12	15	3		17	7				1	7
Број ученика на републичком такм	9	5	5	6	1	1	6					3	7
Број ученика на осталим такмичењима							1						
Укупно ученика на такмичењима	42	33	47	76	15	1	147	97	4	25	48	10	21
	566												

2.4. РЕЗУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА УЧЕНИКА ОСМОГ РАЗРЕДА

Р.Број	Шифра СЈ	Бод. СЈ	Шифра МТ	Бод.МА	шифра КТ	бод. КТ	Укупно
1.	10	17	179	15	359	15,5	47,50
2.	1	17	187	18	357	18	53,00
3.	5	16	177	11	358	13	40,00
4.	6	13	181	17	362	13,5	43,50
5.	2	17	186	18,5	355	16	51,50
6.	7	18	182	8,5	363	14,5	41,00
7.	4	18	180	18	354	14	50,00
8.	9	17	185	16,5	356	16,5	50,00
9.	11	7,5	178	10	360	14	31,50
10.	8	17,5	183	19	353	16,5	53,00
11.	3	19	184	19	361	14,5	52,50
12.	91	19	192	18	371	16,5	53,50
13.	90	13	193	10	374	14,5	37,50
14.	98	19	191	18	373	18	55,00
15.	89	19	190	16	372	13,5	48,50
16.	97	13	197	14,5	368	13	40,50
17.	96	17	189	14	369	15,5	46,50
18.	99	17	198	18	367	13,5	48,50
19.	92	19	188	18	366	18,5	55,50
20.	94	19	194	16,5	370	18,5	54,00
21.	95	16	195	17,5	365	14,5	48,00
22.	93	19	196	14,5	364	10,5	44,00
23.	28	17	202	20	383	18,5	55,50
24.	33	20	201	15	375	14,5	49,50
25.	29	19	200	19,5	380	16	54,50
26.	27	19	205	11,5	379	12	42,50
27.	26	19	209	17	376	17	53,00
28.	32	18	208	15	384	16	49,00
29.	24	14	204	13,5	381	10,5	38,00
30.	31	19,5	199	20	385	18	57,50
31.	25	20	207	18,5	378	18	56,50
32.	23	8	206	5	382	4,5	17,50
33.	30	18	203	17	377	16,5	51,50
34.	42	19	213	13,5	394	18,5	51,00
35.	41	19	214	19	395	16	54,00
36.	44	14	218	12,5	396	12,5	39,00

37.	36	16	220	18	390	14	48,00
38.	43	9	210	4,5	386	8,5	22,00
39.	35	16	219	13	389	14,5	43,50
40.	38	20	212	19,5	387	17	56,50
41.	37	16	217	14	391	14	44,00
42.	39	17	216	12,5	392	13,5	43,00
43.	34	19	211	17	388	15,5	51,50
44.	40	5	215	3	393	10	18,00
45.	53	17	223	20	400	19,5	56,50
46.	50	20	230	20	399	16,5	56,50
47.	47	14	222	17	407	13,5	44,50
48.	46	16	224	13	404	14,5	43,50
49.	45	17	221	18	398	18,5	53,50
50.	51	18	229	17	406	11	46,00
51.	54	13,5	228	6	403	6	25,50
52.	55	13,5	225	15	402	12,5	41,00
53.	52	11,5	231	7	401	6	24,50
54.	49	14,5	227	8,5	397	11	34,00
55.	48	17,5	226	10	405	12	39,50
56.	56	8	241	3,5	411	5	16,50
57.	59	15,5	239	18,5	416	15,5	49,50
58.	60	14,5	238	15,5	413	13,5	43,50
59.	65	13	237	16	414	11	40,00
60.	66	19,5	235	15	417	11	45,50
61.	62	17	242	17	408	11,5	45,50
62.	61	15,5	240	12,5	418	6	34,00
63.	64	18,5	236	17	415	16	51,50
64.	57	17	234	16	409	15,5	48,50
65.	63	16,5	233	16	410	16	48,50
66.	58	17	232	13,5	412	17	47,50
67.	76	16	243	16	419	17	49,00
68.	75	19	245	18,5	429	15	52,50
69.	74	16	246	18	423	15,5	49,50
70.	73	16,5	244	16	424	8	40,50
71.	71	15	253	11,5	421	10,5	37,00
72.	77	19	248	19	426	17	55,00
73.	72	19	247	18,5	422	18	55,50
74.	68	12,5	250	10,5	425	11	34,00
75.	69	11	249	5,5	428	6	22,50
76.	67	3,5	251	2	420	2	7,50

77.	70	17,5	252	16	427	11,5	45,00
78.	87	10,5	262	4,5	437	2,5	17,50
79.	86	19	258	17,5	432	18,5	55,00
80.	81	19	256	20	431	11,5	50,50
81.	82	17,5	260	16	433	11	44,50
82.	78	16,5	257	16,5	434	13	46,00
83.	79	17	255	14,5	440	10,5	42,00
84.	80	19	263	18,5	436	17,5	55,00
85.	84	10	264	4	439	5	19,00
86.	85	8	261	6	438	4	18,00
87.	83	14,5	259	7	435	7,5	29,00
88.	88	17	254	19,5	430	13,5	50,00
89.	21	18	268	17	450	12,5	47,50
90.	22	15	275	12,5	448	6,5	34,00
91.	19	20	272	16,5	446	13,5	50,00
92.	18	18	269	17	445	17,5	52,50
93.	17	14,5	273	5	449	3,5	23,00
94.	20	17	274	14,5	451	12	43,50
95.	14	20	267	20	442	18	58,00
96.	16	20	271	20	447	17	57,00
97.	15	19	266	19	443	18	56,00
98.	13	18	270	15	444	18	51,00
99.	12	19	265	19	441	20	58,00
100.	103	17	285	18	455	14,5	49,50
101.	100	20	279	18	453	13	51,00
102.	110	15	276	13	461	10,5	38,50
103.	108	20	282	19	457	14	53,00
104.	104	20	283	19	460	12,5	51,50
105.	109	20	281	18	459	11	49,00
106.	101	19	278	18	452	12,5	49,50
107.	105	18	284	14,5	456	13	45,50
108.	107	17	286	12	462	16	45,00
109.	102	17	280	17	454	16,5	50,50
110.	106	15	277	10,5	458	14	39,50
111.	121	18	290	16	471	13,5	47,50
112.	118	18	288	16	468	15,5	49,50
113.	120	18	289	17	469	16	51,00
114.	113	20	294	14,5	470	14,5	49,00
115.	115	20	291	18	467	18,5	56,50
116.	119	17	297	12,5	463	13	42,50

117.	112	18	287	17,5	473	18	53,50
118.	114	20	293	17	472	15,5	52,50
119.	111	13,5	295	12	464	11	36,50
120.	117	20	292	18	466	17	55,00
121.	116	14	296	12	465	10,5	36,50
122.	172	16,5	304	11,5	476	4,5	32,50
123.	174	20	308	16	479	13	49,00
124.	176	18	301	19	484	17,5	54,50
125.	171	17	302	13,5	478	11	41,50
126.	169	16	306	15	480	10	41,00
127.	175	17	299	12,5	483	7,5	37,00
128.	168	20	305	19	474	12	51,00
129.	166	18	300	10	482	4	32,00
130.	167	17,5	298	18	481	18	53,50
131.	173	18	303	19,5	477	9,5	47,00
132.	170	20	307	19	475	13,5	52,50
133.	135	19	311	20	494	18,5	57,50
134.	134	19	318	18,5	487	14,5	52,00
135.	137	17	315	20	486	16,5	53,50
136.	139	19	316	20	491	17,5	56,50
137.	143	18	313	20	488	17	55,00
138.	140	13	314	16,5	492	15	44,50
139.	136	19	312	19	489	17	55,00
140.	141	13	319	13,5	490	13,5	40,00
141.	138	19	310	18,5	485	16,5	54,00
142.	142	16	317	19	493	17,5	52,50
143.	133	20	309	19	495	17,5	56,50
144.	154	20	322	20	505	19	59,00
145.	148	18	327	20	502	19	57,00
146.	149	19,5	328	19	499	16,5	55,00
147.	150	16	326	18	504	15	49,00
148.	146	19	323	14	496	10	43,00
149.	152	15,5	325	15,5	497	15	46,00
150.	147	19	324	20	498	14,5	53,50
151.	153	20	329	16	501	14	50,00
152.	145	20	320	20	506	16,5	56,50
153.	151	15	330	11,5	500	11	37,50
154.	144	19	321	18	503	17,5	54,50
155.	156	17	337	12	514	10	39,00
156.	160	19	333	12,5	509	13,5	45,00

157.	157	20	334	19	515	19	58,00
158.	161	20	332	17,5	512	18,5	56,00
159.	165	20	340	16,5	513	16	52,50
160.	155	19	331	18	508	16,5	53,50
161.	162	20	341	19,5	507	19	58,50
162.	158	20	335	20	511	19	59,00
163.	164	20	338	17,5	517	15,5	53,00
164.	163	18	336	16,5	516	16,5	51,00
165.	159	19	339	20	510	20	59,00
166.	125	18	348	14,5	519	14	46,50
167.	129	20	342	20	520	18	58,00
168.	132	20	343	20	521	17,5	57,50
169.	126	11	350	10,5	522	13	34,50
170.	130	18,5	349	17	523	18,5	54,00
171.	127	18	347	14	518	16	48,00
172.	131	18	346	19,5	524	17	54,50
173.	124	17	352	14	525	16,5	47,50
174.	123	18	344	18	526	18,5	54,50
175.	122	18	345	19	527	16	53,00
176.	128	18	351	19,5	528	17,5	55,00
Σ		17,03		15,56		14,07	46,65

Средња вредност укупног броја бодова на завршном испиту је 46,65.

Средња вредност укупног броја бодова из српског језика је 16,95.

Средња вредност укупног броја бодова из математике је 15,56.

Средња вредност укупног броја бодова из комбинованог теста је 14,07.

Наставничко веће је констатовало да су резултати веома високи.

Резултати су веома изједначени по одељењима.

РЕЗУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА ПО ОДЕЉЕЊИМА

VIII-1			VIII-2			VIII-3		
CJ	MAT	KOM	CJ	MAT	KOM	CJ	MAT	KOM
17	18	18	13	14,5	13	19	19	14,5
11	10,5	13	17	14	15,5	20	19,5	17
18,5	17	18,5	17	18	13,5	17	12,5	13,5
19	17	15,5	16	18	14	14	17	13,5
17	17	11,5	17	20	19,5	13,5	6	6
17	13,5	17	16	13	14,5	18	16,5	16,5
16,6	16	16	18	17	11	8,5	5	4,5
16	16	17	19	20	20	14	13,5	10,5
19	17,5	18,5	3,5	2	2	15	11,5	10,5
10	4	5	19	18,5	18	17	18	14,5
17	19,5	13,5	12,5	10,5	11	20	20	17
17	14,5	12	17	14,5	10,5	16,5	11,5	4,5
19	19	18	18	17	12,5	17	13,5	11
20	14,5	14,5	18	17	17,5	20	19	13,5
18	14,5	13	20	16,5	13,5	13	16,5	15
20	17	15,5	18	15	18	17	14	16,5
14	12	10,5	20	18	18,5	20	16	14
17	20	16,5	20	18	11	17	12	10
13	13,5	13,5	18	19,5	9,5	19	12,5	17,5
16	18	15	18	20	17	20	19	19
20	20	16,5	16	19	17,5	18	18	18,5
15	11,5	11	20	20	19	19	19,5	16
19	18	16,5	18	19,5	17	19	17	17
20	19,5	19	19	14	10	17,02	15,08	13,5

17,5	10	12	18	15	16
17,5	15,52	14,68	13,5	15	12,5
			11,5	7	6
			14,5	15,5	13,5
			16,77	15,92	13,98

VIII-4			VIII-5			VIII-6			VIII-7		
CJ	MAT	KOM	CJ	MAT	KOM	CJ	MAT	KOM	CJ	MAT	KOM
13	10	14,5	16	11	13	17	18,5	16	18	8,5	14,5
20	20	18	18	18	14	13	17	13,5	17	16,5	16,5
19	19	16	7,5	10	14	16	15	15,5	19	16	13,5
16	14	14	17,5	19	16,5	19	18	18,5	16	13	14,5
14	12,5	12,5	19	18	16,5	20	20	17,5	20	18,5	18
11	12,5	6	19	18	18	18	14,5	14	19	13,5	18,5
16	18	15,5	9	4,5	8,5	5	3	10	19	15	11
16,5	16,5	13	20	20	16,5	19,5	20	18	17	16	15,5
20	20	18	17	18	18,5	18	17	16,5	19	18,5	15
14,5	5	3,5	18,5	17	16	13	16	11	19	19	17
19	19	20	16,6	16	8	17,5	16	11	11	5,5	6
19	18	12,5	19	20	11,5	14,5	7	7,5	17,5	16	11,5
17	12,5	13	8	6	0,5	20	18	13	10,5	4,5	2,5
20	18	17	20	19	14	18	16	13,5	19	18,5	17,5
13,5	12	11	15	13	10,5	18	16	15,5	16	12,5	6,5
17	12,5	7,5	20	19	12,5	18	17,5	18	17	17	16,5
19	20	17,5	15	10,5	14	18	17	16	20	16	13
19	18,5	16,5	17	12	16	18	19	17,5	19	19	17
20	19	17,5	16	15	10	8,5	10	4	18	20	19
20	17,5	18,5	20	19	12	19	20	18,5	19,5	19	16,6

17	20	18,5	17,5	18	18	19	18,5	14,5	19	20	14,5
19	11,5	12	18	14	16	20	16,5	16	19	18	17,5
15,5	18,5	15,5	15,5	15,5	15	20	15	14,5	18	19,5	17,5
14,5	8	11	18	19	16	16,82	15,89	14,34	20	20	19
17,06	15,52	14,125	20	17,5	15,5				19	16,5	18,5
			16,68	15,48	13,64				16	17,5	14,5
									19	14,5	10,5
									8	3,5	5
									17,44	15,42	14,18

РАЗРЕД	СЈ	МАТ	КТ
VIII-1	17,5	15,52	14,68
VIII-2	16,77	15,93	13,98
VIII-3	17,02	15,08	13,5
VIII-4	17,06	15,53	14,12
VIII-5	16,68	15,48	13,64
VIII-6	16,82	15,89	14,35
VIII-7	17,44	15,42	14,18
Σ	16,95	15,56	14,07

Закључци анализе успеха ученика у другом полугодишту 2016/2017.

1. На крају другог полугодишта имамо 1486 ученика, 738 на млађем узрасту, и 786 на старијем узрасту. У просеку има 26,52 ученика по одељењима.
2. У првом разреду 149 ученика веома успешно напредују у усвајању знања, 43 су успешни, 7, добри, 3 довољни и 1 ученика не напредује. 200 ученика има примерно владање.
3. Процент пролазности у другом разреду је 100%. Има 81% одличних ученика; врло добрих је 19%, добрих нема. Нема ученика са довољним успехом. Средња оцена успеха је одлична – 4,78. 98% ученика има примерно владање. 2% има врло одбро владање.
4. Процент пролазности у трећем разреду је 100%. Има 76 % одличних ученика; врло добрих је 16 %, добрих 8%. Нема ученика са довољним успехом. Средња оцена успеха је одлична – 4,65. 98% ученика има примерно владање. 2% има врло одбро владање.

5. Процент пролазности у четвртом разреду је 100%. Има 76 % одличних ученика; врло добрих је 21 %, добрих 3 %. Нема ученика са довољним успехом. Средња оцена успеха је одлична – 4,73
81% ученика има примерно владање, 21% врло одбро владање.
6. Процент пролазности у петом разреду је 100 %. Има 65 % одличних ученика; врло добрих је 25 %, добрих 10%. Недовољан успех је остварило 2 ученика који су упућени на поправни испит и положили испит.
Средња оцена успеха је врло добра – 4,42
94% ученика има примерно владање, 3% врло добро и 3% добро владање.
7. Процент пролазности у шестом разреду је 100 %. Има 57 % одличних ученика; врло добрих је 30 %, добрих 13 %. Нема ученика са довољним успехом. 2 ученика су упућени на поправни испит који су положили испит.
Средња оцена успеха је врло добра – 4,23.
96% ученика има примерно владање. 3% врло добро и 1% ученика има добро владање.
8. Процент пролазности у седмом разреду је 100 %. Има 62 % одличних ученика; врло добрих је 30%, добрих 8 %. Нема ученика са довољним успехом. Недовољан успех нема ни један ученика. Средња оцена успеха је врло добра – 4,41
97% ученика има примерно владање, а 3% има врло одбро владање.
9. Процент пролазности је 100%. Има 58 % одличних ученика; врло добрих је 30 %, добрих 12%. Нема ученика са довољним успехом. Недовољним успехом нико није оцењен. Средња оцена успеха је врло добра – 4,34
97% ученика је имало примерно владање, а 3% је имало врло одбро владање.
10. Општи успех : Процент пролазности у другом полугодишту, од другог до осмог разреда је 99%. Неуспешних је било 5 ученика. 68 % ученика су остварили одличан успех. Врло добрих има 24 %. Добрих је 8 %.
11. Владање ученика: На израсту од другог до четвртог разреда 96% ученика су оцењени са примерним владањем. Око 4% ученика су оцењени са врло добрим владањем.
12. На узрасту од петог до осмог разреда 60% ученика је оцењено са оценом примерно владање. Врло добро владање је показало 28 % ученика. Добро владање има 11% ученика. У целини, у Школи има 97 % ученика са примерним владањем. 3 % ученика показује одступање од примерног понашања. 7 ученика су показали добро владање.
13. Наставничко веће је оценило успех ученика са одличном оценом. Средња оцена је 4,53.

3. ТРАНЗИЦИЈА УЧЕНИКА СА РАЗВОЈНИМ СМЕТЊАМА И ТЕШКОЊАМА У УЧЕЊУ КОЈИ СЕ ОБРАЗУЈУ ПРЕМА ИОП-у, КАО И УЧЕНИКА ИЗ МАРГИНАЛИЗОВАНИХ СОЦИЈАЛНИХ ГРУПА

3.1. ИЗ ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ У ОСНОВНУ ШКОЛУ

Циљ	Релизоване активности	Носиоци	Учесници	Време реализације
Израда Плана транзиције	Реализован је иницијални састанак представника Тима за подршку ученика ОШ са ПП службом предшколске установе и родитељима	СТИО ПУ	Психолог ПУ, родитељи, пп служба ош	април 2016.
Обезбеђивање дод. образовне подршке	Прикупљена са су решења Интересорне комисије	СТИО ПУ СТИО ОШ	Родитељи	април-септембар 2016.
Упознавање деце са простором и активностима школе	Ученици којима је потребна подршка упознати су са просторијама у школи	Школа	Сви запослени у школи	јун 2016.
	Остварена је посета предшколаца из околних предшколских установа, предшколци су присуствовали јавном часу и држили се са ученицима	учитељи будућих првака	ПП служба, васпитачи	април - мај
	Педагог и психолог школе упознали су будуће ученике којима је потребна подршка и њихове родитеље са простором , активностима и организацијом рада школе	СТИО ОШ	ПП служба, родитељи, ученик	јун 2016.
Размена информација о деци ради успешније адаптације	Одржан је састанак учитеља и васпитача, остварено је међусобно упознавање деце и учитеља, размена информација са васпитачима	СТИО ПУ	ПП служба Учитељи	август - септембар 2016.
Формирање одељења првог разреда	На основу прикупљених података извршено је уједначавање одељења, избор одговарајуће личности учитеља уважавајући мишљење родитеља	ПП служба	ПП служба	јун , август 2016.
Обезбеђивање додатне подршке за ученика	Остварна је континуирана сарадња основне школе и ПУ , као и ОШ и сервисног центра ОШ,, Милан Петровић, иницирани су разговори са логопедима и дефектолозима који раде са ученицима и размењиване потребне информације	Психолог ОШ, родитељи ученика Психолог ПУ	Тим за подршку ученику ош, родитељи, стручњаци сервисног центра	током године

3.2. ИЗ РАЗРЕДНЕ НА ПРЕДМЕТНУ НАСТАВУ

ПРЕЛАЗАК УЧЕНИКА СА РАЗВОЈНИМ СМЕТЊАМА И ТЕШКОЋАМА У УЧЕЊУ КОЈИ СЕ ОБРАЗУЈУ ПРЕМА ИОП-у, КАО И УЧЕНИКА ИЗ МАРГИНАЛИЗОВАНИХ СОЦИЈАЛНИХ ГРУПА, СА РАЗРЕДНЕ НА ПРЕДМЕТНУ НАСТАВУ		
Ове школске године из четвртог у пети разред прешла су пет ученика којима је потребна додатна подршка.		
Реализоване активности	Реализатори и сарадници	Време
Ученици и њихови родитељи су ближе упознати са организационом кабинетске наставе, изгледом кабинета, сале за физичко, кантине и др. Остварено је уклањање потенцијалних физичких баријера за поједине ученике	ПП, ОС, родитељи ученика	септембар
	ПП, ОС, родитељи ученика	септембар
Означени су кабинети видним истицањем назива ради лакше оријентације нових ученика. Омогућено је ученицима са инвалидитетом и њиховим пратиоцима да кристе школски лифт.	Школа	септембар
Ученици су пре почетка школске године заједно са родитељима обавили разговоре са особама које ће им бити непосредна помоћ у новим ситуацијама: одељенским старешином, педагогом, психологом, библиотекарском и место на којима их могу пронаћи када им требају	ПП, ОС, родитељи ученика други учесници	септембар
Обављен је саветодавно инструктивни рад са свим наставницима који предају ученицима ради боље припреме наставника за прихватање ученика, као и личним пратиоцем	Учитељи, родитељи ученика, ПП	септембар
Реализовани су индивидуални разговори родитеља ученика са развојним тешкоћама са предметним наставницима	Предметни наставници, родитељи	септембар
Родитељима је достављен распоред консултација са предметним наставницима (од самог почетка наставе)	ОС	септембар
Остарен је заједнички састанак ОВ 5. разреда са учитељима који су учили ове ученике у претходном школовању	Учитељи, ОС, предметни наставници, ПП, директор	септембар
Одржани су редовни састанци ТИО и СТИО, пружена је помоћ наставницима приликом писања ИОП-а		
На часовима ОС и ОЗ ученици разговарали о међусобној помоћи, одређени су ученици који ће добровољно и у одређеном периоду помагати ученицима којима је потребна подршка (распоред часова, кабинети, књиге...) као и подршка у учењу	ОЗ, ОС	септембар, током шк.г.
Реализовани су разговори и индивидуални рад са децом са сметњама од стране ПП службе: саветодавни разговори, редукација анксиозности, страха, план учења, методе учења и сл.	ПП служба, родитељи	септембар током шк.год.
За ученика који је дошао из маргинализоване средине пружена је помоћ у набавци школског прибора и Уџбеника	Школа	март.април, мај јун

Састанци ОВ петог разреда (и ПП) са родитељима и личним пратиоцем ученика, размена искустава, планирање ИОП-а	Тимови за подршку, родитељи, лични пратиоци	октобар
---	---	---------

3.3. УПИС УЧЕНИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ ИЗ ДРУГИХ ШКОЛА

ПРЕЛАЗАК УЧЕНИКА СА РАЗВОЈНИМ СМЕТЊАМА И ТЕШКОЋАМА У УЧЕЊУ КОЈИ СЕ ОБРАЗУЈУ ПРЕМА ИОП-у, КАО И УЧЕНИКА ИЗ МАРГИНАЛИЗОВАНИХ СОЦИЈАЛНИХ ГРУПА ИЗ ЈЕДНЕ ШКОЛЕ У ДРУГУ		
У току школске године у нашу школу је уписано три ученика која су дошла из маргинализованих социјалних група, ученици су уписани у другом полугодишту		
Реализоване активности	Реализатори и сарадници	Време
Ученици и њихови родитељи су ближе упознати са организационом кабинетске наставе, изгледом кабинета, сале за физичко, кантине и др.	ПП, ОС, родитељи ученика	у току године
Остварени су контакти са надлежним службама из друге школе, и прикупљене потребне информација о ученицима	ПП, ОС, родитељи ученика	у току године
Остварен је упис у школу путем неопходне документације слање захтева за Преводницу, упис у Матичну књигу и Дневник рада	Секретар школе, ППслужба	у току године
Означени су кабинети видним истицањем назива ради лакше оријентације нових ученика.	Школа	у току године
Упознати су родитељи и ученици са режимом рада у школи и просторним могућностима. Упознати су родитељи са одељенскоим старешином, педагогом, психологом, библиотекарском радним временом и местом на којима их могу пронаћи када им требају	ПП, ОС, родитељи ученика други учесници	у току године
Остварен је саветодавно инструктивни рад са свим наставницима који предају ученицима ради боље припреме наставника за прихватање ученика и планирањем подршке у раду	Учитељи, родитељи ученика, ПП	у току године
На часовима ОС и ОЗ ученици разговарали о међусобној помоћи, одређени су ученици који ће добровољно и у одређеном периоду помагати ученицима којима је потребна подршка (распоред часова, кабинети, књиге...) као и подршка у учењу	ОЗ, ОС	у току године
У сарадњи са Тимом за социјалну заштиту остварена је у више наврата хуманитарна помоћ за ове ученике (прикупљање школског прибора, одеће, обуће и средстава за хигијену)	Тим за социјалну заштиту	у току године
Извршено је укључивање одељењских старешина који су у току године примили ученике којима је потребна додатна подршка у рад СТИО.	ПП, ОС, предметни наставници	у току године
Редовно су одржавани састанци ТИО и СТИО. као и праћење напредовања ученика.	Чланови тимова	у току године

Одржани су састанци Педагошког копклегџума и извршено усвајање плана подршке за ученике -ИОП-а.	Чланови Педагошког колегијума	у току године
Релизовани су индивидуални разговори родитеља са предметним наставницима	Предметни наставници, родитељи	у току године
Родитељима је достављен распоред консултација са предметним наставницима (од самог почетка наставе)	Чланови тимова, ПП служба, родитељи, ученик	у току године
Остварена је редовна сарадња са Тимом за заштиту ученика од насиља, злостављања и занемаривања као са Тимом за социјалну заштиту ученика	ПП служба, родитељи, ученик	у току године
Остварена је сарадња Основне школе и Школске управе	ПП служба, Управа школе	у току године
Остварена је у више наврата сарадња са Центром за социјални рад	ПП служба, родитељи, ученик	у току године

3.4. ИЗ ОСНОВНЕ У СРЕДЊУ ШКОЛУ

Ове школске године није било ученика који су завршили школовање по ИОП-2 и ИОП-1, три ученика су радила према појачаном програму индивидуализације и за њих су остварене следеће активности.

Реализоване активности	Реализатори и сарадници	Време реализације
Одржавани су редовни састанци родитеља ових ученика са ПП службом одељењским старешином, предметним наставницима и континуирано је праћен напредак ових ученика	СТИО ОШ Психолог ОШ, родитељи, ПП служба СШ	током године
Пружена је помоћ од стране ПП службе и ТИО приликом извођења индивидуализоване наставе	СТИО ОШ Психолог ОШ, родитељи, ПП служба СШ	током године
Реализоване су активности у вези са уписом ученика у средњу школу, обављени разговори са ученицима и њиховим родитељима у оквиру професионалне оријентације. Извршено тестирање ученика и препоручене одговарајуће средње школе и профили.	Родитељи, ученици Тим за професионалну оријентацију, ПП служба	март- јун
Са ученицима је рађена појачана припрема за полагање завршног испита. Ученици су упознати са начином полагања завршног испита	Наставници, ПП служба	током године
Ученицима је пружена помоћ приликом уписа у средњу школу (попуњавање листа жеља и формулара)	Одељењске старешине, ПП служба	јун
Сви ученици су уписани у првом уписном кругу у неку од жељених школа.	Ученици, наставници	јун

3.5.СТАТИСТИКА УПИСА И ИСПИСА УЧЕНИКА У ТОКУ ШКОЛСКЕ ГОДИНЕ

ИСПИСАНИ УЧЕНИЦИ

	дечаци	девојчице	укупно
први	1	1	2
други	4	4	8
трећи	1		1
четврти	1		1
пети	2	1	3
шести	5		6
седми	1	2	6
осми	1		1
	16	8	24

УПИСАНИ УЧЕНИЦИ

	дечаци	девојчице	укупно
први			
други	4	3	7
трећи	1	3	4
четврти	3	3	6
пети	7	2	9
шести	2	3	5
седми	1	3	4
осми	1	0	1
	19	17	36

Бројно стање по полу		
дечаци	девојчице	укупно
16	8	24

Бројно стање по полу		
дечаци	девојчице	укупно
19	17	36

3.6. ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗОВАНИМ УПИСНИМ АКТИВНОСТИМА И АДАПТАЦИЈИ УЧЕНИКА У ШКОЛСКОЈ 2015/2016. ГОДИНИ

УПИС У ПРВИ РАЗРЕД И МЛАЂЕ РАЗРЕДЕ

За наредну школску годину уписано је 184 ученика, 92 дечака и 92 девојчица.

Средња оцена на тесту зрелости за полазак у школу (ТИП) је 4, 20.

Образовна структура родитеља: 8 доктора наука, 7 магистара, 172 родитеља са високом стручном спремом, 24 са вишом стручном спремом, 127 са средњом стручном спремом, 26 са трећим степеном стручности.

Ученици су распоређени у 7 одељења. У продужени боравак је уписано 88 ученика који су распоређени у две групе.

Реализоване активности	Носиоци	Време
1.Реализовано је пријављивање деце стасале за упис у школу која нису са подручја школе и подношење захтева за пријем.	родитељи или старатељи	јануар.
2.Прикупљени су подаци о броју деце која треба да крену у школу, добијени су готови спискови о деци која територијално припадају нашој школи.	школа, месна заједница, локалне организације	фебруар, март.
3Остварена је одлична сарадња са предшколским установама, посета, дружење са децом, упознавање деце са стручним сарадницима са којима ће прво доћи у контакт приликом уписа и тестирања.	педагог, психолог, васпитачи	фебруар, март
4. Сарадња са васпитачима ПУ: прикупљање података о деци, редовност похађања припремног програма, развој, напредовање, запажања о понашању...	педагог, психолог, васпитачи	март, април
5. Организоване су групне посете предшколаца нашој школи, дружење и осмишљене активности у одељењима. Нашу школу је обишло 14 група предшколаца из околних предшколских установа као што су „Венди“, „Гуливер“, „Свитац“ и др.	педагог, психолог,	март
6.Релизовано је обавештавање родитеља о упису деце у први разред, време, услови, потребна документација (путем плаката, сајта школе, позивница на кућну адресу,	педагог, психолог	март, април

усмена обавештења, брошуре, флајери...).		
7. Реализован је упис деце у школу и утврђивање термина за тестирање (са документацијом о здравственом прегледу, потврдом о похађању припремног предшколског програма; Уписано је 203 ученика у први разред.	родитељи или старатељи, секретар школе	од 1. априла до 31. маја
9. Реализовано је тестирање деце уписане у школу применом стандардних поступака и инструмената.(тест ТИП-1).Тестирани су сви уписани ученици.	педагог, психолог	април, мај, јун
10.Саветовани су родитељи и поднети су писмени захтеви интерресорној комисији у складу са Правилником. Уписан је један ученик првог разреда којем ће бити потребна додатна подршка.	директор, педагог, психолог	током периода испитивања деце уписане у школу

3.7. АДАПТАЦИЈА УЧЕНИКА НА ПРЕДМЕТНУ НАСТАВУ

Реализоване активности	Начин реализације	Носиоци	Време
1.На часовима одељењских заједница извршено је едуковање ученика 4. разреда о карактеристикама 5. разреда	предавање	педагог, психолог	новембар
2.На часовима одељењског старешине одржана су предавања и разговори са ученицима 4. разреда о стиловима учења као и правилном стицању радних навика.	радионичарски рад	педагог, психолог	новембар, децембар
3. На родитељским састанцима учитељи су говорили о улози родитеља у припреми и адаптацији на предметну наставу.	родитељски састанак	педагог, психолог, васпитачи	мај
4. Остварено је упознавање ученика са предметним наставницима који ће предавати у петом разреду птем реализацији два часа из сваког предмета у одељењима четвртог разреда.	учешће у релизацији два час у току школске године	предметни наставници	током године
5. Остварено је праћење адаптације ученика 5.р. на предметну наставу кроз учесталу сарадњу одељењских старешина и	разговор, анкетирање	педагог, психолог, одељењски старешина	октобар

педагошко- психолошке службе, посетама часова и индивидуалним разговорима са ученицима 5. разреда и њиховим родитељима.			
6. Начасовима одељењског старешине ученици 5. разреда су информисани о техникама и стиловима учења.	предавање	педагог, психолог	новембар
7. Одржан је редован саветодавни рад са ученицима.	индивидуални разговори и саветовање	педагог, психолог	током године

3.8. УПИС УЧЕНИКА У ПРВИ РАЗРЕД СРЕДЊЕ ШКОЛЕ

РЕАЛИЗОВАНЕ АКТИВНОСТИ	Носиоци реализације	Време
1. Набављене су публикације које се тичу уписа у средње школе. То се односи на збирке задатака за полагање квалификационог испита из српског језика и математике; конкурс за упис у средње школе успостављањем сарадње са <i>Просветним прегледом</i> .	директор, педагог, психолог	IX–V
2. Праћене су и прослеђиване актуелне информације које су пристизале из Министарства просвете, а тичале су се уписа у средње школе остварена је стална сарадња директора са стручним сарадницима и одељењским старешинама VIII разреда.	директор	IX–VII
3. У сарадњи са одељењским старешинама реализовано је упознавање ученика VIII разреда и њихових родитеља са свим важним информацијама које се тичу уписа у средње школе кроз индивидуалне разговоре, посете часова и родитељских састанака. Сваки родитељ је добио и писменим путем распоред активности и дужности ученика и родитеља везаних за упис.	одељењске старешине, психолог, педагог	IV
4. Обавештени су ученици VIII разреда и њихови родитељи о терминима за пријаву о начину полагања пријемног испита (у средњој музичкој школи, школи за дизајн, балетској, Карловачкој гимназији и специјалном математичком одељењу гимназије) и завршног испита (матуре) у оквиру ЧОС-а и на родитељским састанцима.	одељењске старешине	V
5. У оквиру професионалне оријентације, а као помоћ ученицима и њиховим родитељима при одабиру будуће средње школе организован је веома успешно Трећи школски сајам образовања. На сајму се представило путем презентација и рекламног материјала 19 државних и приватних средњих школа.	одељењске старешине тим за професионалну оријентацију	IV
6. Реализован је унос и слање података (оцена и осталих информација о	одељењске	VI

ученику) за сваког ученика VIII разреда на основу захтева Министарства просвете у прописане табеле и обрасце.	старешине, наставник информати- ке	
7.Организовано је полагања пробног завршног испита (матуре) из матерњег језика, математике и комбинованог теста за ученике VIII разреда кроз припрему простора, људства, неопходног материјала, образаца, тестова.	директор педагог, психолог	VI
8.У току школске године организована је припремна настава за полагање завршног испита из матерњег језика, математике као и предмета који су обухваћени у комбинованом тесту(биологије, физике, хемије, историје и географије).	предметни наставници	
9.Организовано је полагања завршног испита (матуре) из матерњег језика, математике и комбинованог теста за ученике VIII разреда кроз припрему простора, људства, неопходног материјала, образаца, тестова Испит је полагало 187 ученика у холу школе (у приземљу и на спрату).	директор педагог, психолог	vi
10.Организовано је прегледање тестова – завршног испита ученика VIII разреда из матерњег језика , математике и комбинованог теста обезбеђивањем услова за рад комисије задужене за преглед тестова.	директор	VI
11.Истакнути су прелиминарни и коначни резултати полагања завршног испита по пријему званичних података из Министарствапросвете.	наставник информати- ке	VI
12.Организовано је попуњавање листа жеља са одабраним образовним профилима и њихов унос у прописане табеле и обрасце које обавља Министарство просвете.	директор	VI
13.Остварени су индивидуални разговори са ученицима и њиховим родитељима око реализвања даљих корака који се тичу самог уписа у средњу школу и образовног профила на који је ученик примљен .	одељењске старешине педагог, психолог	VI–VII

4. ИЗВЕШТАЈИ РАЗРЕДНИХ ВЕЋА

4.1. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ПРВОГ РАЗРЕДА

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САДРЖАЈ РАДА	НОСИОЦИ ПОСЛОВА
VIII	<ul style="list-style-type: none"> - сачињен Плана рада Разредног већа првог разреда за школску 2016/17. годину; - сачињен Плана рада Одељењског старешине за школску 2016/17. годину; - формиране су групе одељења и групе ученика у боравку 	<ul style="list-style-type: none"> - руководиоца већа - одељењске старешине - ПП служба
IX	<ul style="list-style-type: none"> - Одељењско веће упознато са новим ученицима; - одржани родитељски састанци по одељењима, уједначени критеријуми и садржаји; - планирани излети, посете, и сарадња са локалном заједницом 	<ul style="list-style-type: none"> - ПП служба - предметни наставници - одељењске старешине и предметни наставници - предметни наставници - управа школе, одељењске старешине и руководиоца већа
X	<ul style="list-style-type: none"> - ученици првог разреда свечано примљени у Дечији савез и обележена Дечја недеља низом активности: <ul style="list-style-type: none"> - полигони спретности ученика првог разреда, - дечје позоришне представе, опера за децу - ликовне радионице - посете музејима, библиотекама - одржана Прва седница одељењског већа: <ol style="list-style-type: none"> 1. реализација Наставног плана и програма и ваннаставних активности; 2. анализа успеха и владања ученика на крају првог квартала; 3. мере за побољшање успеха и владања ученика 4. разно; - на основу приспелих понуда донета одлука о дестинацији и времену реализације планиране школе у природи или екскурзије; - евидентирани ученици за рад у допунској и додатној настави, слободним активностима 	<ul style="list-style-type: none"> - одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба - одељењске старешине, управа школе и руководиоца већа - одељењске старешине, управа школе и руководиоца већа - одељењске старешине и руководиоца већа
XI	<ul style="list-style-type: none"> - идентификовани ученици којима треба пружити посебну помоћ у учењу и владању; - идентификовани надарени ученици и ученици који посебно напредују у раду; донете мере за њихову афирмацију; - усклађени и реализовани часови редовне и допунске наставе ; 	<ul style="list-style-type: none"> - одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба - одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба - управа школе и ПП служба
XII	<ul style="list-style-type: none"> - одржана Друга седница одељењског већа: <ol style="list-style-type: none"> 1. реализација Наставног плана и програма и ваннаставних активности; 2. анализа успеха и владања ученика на крају првог 	<ul style="list-style-type: none"> - одељењске старешине, управа школе и руководиоца већа

	<p>полугодишта;</p> <p>3. анализа предузетих мера за побољшање успеха и владања ученика и доношење нових мера;</p> <p>4. разно;</p> <p>-одржани родитељски састанци по одељењима</p> <p>- обављене припреме и подељена задужења за реализацију Новогодишњег вашара</p> <p>- реализоване активности у оквиру Дечјег савеза</p> <p>- одржан Новогодишњи вашар</p>	<p>-одељењске старешине</p> <p>- одељењске старешине, управа школе</p> <p>- одељењске старешине, управа школе</p>
I	<p>- реализовани састанци са родитељима ученика који су на полугодишту слабо напредовали у савладавању наставних садржаја</p> <p>- одржана свечана академија поводом прославе Светог Саве школске славе;</p>	<p>- одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба</p> <p>- предметни наставници и управа школе</p>
II	<p>- низом заједничких активности и тимским радом отклањане сметње у учењу код појединих ученика, по одељењима (односно према учењу, образовни и васпитни захтеви)</p>	<p>- ПП служба</p> <p>- одељењске старешине</p>
III	<p>- припремљене и реализоване активности по одељењима, посвећене Дану жена,</p> <ul style="list-style-type: none"> - музичке радионице; - креативне ликовне радионице; - драмске и рецитаторске радионице; <p>- одржана Трећа седница одељењског већа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. реализација Наставног плана и програма и ваннаставних активности; 2. анализа успеха и владања ученика на крају трећег квартала; 3. мере за побољшање успеха и владања ученика; <p>-реализовани родитељски састанци по одељењима</p>	<p>-одељењске старешине и ПП служба</p> <p>-одељењске старешине и ПП служба</p>
IV	<p>- реализовани часови допунске наставе и слободних активности;</p> <p>- реализован излет ученика првог разреда у Београд и посета позоришној представи, Храму светог саве и Етнографском музеју ;</p> <p>- реализоване активности у оквиру Дечјег савеза;</p> <p>- рецитаторско такмичење</p>	<p>- управа школе, предметни наставници и одељењске старешине</p> <p>- управа школе, одељењске старешине и руководиоца већа</p>
V	<p>- сачињен извештај о реализацији екскурзије и утврђен предлога плана екскурзије за наредну школску годину;</p> <p>- реализоване активности у оквиру Дечјег савеза;</p> <p>- реализована посета историјском комплексу породице Дуњђерских у Кулпину и ергели у Зобнатици</p>	<p>- одељењске старешине, предметни наставници,</p> <p>-одељењске старешине ПП служба и руководиоца већа,</p>
VI	<p>- одржана Четврта седница одељењског већа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. реализација Наставног плана и програма и ваннаставних активности; 2. утврђивање успеха и владања ученика на крају другог полугодишта; 4. утврђивање постигнутих резултата ученика натакмичењима и посебних диплома; <p>- реализовани родитељски састанци по одељењима</p>	<p>- управа школе, ПП служба и одељењске старешине</p> <p>- управа школе и одељењске старешине</p>
VII	<p>- сачињен извештај о раду Одељењског већа у току школске 2016/17. године;</p>	<p>- ПП служба и одељењске старешине</p>

4.2 ИЗВЕШТАЈ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ДРУГОГ РАЗРЕДА

РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА	Носиоци	Време реализације
<p>- урађен Плана рада Разредног већа нижих разреда за школску 2016/17.годину;</p> <p>- израђен Плана рада Одељењског старешине за школску 2016/17.годину;</p>	<p>- руководилац већа</p> <p>- одељењске старешине</p>	Август 2016.
<p>- Одељенско веће упознато са новим ученицима;</p> <p>- евидентирани ученици за рад у допунској и додатној настави, слободним активностима</p> <p>- договорени родитељски састанци и уједначени критеријуми и садржаји;</p> <p>- није планирана школа у природи.</p> <p>- договорена и реализована приредба за пријем ученика првог разреда у Дечији савез</p>	<p>- ПП служба</p> <p>- предметни наставници</p> <p>- одељењске старешине и предметни наставници</p> <p>- предметни наставници</p> <p>- управа школе, одељењске старешине и руководилац већа</p>	1.9.2016.
<p>- Реалиована прва седница одељењског већа:</p> <p>1. реализација Наставног плана и програма и ваннаставних активности;</p> <p>2. анализиран успех и владање ученика на крају првог квартала;</p> <p>3. мере за побољшање успеха и владања ученика</p> <p>4. разно;</p>	<p>- одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба</p> <p>- одељењске</p>	31.10.2016.

<p>- набавка потребних наставних средстава</p>	<p>старешине, управа школе и руководиоци већа</p>	
<p>- идентификовани ученици којима треба пружити посебну помоћ у учењу и владању;</p> <p>- идентификовани надарени ученици,</p> <p>- реализација часова редовне, допунске nastave</p>	<p>- одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба</p> <p>- одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба</p> <p>- управа школе и ПП служба</p>	<p>новембар</p>
<p>- Реализована друга седница одељењског већа:</p> <p>1. реализација Наставног плана и програма и ваннаставних активности;</p> <p>2. анализиран успех и владање ученика на крају првог полугодишта;</p> <p>3. анализирани предузете мере за побољшање успеха и владања ученика и доношене нове мере;</p> <p>4. разно;</p> <p>-подела наставних средстава</p>	<p>- одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба</p>	<p>22.12.2016.</p>

4.3. ИЗВЕШТАЈ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ТРЕЋЕГ РАЗРЕДА

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ САДРЖАЈА РАДА	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
<p>VIII</p> <p>31. 8. 2016.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - израђен је Плана рада Разредног већа трећег разреда за школску 2016/17.годину; Договор о начину планирања наставних садржаја, израда наставних тема и јединица; - израђени су Планови рада Одељењског старешине за школску 2016/17.годину; подељена задужења члановима актива, сачињен распоред коришћења сале за физичко - преузети уџбеници и радни листови за предстојећу школску годину 	<ul style="list-style-type: none"> - руководилац већа - одељењске старешине
<p>IX</p> <p>18. 09. 2017.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - одржани је први родитељски састанак старешина у сваком одељењу и изабрани преставници у Савет родитеља - евидентирани су ученици за рад у допунској и додатној настави, слободним активностима ; - остварен је договор на нивоу већа о одржавању родитељских састанка и уједначености критеријума и садржаја; - ученици присуствовали аудицији за учешће у школском хору, подељена задужења за припрему приредбе посвећене бакама и декама - ученици трећег разреда присуствовали формирању извиђачког одреда школе, формирање одреда је организовано у школском дворишту. 	<ul style="list-style-type: none"> - ПП служба - одељењске старешине трећег разреда и предметни наставници - наставниоца Вера Војнак - управа школе, одељењске старешине и руководилац већа - Одред извиђача, Јован Коцевски
<p>X</p>	<ul style="list-style-type: none"> -у СНП-у ученици су гледали оперу“Чаробна фрула“ -Реализована прва седница Разредног већа - констатована је успешна реализација Наставног плана и програма и ваннаставних активности за први квартал; - извршена је анализа успеха и владања ученика на крају првог квартала; - изнета су запажања учитеља о прилагођавању и напредовању ученика и 	<ul style="list-style-type: none"> - ученици, одељењске старешине - одељењске старешине трећег разреда , предметни наставници, управа школе и руководилац већа -ученици , учитељи трећег разреда

	<p>утврђене су сличности и рсзликe међу ученицима различитих одељења.</p> <p>- предложене су мере мере за побољшање успеха и владања ученика ;</p>	
XI	<p>- одржана је приредба за баке и деке под називом“Сунчана јесен живота“</p> <p>- ХУМАНИТАРНА АКЦИЈА – врло успешно реализована хуманитарна акција прикупљања прибора за школу и личну хигијену, за новогодишње пакетиће.Акција је трајала до децембра.</p>	<p>- одељењске старешине, наставница музичке културе Вера Војнак</p> <p>- одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба</p> <p>- управа школе и ПП служба</p>
XII	<p>- Реализована је Друга седница Разредног већа(одељењских већа):</p> <p>- констатована је успешна реализација Наставног плана и програма и ваннаставних активности за први квартал те да није било већих одступања у реализацији садржаја ;</p> <p>-извршена је анализа успеха и владања ученика на крају полугодишта;</p> <p>- реализовани су одељењски родитељски састанци (2-3) у овом полугодишти и остварена добра сарадња са родитељима;</p> <p>- позоришна представа „Упс,хвала,извини“ београдског позоришта, одржана је за ученике трећег разреда у физкултурној сали школе;</p> <p>- заинтересовани ученици и њихиви родитељи посетили су школски Новогодишњи сајам;</p>	<p>- одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба</p> <p>- ученици, одељењске старешине</p>
I / II 27. 01. 2017.	<p>- Реализација Светосавске академије на нивоу школе</p> <p>-позоришна представа „Бајка о рибару и рибици“ београдског позоришта,одржана је у физкултурној сали</p>	<p>Ученици школе, наставници верске наставе</p> <p>-ученици и одељењске старешине</p>
III	<p>- Реализовано такмичење „Мислиша“, у организацији Математичког друштва „Архимедес“.</p> <p>Реализована Трећа седница Разредног већа</p>	<p>- учитељице и ученици 3. разреда</p> <p>- психолог и педагог</p>

	<p>(одељенских већа)</p> <ul style="list-style-type: none"> - успешно су реализовани садржаји Наставног плана и програма и ваннаставних активности за трећи квартал, те да није било већих одступања у реализацији; -извршена је анализа успеха и владања ученика на крају трећег квартала; 	<p>школе, Актив учитеља 3. разреда</p>
IV	<ul style="list-style-type: none"> - Одржан одељењски родитељски састанак поводом упознавања родитеља са агенцијом која ће бити задужена за обезбеђење школе и ученика,упознавање родитеља са правилником о понашању родитеља,ученика и наставника - Избор уџбеника за наредну школску годину, обавештавање родитеља о начину плаћања -учешће на такмичењу на платоу Спенса у игри „Између две ватре“ 	<ul style="list-style-type: none"> - Актив учитеља 3. Разреда -Учитељи 3.-5 и 3.-6
V	<ul style="list-style-type: none"> -Одржан годишњи концерт хора ученика 3.разреда -„Мала олимпијада“,такмичење одржано у ОШ“Јожеф Атила“ 	<ul style="list-style-type: none"> -наставник музичке културе Вера Војнак иу ученици 3.разреда - Ученици и наставник физичке културе
VI 19.6.2017.	<p>- Реализована Четврта седница Разредног већа (одељенских већа)</p> <ul style="list-style-type: none"> -извршена је анализа успеха и владања ученика на крају школске године; - успешно су реализовани садржаји Наставног плана и програма и ваннаставних активности за четврти квартал, те да није било већих одступања у реализацији; -у холу школе организована акција замене старих уџбеника - Реверс бесплатних уџбеника за 3. разред - Прикупљање секундарних сировина (стара хартија) 	<ul style="list-style-type: none"> - Учитељице и ученици 3. разреда., наставница музичке културе Вера Војнак - Актив учитеља 3. разреда, педагог и психолог школе - школска библиотека - ученици школе са својим разредним старешинама

4.4. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА IV РАЗРЕДА

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ САДРЖАЈА РАДА	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
<p>VIII 2016.</p>	<p>- израђен је Плана рада Разредног већа четвртог разреда за школску 2016/17.годину; Договор о начину планирања наставних садржаја, израда наставних тема и јединица;</p> <p>- израђени су Планови рада Одељењског старешине за школску 2016/17.годину; подељена задужења члановима актива, сачињен распоред коришћења сале за физичко</p> <p>- преузети уџбеници и радни листови за предстојећу школску годину</p> <p>- ове школске године сва одељења четвртог разреда ће користити уџбенике издавачке куће БИГЗ</p>	<p>- руководилац већа</p> <p>- одељенске старешине</p>
<p>IX 2016.</p>	<p>-одржани су први родитељски састанци старешина у сваком одељењу и изабрани представници у Савет родитеља;</p> <p>- евидентирани су ученици за рад у допунској и додатној настави, слободним активностима ;</p> <p>- 1.09.2016. остварен је договор на нивоу већа о одржавању родитељских састанака и уједначености критеријума и садржаја;</p> <p>- ученици присуствовали аудицији за учешће у школском хору,</p>	<p>- ПП служба</p> <p>- предметни наставници</p> <p>- одељенске старешине четвртог разреда и предметни наставници</p> <p>- управа школе, одељенске старешине и руководилац већа</p> <p>- наставница Ивана Томић-</p>

<p style="text-align: center;">X</p> <p style="text-align: center;">2016.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - у школском дворишту су биле организоване различите активности у којима су били укључени ученици четвртог разреда. - ученици четвртог разреда учествовали су у хуманитарној акцији за помоћ дистрофичарима - Од 3. – 7. октобра 2016. кроз различите спортске активности и различите радионице обележена је Дечја недеља. -Ученици IV разреда су учествовали у спортским активностима поводом Дечје недеље под слоганом „Нећу да бригам – хоћу да се играм“ - 6.10.2016. ученици су се такмичили у спортској дисциплини мали фудбал у ОШ“Јожеф Атила“ - 7.10.2016. Савез за школски спорт и олимпијско васпитање града Новог Сада организовао је такмичење у дисциплини „између две ватре“ у нашој школи. Наши ученици четвртог разреда освојили су друго место и награђени су дипломама и сребрним медаљама - 17.10.2016. Наградни конкурс ликовних радова „Моји баба и деда“ био је повод за учешће ликовне секције ученика IV разреда са ликовним и литерарним радовима - ХУМАНИТАРНА АКЦИЈА - врло успешно реализована хуманитарна акција у којој је прикупљен прибор, одећа, обућа и слаткиши за угрожене; 	<ul style="list-style-type: none"> - одељенске старешине - ученици и учитељице IV разреда - ученици, одељенске старешине - спортска секција IV разреда - спортска секција IV разреда - спортска секција IV разреда ликовна секција IV разреда - одељенске старешине и ученици четвртог разреда ,
	<ul style="list-style-type: none"> - 1.11.2016. - одржана је Прва седница Разредног већа (одељењских већа): - констатована је успешна реализација Наставног плана и програма и ваннаставних активности за први квартал; - извршена је анализа успеха и владања ученика на крају првог квартала; - изнета су запажања учитеља о 	<ul style="list-style-type: none"> - одељенске старешине четвртог разреда , предметни наставници, управа школе и руководиоца већа и ПП служба

<p>XI 2016.</p>	<p>прилагођавању и напредовању ученика и утврђене су сличности и разлике међу ученицима различитих одељења.</p> <ul style="list-style-type: none"> - предложене су мере за побољшање успеха и владања ученика ; - учитељи IV разреда су присуствовали Наставничком већу - одржан састанак Тима за инклузију, у циљу помоћи, праћења и напредовања ученика којима се пружају и остваривању мере индивидуализације у настави као и праћење остваривања ИОП-а; - идентификовани су и надарени ученици ; - реализовани су часови редовне и допунске наставе ; - 15. и 16.11.2016. Ученици IV разреда узели су учешће у манифестацији „Креативна зона“: моја школа – моје лице на СПЕНС-у у сусрет наименовању: Нови САД културна престоница - 26. и 27. 11.2016. Изложба дечјих радова на тему: “Моја вила...суперхерој“ у организацији Народне библиотеке Крагујевац била је повод за приказивање дечјих маштовитих ликовних радова 	<ul style="list-style-type: none"> - одељенске старешине, предметни наставници и ПП служба - управа школе и ПП служба - одељења IV разреда и одељенске старешине ликовна секција IV разреда ликовна секција IV разреда
<p>XII 2016.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ученици IV разреда су учествовали у прикупљању слаткиша, сланиша, обуће и одеће за децу из „Свратишта“. Сви ученици, заједно са родитељима, су се радо одазвали, и подржали и ову хуманитарну акцију; - ученици IV разреда, су присуствовали извођењу новогодишње позоришне представе „Исцепана бајка“, у извођењу новосадског студија „Чаролија“, у фискултурној сали; 17.12.2016. заинтересовани ученици су учествовали на Новогодишњем вашару. Ученици су продавали различите ствари- од новогодишњих украса, колача, честитки до играчака. Вашар је био изузетно добро посећен; 	<ul style="list-style-type: none"> -ученици, одељенске старешине, родитељи - ученици, одељенске старешине, глумци из „Чаролије“ -ученици, одељенске старешине, родитељи -ученици, одељенске

<p style="text-align: center;">XII 2016.</p>	<p>- Хуманитарна акција прикупљања помоћи за децу са Косова и Метохије и припремање новогодишњих пакетића за њи</p> <p>- 22.12.2016. Реализована је Друга седница Разредног већа(одељењских већа):</p> <p>- констатована је успешна реализација Наставног плана и програма и ваннаставних активности за други квартал те да није било већих одступања у реализацији садржаја ;</p> <p>-извршена је анализа успеха и владања ученика на крају полугодишта;</p> <p>- реализовани су одељењски родитељски састанци (2-3) у овом полугодишти и остварена добра сарадња са родитељима;</p>	<p>старешине, родитељи</p> <p>-одељенске старешине, предметни наставници, управа и ПП служба</p>
<p style="text-align: center;">I 2017.</p>	<p>- Током јануара вршене су припреме за прославу Светог Саве. Прослави је присуствовао велики број ученика , родитеља и других гостију.</p> <p>- 27.01.2017.Учешће одељења IV3 на светосавској школској приредби са рециталом „Химна ћирилице“ владике Николаја Велимировића.</p> <p>- Извршен је договор око припреме ученика за школско такмичење из Математике у складу са напредовањем на часовима додатне наставе.</p> <p>- Договор је постигнут и око припреме ученика за такмичење Мислиша које следи у марту месецу.</p>	<p>- Сви ученици IV3 са учитељицом</p> <p>-учитељи IV разреда</p> <p>-учитељи IV разреда</p>

<p style="text-align: center;">II 2017.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Са предметним наставницима је настављена сарадња у смислу посета сваком одељењу четвртака. - Договорен је и начин припреме ученика за даља такмичења из Математике. - Презентације издавачких кућа су посећиване, а понуђени уџбеници пажљиво анализирани. - 24.02.2017. Посета ученика IV разреда позоришној представи „Бајка о рибару и рибици“ у којој су се појавили познати београдски глумци. Након представе ученици су се дружили и фотографисали са глумицом Јелицом Сретеновић. - одржано школско такмичење из математике за ученике IV разреда 	<ul style="list-style-type: none"> - одељења IV разреда и одељенске старешине -учитељи IV разреда -ученици и учитељи IV разреда -математичка секција
<p style="text-align: center;">III 2017.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 7. и 8. 03.2017. одељења IV3 и IV6 посетила су новосадски сајам и манифестацију „Сајам књига и образовања“. Том приликом били су гости руског штанда и изложили су своје ликовне радове на тему „Наша ћирилица“. Ученици су уживали у активностима у радионицама посвећеним руској традицији и култури. - 24.03.2017. Савез за школски спорт и олимпијско васпитање града Новог Сада организовао је такмичење за ученике IV разреда у спортској дисциплини „Између две ватре“. Наши ученици су освојили запажено друго место у конкуренцији од 42 екипе. - 28.03.2017. Реализована је Трећа седница Разредног већа(одељењских већа): - констатована је успешна реализација Наставног плана и програма и ваннаставних активности за трећи квартал те да није било већих одступања у реализацији садржаја ; -извршена је анализа успеха и владања ученика на крају трећег квартала; - 31.03.2017. Поста позоришној представи „Успавана лепотица“ - одржано општинско такмичење из 	<ul style="list-style-type: none"> - ученици IV3 и IV6 са учитељицама - спортска секција IV разреда - одељенске старешине, предметни наставници, управа и ПП служб -одељења IV разреда и одељенске старешине -математичка секција

	<p>математике за ученике IV разреда на коме су се поједини ученици пласирали на окружно такмичење</p> <p>- На Регионалном такмичењу ФЛУОШ учествовали су ученици IV разреда са представом „Алибаба и разбојници“</p> <p>- Одржано је такмичење из математике „Мислиша“ на коме је узео учешће велики број ученика</p>	<p>- луткарска секција</p> <p>-ученици и учитељи IV разреда</p>
IV 2017.	<p>- одржано окружно такмичење из математике за ученике IV разреда на коме су се поједини ученици пласирали на републичко такмичење</p> <p>- Изабрани су уџбеници издавачке куће БИГЗ за наредну школску годину.</p> <p>- На Републичком такмичењу ФЛУОШ учествовали су ученици IV разреда са представом „Алибаба и разбојници“ и као победници фестивала освојили прво место и значајне награде</p>	<p>- математичка секција</p> <p>- учитељи IV разреда</p> <p>- луткарска секција</p>
V 2017.	<p>- одржано републичко такмичење из математике за ученике IV разреда на коме су два ученика освојила веома запажено друго место</p> <p>- У сарадњи са педагошко-психолошком службом договорене су и остварене посете предшколаца одељењима четвртих разреда</p> <p>- Договорена посета манастирима са наставницом верске наставе</p>	<p>- математичка секција</p> <p>-ППП служба и учитељи IV разреда</p> <p>-наставница верске наставе Драгана Машић и учитељи IV разреда</p>
VI 2017.	<p>- 3.06. 2017. Организован и остварен једнодневни излет на коме су ученици посетили манастире и цркву у Каћу и Ковиљу.</p> <p>- Рад секција током године резултирао је и усклађеном завршном приредбом којом су четвртаци пред родитељима показали нешто</p>	<p>-наставница верске наставе Драгана Машић и учитељи</p>

	<p>од онога што су научили током четири године и тиме се поздравили са својим учитељицама.</p> <p>- 19.06.2017. одржана је Четврта седница Разредног веће (одељењских већа):</p> <p>- констатована је успешна реализација Наставног плана и програма и ваннаставних активности</p> <p>- извршена је анализа успеха и владања ученика на крајушколске године ;</p> <p>- изнета су запажања учитеља о прилагођавању и напредовању ученика и утврђене су сличности и разлике међу ученицима различитих одељења. Дата је коначна анализа и процена генерације која завршава четврти разред.</p>	<p>IV разреда</p> <p>-ученици и учитељи IV разреда</p>
<p>VII 2017.</p>	<p>- Одељенско већа је одлично функционисало током целе школске године.</p> <p>-Договорен је први наредни састанак за август.</p> <p>-Подељена су задужења за почетак нове школске године и пријем нове генерације.</p>	

4.5. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ПЕТОГ РАЗРЕДА

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САДРЖАЈ РАДА	НОСИОЦИ ПОСЛОВА
VIII	- израђен је Плана рада Разредног већа5. разреда за школску 2016/17.годину; - израђен је Плана рада Одељењског старешине за школску 2016/17.годину;	- руководилац већа - одељењске старешине
IX	- Одељенско веће упознало се са новим ученицима; - евидентирани су ученици за рад у допунској и додатној настави, слободним активностима - договорени су родитељски састанци и уједначени критеријуми и садржаји; - утврђени су распореда писмених задатака и контролних вежби; - планирање екскурзије и договорено је да се одржи на пролеће	- ПП служба - предметни наставници - одељењске старешине и предметни наставници - предметни наставници - управа школе, одељењске старешине и руководилац већа
X	- Прва седница одељењског већа садржала је: 1. реализацију Наставног плана и програма и ваннаставних активности; 2. анализу успеха и владања ученика на крају првог квартала; 3. мере за побољшање успеха и владањаученика 4. разно;	- одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба - одељењске старешине, управа школе и руководилац већа
XI	- идентификовани су ученици којима треба пружити посебну помоћ у учењу и владању; - идентификовани су надарени ученици, евидентирањеученика који посебно напредују у раду и доношење мера за њихову афирмацију; - праћење реализације часова редовне, допунске и додатне наставеи слободних активности;	- одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба - одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба - управа школе и ПП служба
XII	- Друга седница одељењског већа садржала је: 1. реализацију Наставног плана и програма и ваннаставних активности; 2. анализу успеха и владања ученика на крају првог полугодишта; 3. анализу предузетих мера за побољшање успеха и владања ученикаи доношење нових мера; 4. разно;	- одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба
I	- припремали смо се за прославу Светог Саве;	- одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба - предметни наставници и управа школе

II	-анализиране су сметње у учењу (однос према учењу, образовни и васпитни захтеви) - договорено је припремање ученика за окружна такмичења	- ПП служба - одељењске старешине
III	- Трећа седница одељењског већа садржала је: 1. реализацију Наставног плана и програма и ваннаставних активности; 2. анализу успеха и владања ученика на крају трећег квартала; 3. мере за побољшање успеха и владања ученика; 4. разно;	- одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба - предметни наставници
IV	- анализирана је реализације допунске и додатне наставе и слободних активности; - организација екскурзије ученика; - договор око припреме ученика који су се пласирали на републичка такмичења - на основу приспелих понуда донети одлуку о дестинацији и времену реализације планиране екскурзије (извештај предат директору школе);	- управа школе, предметни наставници и одељењске старешине - управа школе, одељењске старешине и руководиоца већа
V	- утврђен је предлог плана екскурзије за наредну школску годину;	- одељењске старешине, предметни наставници, ПП служба и руководиоца већа
VI	-реализована је екскурзија у Кикинду -Четврта седница одељењског већа садржала је: 1. реализацију Наставног плана и програма и ваннаставних активности; 2. утврђивање успеха и владања ученика на крају другог полугодишта; 3. договор о припремној настави и организацији поправног и разредног испита; 4. утврђивање постигнутих резултата ученика натакмичењима и посебних диплома; - додељене су похвале, награде, дипломе и сведочанстава	- управа школе, ПП служба и одељењске старешине - управа школе и одељењске старешине
VII	-анализиран је рад одељењског већа у току целокупне школске године; измена се десила у вези са временом реализације екскурзије.	- ПП служба и одељењске старешине
VIII	- утврђен је успех ученика после полагања поправних и разредних испита.	- ПП служба и одељењске старешине

4.6. ИЗВЕШТАЈ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ШЕСТОГ РАЗРЕДА

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САДРЖАЈ РАДА	НОСИОЦИ ПОСЛОВА
VIII	- израђен је Плана рада Разредног већа 6. разреда за школску 2016/17.годину; - израђен је Плана рада Одељењског старешине за школску 2016/17.годину;	- руководилац већа - одељењске старешине
IX	- упознати су чланови Одељењских већа са новим ученицима; - евидентирани су ученици за рад у допунској и додатној настави, слободним активностима и Тачком парламенту; - остварен је договор о родитељским састанцима и уједначености критеријума и садржаја; - утврђен је распореда писмених задатака и контролних вежби; -обављен је разговор о могућој реализацији екскурзије. -Неколико одељења је посетило манифестацију Ноћ истраживача	- ПП служба - предметни наставници - одељењске старешине и предметни наставници - предметни наставници - управа школе, одељењске старешине и руководилац већа
X	- Одржана је Прва седница одељењских већа: 1.Констатован је успешна реализација Наставног плана и програма и ваннаставних активности; 2. анализиран је успех и владање ученика на крају првог квартала; 3. предложене су мере за побољшање успеха и владања ученика	- одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба - одељењске старешине, управа школе и руководилац већа
XI	- идентификовани су ученици којима треба пружити посебну помоћ у учењу и владању; - идентификовани су надарени ученици и ученици који посебно напредују у раду и допуне су мера за њихову афирмацију; - Успешно се реализују часови редовне, допунске и додатне наставе и слободних активности; -реализована је стручна екскурзија из биологије	- одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба - одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба - управа школе и ПП служба
XII	- одржана је Друга седница одељењског већа: 1. констатована је потпуна реализација Наставних планова и програма и ваннаставних активности(у смањеном обиму због штрајка); 2. извршена је анализа успеха и владања ученика на крају првог полугодишта; 3. извршена је анализа предузетих мера за побољшање успеха и владања ученика	- одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба

	<p>доносене су нове мере;</p> <p>4. Констатовано је да је ово једна добра генерација ученика</p>	
I	<p>- одржан је састанак са родитељима ученика који су на полугодишту имали више недовољних оцена;</p> <p>- адекватно је прослављена школска слава Свети Сава;</p>	<p>- одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба</p> <p>- предметни наставници и управа школе</p>
II	<p>- разговарано је са ученицима који имају сметње у учењу(однос према учењу, образовни и васпитни захтеви);</p> <p>- Ученици су припремани за окружна такмичења</p>	<p>- ПП служба</p> <p>- одељењске старешине</p>
III	<p>-одражана је Трећа седница одељењског већа:</p> <p>1. констатована је потпуна реализација Наставних планова и програма и ваннаставних активности</p> <p>2. анализиран је успех и владање ученика на крају трећег квартала;</p> <p>3. донете су мере за побољшање успеха и владања ученика;</p>	<p>- одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба</p> <p>- предметни наставници</p>
IV	<p>- Успешно су реализовани часови допунске и додатне наставе и слободних активности</p> <p>- ученици који су се пласирали на републичка такмичења су квалитетно припремани</p>	<p>- управа школе, предметни наставници и одељењске старешине и ПП служба</p>
V	<p>- нека одељења су посетила Сајам образовања;</p>	<p>- одељењске старешине, предметни наставници, ПП служба и руководилац већа</p>
VI	<p>- одржана је Четврта седница одељењског већа:</p> <p>1. Костатована је потпуна реализација Наставног плана и програма и ваннаставних активности(надокнађени су сви часови изгубљени због штрајка);</p> <p>2. Анализиран је успех и владање ученика на крају другог полугодишта;</p> <p>3. анализирани су резултати полагања завршног теста из математике у организацији Министарства;</p> <p>4. направљен је план одржавања припремне настави и план реализације поправних и разредних испита;</p> <p>5. урађена је анализа постигнутих резултата ученика натакмичењима</p> <p>- додељене су похвале, награде дипломе и сведочанстава;</p>	<p>- управа школе, ПП служба и одељењске старешине</p> <p>- управа школе и одељењске старешине</p>
VII	<p>-анализиран је рад одељењског већа у току целокупне школске године;</p>	<p>- ПП служба и одељењске старешине</p>
VIII	<p>- утврђен је успеха ученика после полагања поправних и разредних испита.</p>	<p>- ПП служба и одељењске старешине</p>

4.7. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА СЕДМОГ РАЗРЕДА

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САДРЖАЈ РАДА	НОСИОЦИ ПОСЛОВА
VIII	<ul style="list-style-type: none"> - израђен је Плана рада Разредног већа 7. Разреда за школску 2016/17.годину; - израђен је Плана рада Одељењског старешине за школску 2016/17.годину; 	<ul style="list-style-type: none"> - руководилац већа - одељењске старешине
IX	<ul style="list-style-type: none"> - Одељенско веће упознало се са новим ученицима; - евидентирани су ученици за рад у допунској и додатној настави, слободним активностима - договорени су родитељски састанци и уједначени критеријуми и садржаји; - утврђени су распореди писмених задатака и контролних вежби; - планирање екскурзије и договорено једасе одржи на пролеће 	<ul style="list-style-type: none"> - ПП служба - предметни наставници - одељењске старешине и предметни наставници - предметни наставници - управа школе, одељењске старешине и руководилац већа
X	<ul style="list-style-type: none"> - Прва седница одељењског већа садржала је: 1. реализацију Наставног плана и програма и ваннаставних активности; 2. анализу успеха и владања ученика на крају првог квартала; 3. мере за побољшање успеха и владања ученика 4. разно; 	<ul style="list-style-type: none"> - одељењске старешине , предметни наставници и ПП служба - одељењске старешине управашколе и руководилац већа
XI	<ul style="list-style-type: none"> - идентификовани су ученици којима треба пружити посебну помоћ у учењу и владању; - идентификовани су надарени ученици, евидентирање ученика који посебно напредују у раду и доношење мера за њихову афирмацију; - праћење реализације часова редовне, допунске и додатне наставе и слободних активности; 	<ul style="list-style-type: none"> - одељењске старешин предметни наставници и ПП служба - одељењске старешин предметни наставници и ПП служба - управашколе и ПП служба
XII	<ul style="list-style-type: none"> - Друга седница одељењског већа садржала је: 1. реализацију Наставног плана и програма и ваннаставних активности; 2. анализу успеха и владања ученика на крају првог полугодишта; 	<ul style="list-style-type: none"> - одељењске старешине предметни наставници и ПП служба

	3. анализу предузетих мера за побољшање успеха и владања ученика и доношење нових мера;	
I	- припремали смо се за прославу Светог Саве;	- одељењскестарешин предметнинаставниц и и ПП служба предметнинаставниц и и управашколе
II	-анализиране су сметње у учењу(однос према учењу, образовни и васпитни захтеви) - договорено је припремање ученика за окружна такмичења	- ПП служба одељењскестарешине
III	- Трећа седница одељењског већа садржала је: 1. реализацију Наставног плана и програма и ваннаставних активности; 2. анализу успеха и владања ученика на крају трећег квартала; 3. мере за побољшање успеха и владања ученика; 4. разно;	- одељењскестарешин предметнинаставниц и и ПП служба - предметнинаставниц и
IV	- анализирана је реализације допунске и додатне наставе и слободних активности; - организација екскурзије ученика; - договор око припреме ученика који су се пласирали на републичка такмичења - на основу приспелих понуда донети одлуку о дестинацији и времену реализације планиране екскурзије (извештај предат директору школе);	- управашколе, предметнинаставниц и и одељењскестарешине - управашколе, одељењскестарешине и руководилацвећа
V	-утврђен је предлог плана екскурзије за наредну школску годину;	одељењскестарешине предметнинаставниц и, ПП служба и руководилацвећа
VI	-реализована је екскурзија у Лепенском Виру -Четврта седница одељењског већа садржала је: 1. реализацију Наставног плана и програма и ваннаставних активности; 2. утврђивање успеха и владања ученика на крају другог полугодишта; 3. договор о припремној настави и организацији поправног и разредног испита; 4. утврђивање постигнутих резултата ученика на такмичењима и посебних диплома; - додељене су похвале, награде, дипломе и сведочанстава	- управашколе, ПП служба и одељењскестарешине - управашколе и одељењскестарешине
VII	-анализиран је рад одељењског већа у току целокупне школске године; .	- ПП служба и одељењскестарешине
VIII	- утврђен је успех ученика после полагања поправних и разредних испита.	- ПП служба и одељењскестарешине

4.8. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАЗРЕДНОГ ВЕЋА ОСМОГ РАЗРЕДА

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САДРЖАЈ РАДА	НОСИОЦИ ПОСЛОВА
VIII	<ul style="list-style-type: none"> - урађен Плана рада Разредног већа 8. разреда за школску 2016/17.годину; - израђен Плана рада Одељењског старешине за школску 2016/17.годину; 	<ul style="list-style-type: none"> - руководилац већа - одељењске старешине
IX	<ul style="list-style-type: none"> - упознати су чланови Одељенских већа са новим ученицима; - евидентирани су ученици за рад у допунској и додатној настави, слободним активностима и Ћачком парламенту; - остварен је договор о родитељским састанцима и уједначености критеријума и садржаја; - утврђен је распореда писмених задатака и контролних вежби; - урађена је анализа иницијалних тестова - одложена је одлука о реализацији екскурзије - испланирана је размене ученика са Данским ученицима 	<ul style="list-style-type: none"> - ПП служба - предметни наставници - одељењске старешине и предметни наставници - предметни наставници - управа школе, одељењске старешине и руководилац већа
X	<ul style="list-style-type: none"> - Одржана је Прва седница одељењског већа: 1. успешно је реализован Наставни план и програм и ваннаставне активности; 2. анализиран је успеха и владања ученика на крају првог квартала; 3. предложене су мере за побољшање успеха и владања ученика 4. разно; - одлучено је да због компликоване процедуре јавних набавки(самим тим и не одговарајућих услова за родитеље) ове школске године школа не улази у причу о екскурзијама; 	<ul style="list-style-type: none"> - одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба - одељењске старешине, управа школе и руководилац већа
XI	<ul style="list-style-type: none"> - идентификовани су ученици којима треба пружити посебну помоћ у учењу и владању; - идентификовани су надарени ученици и евидентирани ученици који посебно напредују у раду и донесене су мереза њихову афирмацију; - успешно су реализовани часови редовне, допунске и додатне наставе и слободних активности 	<ul style="list-style-type: none"> - одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба - одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба - управа школе и ПП

		служба
XII	<p>- Одржана је Друга седница одељењског већа:</p> <p>1. констатована је потпуна реализација Наставног плана и програма и ваннаставних активности;</p> <p>2. Извршена је анализа успеха и владања ученика на крају првог полугодишта;</p> <p>3. извршена је анализа предузетих мера за побољшање успеха и владања ученика и донесене су нове мере;</p> <p>- Направљен је договор о припремној настави за полагање завршног испита</p>	<p>- одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба</p>
I	<p>- Одржани су састанци са родитељима ученика који су на полугодишту имали три и више недовољних оцена;</p> <p>- Прослављена је школска слава Свети Сава;</p>	<p>- одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба</p> <p>- предметни наставници и управа школе</p>
II	<p>- разговарано је са ученицима који имају сметње у учењу (однос према учењу, образовни и васпитни захтеви);</p> <p>- Урађено је анкетирање о професионалним интересовањима ученика VIII разреда</p>	<p>- ПП служба</p> <p>- одељењске старешине и ПП служба</p>
III	<p>- Одржана је Трећа седница одељењског већа:</p> <p>1 констатована је реализација Наставног плана и програма и ван наставних активности;</p> <p>2. анализиран је успех и владање ученика на крају трећег квартала;</p> <p>3. донете мере за побољшање успеха и владања ученика;</p> <p>4.</p> <p>- Одржане су припреме ученика за полагање пробног завршног испита;</p>	<p>- одељењске старешине, предметни наставници и ПП служба</p> <p>- предметни наставници</p>
IV	<p>- одржан је пробни завршни испит и направљен нови договор о припремној настави за полагање завршног испита;</p> <p>- Успешно су реализовани часови допунске и додатне наставе и слободних активности;</p> <p>- Урађена је анализа добијених резултата на основу анкетирања ученика осмог разреда у вези са професионалном оријентацијом;</p> <p>- екскурзија није реализована на основу одлука из првог полугодишта;</p>	<p>- управа школе, предметни наставници и одељењске старешине</p> <p>- управа школе и ПП служба</p> <p>- ПП служба и одељењске старешине</p> <p>- управа школе, одељењске старешине и руков. већа</p>
V	- Одржана је Четврта седница одељењског	- одељењске

	<p>већа:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Потпуно је реализован Наставни план и програм и ван наставне активности; 2. Анализиран је успех и владање ученика на крају другог полугодишта; 3. анализирани су резултати полагања пробног завршног испита; 4. Направљен је договор о припремној настави и организацији поправног и разредног испита; 5. Сагледани су постигнути резултати ученика на такмичењима и смотрама и предложени су ученици за носиоце диплома Вук Караџић и посебних диплома; 6. предложени су ученици за ученика генерације; 7. развој; <ul style="list-style-type: none"> - предложен је план екскурзије за наредну школску годину; - посећен је Сајм образовања и војна школа - одржан је сајам образовања и код нас - организована и реализована матурска свечаност; - Сви ученици су положили поправне и разредне испите; 	<p>старешине, предметни наставници и ПП служба</p> <p>- руководилац већа</p> <p>- одељењске старешине</p> <p>- управа школе</p> <p>- савет родитеља</p> <p>- ПП служба и одељењске старешине</p>
VI	<ul style="list-style-type: none"> - прикупљена је и проверена документација неопходне за полагање завршног испита; - Додељене су похвале, награде дипломе и сведочанстава; 	<ul style="list-style-type: none"> - управа школе, ПП служба и одељењске старешине - управа школе и одељењске старешине
VII	<ul style="list-style-type: none"> - Урађена је анализа резултата након полагања завршног испита; - Обављене су све активности у вези са уписом ученика у средње школе; - Урађена је анализа успешности уписа ученика у средње школе. 	<ul style="list-style-type: none"> - ПП служба - одељењске старешине, ПП служба и управа школе - ПП служба и управа школе

5. ИЗВЕШТАЈИ О РАДУ СТРУЧНИХ ВЕЋА

5.1. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА РАЗРЕДНЕ НАСТАВЕ

Током школске 2016/2017. године чланови Стручног већа су на редовним и ванредним састанцима реализовали већину задатака предвиђених планом за протекли период.

- *Ученици и наставници учествовали су у реализацији Летњег фестивала „Насеље против насиља“ у организацији Новог културног насеља;*
- *Усвојен је План и програма Стручног већа разредне наставе;*
- *Изабрано је руководство Стручног већа разредне наставе;*
- *Извршени су договори у вези са планирањем и програмирањем васпитно-образовног рада;*
- *Успешно је реализована приредба посвећена пријему првака;*
- *Израђен је распоред часова и извршен договор о коришћењу сале за физичко васпитање;*
- *Извршен је договор о коришћењу часописа и приручника;*
- *Направљен је план дежурства учитеља.*

- *Различитим активностима обележена је Дечја недеља;*
- *Константно је рађено на формирању еколошке свести ученика*
- *На нивоу одељења обрађивани су садржаји у вези са развојем здравствене културе;*
- *На разредним већима извршена је анализа успеха и дисциплине ученика на крају I. квартала;*
- *На разредним већима извршена је анализа успеха ученика на крају првог полугодишта; размотрене су теškoће у реализацији програма и предложене мера за њихово превазилажење; извршена је објективна процена усвојености програмских садржаја;*
- *Веома успешно организован је и реализован Новогодишњи ваишар;*
- *Направљен је план школских такмичења и прослеђена обавештења о распореду општинских такмичења.*

Састанцима је увек присуствовала већина чланова Већа и својим активним учешћем и конструктивним предлозима утицала на ефикасан и продуктиван рад.

Вредно је поменути да су ефикасном раду Већа допринели и помоћник директора Сунчица Торбица и педагог Гордана Стефановић.

Најрепрезентативније активности које су организовали чланови Већа или су у њима учествовали су Новогодишњи ваишар ученика нижег узраста, као и учествовање у бројним хуманитарним акцијама за помоћ социјално угроженој деци Србије и оболелима од дистрофије.

Учешћем на различитим семинарима чланови Већа унапредили су квалитет наставе и у њу увели различите иновације у циљу праћења савремених трендова и увођењу ИТ технологије у свакодневну наставу.

*Председник Стручног већа разредне наставе
Петар Недић*

5.2. ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА МАТЕМАТКЕ

Август - септембар:

- Активности Стручног већа везане за планирање рада у школској 2016/2017. - програмирање рада Стручног већа за школску 2016/2017. годину, анализа Каталога стручног усавршавања и оквиран договор о програмима стручног усавршавања који би се требало реализовати у школској 2016/2017, договор о форми глобалног и оперативног планирања и припремама за часове, усвајање распореда писмених провера знања, усаглашавање критеријума оцењивања, припрема и реализација иницијалног теста и усвајање планова рада додатне и допунске наставе и секција у потпуности реализоване.
- Извршена процена опремљености кабинета математике и дат предлог за набавку наставних средстава, дидактичког материјала и литературе – због ограничених материјалних средстава акценат стављен на набавку литературе, те је кабинетима математике и најуспешнијим ученицима на такмичењима из математике у школској 2016/2017. уплаћена претплата за Математички лист за школску 2016/2017. годину.
- Активности у вези Дописне и Интернет олимпијаде (у организацији МД „ Архимедес“, Београд)

Октобар:

- Активности везане за евиденцију врсте секција, додатне наставе и допунске наставе и наставника који је држе као и евиденцију ученика за додатну и допунску наставу у потпуности реализовани.
За организацију и реализовање додатне наставе задужени:
5. разред: Мирјана Марјановић, Наташа Марцикић
6. разред: Бранка Богосављевић, Сања Прокић
7. разред: Снежана Милојковић, Наташа Марцикић
8.разред: Миливој Илијин, Сања Прокић
- Планирање припремне наставе ученика 8. разреда, договор о времену извођења, броју часова... – за реализацију задужени Миливој Илијин, Сања Прокић , професори математике који предају одељењима осмих разреда

Новембар:

- Анализа успеха ученика на крају првог квартала, тешкоћа у реализацији програма и предлог мера за њихово превазилажење; објективна процена усвојености програмских садржаја реализовани у потпуности.
- Направљен план организовања школских такмичења из математике
- Договор око учешћа на такмичењима:
„ Мислиша 2016“ – (за ученике од 2. – 5.) - координатор Мирјана Марјановић и
„ Кенгур без граница 2016“ – (за ученике од 6. ,7. и 8. разреда) - координатор Бранка Богосављевић

Децембар:

- У оквиру програма стручног усавршавања сви чланови Стручног већа присуствовали семинару „Додатна настава математике“ (каталoшки број 270.), који је одржан 14.12.2016. у ОШ „Жарко Зрењанин“.
- На финале Интернет олимпијаде (ниво Републичког такмичења), одржаног 11.12. 2016. у Београду пласирао се:
Ђиновић Вукашин, 6. разред, 1. награда (ментор Бранка Богосављевић)
- Договорено је да се допунска и додатна настава за време зимског распуста реализује у обиму и у терминима који сваки наставник индивидуално одреди (садржај и време реализације унети у Дневник додатне и допунске наставе за школску 2016/2017. годину).

Јануар:

- Допунска и додатна настава за време зимског распуста реализована према индивидуалном плану наставника
- Анализа предлога задатака и избор задатака за школско такмичење из математике реализовано у потпуности.

Фебруар:

- У оквиру програма стручног усавршавања Мирјана Марјановић, Снежана Милојковић, Бранка Богосављевић и Сања Прокић присуствовали семинару „Архимедесов математички практикум. Нестандардни математички задаци “ (каталoшки број 241.), који је одржан 10.2.2017. у Београду.
- Због велике ангажованости ученика на разним активностима током викенда и због недостатка простора, Школско такмичење из математике је одржано у терминима који су одредили руководиоци додатне наставе на основу распореда ученика и расположивог простора.
- Интезивирани припреме за Општинско такмичење из математике
- 25.2. 2017. одржано Општинско такмичење из математике.
Најуспешнији су били:

5. разред:

1. Ива Недељков - ПРВА награда
2. Марко Зубић - ТРЕЋА награда
3. Милован Милојевић - ТРЕЋА награда

Ментор: Мирјана Марјановић

6. разред:

1. Вукашин Ђиновић - ПРВА награда
2. Марко Ристић - ПРВА награда
3. Бошко Василић - ТРЕЋА награда
4. Страхиња Бешевић – ПОХВАЛА

Ментор: Бранка Богосављевић

8. разред:

1. Тијана Мазивићанин - ТРЕЋА награда
2. Тијана Петровић - ТРЕЋА награда
3. Лаура Ковачевић – ПОХВАЛА

Ментор: Миливој Илијин

Ментор: Сања Прокић

Ови ученици су се пласирали на Окружно такмичење из математике које ће се одржати 25. 3. 2017.

Март:

- интезивирани припреме за Окружно такмичење (Миливој Илијин, Мирјана Марјановић, Бранка Богосављевић, Сања Прокић)

- 9. 3. 2017. одржано је такмичење „**Мислиша 2017**“ – основни ниво, чији је организатор МД „Архимедес“ (уз сагласност и подршку Министарства просвете и спорта РС).

На такмичењу је учествовало 186 ученика од 2. до 5. разреда (2. разред -57 ученика, 3. разред -26 ученика, 4. разред -76 ученика, 5. разред - 27 ученика).

Координатор такмичења је била Мирјана Марјановић, професор математике, а у својству ментора и сарадника у организацији учествовала је и Наташа Марцикић, професор математике, као и учитељи такмичара.

Најуспешнији ученици петог разреда су:

1. Недељков Ива, 5-1 – друга награда
2. Лојовић Вукашин, 5-6 – похвала ментор: Мирјана Марјановић

- 16. 3. 2017. Ученици 6. , 7. и 8. разреда (њих 22) учествовали су на *међународном* математичком такмичењу „**Кенгур без граница 2017**“ (основни ниво).

Најуспешнији је био Вукашин Ђиновић, 1. награда (ментор Бранка Богосављевић), који се и пласирао на финале такмичења, које ће се одржати у мају месецу.

Похвалу су добили ученици 6. разреда: Марко Ристић, Алекса Продановић, Сташа Терек и Лука Самарцић (ментор Бранка Богосављевић) и Виктор Рутонић, 7.разред (ментор: Снежана Милојковић).

- Како су прошле године одлучено да се следеће три школске године у настави математике виших разреда наше школе користи Уџбеник и Збирка издавачке куће „Klett“, то ће се и наредне школске године користити њихов комплет (нова издања).

- 25.3. 2017. било је Окружно такмичење из математике .

Најуспешнији су били:

5. разред:

1. Милован Милојевић - ДРУГА награда
2. Марко Зубић - ТРЕЋА награда

Ментор: Мирјана Марјановић

6. разред:

1. Вукашин Ђиновић - ПРВА награда
- пласман на Државно такмичење из математике

Ментор: Бранка Богосављевић

8. разред:

1. Тијана Мазинанин - ПОХВАЛА Ментор: Миливој Илијин

Април:

- припреме за Државно такмичење (Бранка Богосављевић)
- припреме за Математички турнир екипа основних школа (Мирјана Марјановић, Бранка Богосављевић, Снежана Милојковић, Миливој Илијин)

- 7. 4. 2017. одржан „пробни“ Завршни тест

Тестове прегледали наставници 8. разреда Миливој Илијин и Сања Прокић (детаљнији резултати у њиховој документацији). Констатовано да је у највећем броју радова број бодова у корелацији са оценом из математике. Са резултатима теста упознати ученици, одељењске старешине и родитељи.

- 29. 4. 2017. Одржано Државно такмичење из математике.

Вукашин Ђиновић, ученик 6. разреда освојио другу награду (ментор: Бранка Богосављевић)

Мај:

- 13. 5. 2017, у Београду је одржан 43. Математички турнир – екипно првенство основних школа Републике Србије.

Екипа наше школе је постигла изузетан успех и у екипном и у појединачном пласману. Екипа је освојила ДРУГУ НАГРАДУ.

Чланови екипе су били:

4. разред - Немања Тановић (ментор: Марјана Михајловић)

5. разред - Ива Недељков - ДРУГА НАГРАДА (ментор: Мирјана Марјановић)

6. разред - Вукашин Ђиновић - ТРЕЋА НАГРАДА (ментор: Бранка Богосављевић)

7.разред - Виктор Рутонић (ментор: Снежана Милојковић)

8.разред - Катарина Петровић (ментор: Миливој Илијин)

Руководилац екипе је био Миливој Илијин, професор математике.

- У оквиру програма стручног усавршавања Мирјана Марјановић, Снежана Милојковић, Наташа Марцикић, Бранка Богосављевић и Сања Прокић активно су учествовали на семинару „Систематизација градива у настави математике“ (каталожки број 255.), који је одржан 27.5.2017. у ОШ „Ђорђе Натошевић“.
- 28.5.2017. одржано финале међународног математичког такмичења „**Кенгур без граница 2017**“ (републички ниво).
Вукашин Ђиновић, 6. разред, освојио 3. награду (ментор Бранка Богосављевић)

Јуни:

- Припрема и реализација завршног теста ученика од 5. до 7. разреда – реализована у потпуности.
- Извршена подела одељења и задужења наставника за школску 2017/2018. годину – реализовано у сарадњи са Управом школе
- Анализа успеха ученика на крају другог полугодишта – реализовано
- 15.6. 2017. одржан Завршни испит из математике

На завршном испиту из математике остварени изузетни резултати. Са просечним бројем бодова 7,79 наша школа је на другом месту (после Основне школе при гимназији „Јован Јовановић Змај“) у новосадској општини. Генерацију овогодишњих осмака водили Миливој Илијин, Бранка Богосављевић и Сања Прокић, професори математике.

- Сумирање и делимична анализа рада Стручног већа у школској 2016/17. години, оцена реализације програма:
 1. Констатовано да је Стручно веће математике у школској 2016/2017. постигло значајне резултате на такмичењима и Завршном испиту.
 2. Чланови Стручног већа су активни чланови Друштва наставника математике Нови Сад.
 3. Сарадња на нивоу Стручног већа је изузетна, односи међу колегама су пуни поштовања и подршке, како у професионалном, тако и приватном односу.
- Оквирно програмирање рада Стручног већа за школску 2017/18. Годину
 1. Констатовано је да и школске 2017/18. године треба задржати основне задатке овогодишњег рада Стручног већа .
 2. Осим досадашњих активности Стручног већа, тежиште у школској 2017/18. години треба ставити на осмишљавање најефикаснијег начина за праћење рада и постигнућа ученика.
 - 3. У школској 2017/18. години настојати у већој мери користити савремена наставна средства, те је неопходно интензивирати рад на адекватном усавршавању наставника.

5.3. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРОФЕСОРА СРПСКОГ ЈЕЗИКА И КЊИЖЕВНОСТИ

СЕПТЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Анализом рада Стручног већа у школској 2015/2016. години и постигнућа ученика и наставника током школске 2015/2016. године, закључено је да су сви циљеви предвиђени прошлогодишњим планом остварени. - Сви присутни усвојили су План рада Стручног већа за школску 2016/17. годину. - Постигнут је начелан договор о форми глобалног и оперативног планирања и припремама за часове, при чему се глобални и оперативни планови креирају на годишњем нивоу, предају управи, а систем, распоред градива, писање припрема препуштају појединцу. - Усвојен је распоред писмених провера знања, који ће бити истакнут на огласној табли и редоследа лектира, који ће на нивоу одељенског већа бити различит, због различитих планова рада и броја књига у библиотеци. - Усаглашавање критеријума оцењивања остаје отворено питање. - Све колеге припремиле су и реализовале иницијалне тестове. За 6. и 8. разред иницијалне тестове припремило је Министарство. - Усвојени су планови рада додатне и допунске наставе и секција. - Колеге су добиле задатак да процене опремљеност кабинета српског језика и дају предлоге за набавку наставних средстава и дидактичког материјала.
ОКТОБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Сви присутни наставници изнели су врло детаљне предлоге о раличитим могућностима унапређивања радног простора, преуређивању кабинета и дали предлоге за набавку наставних средстава и дидактичког материјала. Сви предлози налазе се у додатку овог документа, прилогу бр.1. - За координатора Светосавске приредбе изабрана је Николина Коњевић Милошевић која ће у договору са вероучитељима и наставницима музичког припремати приредбу. - Констатовано је да је због сталне промене броја ученика на часовима додатне наставе, допунске наставе, припремне наставе и секција, као и учестале недоступности додатних дневника рада евидентирање присутности отежано. Већина наставника води своју личну евиденцију из које белешке накнадно уноси у дневнике. - Припремна настава ученика 8. разреда одвијаће се у другом полугодишту, према појединачним плановима наставника, осим за одељења којима предаје М. Токин, која су са припремом (једном недељно, понедељком) започела од септембра. - Стручно веће не ради према заједничким плановима, већ свако према сопственом плану који је сачињен независно или уз ослањање на распоред наставних јединица у Клетовим учбеницима. Појединачни планови рада наставника предати су педагошко – психолошкој служби, тј. управи школе. Констатован је различит распоред лектира током школске године како би библиотечки фонд покрио интересовање ученика. - Због великог броја ученика наше школе посете позоришту организују се у мањим групама, тачније сваки наставник прави сопствени избор и води ученике којима предаје. - План стручног усавршавања, предлог семинара налази се у прилогу бр.2. - Сви наставници сложили су се да би наредне школске године требало организовати посету Сајму књига како наставника и библиотекара, тако и заинтересованих ученика.

ФЕБРУАР	<ul style="list-style-type: none"> - На Зимски семинар као представници школе ишле су Зорица Мркшић и Николина Коњевић Милошевић и осталим члановима актива пренеле све информације и материјале. - Анализиран је успех ученика на крају првог полугодишта; тешкоћа у реализацији програма није било; сви програмски садржаји су усвојени. - Наставници су допунску и додатну наставу одржавали према појединачним плановима рада. Они наставници који су се определили за извођење припремне наставе, једном недељно одржавали су часове према плану који су сачинили. - Тестови за школско такмичење Књижевна олимпијада припремљени су према прошлогодишњем моделу и постојећој збирци задатака. - Заједнички су израђени тестови и организовано школско такмичење из српског језика и језичке културе - Наставници су припремали ученике за општински ниво такмичења Књижевна олимпијада - Школско такмичење рецитатора није одржано - Резимиране су посете позоришту, позоришне представе које су ученици одгледали и оријентационо су дати предлози које би се представе могле гледати. - Светосавску приредбу припрема Николина Коњевић Милошевић.
---------	--

- Анализом успеха ученика на крају трећег квартала; закључено је да су постојале извесне тешкоће у реализацији програма, но и поред тога програмски садржаји су усвојени
- Учешће на такмичењима: на окружни ниво такмичења из српског језика и језичке културе пласирали су се следећи ученици наше школе:

	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ УЧЕНИКА	РАЗРЕ Д	ИМЕ И ПРЕЗИМЕ МЕНТОРА
1.	Дора Прокић	V	Марија Тир Борља
2.	Милица Јововић	V	
3.	Никола Морача	V	Елеонора Опачић
4.	Лука Сикимић	VI	Зорица Мркшић
5.	Бошко Василић	VI	Марина Токин
6.	Даница Радуловић	VI	
7.	Тамара Продановић	VII	Марија Тир Борља
8.	Јана Кукић	VII	
9.	Теодора Жерајић	VII	
10.	Теодора Матијаш	VII	
11.	Катарина Гајић	VIII	Николина Коњевић Милошевић
12.	Јелена Николић (директан пласман)	VIII	
13.	Тијана Мазинанин (директан пласман)	VIII	Зорица Мркшић

- Избор удбеника за наредну школску годину је постигнут у склопу четворогодишњег.
- Тестови за проверу знања ученика 8. разреда (завршни тест) су припремљени
- Пробни завршни испит је најављен за мај.
- Ученици посећују позоришта и музеје према индивидуално утврђеним плановима наставника.
- Организовање активности – МЕСЕЦ КЊИГЕ: изборна лектира, презентовање прочитаних књига, прављење међувршњачких листа предлога за читање.

Завршни тестови ученика од 5. до 7. разреда су успешно реализовани
Програмски садржаји од 5. до 8. разреда су усвојени; тешкоће у реализацији програма представљају претрпани наставни планови и програми; општи став свих чланова стручног већа је да је број наставних јединица несразмеран спрам предвиђених часова реализације и времена које је ученицима потребно за усвајање одређених знања;
На крају другог полугодишта, анализом успеха ученика долазимо до закључка да је успех врло висок, али сразмеран постигнутим резултатима на завршном испиту.
Анализом постигнућа ученика 8. разреда на завршном испиту, закључујемо да је завршни испит из српског језика веома добро урађен, али и да су на овогодишњем тесту задаци били добро одабрани спрам усвојеног градива и узраста ученика.
Стручно веће у школској 2016/17. години, релативно је успешно реализовало програм, осим неких актовности које су биле усмерене на Светски дан књиге за децу;
Оквирно је испрограмиран рад Стручног већа за школску 2017/18. годину, који би се у начелу поклапао са планом за 2016/2017. годину.

На окружном нивоу такмичења из књижевности (Књижевној олимпијади) такмичиле су се ученице 7. разреда Радмиле Лацковић: Катарина Кусић и Тијана Петковић.
Тијана Петковић се пласирала на републички ниво такмичења и освојила 3. место.

На окружном нивоу такмичења из српског језика и језичке културе остварени су следећи резултати:

ученици 5. разреда

под менторством Марије Тир Борља
Милица Јововић, 1. место
Дора Прокић, 2. место

ученици 6. разреда

под менторством Марине Токин
Бошко Василић, 2. место
Даница Радуловић, 3. место

ученици 7. разреда

под менторством Марије Тир Борља
Тамара Продановић, 1. место
Јана Кукић, 1. место
Теодора Жерајић, 2. место
Теодора Продановић, 2. место

ученици 8. разреда

под менторством Зорице Мркшић
Тијана Мазињанин, 2. место
под менторством Николине Коњевић Милошевић
Катарина Гајић, 2. место

- На републичком нивоу такмичења из српског језика и језичке културе:

ментор Марија Тир Борља

Тамара Продановић, 3. место

ментор Зорица Мркшић

Тијана Мазињанин, 3. место

ментор Николина Коњевић Милошевић

Катарина Гајић, 3. место

**5.4. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА
НАСТАВНИКА ЛИКОВНЕ И МУЗИЧКЕ КУЛТУРЕ**

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ САДРЖАЈА	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
<p>Јануар Фебруар</p>	<p>- реализоване су активности Стручног већа везане за планирање рада у школској 2016/2017; - направљен је програм рада Стручног већа за школску 2016/2017. годину; - остварен је договор о форми глобалног и оперативног планирања и припремама за часове, - утврђен је и усаглашен распоред писмених провера знања; - извршено је усаглашавање критеријума оцењивања;</p> <p>-реализоване су активности везане за евиденцију врсте секција, изборне наставе и наставника који је држе као и евиденцију ученика . За организацију и реализовање изборне наставе задужени су наставници: 5. разред: ,Војнак Вера 6. разред: Крстиња Радин,Ивана лацковић 7. разред: ,Војнак Вера 8. разред: Крстиња Радин,Ивана лацковић остварено је планирање припремне наставе ученика 8. разреда као и договор о времену извођења, броју часова;</p> <p>У оквиру предмета музичка култура сви предвиђени програми су реализовани. Хор и оркестар V ,VII разред Мали хор III разред.</p>	<p>чланови Стручног већа и управа школе и библиотекар</p>
	<p>- Наставница Крстиња Радин организовала је неколико ликовних секција и часова изборне наставе. -За школску славу, организована је Светосавска приредба,која је успешно реализована.</p>	<p>чланови Стручног већа</p>
<p>Март</p>	<p>- извршена је анализа успеха ученика на крају трећег квартала, утврђене су тешкоће у реализацији програма и дати предлози мера за њихово превазилажење; - урађена је објективна процена усвојености програмских садржаја ликовне и музичке културе ;</p>	<p>чланови Стручног већа</p>

	<p>Такмичење у певању у организацији Дечијег савеза.</p> <p>Учествовали су:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Милица Токин представник нижих разреда. (пласман 3 награда) 2. Јован Крстин- представник виших разреда (пласман 4. Место) 	
<p>Април Мај Јуни</p>	<p>На изложби XXV конкурса „ СВЕТОСАВЉЕ И НАШЕ ДОБА,, на тему „ Свети Сава ,, Наши ученици су имали запажен успех.</p> <p>Приспело је 2194 рада ,а жири језа излагање одабрао 230 радова.</p> <p>У категорији виших разреда основних школа Стеван Дукић ученик V разреда освојио је трећу награду.</p> <p>Ментор Георг Редек</p> <p>На изложби дечијих радова у оквиру Змајевих дечијих игара Миа Греку ученица V разреда освојила је награду Центра за ликовно васпитање.</p> <p>3.-Ученици су успешно наступали на такмичењима. На Стеријином позорју Елена Кузман из 8-2.разреда освојила је 1. награду, у категорији израде маске.</p> <p>Посета пензионерима са 8 ученика. Уживали смо у дружењу.</p> <p>10.05. Одржан је концерт у част гостију из Швајцарске под називом „Дружење уз музику,, На обострано задовољство певало се и свирало. По ко зна који пут показало се да је музика језик којим сви говоре.</p> <p>18. 05. Завршни концерт ученика који похађају изборну наставу „ ХОР И ОРКЕСТАР,, У 45 минутном програму показали смо шта смо научили ове школске године.</p> <p>1. 06. Завршни концерт,, Малог Хора,, III разред Учествовало је 32 певача пред препуном учионицом родитеља. Њих 22 су се опробали и као солисти.</p> <p>2. 06. Завршни концерт V-4 „Покажи у чему си најбољи,, Учествовали су сви ученици са разредном Вером Војнак</p> <p>12. 06. Концерт ученика који свирају клавир.Њих 12 је омогућило уживање родитељима.</p>	<p>чланови Стручног већа, управа школе</p>

ИЗВЕШТАЈ

Школске 2016/17. године у ОШ „ПРВА ВОЈВОЂАНСКА БРИГАДА“, у оквиру изборног предмета Хор и оркестар и музичке секције, планиране су две велике приредбе :

- „СВЕТОСАВСКА ПРИРЕДБА“ 27.01.2017.године
- „ЗАВРШНА ПРИРЕДБА ЗА ОСМЕ РАЗРЕДЕ“ крајем маја 2017. године

На обе приредбе учествоваће су ученици шестих и осмих разреда, а организатор је наст. Ивана Томић.

СВЕТОСАВСКА ПРИРЕДБА:

Одржана је 27.01.2017. у 12h, у сали ОШ „ПРВА ВОЈВОЂАНСКА БРИГАДА“ пред многобројном публиком. За организацију приредбе биле су задужене наставница музичке културе, Ивана Томић и наставница српског језика Николина Коњевић Милошевић. Музички програм изводио је хор уз пратњу два оркестра (камерни оркестар и оркестар фрула) уз вокалне солисте који су члан музичке секције. Композиције за концерт спремале су на часовима изборног предмета Хор и оркестар, и на часовима музичке секције. Певале су следеће композиције:

1. Химна св. Сави (двогласно а сарела извођење)
2. Суза Косова (вокални солиста уз хор, два оркестра и клавир)
3. Жубор вода (вокални солиста уз хор, два оркестра и клавир)
4. Сплет народних песама Јело Јелено, Играле се делије (хор, два оркестра и клавир)

Хором и оркестром је дириговала наст. Ивана Томић.

ЗАВРШНА ПРИРЕДБА ЗА ОСМЕ РАЗРЕДЕ:

Ова приредба планирана је за крај маја месеца, међутим услед промене наставника изборног предмета Хор и оркестар, приредба није одржана. Камерни оркестар и оркестар фрула су престали са радом након светосавске приредбе, а хор је са око 90 чланова спао на свега 10 – 15 чланова (што се ни не може назвати хором).

Оба предметна наставника ликовне културе су се сложила око избора одговарајућег уџбеника за наредну школску 2015/2016 годину. Као и протеклих година одлучили смо се за издавачку кућу `БИГЗ` Обе наставнице музичке културе договориле су се око избора `ЛОГОС`-овог уџбеника за наредну школску годину, као што је то било и пракса претходних година
- у овом полугодишту одржана су четири сасатанка Стручног већа наставника ликовне и музичке културе.

5.5. ИЗВЕШТАЈ О ГОДИШЊЕМ РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРОФЕСОРА ХЕМИЈЕ И ФИЗИКЕ

Септембар:

Извршена је анализа рада Стручног већа, постигнућа ученика и наставника током школске 2016/2017.

Израђени су глобални, месечни и оперативни планови рада редовне наставе,

Остварено је планирање распореда писмених провера знања

Извршено је усаглашавање критеријума оцењивања

Сачињена припрема и реализација иницијалног теста

Извршено је усвајање планова рада додатне и допунске наставе, утврђивање распореда часова додатне и допунске наставе

Остварена је сарадња са Научним установама (Петница, ЛНШ за ученике, „Ноћ истраживача” „БИГУ”, Нови Сад и у „Фабрици”, Нови Сад).

Октобар:

Извршен је избор ученика за додатни рад, као и за допунску наставу

Направљен је План и програм за ученицу VIII разреда која полаже разредни испит

Испланирана је припремна настава ученика VIII разреда, договор о времену извођења, броју сова...

Планирана је посета ПМФ факултету

Остварено је планирање обележавања значајних јубилеја

Новембар:

Извршена анализа успеха ученика на крају I квартала, предлог мера за превазилажење тешкоћа у раду, процена усвојености програмских садржаја

Извршене припреме за такмичења и договор око термина школског такмичења

Добијена је понуда за „Сајам науке”, у Београду

Децембар:

Планирана је набавка стручне литературе и савремених учила – минералошка збирка, постери, аудио-видео средства, фарбање табле, нови метални орман, нови намештај...

Остварен је договор о реализацији допунске наставе у току зимског распуста

Чланови већа су обавештени о одржавању стручних семинара током зимског распуста

Остварен је договор око реализације припремне наставе

Извршена је анализа реализације посете „Сајаму науке”, у Београду

Јануар

Остварено је стручно усавршавање наставника на Зимском семинару

Анализиран је успех ученика на крају I полугодишта

Анализиран је рад допунске и додатне наставе

Остварен је договор око реализације школског такмичења

Фебруар

Организовано је школско такмичење и пријављени су ученици за општинско такмичење.

Анализиран је успах на општинским такмичењима из хемије и физике

Извршене су припреме за посету средњим стручним школама (Техничка школа „Павле вић”. Сарадња са споменутом школом је веома успешна. Ове године је још више заживела, јер међуокружно такмичење одржано у истој.

Планирана је посета Сајму образовања и дат је предлог да се сличан одржи и у нашој школи.

Март

Извршена је припрема за окружни и републички ниво такмичења
Договорене су активности којима би се обележили важнији датуми везани за хемију и физику: годишњице рођења и смрти познатих хемичара и физичара.

Извршен је договор око припремне наставе за осме разреде.

Извршена је припрема око „Сајма образовања”

Април

Анализа успеха ученика на крају III квартала

Учешће на такмичењима; пласман

Избор уџбеника за наредну школску годину

Припремна настава

Пробни завршни испит

Мај

Успешно је реализован завршни тест ученика VIII разреда и извршена је анализа успеха на обном завршном испиту ученика VIII разреда

Реализована је припремна настава за ученике VIII разреда

Јун

Извршена је оцена реализације програмских садржаја VII и VIII разреда

Анализиран је успех ученика на крају II полугодишта школске 2016/17. године

Анализирана су постигнућа ученика VIII разреда на завршном испиту.

Сумиран је и делимично анализиран рад Стручног већа у школској 2016/17. години

Урађено је оквирно програмирање рада Стручног већа за школску 2017/18. годину

Дати су предлози за опремање кабинета наставним средствима за школску 2017/18. годину.

Извештај о стању металног ормана, у Кабинету за припрему, предат директору, секретару и оби задуженој за противпожарну заштиту.

Успешно су реализовани сви трајни задаци Стручног већа професора хемије и физике (утврђивање методологије планирања, припремање и праћење образовно-васпитног рада; размена искустава у организовању самосталног рада ученика; континуирано праћење напредовања ученика; опремање кабинета и предлагање набавке потребних наставних средстава и потрошног материјала; уједначавање критеријума оцењивања; праћење стручне литературе и савремене праксе; процена резултата рада Стручног већа; доношење програма рада за наредну школску годину и самовредновање рада) који су предвиђени Програмом Стручног већа на почетку школске 2016/17. године.

Сви чланови Стручног већа су учествовали у стручним усавршавањима у организацији Министарства просвете и спорта.

Сарадња са Научним установама трајала је током читаве школске 2016/17. године.

План и програм за ученицу VIII- разреда која полаже разредни испит је спроведен у потпуности.

Потврђен је избор издавача и уџбеника за школску 2017/18. годину (мора да буде исти као школске 2016/17. и још две школске године, тј. Укупно три школске године).

Реализоване су посете: „Ноћ истраживача”, „Сајам науке” у Београду.

Пригодне активности поводом обележавања годишњица рођења и смрти познатих хемичара и физичара су „заживеле”. Ученици су, уз сарадњу и помоћ наставника, организовали час презентација (семинарски рад или Power Point презентација или постер на хамер папиру).

Све колеге су се сложиле да је школска 2016/17. година, била успешна са пуно занимљивих догађаја и манифестација.

5.6. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА

БИОЛОГИЈЕ

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ САДРЖАЈА	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
август, септембар	<ul style="list-style-type: none"> - Реализоване су активности Стручног већа везане за планирање рада у школској 2016/2017; - направљен је програм рада Стручног већа за школску 2016/2017. годину; - остварена је договор о форми глобалног и оперативног планирања и припремама за часове, - утврђен је и усаглашен распоред писмених провера знања; - извршено је усаглашавање критеријума оцењивања; - припрема и реализација иницијалног теста и усвајање планова рада додатне и допунске наставе и секција у потпуности су реализоване; - извршена је процена опремљености кабинета биологије и дат предлог за набавку наставних средстава. 	чланови Стручног већа и управа школе
октобар	<ul style="list-style-type: none"> - реализоване су активности везане за евиденцију врсте секција, додатне наставе и допунске наставе и наставника који је држе као и евиденцију ученика за додатну и допунску наставу; - остварено је планирање припремне наставе ученика 8. разреда као и договор о времену извођења, броју часова; - за реализацију ових активности задужена је Отилија Херубел, професор биологије која предаје одељењима осмих разреда; - заинтересовани ученици 5. разреда обишли су Ботаничку башту, Аду и музеј у Београду, у оквиру теренског рада спроведеног по програму препорученом од стране Министарства просвете; - такође заинтересовани ученици 8. разреда су у оквиру теренског рада обишли Специјални резерват природе Засавица, где су у групама извршавали своје задатке, а код куће затим припремали радове и реферате - извршена је анализа теренске наставе; - испланирана је организација припремне наставе за ученике 8. разреда 	Чланови Стручног већа
новембар	<ul style="list-style-type: none"> - извршена је анализа успеха ученика на крају првог квартала, утврђене су тешкоће у реализацији програма и дати предлози мера за њихово превазилажење; - урађена је објективна процена усвојености програмских садржаја ; - због болести наставнице 8. разреда припрема и реализација еколошког квиза није остварена <p>-договорено је одржавање угледних часова</p> <p>-У оквиру пројекта Градске управе за здравство које је одобрио град Нови Сад у одељењима 8-3 и 8-5 реализовано је предавање на тему „Мисли паметно“ које је омогућила предавач, др Ђурђа Дуганџија</p> <p>- На основу пројекта који је одобрила Градска управа за здравство Новог Сада и закона о Црвеном крсту Србије организована је обука ученика 6. и 7. разреда у пружању прве помоћи у просторијама школе.</p>	Чланови Стручног већа

децембар	<p>-Анализирани су сви облици рада у току 1.полугодишта</p> <p>-израђени су тестови за школско такмичење</p> <p>-договорен је план и рад допунске наставе у току зимског распуста</p> <p>-договорен је план и почиње реализација припремне наставе за ученике 8.разреда</p> <p>-договорено је уређење кабинета,као и сређивање школског акваријума.</p>	чланови Стручног већа, управа школе
ЈАНУАР	<ul style="list-style-type: none"> - Анализиран је успех ученика на крају првог полугодишта, као и тешкоће у реализацији програма уз предложене мере за њихово превазилажење. Дата је објективна процена усвојености програмских садржаја - Анализиран је рад допунске и додатне наставе, као и рада секције - Реализовани су тестови за школско такмичење и договорени су термини одржавања истих 	чланови Стручног већа, ПП служба
ФЕБРУАР	<p>-Одржано је школско такмичење</p> <p>-Договорени су термини припреме ученика за општинско такмичење, као и план припреме</p>	чланови Стручног већа, ПП служба
МАРТ	<p>- Одржано је општинско такмичење у ОШ`Доситеј Обрадовић` 5.03.2017.</p> <p>- извршена је анализа успеха ученика на крају трећег квартала, утврђене су тешкоће у реализацији програма и дати предлози мера за њихово превазилажење;</p> <p>-урађена је објективна процена усвојености програмских садржаја ;</p>	члановиСтручногвећа
АПРИЛ	<p>-Одржаване су припреме ученика за завршни тест (8.разред)</p> <p>- Одржан је пробни завршни испит (8.разред)</p> <p>- Ученици су обавештени о манифестацији »Ноћ биологије« која се одржава 21.04.2017. од 17ч (школа није организовала групну посету)</p> <p>- Одржане су припреме ученика за окружни ниво такмичења</p> <p>- Одржано је окружно такмичење 22.04.2017.</p>	Чланови Стручног већа
МАЈ	<p>-Одржаване су припреме ученика за завршни тест (8.разред),у току маја и почетком јуна</p> <p>-Одржан је теренски рад за ученике 6.разреда у складу са наставним планом и програмом у оквиру ког су ученици посетили зоолошки врт у Београду и Јавни акваријум и тропикаријум</p>	чланови Стручног већа и управа школе
ЈУН	<p>- извршена је оцена реализације програмских садржаја од</p>	чланови Стручног

	<p>5. до 8. разреда;процењене су тешкоће у реализацији програма и предлог мера за њихово превазилажење; објективна процена усвојености програмских садржаја</p> <ul style="list-style-type: none"> - остварена је анализа успеха ученика на крају другог полугодишта; - Анализирана су постигнућа ученика 8. разреда на завршном испиту <ul style="list-style-type: none"> -извршено је сумирање и делимична анализа рада стручног већа у школској 2016/17.години, оцена реализације програма; -остварено је оквирно програмирање рада стручног већа за школску 2017/18.годину; 	<p>већа, ПП служба и управа школе</p>
--	--	---------------------------------------

**5.7. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА
НАСТАВНИКА ИСТОРИЈЕ**

	РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈ РАДА	ИЗВРШИОЦИ
СЕПТЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Извршена је анализа рада Стручног већа у школској 2016/17. години - Извршена је анализа постигнућа ученика и наставника током школске 2016/2017. године - Остварено је програмирање рада Стручног већа за школску 2016/17. годину - Остварен је договор о форми глобалног и оперативног планирања и припремама за часове - Усаглашени су критеријуми оцењивања - Извршена је припрема и остварена реализација иницијалног теста - Усвајени су планови рада додатне и допунске наставе и секција - Остварена је процена опремљености кабинета историје и предлог за набавку наставних средстава и дидактичког материјала 	чланови Стручног већа
ОКТОБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Евидентиране су врсте секција, додатне наставе, допунске наставе и наставника који је држе - Евиден тирани су на наивоу већа ученици према врсти додатне наставе, секцијама у којима узимају учешће - Евидентирани су појединачни планови рада наставника. - Испланиране су посете музеју. Организован је рад секција - Остварено је планирање обележавања значајних јубилеја, учешћа на такмичењима и конкурсима 	чланови Стручног већа
НОВЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Извршена је анализа успеха ученика на крају првог квартала, тешкоће у реализацији програма и предлог мера за њихово превазилажење; објективна процена усвојености програмских садржаја - Реализована је додатна настава и припреме за такмичења - Остварен је договор на нивоу већа око организовања школских такмичења из историје - Направљен је план о одржавању огледних часова 	чланови Стручног већа
ДЕЦЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Остварен је договор око набавке књига за школску библиотеку – утврђена су интересовања и потреба ученика за савременом литературом, дати предлози наставника(потреба за уско стручном литературом, допуњавање фондова приручних библиотека) - Остварен је договор о реализацији допунске 	чланови Стручног већа

	наставе у току зимског распуста	
ЈАНУАР	<ul style="list-style-type: none"> - Остварено је усавршавање наставника на Зимском семинару - Извршена је анализа успеха ученика на крају првог полугодишта; тешкоће у реализацији програма и предлог мера за њихово превазилажење; објективна процена усвојености програмских садржаја - Остварена је анализа рада допунске и додатне наставе, анализа рада секција и анализа успеха ученика на крају првог полугодишта 	чланови Стручног већа
ФЕБРУАР	<ul style="list-style-type: none"> - Извршена је израда тестова и организација школског такмичења - Остварена је припрема ученика за општински ниво такмичења 	чланови Стручног већа
МАРТ	<ul style="list-style-type: none"> - Реализована је завршна припрема ученика за општински ниво такмичења - Реализована је припрема пласираних ученика за окружни ниво такмичења 	чланови Стручног већа
АПРИЛ	<ul style="list-style-type: none"> - Остварена је анализа успеха ученика на крају трећег квартала; тешкоће у реализацији програма и предлог мера за њихово превазилажење; објективна процена усвојености програмских садржаја - Извршена је анализа учешћа и постигнутих резултата ученика на такмичењима; остварена је даља припрема за окружни ниво такмичења - Договорена је реализације припреме тестова за проверу знања ученика 8. разреда (завршни тест) - Реализован је пробни завршни испит - Релизоване су посете музеју 	чланови Стручног већа
МАЈ	<ul style="list-style-type: none"> - Реализована је припрема пласираних ученика за републички ниво такмичења 	чланови Стручног већа
ЈУНИ	<ul style="list-style-type: none"> - Остварена је реализација завршног теста ученика од 5. до 7. разреда - Извршена је оцена реализације програмских садржаја од 5. до 8. разреда; тешкоће у реализацији програма и предлог мера за њихово превазилажење; објективна процена усвојености програмских садржаја - Остварена је анализа успеха ученика на крају другог полугодишта - Анализирано је постигнуће ученика 8. разреда на завршном испиту - Остварено је сумирање и делимична анализа рада Стручног већа у школској 2016/17. години као и оцена реализације програма - Постигнуто је оквирно програмирање рада Стручног већа за школску 2017/18. годину 	чланови Стручног већа

**5.8. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА
НАСТАВНИКА ГЕОГРАФИЈЕ**

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ		РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈ РАДА	ИЗВРШИОЦИ
ПРВИ КВАРТАЛ	СЕПТЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Извршена је анализа рада Стручног већа у школској 2015/16. години - Извршена је анализа постигнућа ученика и наставника током школске 2015/2016. године - Остварено је програмирање рада Стручног већа за школску 2016/17. годину - Остварен је договор о форми глобалног и оперативног планирања и припремама за часове - Усаглашени су критеријуми оцењивања - Извршена је припрема и остварена реализација иницијалног теста - Усвајени су планови рада додатне и допунске наставе и секција - Постигнут је договор око уређења учионице за географију. 	чланови Стручног већа
	ОКТОБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Евидентирани су врсте секција, додатне наставе, допунске наставе и наставника који је држе - Евидентирани су на нивоу већа ученици према врсти додатне наставе, секцијама у којима узимају учешће - Евидентирани су појединачни планови рада наставника. - Остварено је планирање обележавања значајних јубилеја, учешћа на такмичењима и конкурсима - Анализиран је успех ученика на крају првог класификационог периода 	чланови Стручног већа
ДРУГИ КВАРТАЛ	НОВЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Извршена је анализа успеха ученика на крају првог квартала, тешкоће у реализацији програма и предлог мера за њихово превазилажење; објективна процена усвојености програмских садржаја - Реализована је додатна настава и припреме за такмичења - Остварен је договор на нивоу већа око организовања школских такмичења из географије - Направљен је план о одржавању огледних часова 	чланови Стручног већа
	ДЕЦЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Остварен је договор око набавке књига за школску библиотеку – утврђена су интересовања и потреба ученика за савременом литературом, дати предлози наставника(потреба за уско стручном литературом, допуњавање фондова приручних библиотека) - Остварен је договор о реализацији допунске наставе у току зимског распуста - Након школског такмичења знаће се ученици који ће представљати школу на такмичењу из географије 	чланови Стручног већа
ТРЕЋИ ЧЕТВРТИ	ЈАНУАР ФЕБРУАР	<ul style="list-style-type: none"> - На седницама стручног већа чланови су размењивали информације са семинара на којима су током године били присутни и новим актуелностима из струке, проучавали стручну литературу. - Чланови већа су сарађивали приликом израде тестова 	чланови Стручног већа

	знања за праћење и напредовање ученика и уједначавање критеријума оцењивања, консултовали су се у вези примене савремених облика, метода и средстава рада.	
МАРТ АПРИЛ МАЈ	-Квартално је анализиран успех ученика, резултати допунске и додатне наставе, слободних активности и учешће ученика на такмичењима током школске године. Одржано је општинско такмичење из географије у нашој школи. Нашу школу је представљало 14 ученика. 8 ученика се пласирало на окружно такмичење и једна ученица Мила Берак из VII – 3 на републичко.	чланови Стручног већа
МАЈ ЈУН	Изабран је комплет уџбеника издавача Нови Логос са радним свескама од 5-8 разреда. -Анализиран је успех ученика 8. разреда на Завршном испиту из области географије у оквиру комбинованог теста -Анализиран је успех ученика на крају школске године и на такмичењима у школској 2016/2017. години	чланови Стручног већа

5.9. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ФИЗИЧКОГ ВАСПИТАЊА

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНИРАНИХ САДРЖАЈА И СПОРТСКИХ АКТИВНОСТИ	НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ	НОСИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
АВГУСТ	<p>-Израђен је план рада Стручног већа.</p> <p>-Остварен је договор и извршена подела задужења у вези организације секција.</p> <p>-Направљен је план спортских активности(недеља спорта, распоред активности по разредима).</p> <p>-Направљена је расподела задужења унутар већа , одређени су наставници који ће водити ученике на такмичења у зависности од спорта и спортске активности.</p>	<p>разговор, договор, дискусија</p>	<p>чланови Стручног већа, директор, педагог</p>
СЕПТЕМБАР	<p>-Израђени су оперативни планови рада.</p> <p>- Остварен је договор око одржавања и опремања сале. - Размењивана су искуства око индивидуалног приступа ученицима са сметњама у физичком развоју (одабир корективних вежби и облика рада, примена индивидуализације).</p> <p>-Испланирани су садржаји који се односе на Школски развојни план.</p>	<p>разговор, договор и обилазак фискултурне сале</p>	<p>чланови Стручног већа</p> <p>чланови Стручног већа, педагог</p>

ОКТОБАР	<p>- Извршено је на нивоу већа разматрање и усаглашавање критеријума оцењивања. имали своје учешће</p> <p>- општинско такмичење “Између две ватре” за 3. и 4. раз. - 2.место</p> <p>- стонитенис девојчице општинско такмичење(1.место) и окружно такмичење(5.место)</p> <p>- пливање - општинско т.(1.место)</p>	<p>разговор, договор, дискусија</p> <p>турнири и такмичења</p>	<p>чланови Стручног већа ученици од 3. до 8. разреда</p> <p>Наставници Томислав Рожмарић, Предраг Танацковић</p> <p>Учитељице</p>
НОВЕМБАР	<p>-Извршена је анализа рада и успеха ученика на крају првог класификационог периода.</p> <p>-Донети су предлози мера за побољшање успеха. Учесћа на такмичењима:</p> <ul style="list-style-type: none"> - републичко такмичење у пливању - општинско такмичење у кошарци - турнир у малом фудбалу у СЦ “Албатрос” 	<p>разговор, договор, дискусија</p> <p>турнири и такмичења</p>	<p>чланови Стручног већа, педагошка служба</p> <p>ученици и ученице 5.-8. разреда</p>
ДЕЦЕМБАР	<p>– Реализоване су припреме ученика за школска такмичења (планирана за 1. полугодиште). – Стручно усавршавање. -Реализована су такмичења на нивоу школа у разним дисциплинама , а нека још нису завршена .</p> <p>- Такмичења у осталим спортовима тек треба да се спроведу,а такмичења која су започета наставиће се у другом полугодишту.</p>	<p>разговор, договор, дискусија</p> <p>турнири и такмичења</p>	<p>чланови Стручног већа</p>
ЈАНУАР	Реализација започетих такмичења.	турнири и такмичења	

ФЕБРУАР	Остварено је учешће наших ученика на -општинском такмичењу у одбојци -општинско такмичење у малом фудбалу - 2.место	турнири и такмичења	Наставници Борисав Миљанић и Предраг Танацковић ученици 7. и 8, разреда
МАРТ	Такмичење у Мини атлетској лиги. Мали фудбал окружно такмичење - 1. место	турнири и такмичења	Наставници Томислав Рожмарић и Предраг Танацковић Ученици 1-8. разреда
АПРИЛ МАЈ	Мали фудбал- међуокружно такмичење - 4.место Учешће наше екипе на такмичењу у атлетици. Остварени су завидни резултати на свим нивоима такмичења од општинског до првенства републике. На општинском Такмичењу екипно 3.место у обе конкуренције и више појединачних пласмана. Учешће на турниру “Игре младих” - “Између две ватре” и мали фудбал - 1. место	турнири и такмичења	Наставници: Предраг Танацковић, Томислав Рожмарић ученици од 4. До 8. разреда
ЈУН	<ul style="list-style-type: none"> Анализа успеха ученика на крају другог полугодишта – реализовано Извршено је сумирање и делимична анализа рада Стручног већа у школској 2016/17. години Констатовано да је Стручно веће наставника физичког васпитања у школској 2016/17. години постигло значајне резултате на свим такмичењима и учествовало у многобројним спортским манифестацијама у школи и ван ње. 	разговор, договор, дискусија	чланови Стручног већа, педагошка служба

5.10 ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА НАСТАВНИКА ЗА СТРАНЕ ЈЕЗИКЕ

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ		САДРЖАЈ РАДА	ИЗВРШИОЦИ
ДРУГИ КВАРТАЛ	СЕПТЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Реализоване су активности Стручног већа везане за планирање рада у школској 2016/2017; - Урађена је анализа постигнућа ученика и наставника током школске 2015/2016. године - Направљен је програм рада Стручног већа за школску 2016/2017. годину; - Остварен је договор о форми глобалног и оперативног планирања и припремама за часове - Утврђен је и усаглашен распоред писмених провера знања - Извршено је усаглашавање критеријума оцењивања - Реализована је припрема и реализација иницијалног теста - Усвојени су планова рада додатне и допунске наставе и секција - Извршена је процена опремљености кабинета страних језика и дат предлог за набавку наставних средстава и дидактичког материјала 	чланови Стручног већа и управа школе
	ОКТОБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Реализоване су активности везане за евиденцију додатне наставе, допунске наставе и наставника који је држе као и евиденцију ученика за додатну и допунску наставу <p>За организацију и реализовање додатне наставе као припреме за такмичење задужени су наставници:</p> <p style="padding-left: 40px;">8.разред, енглески језик Марија Вуликић и Драгана Лујајић</p> <p style="padding-left: 40px;">8.разред, немачки језик Сандра Кнежевић Марјановић</p> <ul style="list-style-type: none"> - Направљен је план учешћа на такмичењима и конкурсима 	чланови Стручног већа
	НОВЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Извршена је анализа успеха ученика на крају првог квартала, утврђене су тешкоће у реализацији програма и дати предлози мера за њихово 	чланови Стручног већа

		<p>превазилажење; урађена је објективна процена усвојености програмских садржаја</p> <ul style="list-style-type: none"> - Договор око организовања школских такмичења из страних језика и језичке културе - Остварен је договор о одржавању огледних часова 	
	ДЕЦЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Утврђена су интересовања и потребе ученика за савременом литературом, дати предлози наставника, потреба за уско стручном литературом, допуњавање фондова приручних библиотека - Договорено је да се допунска настава у току зимског распуста реализује у обиму и терминима који ће сваки наставник индивидуално одредити 	чланови Стручног већа, управа школе и
ТРЕЋИ КВАРТАЛ	ЈАНУАР	<ul style="list-style-type: none"> - Извршена је анализа успеха ученика на крају првог полугодишта; разговор о тешкоћама у реализацији програма и дати предлози мера за њихово превазилажење; урађена је објективна процена усвојености програмских садржаја - Извршена је анализа рада допунске и додатне наставе - Извршена је израда и реализација тестова за школско такмичење 	чланови Стручног већа, ПП служба и управа школе
	ФЕБРУАР	<ul style="list-style-type: none"> - Израда тестова и организација школског такмичења из страних језика и језичке културе - Извршена је припрема за општински ниво такмичења 	чланови Стручног већа
	МАРТ	<ul style="list-style-type: none"> - Извршена је припрема за општински ниво такмичења из страних језика и језичке културе - Извршена је припрема за окружни ниво такмичења 	чланови Стручног већа
ЧЕТВРТИ КВАРТАЛ	АПРИЛ	<ul style="list-style-type: none"> - Извршена је анализа успеха ученика на крају трећег квартала; тешкоће у реализацији програма и предлог мера за њихово превазилажење; објективна процена усвојености програмских садржаја - Учешће на такмичењима; припрема за окружни ниво такмичења из страних језика и језичке културе 	чланови Стручног већа и управа школе
	МАЈ	<ul style="list-style-type: none"> - Припреме за републички ниво такмичења из страних језика и језичке културе 	чланови Стручног већа

	ЈУНИ	<ul style="list-style-type: none"> - Извршена је процена реализације програмских садржаја од 5. до 8. разреда; тешкоће у реализацији програма и дати предлози мера за њихово превазилажење; објективна процена усвојености програмских садржаја - Извршена је анализа успеха ученика на крају другог полугодишта - Сумирање и делимична анализа рада Стручног већа у школској 2015/16. години, оцена реализације програма - Извршена је оквирно програмирање рада Стручног већа за школску 2017/18. годину 	чланови Стручног већа, ПП служба и управа школе
--	------	--	---

5.11.Извештај о настави словачког језика

Наставу словачког језика прошле школске године похађали редовно следећи ученици :

Петар Милошевић I р.

Лука Милошевић III р.

Дарко Стојиљковић IV р.

Мина Милосављевић IV р.

Алекса Алексов IV р.

Јана Нинић VI р.

Ивана Микановић VII р.

Наталија Ползовић VII р.

Ови ученици су и оцењени бројчаном односно описном оценом.

Неки ученици који су били уписани нису долазили на наставу или су временом одустали, те није било основе да буду евидентирани оцењени.

У току прошле школске године преко Словачког националног савета организован је био и излет у Ковачицу на који је ишао из школе једино Алекса Алексов IV р. .

Наставни план и програм у потпуности је реализован.

Наставник Самуел Медвеђ

5.12. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА СТРУЧНОГ ВЕЋА ПРОФЕСОРА ТЕХНИЧКОГ И ИНФОРМАТИЧКОГ ОБРАЗОВАЊА

Чланови Стручног већа:

- Александар Атанасковић, руководилац
- Славица Вуковић
- Драгослав Бацковић
- Слободанка Илић
- Трајни задаци Стручног већа су: утврђивање методологије планирања,

припремања и праћења образовно-васпитног рада; размена искустава у организовању самосталног рада ученика; континуирано праћење напредовања ученика; опремање кабинета и предлагање набавке потребних наставних средстава и потрошног материјала; уједначавање критеријума оцењивања; праћење стручне литературе и савремене праксе; процена резултата рада Стручног већа; израда извештаја о раду Стручног већа и доношење програма рада за наредну школску годину и самовредновање рада.

- Сви чланови Стручног већа су учествовали у стручним усавршавањима у организацији Министарства просвете и спорта и трудили се да се индивидуално усавршавају.

ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ		САДРЖАЈ РАДА	ИЗВРШИОЦИ
ПРВИ КВАРТАЛ	СЕПТЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> • Анализиран је рад Стручног већа у школској 2015/16.години • Извршена је анализа постигнућа ученика и наставника током школске 2015/2016. године • Програмиран је рад Стручног већа за школску 2016/17. годину • Договорена је форма глобалног и оперативног плана и припрема за часове • Усаглашени су критеријуми оцењивања • Реализовани су иницијални тестови • Усвојени су планови рада додатне и допунске наставе и секција • Извршена је процена опремљености кабинета и дат предлог за набавку наставних средстава и дидактичког материјала 	чланови Стручног већа и управа школе
	ОКТОБАР	<ul style="list-style-type: none"> • Извршена је евиденција врсте секција, додатне наставе, допунске наставе и наставника који је држе • Извршена је евиденција ученика према врсти додатне наставе, секцијама у којима узимају учешће • Извршено је планирање и организовање рада секција 	чланови Стручног већа

		<ul style="list-style-type: none"> Учесће на "ТЕСЛА ФЕСТ"-у, ове године није реализовано због смањене заинтересованости ученика услед неблаговремене обавештености Школе о датуму одржавања истог. 	
ДРУГИ КВАРТАЛ	НОВЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> Извршена је анализа успеха ученика на крају првог квартала, наведене су тешкоће у реализацији програма и предложене мера за њихово превазилажење; извршена објективна процена усвојености програмских садржаја Додатна настава –извршене припреме за такмичења Извршен је договор око организовања школских такмичења 	чланови Стручног већа
	ДЕЦЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> Чланови Актива су се договорили о реализацији допунске и додатне наставе у току зимског распуста 	чланови Стручног већа, управа школе
ТРЕЋИ КВАРТАЛ	ЈАНУАР	<ul style="list-style-type: none"> Извршена је анализа успеха ученика на крају првог полугодишта; констатоване су тешкоће у реализацији програма и предлог мера за њихово превазилажење; урађена је објективна процена усвојености програмских садржаја Анализиран је рад допунске и додатне наставе и рад секција Извршена је израда и тестова за школско такмичење 	чланови Стручног већа, ПП служба и управа школе
	ФЕБРУАР	<ul style="list-style-type: none"> Организовано је школско такмичења из техничког и информатичког образовања Извршена је припрема за општински ниво такмичење. Купљени су делови и направљени модели авиона и аутомобила из сопствених средстава наставника и ученика. Извршене су припреме за тестирање ученика за такмичења "Шта знаш о саобраћају" 	чланови Стручног већа
	МАРТ	<ul style="list-style-type: none"> На Општинском такмичење из техничког и информатичког образовања учествовало је 9 ученика шестог разреда са наставницом Слободанком Илић у три дисциплине: ауто-моделарство, ваздухопловно-моделарство и у категорији шестих разреда. 	чланови Стручног већа
ЧЕТВРТИ КВАРТАЛ	АПРИЛ	<ul style="list-style-type: none"> Извршена је анализа успеха ученика на крају трећег квартала; тешкоћа у реализацији програма и предлог мера за њихово превазилажење; објективна процена усвојености програмских садржаја <p>Извршено је тестирање ученика за такмичења "Шта</p>	чланови Стручног већа и управа школе

		знаш о саобраћају“ <ul style="list-style-type: none"> • Избрани су учбеници за наредну школску годину 	
	МАЈ	<ul style="list-style-type: none"> • Посета Сајму пољопривреде је била индивидуална а ученици су били обавештени о термину одржавања и програмским садржајима као и о значају те манифестације за град и регион. 	чланови Стручног већа
	ЈУНИ	<ul style="list-style-type: none"> • Реализовани су завршни радови ученика од 5. до 7. Разреда и извршена је анализа истих. • Извршена је оцена реализације програмских садржаја од 5. до 8. разреда; тешкоће у реализацији програма и предлог мера за њихово превазилажење; објективна процена усвојености програмских садржаја • Анализиран је успех ученика на крају другог полугодишта • Анализирана су постигнућа ученика 8. разреда на завршном испиту • Сумирани су и анализирани резултати рада Стручног већа у школској 2016/17. години, • Извршено је оквирно програмирање рада Стручног већа за школску 2017/18. годину. Пошто се мења план и програм а и сам назив предмета за 5 разред наставници су суочени са чињеницом да ће морати да превазиђу различите проблеме приликом реализације наставе у том разреду. • У току школске године у кабинету су замјењене плоче на клупама. 	чланови Стручног већа, ПП служба и управа школе

Реализација Плана и Програма:

- У другом полугодишту школске 2016/2017. године План и Програм предвиђен за реализацију верске наставе - православног катихизиса у потпуности је остварен. Деца су показала велико интересовање током процеса наставе, а укључила су се и у парохијски живот Светосавског храма на Новом насељу, као и у прославе верских празника. Један број деце учланио се и у дечји црквени хор, те учествовао у активностима хора на разним манифестацијама.

- Ученици су се у великом броју одазвали хуманитарним акцијама које су релаизоване у нашој школи. Узели су учешћа у хуманитарној акцији „Деца деци“ која је у организацији Епархије бачке спроведена пред Васкршње празнике, а чији је циљ био помоћ деци на Косову и Метохији. Школа је свесрдно помогла у организацији и праћењу ове акције. Такође су учествовали у акцији прикупљања уџбеника за децу из материјално угрожених породица, као и у акцији прикупљања пластичних чепова намењеној за помоћ деци са посебним потребама.

- Током школске године ученици – полазници верске наставе су посетили неколико храмова и манастира у ближој околини и учествовали на многим богослужењима.

Сарадња са Директором и Стручном службом:

- Сарадња са Управом школе на челу са Директором је изузетна, како у погледу набавке наставних средстава, тако и у свесрдној помоћи у поменутиим хуманитарним активностима. Нарочито је добра сарадња школске управе са парохијским Храмом преноса моштију Светог Саве на Новом насељу. Школа је својим инвентаром помогла одржавање разних верских и културних манифестација при овоме храму. Такође је веома успешна сарадња вероучитеља са Педагошко-психолошком службом, посебно у раду са децом са посебним потребама и са децом са проблемима у учењу и понашању.

Сарадња са родитељима:

- Родитељи веома радо учествују у свим активностима које се проводе на иницијативу наставника верске наставе и веома су задовољни ефектима ове наставе на целокупни интелектуално-васпитни развој деце.

Проблеми у току реализације Програма:

- У школској 2016/2017. години План и програм верске наставе у потпуности је реализован. Основни проблеми који се јављају су помањкање адекватног простора за наставу (учионица веронауке доступна је само у једној смени) и велики број деце по групама. У већини учионица доступни су нам ТВ и ДВД уређаји, као и музички ЦД уређаји, те је у целини употреба ових средстава на задовољавајућем нивоу.

Проблеми у раду са децом:

- Нема већих проблема у раду са децом, осим повремених тешкоћа у одржавању адекватне дисциплине и пажње ученика, првенствено у одељењима са већим бројем деце. Све потешкоће превазилазе се адекватним реаговањем Психолошко-педагошке службе и одељенских старешина.

Вођење документације:

- У дневнике рада свих одељења наставници верске наставе унели су све потребне податке о предмету, а редовно је вршена и евиденција часова.

Број група за следећу школску годину:

- Следеће школске године број група деце која похађају верску наставу остао би приближно исти, с тим што и даље постоји тенденција повећања броја ученика по групама. Предвиђени број група првих разреда за школску годину 2017/2018. годину јесте седам.

5.14. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈНО ПЛАНИРАЊЕ

Ред. бр.	Реализоване активности	Носиоци активности	Време	Резултати
1.	Извршено је упознавање чланова Стручног актива са надлежностима Стручног актива за развојно планирање из Статута школе. Чланови актива упознати су са планом рада актива и допуном плана.	Тим, секретар, директор	Током године	Правилник усклађен са законским актима. У Школски развојни план унети анкеси којима је План усклађен са могућностима реализације садржаја и законским актима.
2.	Током године редовно је праћен степен реализације Школског развојног плана плана који је донет за период од 2014. до 2018. год,	Директор и чланови Актива	Током године	Урађен План и програм рада у табели са свим елементима.
3.	Израђени су предлози садржаја ШРП за текућу 2016/2017. годину	Актив	Јун, август	Усвојен предлог ШРП за текућу годину на ШО.
4.	Праћена је реализације садржаја ШРП за дату годину путем посматрања, анкета, разговора, посете...	Актив и наставници	Током године	Прикупљени неопходни подаци о активностима и резултатима који су постигнути применом задатака ШРП.
5.	Установљено је да су се неки садржаји који су планирани да се остваре касније већ реализовали – уградња школског лифта.	Актив	новембар	документација
6.	Редовно су одржавани састанци Актива, а у складу са потребама и вођена је евиденција.	Актив и директор	Током године	Записници са састанака.
7.	Приступљено је изради извештаја о реализацији ШРП за дату годину у	Актив	Јун,	Извештај по областима и задацима

	писаноом облику.		август	
8.	Редовно је вршено повезивање Развојног плана са Акционим планом самовредновања.Одређене су приоритетне области за самовредновање. Усаглашавани су задаци ова два плана и вршена је упоредна анализа добијених резултата.	Актив и Тим за самовредновање, директор	Током године	Упоредна анализа и готови резултати истраживања који се презентују на седници Наставничког већа.

5.15. ИЗВЕШТАЈ СТРУЧНОГ АКТИВА ЗА РАЗВОЈ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Реализација садржаја	Носиоци активности	Време реализације
1. Чланови Стручног Актива упознати су са годишњим планом и са надлежностима Стручног актива за развој школског програма из Статута школе за школску 2016/17.годину.	председник Стручног актива (педагог)	септембар 2016.
2..Подељена су задужења за праћење Школског програма за ученике од I – VIII разреда за шк.2016/17.годину	чланови Стручног актива председник стручног актива	октобар 2016.
3.Састављен је и усвојен Анекс школског програма који се односи на измене садржаја верске наставе и увођење садржаја новог изборног предмета „Матерњи језик са ел. националне културе - мађарски језик	чланови Стручног актива председник стручног актива	октобар 2016.

4.Вршено је усаглашавање Школског програма на нивоу Стручног већа за област предмета	чланови Стручног актива	током школске године
5.Вршено је усаглашавање Школског програма на нивоу Одељењских већа и праћена је реализација	чланови Стручног актива	током школске године
6.Током године праћена је реализација школског програма	чланови Стручног актива	током школске године
7.Наставничко веће је обавештено о раду Стручног актива и предстојећим изменама Школског програма за школску 2017/18.	председник Стручног актива	јун 2017.године
8.Евалуација Школског програма	на крају другог полугодишта школске 2016/17.год.	јун 2017.године.

6. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМОВА

6.1. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДЕЧЈЕГ САВЕЗА

1. Приредба добродошлице првацима у Дечји савез коју су припремиле учитељице и ученици 2. разреда у сарадњи са наставником музичке културе Вером Војнак
2. У оквиру дечје недеље: - посета Природњачком музеју, Полигон спретности трећака, Етнолошке радионице у Музеју Војводине, Интерактивне радионице у Музеју града, Еколошке и ликовне радионице у ШОСО "Милан Петровић"
3. Међушколски квиз знања „Нови Сад - европска престоница културе“ (учествовали су ученици 5. Разреда)
4. Ликовна радионица „Усусрет Светом Сави“ одржана у ШОСО "Милан Петровић" (учествовали су ученици 1. и 5. Разреда)
5. Међушколско такмичење „Звезде школске позорнице - певачи“ (ученица 3. разреда Милица Токин освојила је 3. место у категорији млађег узраста)
6. Међушколско такмичење рецитатора „Пролећу у част“ у Друштву учитеља (учествовали су ученици 1. и 5. разреда)
7. Циклус драмских радионица у Друштву учитеља у сарадњи са глумцем Дејаном Шарковићем (учествовали су ученици 5. и 7. Разреда)

6.2. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ЦРВЕНОГ КРСТА

РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА	Носиоци	Време реализације
ПРВО ПОЛУГОДИШТЕ		
Организовано је прикупљање чланарине	- Инструктор у сарадњи са рачуноводством	СЕПТЕМБАР
Реализована је акција прикупљања торби и школског прибора за децу са угрожених подручја	- Инструктор у сарадњи са педагошко-психолошком службом и разредним старешинама	СЕПТЕМБАР
Остварена је акција под називом „Школа здравља“	- Инструктор у сарадњи са педагошко-психолошком службом и разредним старешинама	СЕПТЕМБАР
Релизована је хуманитарно-рекреативна акција „Трка за срећније детињство“	- Инструктор	ОКТОБАР
Успешно реализована у школи приредба под називом „Сунчана јесен живота“	- Инструктор у сарадњи са учитељима	ОКТОБАР
Остварени су и веома добро посећени тематски родитељски састанци о злоупотреби психоактивних супстанци	- Инструктор - ПУ Нови Сад, Клиника за психологију, Црвени крст Новог Сада	НОВЕМБАР
Обука у пружању прве помоћи	- Инструктор са координатором	
Спровођење акције	- Инструктор у	ДЕЦЕМБАР

<p>"Један пакетић — много љубави"</p> <p>Обука у пружању прве помоћи</p>	<p>сарадњи са педагошко-психолошком службом и разредним старешинама</p> <p>- Инструктор са координатором</p>	
<p>ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ</p>		
<p>Спроведена школска квиз такмичења на тему "Развој и здравље адолесцената"</p> <p>- за ученике VII и VIII разреда</p>	<p>- Инструктор и наставник биологије</p>	<p>ФЕБРУАР</p>
<p>Учествовали на Градском квиз такмичењу "Шта знаш о здрављу"</p> <p>"Недеља здравих зуба" (28. март - 01. април)</p> <p>организовали предавања и разне такмичарске активности на тему заштите зуба (квиз, наградни конкурси ликовних и литерарних радова)</p>	<p>- Инструктор и наставник биологије</p> <p>- Инструктор у сарадњи са стоматолозима и учитељима</p>	<p>МАРТ</p>
<p>"Светски дан здравља" - 07. април</p> <p>- дистрибуција пропагандног материјала и здравствена предавања</p> <p>Припреме и учествовање на Фестивалу позоришних представа у оквиру програма ПРОМОЦИЈА ХУМАНИХ ВРЕДНОСТИ</p>	<p>- Инструктор у сарадњи са Црвеним крстом Новог Сада</p> <p>- Координатор са ученицима из драмске секције</p>	<p>АПРИЛ</p>
<p>"Недеља Црвеног крста"</p> <p>- 08-15.мај - организован свечани пријем ученика првих разреда у организацију Црвеног крста</p> <p>Припреме и одржавање Међушколског такмичења</p>	<p>- Инструктор у сарадњи са учитељима првог разреда</p> <p>- Инструктор у сарадњи са</p>	<p>МАЈ</p>

<p>"Здравље је највеће богатство" - ученици IV разреда</p> <p>Гостовали у Зрењанину са представом ПТИЦА која је изведена на Фестивалу позоришних престава и дружење, као наставак сарадње са организацијом ЦК Зрењанин</p>	<p>учитељима четвртог разреда</p> <p>- Координатор са ученицима из драмске секције</p>	
<p>На крају школске године спроведена сабирна акција половних уџбеника</p>	<p>-Инструктор у сарадњи са учитељем и разредним старешином</p>	<p>ЈУН</p>

6.3. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ УЧЕНИКА

РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА	Носиоци	Време реализације
Именовани су чланови Тима за социјалну заштиту и координатор.	директор	август 2016.
Израђен је и усвојен план и програм рада тима.	чланови тима	август 2016.
Остварен је договор око начина праћења реализације постављених задатака и активности (вођење записника, фотографисање , писање краћих извештаја...).	чланови тима	август 2016.
Утврђено је уредно вођење документације од стране свих чланова тима.	чланови тима	септембар 2016.
Од ученика су прикупљени уџбеници и подељени деци која потичу из материјално угрожених породица.	чланови тима, ученици, наставници	новембар 2016.
У сарадњи са волонтерима центра „Свратиште за децу улице“ прикупљени су пакетићи са слаткишима који ће деци у свратишту бити дистрибуирани током предстојећих празника.	чланови тима, ученици, наставници	децембар 2016.

Одржан је састанак Тима и резимирана је реализација плана активности у првом полугодишту, где је закључено да је план у потпуности реализован и предложено да се и у другом полугодишту настави са активним праћењем и контактирањем социјално угрожених ученика, као и њихових родитеља/старатеља.	чланови тима	децембар 2016.
Утврђено је уредно вођење документације од стране свих чланова тима.	координатор тима	фебруар 2017.
Израђен је и усвојен план и програм рада тима за друго полугодиште школске 2016/2017. године	координатор тима, чланови тима	фебруар 2017.
Остварен је договор око начина праћења реализације постављених задатака и активности (вођење записника, фотографисање , писање краћих извештаја...).	чланови тима	фебруар 2017.
Уз помоћ одељенских старешина и свих наставника ученици су организовали прикупљање папира за рециклажу.	чланови тима, ученици, наставници	фебруар 2017.
РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА	Носиоци	Време реализације
Ученици и наставници наставили су са спровођењем акције прикупљања пластичних чепова за рециклажу, а средства прикупљена овом акцијом биће упућена деци са посебним потребама, посебно деци оболелој од дистрофије и церебралне парализе.	чланови тима, ученици, наставници	март 2017.
На иницијативу Епархије бачке наставници и ученици верске наставе покренули су акцију „Деца – деци“ која има за циљ прикупљање хуманитарних пакетића за децу са Косова и Метохије који ће им бити уручени пред Васкршње празнике.	чланови тима, ученици, наставници	март 2017.
Ученици су покренули акцију прикупљања одеће и обуће за неколико нових ученика наше школе из породица ромске националности.	чланови тима, ученици, наставници	април 2017.
Успешно је реализована акција Министарства просвете која има за циљ помоћ при куповини уџбеника, а која је намењена деци из материјално угрожених породица.	чланови тима, ученици, наставници	април-мај 2017.
Резимирана је реализација годишњег плана активности и закључено да је план у потпуности реализован, те предложено да се у наредној школској години настави са спровођењем акција у циљу помоћи ученицима из социјално угрожених породица, те да се ојача сарадња са локалном заједницом у циљу ефикасније организације хуманитарних активности.	координатор тима, чланови тима,	јун 2017.

6.4. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАД ТИМА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ

РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА	Носиоци	Време реализације
Остварена је акција под називом ”ШКОЛА ЗДРАВЉА”	Инструктор у сарадњи са педагошко-психолошкм службом и разредним старешинама	септембар
Реализована је хуманитарно-рекреативна акција ”ТРКА ЗА СРЕЋНИЈЕ ДЕТИЊСТВО”	Инструктор	октобар
Остварени су веома добро посећени тематски родитељски састанци о злоупотреби психоактивних супстанци	Инспектор, ПУ НС, Клиника за психологију, Црвени крст НС, Инструктор са координатором	новембар
Обука у пружању ПРВЕ ПОМОЋИ	Инструктор са координатором	
Спроведена школска квиз такмичења на тему ”РАЗВОЈ И ЗДРАВЉЕ АДОЛЕСЦЕНАТА“	Инструктор и наставник биологије	децембар
Учествовали на градском такмичењу ”ШТА ЗНАШ О ЗДРАВЉУ”	Инструктор и наставник биологије	фебруар
”НЕДЕЉА ЗДРАВИХ ЗУБА” организована предавања и разна такмичења на тему заштите зуба	Инструктор у сарадњи са стоматолозима и учитељима	март
”СВЕТСКИ ДАН ЗДРАВЉА” – 07. АПРИЛ дистрибуција пропагандног материјала и здравствена предавања	Инструктор у сарадњи са Црвеним крстом НС	март
”НЕДЕЉА ЦРВЕНОГ КРСТА” 08.мај-15. мај организован свечани пријем ученика првих разреда у организацију Црвеног крста	Инструктор у сарадњи са учитељима првог разреда	април

<p>Припреме и одржавање Међушколског такмичења</p> <p>“ЗДРАВЉЕ ЈЕ НАЈВЕЋЕ БОГАТСТВО” (ученици 4. разреда)</p> <p>БИТИ ЗДРАВ</p> <p>Ученици су упознати са неким врстама заразних болести, на супрот незаразним.</p> <p>Указано ученицима на опасности које доносе поједине животиње као преносиоци болести и које су методе заштите.</p> <p>Ученицима млађег узраста указано на штетност удисања дуванског дима у просторијама код куће и шире и како да утичу на своје родитеље да оставе пушење.</p> <p>Разговор са ученицима о природној одбрани организма и начину спречавања инфекције.</p> <p>Упућени ученици и објашњено им како да сами савладају лакше здравствене проблеме.</p> <p>Организован разговор на тему „Страх од болести“.</p> <p>Указано на значај спавања и релаксације.</p> <p>КАКО СПРЕЧИТИ БОЛЕСТ – придржавање правила понашања .</p>	<p>Инструктор у сарадњи са учитељима четвртог разреда</p> <p>Наставници</p> <p>IV р.</p> <p>I–III</p> <p>V–VIII</p> <p>III</p> <p>I–VIII</p> <p>I–VI</p> <p>III</p>	<p>мај</p> <p>мај</p> <p>фебруар, март, април</p>
<p>Организоване радионице и разговор на тему „Кућни љубимци и заштита здравља“.</p> <p>Хигијена уста и здрави зуби, предавање у сарадњи са стоматологом.</p>	<p>II, педагог</p> <p>IV–VIII</p>	<p>Фебруар мај</p>
<p>БЕЗБЕДНО ПОНАШАЊЕ</p> <p>Објашњено ученицима какве се све опасности крију при употреби нечисте воде, хране, као и при неправилном коришћењу струје, плина...</p> <p>Безбедно кретање у саобраћају, правила понашања.</p> <p>Безбедност у саобраћају и хитне интервенције – разговор.</p> <p>Заштита здравља и кућни љубимци.</p>	<p>Наставници</p> <p>I–IV</p> <p>ОС, I–IV</p> <p>ОС, VI</p> <p>Педагог</p>	<p>Јануар- јун</p>
<p>ОДНОС СА ДРУГИМА</p> <p>Неговати пријатељство и другарство у колективу.</p> <p>Ученици упућени како да избегну сукоб, свађу, тучу...</p> <p>Разговарано како ђаци могу и треба да помогну својим родитељима, старијим особама...</p> <p>Разумевање потребе и осећања других (разговор, примери...).</p>	<p>ОС и ОЗ</p> <p>I–VIII</p> <p>VII, VIII, ОС</p>	<p>Јануар</p> <p>јун</p>
<p>ХУМАНИ ОДНОС МЕЂУ ПОЛОВИМА</p> <p>Ученици су обавештени о првим променама у пубертету; каснији</p>	<p>Наставници</p> <p>IV, V, VIII</p>	<p>Према плану рада</p>


<p>развитак и значај хигијене полних органа.</p> <p>Разговарано са ученицима о променама у пубертету уз пројекцију филма.</p> <p>Оспособљени да стекну позитиван став према супротном полу.</p> <p>Упућени ученици како да се односе према болеснику у кући, а како према болесном другу.</p> <p>Уређен пано поводом Дана жена.</p> <p>Организовано заједничко дружење и забаве дечака и девојчица и причано о понашању и узајамном поштовању и толеранцији.</p>	<p>Педагог</p> <p>Наставници V–VIII II</p> <p>O3, I–VIII</p>	<p>OC</p> <p>Март Током године</p>
<p style="text-align: center;">ПРАВИЛНО КОРИШЋЕЊЕ ЗДРАВСТВЕНИХ СЛУЖБИ</p> <p>Ученици упознати са врстама здравствених установа и особљем које у њима ради.</p> <p>Сарадња са стоматологом, офталмологом, гинекологом и осталим специјалистима.</p> <p>Организовани сусрети, разговори са различитим лекарима специјалистима.</p> <p>Сарадња са логопедом, дефектологом, педагогом, неуропсихија-тром из Центра за ментално здравље.</p> <p>У сарадњи са медицинском сестром и лекаром, организовано предавање, разговор, радионице из разних области (како чувати кичму, о равним стопалима, алергије и заштита, здрава исхрана, заштита репродуктивних органа, промене у пубертету, контрацепција, значај боравка у природи...)</p> <p>Превентивни прегледи за спречавање слабовидости и разрокости код деце.</p> <p>Организација прегледа стопала, кичме...</p>	<p>Наставник, I, II OC, I–VIII</p> <p>I–VIII</p> <p>OC, I–VIII</p> <p>стручна служба</p>	<p>Јануар</p> <p>мај</p> <p>март</p> <p>током полугодишта</p>





**6.5. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ ТИМА ЗА ИНКЛУЗИЈУ И
ДОДАТНУ ПОДРШКУ ДЕЦИ**

Ред. бр.	РЕАЛИЗАЦИЈА	Носиоци	Време
1.	Именовани су чланова Стручног тима за инклузивно образовање (СТИО) током школске 2016/2017. године на седници Наставничког већа.	Директор	VIII 2016.
2.	Чланови Наставничког већа информисани су о постојању Стручног тима за инклузивно образовање (СТИО) у школи, о томе ко су његови чланови, као и о циљевима, садржајима, активностима и корацима у раду.	Координатор СТИО	IX 2016.
3.	Списак чланова Стручног тима за инклузивно образовање (СТИО) постављен је на сајту школе и тако учињен доступним родитељима и свима онима којима је тај податак важан.	Чланови СТИО	IX 2016.
4.	Садржаји из области инклузивног образовања уведени су у документе школе (Годишњи план рада, План заштите ученика од насиља, Развојни план, Школски програм, План рада Ученичког парламента)	Педагог, психолог, координатори наведених тимова	VIII, IX 2016.
5.	На основу резултата при упису у I разред, као и осталих тестовних резултата и запажања стручне службе школе, бележака учитеља и наставника о детету идентификовано је укупно девет ученика (три у млађим разредима и шест у вишим разредима) код којих постоји потреба за посебним радом – израдом педагошког профила и ИОП (индивидуалног образовног плана подршке. Код пет ученика предвиђен је ИОП-2, а код четири ученика ИОП-1 -За индивидуализацијом наставе постојала је потреба још код пет ученика. Остварена је подршка и за три ученика који долазе из социјално нестимулативне средине (маргинализоване групе).	Чланови СТИО	IX 2016.
6.	За свако дете са сметњама формиран је Тим за пружање додатне подршке. Договорено је да код ученика код којих је примећен проблем у учењу или		

	постоји назнака проблема наставници у првом периоду прибегну процесу индивидуализације у настави. Праћен је напредак тих ученика и доношена је одлука о даљем начину рада.	Чланови Тима за пружање додатне подршке	X- XII 2016.
7.	Сваки од тимова за пружање додатне подршке радио је на прикупљању података о детету (од родитеља, стручне службе, васпитача, служби ван школе, учитеља и наставника)	Чланови Тима за пружање додатне подршке	X– XII 2016.
8.	Сваки од тимова за ИОП (ИПП), тј. пружање додатне подршке, радио је на изради педагошког профила за дете са сметњама.	Чланови Тима за пружање додатне подршке	X– XI 2016.
9.	У оквиру реализације плана транзиције ученика којима је потребна додатна подршка, а уписани су у први разред одржани су састанци ТИО тима и остварена је сарадња са предшколским установама из које ученици долазе: предшколска установа „Венди“ и „Гуливер.“ Наша педагошко –психолошка служба одржала је састанак са члановима педагошко-психолошке службе поменутих предшколских установа, размењена су искуства и прикупљене значајне информације о ученицима.	Чланови Тима за пружање додатне подршке	IX 2016.
10.	Одржани су састанци чланова свих тимова за ИОП ради одлуке да ли са дететом треба радити индивидуализацију, ИОП са прилагођеним већ постојећим програмом за све предмете или само за неке од њих, или ИОП са измењеним програмом за све предмете или само за поједине.	Чланови Тима за пружање додатне подршке	IX-XII 2016.
11.	Одржано је пет састанака СТИО.	Чланови СТИО	Током године
12.	Педагог школе одржао је родитељски састанак са родитељима ученика којима је потребна додатна подршка. Састанак је био веома конструктиван , изнети су проблеми и предлози за решавање потешкоћа у раду.Родитељи су изабрали и свог представника за Савет родитеља школе. Родитељи су изразили велико задовољство што је уграђен лифт и тиме омогућено ученицима са инвалидитетом да имају приступ свим школским просторијама као и остали ученици.	Педагог-координатор СТИО тима	IX 2016.

6.6. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ РАДА ТИМА ЗА ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА	Носиоци	Време реализације
Именовани су чланови Тима за заштиту животне средине и координатор	директор	август 2016.
Израђен је и усвојен план и програм рада тима.	чланови Тима	август 2016.
Остварен је договор око начина праћења реализације постављених задатака и активности (вођење записника, фотографисање , писање краћих извештаја...)	чланови Тима	август 2016.
 <p>Реализована је акција сакупљања пластичних чепова у оквиру хуманитарне акције „Чепом до осмеха“. Сакупљено око 2 цака 9 два балона чепова који су разврстани по бојама.</p>	чланови Тима, наставници и одељењске старешине	1. 9. 2016.
Реализовано је естетско уређење учионица, доношење саксија са цвећем, уређење холова, прављење тематских паноа, уређење и одржавање школског дворишта	учитељи, наставници и одељењске старешине	септембар, 2016.
 <p>Остварена је посета манифестацији „Ноћ истраживача“ у тржном центру БИГ.</p>	учитељи, наставници и одељењске старешине	29. септембар 2016.
Реализован је теренски рад са ученицима 5. разреда - посета Ботаничкој башти у Београду и поставци Природњачког музеја на Калемегдану – организатори и реализатори наставнице биологије Љиљана Филиповић и Данијела Кричковић) и ученицима 8. разреда на тему Екологија и животна средина (посета Специјалном резервату природе „Засавица“- организатор и реализатор наставница биологије Отилија Херубел).	наставници биологије	5. разред – 9. 10. 2016. 8. разред – 1. 10. 2016.
Редовно је спровођено одржавање хигијене у учионицама и школској згради и одржавање школског дворишта	учитељи, наставници и одељењске старешине	током школске године
У такмичарској акцији „Новине за будућност“ коју је организовало Удружење „Зелена долина“, ученици наше школе су сакупили 650 кг старе хартије и тиме заузели треће место. За награду смо добили фудбалску и кошаркашку лопту и 2 вијаче.	учитељи, наставници и одељењске старешине	током првог полугодишта децембар, 2017.

<p>Реализована је акција сакупљања пластичних чепова у оквиру хуманитарне акције „Чепом до осмеха“. Сакупљен је пун цакова чепова који су разврстани по бојама.</p> <p>Велику помоћ у акцији „Чепом до осмеха“ пружа и Ивана Веља, професор грађанског васпитања, која, са својим ученицима, активно учествује и сакупљању и разврставању чепова.</p>		<p>чланови Тима, наставници и одељењске старешине</p>	<p>током првог полугодишта Предаја чепова извршена 5.12.2016.</p>
 <p>Акције сакупљања старе хартије и сакупљања пластичних чепова у оквиру хуманитарне акције „Чепом до осмеха“ се одвијају у континуитету.</p> <p>У оквиру манифестације „Новосадско пролеће 2017“ за 100kg сакупљене старе хартије добијено 10 саксија цвећа које је посађене у дворишту школе. Велику помоћ у организацији транспорта пружио Јовановић Неђо, домар школе.</p>		<p>учитељи, наставници и одељењске старешине</p>	<p>током другог полугодишта 23. 3. 2017.</p>
<p>Остварена је посе-та манифестацији „Ноћ биологије“ на Департману за био-логију и екологију ПМФ-а.</p> <p>Ученици I-6 са учитељицом Нином Станимиров Вериш учествова-ли су на маскенба-лу у оквиру манифестације „Ноћ билогије“, а у организа-цији Департмана за биологију, ПМФ-а.</p> <p>У конкуренцији неколико основних школа са подручја нашег града освојили су 2. и 3. награду. 3. место освојио је Алекса Нецић, маскиран у белог зеца, а 2. место Милица Чулић, која је на врло оригиналан начин била маскирана свежим поврћем и воћем, јер је и тема маскенбала била „Будимо природни“.</p>		<p>учитељи, наставници и одељењске старешине Нина Станимиров Вериш</p>	<p>21. 4. 2017.</p>
 <p>Поводом Дана планете Земље ученици 4-1 одељења (са учитељицом Марјаном Михајловић) и осмог разреда (са наставницом Отилијом Херубел) направили паное на тему глобалног загревања.</p>		<p>чланови Тима, Отилија Херубел, Марјана Михајловић</p>	<p>април 2017.</p>
<p>Акције сакупљања старе хартије и сакупљања пластичних чепова у оквиру хуманитарне акције „Чепом до осмеха“ се одвијају у континуитету.</p> <p>10. 5. 2017. однешен још један комби пун разврстаних чепова.</p>		<p>учитељи, наставници и одељењске старешине</p>	<p>током другог полугодишта 10. 5. 2017.</p>
<p>11. 5. 2017. новинари РТВ снимили репортажу о дугогодишњем активном учешћу наше школе у еколошко хуманитарној акцији „Чепом до осмеха“. Са нашим</p>		<p>чланови Тима,</p>	<p>11. 5. 2017.</p>

<p>активностима екипу упознала Сунчица Торбица, помоћник директора.</p>	<p>управа школе</p>	
<p>26.5.2017. у организацији „Водне агенције“ и забавног парка „Старли“ одржана еколошка радионица под називом „Пречишћавање воде“.</p> <p>У радионици су учествовали ученици одељења I-2, I-6 и I-7 и њихове учитељице Јасна Џуцар, Нина Станимиров Вериш и Снежана Вучуревић.</p> <p>Ученици су имали прилику да на приступачан и занимљив начин доживе и науче како се може пречистити вода на природан начин.</p>	<p>одељења I-2, I-6 и I-7 и њихове учитељице Јасна Џуцар, Нина Станимиров Вериш и Снежана Вучуревић</p>	<p>26.5.2017.</p>
<div data-bbox="207 596 743 856" data-label="Image"> </div> <p>Изложба еколошке секције под називом „Рециклажа није гњаважа“ - презентовање рециклаже кроз израду ученичких радова 8. разреда. Сама изложба је имала за циљ подстицање свих ученика школе на поновно коришћење предмета изгубљене употребне вредности, као и подизање свести о значају и свакодневној примени рециклажних поступака.</p> <p>Идејни творац и реализатор је била Отилија Херубел, наставница биологије.</p>	<p>Еколошка секција, Отилија Херубел</p>	<p>мај 2017.</p>
<p>Акције сакупљања старе хартије и сакупљања пластичних чепова у оквиру хуманитарне акције „Чепом до осмеха“ се одвијају у континуитету (и у току летњег распуста).</p>	<p>чланови Тима, наставници, сви радници школе, ученици, родитељи</p>	<p>јун – август 2017.</p>

6.7. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА ЕСТЕТСКО УРЕЂЕЊЕ ШКОЛЕ

Тим за Естетско уређење школе у претходној школској години састао се четири пута. Чланови тима, ученици, учитељи, наставници, директор као и остали запослени у школи дали су свој допринос при реализацији задатака у оквиру рада овог Тима, а у складу са расположивим средствима, знањима и могућностима... Активности су се одвијале континуирано, током целе школске године.

Реализација:

- На првом састанку Актива донесен је план активности за школску 2016/17.год.
- Ученици од 1.- 4.са својим учитељима и ученици од 5.- 8. разреда са одељенским старешинама, уређивали су своје учионице као и школско двориште.
- Учитељице са ђацима старијег узраста уредиле су Пано Добродошлице за ђаке прваке.
- Наставници су изабрали ликовне радове и заједно са ученицима их изложили на паноима у ходницима, а изложени су и радови који су рађени на часовима Верске наставе.
- Учитељице Актива нижих разреда уредиле су пано поводом приредбе коју су ученици другог разреда припремили за своје млађе другаре поводом пријема у "Дечији савез"- уређење паноа у учионицама и у школским ходницима,
- Секција из биологије и техничког и информатичког образовања, на челу са наставницама Данијелом К. и Славицом В. и уз помоћ наставника Драгослава Бацковића, ученицима шестог разреда и уз помоћ њихових другара из седмог разреда, направили су кућице за птице (врапце,чворке и ветрушке) и изложили их у школском холу.
- На школској позорници је украшена новогодишња јелка.
- Ученици су са одељенским старешинама украсили учионице у духу предстојећих празника.
- У кабинету техничког и информатичког образовања стари ормари су замењени новим.
- Ученици и наставници су у протеклом периоду уређивали своје учионице, али и паное у ходницима у складу са актуелним темама (Васкрс, Ускрс, пролеће,..)
- Поводом доласка Амбасадорке Чешке уређени су хол и ходници ,а у дворишту је засађено цвеће. У
- Школи је и ове године,поводом одржавања Сајма образовања, уређен хол ,али и учионице.
- Ученици су својим плакатима ,на тему средњих школа, украсили хол и ходнике школе.
- У четвртном кварталу, чланови тима су скупа са наставницима и учитељима, уређивали учионице, паное у учионицама и ходницима. У част ученика осмог разреда одржан је завршни концерт, па је уређена и бина на којој су наступали учесници.

Сумирајући урађено чланови Тима су закључили да је у овој школској години 2016/2017. доста тога урађено. Уређено је школско двориште, донесене су нове клупе у ходницима за одмор ученика, сређени су школски тоалети, подови у ходнику... Предложили су и да се посебна пажња обрати на уређење дворишта (засадити више цвећа, поправити и офарбати ограду, направити простор у дворишту где би ученици нижих разреда могли безбедно да се играју). Предлог је и да се ученици више едукују о заштити животне средине,о значају да се смеће одлаже на прави начин и да се више укључе, кроз секције или Ђачки парламент, у естетско уређење школе.

Координатор Тима за естетско уређење школе: Елеонора Болманац

Статистика насиља у току школске године

I.	ФИЗИЧКО НАСИЉЕ		ПСИХИЧКО НАСИЉЕ		СОЦИЈАЛНО НАСИЉЕ		СЕКСУАЛНО НАСИЉЕ		МЕДИЈСКО НАСИЉЕ	
1.	УДАРАЊЕ	7	ИСМЕЈАВАЊЕ	1	ДОБАЦИВАЊЕ		ДОБАЦИВАЊЕ	1	УЗНЕМИРАВ. ЗИВКАЊЕ	
2.	ГУРАЊЕ	4	ОМАЛОВАЖАВАЊЕ		ПОДСМЕВАЊЕ	1	ПСОВАЊЕ		УЗНЕМИРАВ. ПОРУКЕ	
3.	ШТИПАЊЕ		ОГОВАРАЊЕ	1	ИГНОРИСАЊЕ		ЛАСЦИВНИ КОМЕНТАРИ			
4.	ГРЕБАЊЕ	2	ВРЕЂАЊЕ	3	ИСКЉУЧИВАЊЕ	1	ШИРЕЊЕ ПРИЧА			
5.	ГАЂАЊЕ	2	РУГАЊЕ		ФАВОРИЗОВАЊЕ		ЕТИКЕТИРАЊЕ			
6.	ЧУПАЊЕ		ПОГРДНА ИМЕНА		ПРИСИЉАВАЊЕ		ДОДИРИВАЊЕ			
7.	УЈЕДАЊЕ		ПСОВАЊЕ		ШИРЕЊЕ ГЛАСИНА		ГЕСТИКУЛАЦИЈЕ			
8.	САПЛИТАЊЕ		ЕТИКЕТИРАЊЕ		ПРЕТЊА	4				
9.	ШУТИРАЊЕ	1	ИМИТИРАЊЕ							
10.	УНИШТАВАЊЕ	1	ПРОЗИВАЊЕ							
11.	КРАЂА	1								
	УКУПНО	18		5		6		1		0
II.	ФИЗИЧКО НАСИЉЕ		ПСИХИЧКО НАСИЉЕ		СОЦИЈАЛНО НАСИЉЕ		СЕКСУАЛНО НАСИЉЕ		ЕЛЕКТРОНСКО НАСИЉЕ	
1.	ШАМАРАЊЕ	2	УЦЕЊИВАЊЕ		СПЛЕТКАРЕЊЕ		ДОДИРИВАЊЕ		НАСИЉЕ НА ИНТ.	
2.	УДАРАЊЕ	3	ПРЕТЊЕ	1	ИГНОРИСАЊЕ		ПОКАЗИВАЊЕ ПОРН.		ЗЛОУПОТРЕБА ИНТ.	
3.	ГАЖЕЊЕ		НЕОПР.КАЖЊАВА		НЕУКЉУЧИВАЊЕ		ВОАЈЕРИЗАМ		СНИМАЊЕ КАМЕРОМ	1
4.	ЦЕПАЊЕ ОДЕЋЕ		СПУТАВАЊЕ КРЕТ.		НЕПРИХВАТАЊЕ		СВЛАЧЕЊЕ		СНИМАЊЕ НАСИЉА	
5.	ЗАТВАРАЊЕ		ЗАБРАНА КОМ.		МАНИПУЛИСАЊЕ				ДИСТРИБ. НАСИЉА	
6.	ПЉУВАЊЕ	1	ИСКЉУЧИВАЊЕ		ЕКСПЛАТАЦИЈА					
7.	УНИШТАВ. КРАЂА	1	ЗАНЕМАРИВАЊЕ		НАЦИОНАЛИЗАМ					
8.	ИЗМИЦАЊЕ СТОЛ.		ОДБАЦИВАЊЕ							
9.	ЧУПАЊЕ		МАНИПУЛИСАЊЕ							
10.	ПОВРЕЂИВАЊЕ	3								
	УКУПНО	10		1		0		0		1
III.	ФИЗИЧКО НАСИЉЕ		ПСИХИЧКО НАСИЉЕ		СОЦИЈАЛНО НАСИЉЕ		СЕКСУАЛНО НАСИЉЕ		ЕЛЕКТРОНСКО НАСИЉЕ	
1.	ТУЧА		ЗАСТРАШИВАЊЕ		ПРЕТЊЕ		ЗАВОЂЕЊЕ ОДРАСЛИХ		НАСИЉЕ НА ИНТЕРНЕТУ	
2.	ДАВЉЕЊЕ		УЦЕЊИВАЊЕ		ИЗОЛАЦИЈА		ПОДВОЂЕЊЕ		ЗЛОУПОТРЕБА ИНТ.	
3.	БАЦАЊЕ		РЕКЕТИРАЊЕ		ОДБАЦИВАЊЕ		НАВОЂЕЊЕ		ДЕЧЈА ПОРНОГРАФИЈА	
4.	ОПЕКОТИНЕ		СПУТАВАЊЕ КРЕТ.		ТЕРОР ГРУПЕ		ПРИНУДА НА СЕКС			
5.	ИЗГЛАДЊИВАЊЕ		НАВОЂЕЊЕ НА		КЛАНОВИ		СИЛОВАЊЕ			
6.	СМРЗАВАЊЕ		СЕКТЕ		НАЦИОНАЛИЗАМ					
7.	ОРУЖАНИ НАПАД		ЗАНЕМАРИВАЊЕ							
8.										
		0		0		0		0		0
	УКУПНО	28		6		6		1		1

6.9. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА МЕДИЈСКУ ДЕЛАТНОСТ

	Подручје рада/тема	Начин реализације	Место	Време реализације	Носиоци активности
1.	Формиран је Тим и израђен је план рада за предстојећу школску годину; избор и анализа садржаја	Избор чланова Тима; Подела задатака	библиотека школе	септембар	чланови Тима за медијску делатност и веб сајт школе; координатор Вера Срдић
2.	Реорганизован постојећи сајт школе, ажурирани постојећи садржаји и фотографије. Направљена нова администраторска шема која је представљена колегама у Тиму и наставницима на Наставничком већу.	самостални и тимски рад	кабинет за информатику зборница	октобар	професор техничког Славица Вуковић; чланови Тима Наставничко веће
3.	Покренут програм школског разгласа и сачињена шема рада.	самостални и тимски рад; ангажовање ученика, чланова Медијске секције и стручних лица	студијска соба	новембар	чланови Тима, ученици, чланови Медијске секције
4.	Извештавано је о догађајима у школи и ван ње (гостовања, манифестације, такмичења, квизови, путовања, награде...); информисање путем школског разгласа у терминима између часова и на одморима	самостални и тимски рад; ангажовање ученика, чланова Медијске секције	библиотека школе, кабинети, студијска соба	децембар	чланови Тима, ученици, чланови Медијске секције
5.	Постављени ученички радови, фотографије, разне корисне информације на сајт школе; извештавање са школских приредби; информисање путем школског разгласа	самостални и тимски рад; ангажовање ученика, чланова Медијске секције	библиотека школе, кабинети, студијска соба	јануар	чланови Тима, ученици, чланови Медијске секције
6.	Обавештавани су ученици осмог разреда и њихови родитеља о завршном испиту путем школској сајта и разгласа.	самостални и тимски рад; ангажовање ученика, чланова Медијске секције	библиотека школе, кабинети, студијска соба	фебруар	чланови Тима, ученици, чланови Медијске секције
7.	Одржан Сајам средњих школа у школи и кроз непосредан разговор су упознали наше ученике са својим школама, са радом и професионалним усмерењем; Информисани су путем веб сајта Школе и разгласа.	самостални и тимски рад; ангажовање ученика, чланова Медијске секције	библиотека школе, кабинети, студијска соба	април	чланови Тима, ученици, чланови Медијске секције
8.	Ученици су обавештавани о књижевним сусретима, ученичким литерарним радовима учешћу ученика у различитим манифестацијама, на конкурсима, у акцијама, на сајмовима путем школског	самостални и тимски рад; ангажовање ученика, чланова Медијске секције	библиотека школе, кабинети, студијска	током године	чланови Тима, ученици, чланови Медијске секције

	разгласа и веб сајта.		соба		
9.	Ученици су извештавани путем разгласа и веб сајта Школе о учешћу ученика на свим међушколским, градским, општинским, покрајинским и републичким такмичењима;	самостални и тимски рад; ангажовање ученика, чланова Медијске секције	библиотека школе, кабинети, студијска соба	мај	чланови Тима, ученици, чланови Медијске секције
10	Редовно ажурирана facebook страница школе (повезана са сајтом) која унапређује обавештавање ученика и родитеља о животу и раду школе. Информисање путем школског разгласа, Ученици пуштају музику на сваком великом одмору.	самостални и тимски рад; ангажовање ученика, чланова Медијске секције	библиотека школе, кабинети, студијска соба	током године	чланови Тима, наставник информатике, ученици, чланови Медијске секције

6.10. ГОДУШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ТИМА ЗА ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ УЧЕНИКА

Током школске 2016/2017. године, у складу са годишњим планом рада школе и глобалним годишњим планом рада школског психолога и педагога, реализован је програм професионалне оријентације ученика. У његовој реализацији учествовао је Тим за професионалну оријентацију чији су чланови :

Снежана Каламковић-наставник хемије

Весна Баришић- психолог

Срећко Лазић –психолог

Гордана Стефановић- педагог (координатор тима)

Валентин Новачић-наставник информатике

Драгослав Бацковић наставник техничког образовања

Тим је радио и у проширеном саставу у оквиру реализације многих садржаја који су зацртани планом и чиниле су га све одељењске старешине седмог и осмог разреда. У реализацији појединих делова програма активно су учествовали директор и помоћници директора наше школе.

На свим пословима око уписа у средње школе поменути сарадници били су непосредно ангажовани. Реализација планираног програма професионалне оријентације текла је током читаве школске године, а нешто интензивније у другом полугодишту.

РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА	Носиоци	Време
1. На седници Наставничког већа именован је тим који ће радити на реализацији садржаја из програма професионалне оријентације.	Директор, педагог, психолог	VIII 2016.
2. Тим је укључен у реализацију и имплементацију програма професионалне оријентације у „пет корака„ .		
3. План Тима за професионалну оријентацију уврштен је Годишњи план рада школе за школску 2016/2017. годину. Наставници предметне наставе, свако у оквиру свог наставног предмета, информисали су ученике о различитим занимањима која се непосредно тичу датих области.	Директор, педагог, психолог	VIII 2016. IX 2016. Током
4. Родитељи седмог и осмог разреда упознати су са планом рада Тима.		
5. Наставници предметне наставе, свако у оквиру свог наставног предмета, информисали су ученике о различитим занимањима која се непосредно тичу датих области.		
6. У оквиру првог корака „самоспознаја „ ученици су углавном на часовима грађанског васпитања и часовима		

<p>14. Седници Бачког парламента присуствовала је наша бивша ученица Сандра Стојанов .Она је свим присутним представила средњу стручну електро техничку школу „Михајло Пупин“ из Новог Сада, смер информационе технологије.Испричала је своје веома позитивно искуство, рекла је да је она као вуковац уписала ту школу ,а не гимназију и колико је задовољна радом и активностима које јој је пружила ова школа.</p>		<p>2017.</p> <p>Током године</p>
<p>РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА</p>	<p>Носиоци</p>	<p>Време</p>
<p>15. Одржано је шест састанака Тима за професионалну оријентацију.</p> <p>16. Оформљен је школски кутак са паноима на коме су презентоване информације у вези професионалне оријентације.</p> <p>17. У оквиру програма професионалне оријентације на локалу, наша школа се укључила у акцију"Сазнај више – изабери боље" коју организује Образовно методички центар "Катедра" у „Мастер центру“ . Циљ ове ПО акције је био ширење сазнања ученика о могућим образовним путевима из угла стручњака различитих области, на различитим нивоима. Виртуелни сусрет за потрагом за посао , са циљем да ученици схвате важност успеха и степена образовања. Развој такмичарског духа и реторике.Нашу школу је представљало 19 ученика који су према својим интересовањима слушали предавања. Ученици су се определили за професију о којој би, од понуђених 7 желели да сазнају више. Понуђене су професије:</p> <ul style="list-style-type: none"> - лекар и медицинска сестра; - програмер и електротехничар рачунара ; - економиста и економски техничар; - адвокат и правни техничар; - предметни наставник, наставник разредне наставе - педагог, психолог и психотерапеут - туризмолог и туристички техничар. <p>Ученици су прво у школи добили задатак да пишу CV са позиције на којој би желели да буду за 10 година.У школи је одржано представљање ученичких радова и изабрани су најуспешнији излагачи.</p> <p>У пратњи наставнице грађанског васпитања Весне Баришић која је и члан школског Тима за професионалну оријентацију ученици су успешно представили нашу школу у овој ПО акцији. Сви су се вратили пуни утисака, научили су доста о понуђеним професијама, а у конкуренцији још шест основних</p>	<p>Чланови тима</p> <p>Одељењске старешине, ученици</p> <p>Координатор тима</p>	<p>Током године</p> <p>IV-V</p> <p>2017.</p>

<p>школа наше ученице су у завршном представљању својих радова на тему „ Како себе видим за 10 година?“, освојили треће место.</p> <p>18. Сарадња и контакт са средњим школама – ради набавке рекламног материјала који су ученицима поделиле одељењске старешине на ЧОС-у или им је одржана кратка презентација. Међу њима су: економска и медицинске школе „Свети Никола“ и „Хипократ“, гимназија „Смарт“. Индивидуалне консултације са ученицима појединачно или у присуству једног од родитеља – боље упознавање са условима уписа у гимназију, наставним предмети по разредима и смеровима.</p> <p>19. Чланови Тима за професионалну оријентацију Весна Баришић и Валентин Новачић водили су већу групу ученика осмог разреда (29 ученика) на презентацију Војне школе и Академије. Презентација је била у средњој техничкој школи „Милева Марић Анштајн“. О овој школи говорили су професори, војна лица, психолози, а посебну пажњу скренуло је излагање будућег пилота, питомца Војне академије Милана Ристића који је и био ученик наше школе.</p>	<p>Чланови тима</p>	<p>II 2017.</p>
<p>20. Остварено је сумирање и анализа рада Тима у школској 2016/17. години као и оцена реализације програма.</p>	<p>Чланови тима</p>	<p>VI 2017.</p>

6.11. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Професионални развој је сложен процес који подразумева стално развијање компетенција наставника ради квалитетније обављеног посла и унапређивања развоја деце и нивоа постигнућа ученика. Саставни и обавезни део професионалног развоја је стручно усавршавање које подразумева стицање нових и усавршавање постојећих компетенција важних за унапређивање образовно-васпитног рада.

У складу са **Правилником о сталном стручном усавршавању и стицању знања наставника, васпитача и стручних сарадника** из „Сл. гласника РС“ бр.13/2012. се утврђују: облици стручног усавршавања, приоритетне области за стручно усавршавање и дуга питања од значаја за развој система стручног усавршавања. Прописан је и број обавезних сати стручног усавршавања у циклусу који траје 5 година. Наставник је дужан да од 120 бодова оствари намање 30 бодова похађањем облика стручног усавршавања који се односе на приоритетне области из члана 8. овог правилника

У току школске **2016/2017.** године у нашој школи су били организовани семинари за учитеље и наставнике на којима су у потпуности могли да се информишу о уџбеницима свих издавачких кућа, иновацијама, плановима и савременом методологијом рада из свих наставних предмета.

- Том приликом су добили и комплете уџбеника како би детаљно могли да се упознају са садржајем и квалитетом и онда одреде за одговарајуће. Присутствовали су представници свих актива разредне и предметне наставе.

- Сви запослени су током школске године редовно обавештавани о свим семинарима који су се организовали и били су у могућности да се одреде и пријаве за оне којима желе да присуствују.

- Велики број учитеља и наставника прати и укључује се у разне облике стручног усавршавања, тако да је већина присуствовала стручним семинарима, саветовањима, симпозијумима у земљи али и у иностранству. Неки наставници су се појавили и у улози предавача на одређеним акредитованим семинарима а неки наставници су аутори пројеката и објављених радова у стручној литератури.

- Учитељи и наставници су се индивидуално одређивали за понуђене акредитоване програме. (План личног стручног усавршавања наставници су сачинили на основу претходне анкете и анализе стручних компетенција и слабих страна које треба развијати у професионалном раду.)

Подаци о стручном усавршавању запослених у новом циклусу налазе се у персоналним досијеема радника а неки од њих су у табеларном прилогу.

СЕМИНАРИ ОДРЖАНИ У ШКОЛИ

Школа је организовала у школској 2016/17. години 2 семинара и једно предавање којим је обухваћен велики број запослених:

1. ПРЕЗЕНТАЦИЈА УЏБЕНИКА , ПРИРУЧНИКА И НАСТАВНОГ МАТЕРИЈАЛА ЗА РАД И РАЗМЕНА ИСКУСТАВА

ИЗДАВАЧКИХ КУЋА одржано је у шест учионица наше школе. Овом приликом представљени су уџбеници и наставна

средства.

2. Академија Филиповић доо

- Презентација Mozabook -а и примене интерактивне табле

3. Едукација унапређења знања о саобраћају (инструкције за практичан рад)

Ред. број		Област стручног усавршавања/ Компетенције које програм развија и унапеђује / Теме стр.скупа,конференције,...	Трајање програма	Датум државања	Име и презиме учесника/ Занимање
1.	Каталошки бр. програма: „Превенција трговине децом и младима у образовању“	Компетенција за подршку развоја личности ученика	16 сати /16 бода	04.-05. 02. 2017.	1. Томислав Рожмарић професор физичког васпитања
2.	Каталошки бр. програма: „Превенција трговине децом и младима у образовању“	Компетенција за подршку развоја личности ученика	16 сати /16 бода	04.-05. 02. 2017.	2. Предраг Танацковић професор физичког васпитања
3.	Каталошки бр. програма: 241 ”Архимедесов математички практикум за наставнике математике у основним и средњим школама”	Компетенција К1 Приоритет 1	8 сати / 8 бодова	10.02. 2017.	1. Снежана Милојковић 2. Бранка Богосављевић 3. Мирјана Марјановић 4. Сања Прокић професори математике
4.	Каталошки бр. програма: 713 58 Републички зимски семинар	Компетенција: за наставну област, предмет и методику наставе Приоритет: јачање професионалних капацитета запослених, посебно у области иновативних метода наставе и управљања одељењем	3 дана 24 сати	09. 10.11. 02. 2017.	Зорица Мркшић професор српског
5.	Каталошки бр. програма: ”Вршњачком подршком и занимљивијом наставом до нenasилја у школи”	Компетенција: К3 Приоритет: П4	15 сати / 15 бодова	25.03.-27.04. 2017.	1. Слободанка Илић (Трхничко образ.) 2. Валентин Новчић (информатика) 3. Александра Мишковић (учитељица) 4. Сања Стокић

6.	Мотивација – могућа мисија (2)	К1 П1	8 бода	08.04.2017.	Сандра Кнежевић Марјановић професор немачког
7.	Читање медија – разумевање информација – медијско-информационо описмењивање	К1 П2	15 сати / 15 бодова	22.04. -23.04. 2017.	1. Снежана Каламковић (хемија) 2. Вера Војнак, музичко 3. Мирјана Маријановић, математика 4. Бранка Богосављевић, математика 5. Снежана Милојковић 6. Биљана Папић, учитељица 7. Данијела Ацић, енглески 8. Биљана Кривокућа, учитељица 9. Јасна Џудар, учитељица 10. Жељка Малетић-Мушички, учитељица 11. Јасмина Булатовић, учитељица 12. Нина Станимиров Вериш
8.	Ка квалитетним e-Twinning пројектима у циљу унапређења коришћења ИКТ у настави	К2 П1	8 сати/8 бодова	18.05.2017.	Снежана Каламковић Професор хемије
9.	Академија Филиповић доо Презентација Mozabook-а и примене интерактивне табле – као слушалац		2 сата	2017	Цео колектив

10.	Едукација учитеља основних школа у циљу повећања безбедности саобраћаја на територији града Новог Сада	Компетенција: К3 Приоритет: 1	8 сати	Фебруар 2017.	1. Сања Стокић 2. Слободанка Илић
11.	Међународна конференција "Информационе технологије и развој образовања Универзитет у Новом Саду Технички факултет "МихајлоПупинЗрењанин		1 дан 8 сати	2017.	Директор и помоћник директора Оливер Стојановић и СунчицаТорбица
12.	Интергративни приступ у верској настави Каталожки број семинара: 964	Компетенције за подршку развоја личности детета и ученика	2 дана – 16 сати	25.02. 2017.	1. Јелена Лалић 2. Никола Дувњак 3. Драгана Машић <i>Вероучитељи</i>
13.	Едукација унапређења знања возача бицикла у циљу смањења њиховог страдања		1 дан	05.12.2016.	Цео колектив
14.	Имплементација иновативних програма у области школског спорта Удружење педагога физичке културе	Компетенције за подршку развоја личности детета и ученика	1 дан 8 сати	8. јул 2016.	Томислав Рожмарић
15.	Систем праћења физичког развоја и моторичких способности у наставни физичког васпитања	К2 Приоритетна област 1	8 сати / 8 бодова	24.11.2016.	1. Тома Рожмарић 2. Предраг Танацковић
16.	Методичка радионица "Додатна настава математике" (270)	К2 Приоритетна област: 1 П1	8 бодова	14.12. 2016.	1. Снежана Милојковић 2. Миљивој Илијин 3. Бранка Богосављевић 4. Сања Прокић 5. Мирјана Маријановић
17.	Систематизација градива у настави математике	К2 Приоритетна област 1	8 бодова	27. 05. 2017.	1. Сања Прокић 2. Бранка Богосављевић 3. Мирјана Маријановић

18.	”Нове технологије у образовању” Број 2858	Компетенције за подршку развоја личности детета и ученика	1 дан	9.02. 2017.	Сунчица Торбица Помоћник директора
19.	Обука главних учесника у завршном испиту на крају основног образовања	Компетенције за подршку развоја личности детета и ученика	10 бодова	14.- 16. 06. 2017.	Снежана Каламковић , Сања Прокић, Снежана Милојковић Мирјана Маријановић
20.	Организација такмичења: ”Кенгур без граница” 2016.			17.03.2017.	1. Мирјана Марјановић 2. Миливој Илијин математика
21.	Самоповређивање адолесцената - практичне смернице за процену и терапеутски рад	К2 Приоритетна област 1	8 сати	Јун 2017.	Весна Баришић психолог
22.	Обука главних учесника о извођењу физичке активности »Покренимо нашу децу»	Компетенције за подршку развоја детета	8 сати	2017.	Биљана Кривокућа- учитељ
23.	Летња школа педагога физичке културе на Дивчибарима	Компетенције за подршку развоја детета	24 сати	август 2017.	1. Вељковић Татјана 2. Борислав Миљанић
24.	Презентација «e-Twinning» и истраживања у циљу унапређивања ов праксе и развијања компетенција наставника	Компетенције за подршку развоја личности детета и ученика	2 сата	15.08.2017.	1. Сандра Кнежевић Марјановић – професор немачког језика 2. Драгана Лужајић – професор енглеског језика
25.	Пројектно оријентисана настава: оцењивање и спровођење у пракси	К2 П1	8 сати	30.08.2017.	Снежана Каламковић- професор хемије
26.	Припреме за почетак нове школске 2017/18. године и новине у Плану и програму за 5.разред		24 сата	24.08.2017.	Сунчица Торбица Помоћник директора

6.12.ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ШКОЛЕ

ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ШКОЛЕ 2016/2017.

ОБЛАСТ 3 – ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Задаци	Активности	Носилац	Начин реализације	Евалуација	Време реализације																	
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7						
1. ФОРМИРАЊЕ ТИМА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ И АКТИВНОСТИ ТИМА	1. Донет је годишњи план самовредновања	Тим	На основу документа Стандарди квалитета рада установа	Документација																		
	2. Годишњи план и програм самовредновања је представљен на седници НВ	Директор	Седница НВ	Записник са седнице																		
2.1. ИСПИТИВАЊЕ УСПЕХА УЧЕНИКА 2.2. ИСПИТИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ЗАВРШНОГ ИСПИТА 2.3. АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТЕ ТАКМИЧЕЊА УЧЕНИКА	1. Прикупљени су резултати успеха ученика на кварталима, полугодишту и на крају школске године	Психолог Педагог Одељењска већа	На основу документа Стандарди квалитета рада установа	Документација Тима																		
	2. Анализирани су резултати завршног испита и заузетог места по постигнућу на локалном и државном нивоу.	Управа и педагошка служба Одељењска већа		Годишњи извештај о раду школе и документација Тима																		
	2. Анализирани су резултати такмичења ученика на свим нивоима.	Педагошка служба		На часовима информатике по одељењима и разредима	Документација																	
3. ОБРАДА РЕЗУЛТАТА ИСПИТИВАЊА	1. Прикупљени су подаци и урађена статистичка обрада података	Тим Одељенска Већа и НВ	Извештаји на седницама одељенских већа	Документација Тима																		
	2. Анализирани су добијени резултати и донете мере за побољшање наставног процеса	Тим НВ	Статистичка обрада	Документација Тима																		

	3. Написан је извештај о резултатима истраживања	Тим	Аналитички рад	Документација Тима														
4. ПРИМЕНА МЕРА ЗА ПОБОЉШАЊЕ КВАЛИТЕТА ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА	Израда акционог плана на основу резултата мерања образовног постигнућа ученика	Предметни наставници и други органи Школе	У наставном процесу и комуникацији са ученицима и њиховим родитељима	Самовредновање наставника														

- Резултати успеха ученика на крају школске године:
На крају другог полугодишта имамо 1486 ученика, 738 на млађем узрасту, и 786 на старијем узрасту. У просеку има 26,52 ученика по одељењима.
- У првом разреду 149 ученика веома успешно напредују у усвајању знања, 43 су успешни, 7, добри, 3 довољни и 1 ученика не напредује. 200 ученика има примерно владање.
- Процент пролазности у другом разреду је 100%. Има 81% одличних ученика; врло добрих је 19%, добрих нема. Нема ученика са довољним успехом. Средња оцена успеха је одлична – 4,78. 98% ученика има примерно владање. 2% има врло одбро владање.
- Процент пролазности у трећем разреду је 100%. Има 76 % одличних ученика; врло добрих је 16 %, добрих 8%. Нема ученика са довољним успехом. Средња оцена успеха је одлична – 4,65. 98% ученика има примерно владање. 2% има врло одбро владање.
- Процент пролазности у четвртном разреду је 100%. Има 76 % одличних ученика; врло добрих је 21 %, добрих 3 %. Нема ученика са довољним успехом. Средња оцена успеха је одлична – 4,73. 81% ученика има примерно владање, 21% врло одбро владање.
- Процент пролазности у петом разреду је 100 %. Има 65 % одличних ученика; врло добрих је 25 %, добрих 10%. Недовољан успех је остварило 2 ученика који су упућени на поправни испит и положили испит. Средња оцена успеха је врло добра – 4,42. 94% ученика има примерно владање, 3% врло добро и 3% добро владање.
- Процент пролазности у шестом разреду је 100 %. Има 57 % одличних ученика; врло добрих је 30 %, добрих 13 %. Нема ученика са довољним успехом. 2 ученика су упућени на поправни испит који су положили испит. Средња оцена успеха је врло добра – 4,23. 96% ученика има примерно владање. 3% врло добро и 1% ученика има добро владање.
- Процент пролазности у седмом разреду је 100 %. Има 62 % одличних ученика; врло добрих је 30%, добрих 8 %. Нема ученика са довољним успехом. Недовољан успех нема ни један ученика. Средња оцена успеха је врло добра – 4,41. 97% ученика има примерно владање, а 3% има врло одбро владање.
- Процент пролазности је 100%. Има 58 % одличних ученика; врло добрих је 30 %, добрих 12%. Нема ученика са довољним успехом. Недовољним успехом нико није оцењен. Средња оцена успеха је врло добра – 4,34. 97% ученика је имало примерно владање, а 3% је имало врло одбро владање.
- Општи успех : Процент пролазности у другом полугодишту, од другог до осмог разреда је 99%. Неуспешних је било 5 ученика. 68 % ученика су остварили одличан успех. Врло добрих има 24 %. Добрих је 8 %.

11. Владање ученика: На израсту од другог до четвртог разреда 96% ученика су оцењени са примерним владањем. Око 4% ученика су оцењени са врло добрим владањем.
12. На узрасту од петог до осмог разреда 60% ученика је оцењено са оценом примерно владање. Врло добро владање је показало 28 % ученика. Добро владање има 11% ученика. У целини, у Школи има 97 % ученика са примерним владањем. 3 % ученика показује одступање од примерног понашања. 7 ученика су показали добро владање.
13. Наставничко веће је оценило успех ученика са одличном оценом. Средња оцена је 4,53.

Резултати такмичења ученика:

ВРСТА ТАКМИЧЕЊА	СРПСКИ ЈЕЗИК	ЕНГЛЕСКИ	ЛИКОВНА КУЛТУРА	ИСТОРИЈА	ГЕОГРАФИЈА	ФИЗИКА	МАТЕМАТИКА	БИОЛОГИЈА	ХЕМИЈА	ТЕХНИЧКО ОБР.	ФИЗИЧКО ВАС.	НЕМАЧКИ	ИНФОРМАТИКА
Број ученика на школском такмичењу	12	20		39	7		91	80	2	16	24	3	
Број ученика на општинском такмичењу	13	4	30	16	4		32	10	2	9	24	3	7
Број ученика на окружном такмичењу	8	4	12	15	3		17	7				1	7
Број ученика на републичком такмич.	9	5	5	6	1	1	6					3	7
Број ученика на осталим такмичењима							1						
Укупно ученика на такмичењима	42	33	47	76	15	1	147	97	4	25	48	10	21
566													

На такмичењима у 2016/2017. години је учествовало 566 ученика, што је више од трећине свих ученика у Школи.

На републичко такмичење се пласирало 43 ученика, што је изузетан резултат Школе.

Прво место су освојила 2 ученика. 7 ученика је освојило друго место. 5 ученика је освојило треће место. 29 ученика су својим пласманом на републичко такмичење такође остварили велики успех.

РЕЗУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ

<http://www.upis.mpn.gov.rs/Cir/Pocetna>

Министарство просвете, науке и технолошког развоја

РАНГ ШКОЛА ПО НА ОСНОВУ ПРОСЕЧНОГ БРОЈА БОДОВА

1.	Основна школа при гимназији Ј.Ј.Змај Нови Сад	26.01
2.	Прва војвођанска бригада	23.31
3.	Жарко Зрењанин	22.63
4.	Алекса Шантић, Степановићево	22.05
5.	Коста Трифковић	21.62
6.	Бранко Радичевић	21.36
7.	Ђорђе Натошевић	21.26
8.	Соња Маринковић	21.02
9.	Јован Поповић	20.98
10.	Никола Тесла	20.40
11.	Петефи Шандор	20.24
12.	Иво Лола Рибар	20.17
13.	Свети Сава, Руменка	19.97
14.	Јован Дучић, Петроварадин	19.61
15.	Васа Стајић	19.58
16.	Вук Караџић	19.53
17.	Десанка Максимовић, Футог	19.50
18.	Светозар Марковић Тоза	19.38
19.	Ђура Даничић	19.23

20.	Душан Радовић	19.21
21.	Милош Црњански	19.21
22.	Мирослав Мика Антић	19.17
23.	Школа за образовање одраслих „Свети Сава“	18.94
24.	Доситеј Обрадовић	18.85
25.	Иван Гундулић	18.78
26.	Јован Јовановић Змај, Ср. Каменица	18.53
27.	Михајло Пупин, Ветерник	18.30
28.	Вељко Влаховић, Шангај	18.21
29.	Јожеф Атила	18.04
30.	Људовит Штур, Кисач	17.69
31.	22. август, Буковац	17.28
32.	Лаза Костић, Ковиљ	17.24
33.	Иво Андрић, Будисава	17.13
34.	Мирослав Антић, Футог	16.84
35.	Ђура Јакшић, Каћ	16.44
36.	Вељко Петровић, Бегеч	15.81
37.	Свети Кирило и Методије	15.61
38.	Марија Трандафил, Ветерник	14.77
	ПРОСЕЧАН БРОЈ БОДОВА	19.31

Средња вредност укупног броја бодова на завршном испиту је 46,65.

Средња вредност укупног броја бодова из српског језика је 16,95.

Средња вредност укупног броја бодова из математике је 15,56.

Средња вредност укупног броја бодова из комбинованог теста је 14,07.

Резултати су веома изједначени по одељењима.

Наставничко веће је констатовало да су резултати веома високи.

У званичној анализи резултата на завршном испиту, Министарства просвете, Школа је рангирана као најбоља школа у Јужнобачком округу, по просечном укупном броју бодова за сва три теста, не рачунајући специјално одељење при гимназији Јован Јовановић Змај у Новом Саду.

РЕЗУЛТАТИ ЗАВРШНОГ ИСПИТА ШКОЛСКЕ 2016/2017. ГОДИНЕ

<http://www.upis.mpn.gov.rs/Cir/Pocetna>

Министарство просвете, науке и технолошког развоја

РАНГ ШКОЛА ПО ТЕСТОВИМА

РЕД БР	МАТЕМАТИКА (просечан број бодова)	ред бр	СРПСКИ (просечан број бодова)	ред бр	КОМБИНОВАНИ (просечан број бодова)
1.	Јовина гимназија 9.23	1.	гимназија Ј.Ј.Змај Нови Сад 8.83	1.	Алекса Шантић 8.40
2.	Прва војвођанска бригада 7.79	2.	Прва војвођанска бригада 8.48	2.	гимназија Ј.Ј.Змај Нови Сад 7.95
3.	Жарко Зрењанин 6.96	3.	Жарко Зрењанин 8.09	3.	Жарко Зрењанин 7.59
4.	Соња Маринковић 6.94	4.	Јован Поповић 8.06	4.	Свети Сава 7.23
5.	Ђорђе Натошевић 6.86	5.	Никола Тесла 7.90	5.	Коста Трифковић 7.10
6.	Бранко Радичевић 6.85	6.	Коста Трифковић 7.81	6.	Прва војвођанска бригада 7.03
7.	Коста Трифковић 6.71	7.	Ђорђе Натошевић 7.80	7.	Бранко Радичевић 6.92
8.	Мирослав Мика Антић 6.71	8.	Алекса Шантић 7.75	8.	Школа за обр. одр., Свети Сава“ 6.88
9.	Јован Поповић 6.60	9.	Вук Караџић 7.70	9.	Јован Дучић 6.85
10.	Никола Тесла 6.46	10.	Соња Маринковић 7.70	10.	Вељко Влаховић 6.83
11.	Петефи Шандор 6.43	11.	Петефи Шандор 7.65	11.	Иво Лола Рибар 6.73
12.	Десанка Максимовић 6.36	12.	Бранко Радичевић 7.60	12.	Душан Радовић 6.66
13.	Ђура Даничић 6.25	13.	Светозар Марковић Тоза 7.58	13.	Ђорђе Натошевић 6.59
14.	Иво Лола Рибар 6.23	14.	Доситеј Обрадовић 7.43	14.	Лаза Костић 6.56
15.	Васа Стајић 6.15	15.	Милош Црњански 7.36	15.	Соња Маринковић 6.38
16.	Светозар Марковић Тоза 6.07	16.	Десанка Максимовић 7.27	16.	Васа Стајић 6.37
17.	Вук Караџић 5.95	17.	Свети Сава 7.26	17.	Јован Поповић 6.32
18.	Јован Јовановић Змај 5.91	18.	Иво Лола Рибар 7.21	18.	Јожеф Атила 6.18
19.	Алекса Шантић 5.90	19.	Јован Дучић 7.21	19.	Петефи Шандор 6.16
20.	Милош Црњански 5.83	20.	Ђура Даничић 7.19	20.	Михајло Пупин 6.06
21.	Школа за обр. одр., Свети Сава“ 5.78	21.	Душан Радовић 7.19	21.	Никола Тесла 6.04

22.	Иван Гундулић 5.72	22.	Јован Јовановић Змај 7.09	22.	Милош Црњански 6.03
23.	Људовит Штур 5.65	23.	Иван Гундулић 7.08	23.	Иво Андрић 5.94
24.	Доситеј Обрадовић 5.64	24.	Васа Стајић 7.07	24.	Иван Гундулић 5.98
25.	Јован Дучић 5.55	25.	Свети Кирило и Методије 6.89	25.	Мирослав Мика Антић 5.92
26.	Свети Сава 5.48	26.	Михајло Пупин 6.82	26.	Вук Караџић 5.88
27.	Михајло Пупин 5.42	27.	Јожеф Атила 6.74	27.	Десанка Максимовић 5.87
28.	Душан Радовић 5.37	28.	Мирослав Антић 6.56	28.	Људовит Штур 5.81
29.	Вељко Влаховић 5.34	29.	Мирослав Мика Антић 6.54	29.	Ђура Даничић 5.79
30.	Јожеф Атила 5.12	30.	22.Август 6.53	30.	Доситеј Обрадовић 5.79
31.	Ђура Јакшић 5.06	31.	Иво Андрић 6.48	31.	22.Август 5.78
32.	Мирослав Антић 5.06	32.	Ђура Јакшић 6.44	32.	Светозар Марковић Тоза 5.73
33.	22.Август 4.97	33.	Вељко Петровић 6.36	33.	Јован Јовановић Змај 5.53
34.	Лаза Костић 4.73	34.	Школа за обр. одр.,Свети Сава“ 6.29	34.	Мирослав Антић 5.21
35.	Иво Андрић 4.71	35.	Људовит Штур 6.24	35.	Вељко Петровић 5.13
36.	Свети Кирило и Методије 4.64	36.	Марија Трандафил 6.22	36.	Ђура Јакшић 4.93
37.	Вељко Петровић 4.32	37.	Вељко Влаховић 6.04	37.	Марија Трандафил 4.25
38.	Марија Трандафил 4.30	38.	Лаза Костић 5.95	38.	Свети Кирило и Методије 4.08
	5.92		7.17		6.22

6.13. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ УЧЕНИЧКОГ ПАРЛАМЕНТА

У школској години која је за нама, Ђачки парламент се састао четири пута. У састав парламента ушла су ученици седмог и осмог разреда, из сваког одељења по два ученика, њих 28 укупно.

За председника парламента изабран је Вељко Круљ, ученик 8/6 одељења, а Сара Митић, ученица 7/1 и Наталија Божовић, ученица 7/7, за потпредседнице. За представнике ученика које ће представљати ђачки парламент у Школском одбору, изабране су Матеја Прокић и Ана Стевић, обе ученице 8/7 одељења. За записничара је изабрана Нађа Ђордан, ученица 8/1 одељења.

Представници парламента упознати су са сврхом и значајем постојања парламента у школи и чињеницама да парламент :

- гарантује основне слободе и права ученика;
- омогућава лични развој;
- пружа могућност колективног одлучивања;
- доприноси побољшању атмосфере и живота у школи;
- доприноси развоју партнерства са наставницима, сарадницима, директором, органима школе;
- приликом за сарадњу и уважавање различитих аргументација и ставова;
- учење и усвајање демократских знања и вредности;
- прихватање различитости;
- омогућава развој демократске културе;
- омогућава бољу и квалитетнију комуникацију;
- подстиче доношење заједничких одлука прихватљивих за све стране.

Током године, одвијале су се бројне активности;

Представници председништва парламента присуствовали су седницама Школског одбора у мери у којој су им то школске обавезе дозвољавале.

Парламентарци су упознати са начином спровођења ПО (професионалне оријентације) у школи, посебно представници седмих разреда за које је то новина. Другој седници парламента, присуствовала је и наша бивша ученица, Сандра Стојанов, сада ученица другог разреда Електротехничке школе. У оквиру

Реалних сусрета, разговарала је са представницима парламента и објаснила им због чега је потербно да ученици пре избора жељене средње школе, усагласе своје жеље и потребе са могућностима и објаснила је због чега је као Вуковац, уместо гимназије је изабрала програмерски смер у Електротехничкој школи. А након свог излагања, врло радо је одговарала на бројна питања наших ученика.

Пошто је за добру атмосферу у школи, неопходно да се ученици у њој добро осећају, представници парламента су се изјаснили и према својим афинитетима, прикључили су се школским тимовима и то:

- ТИМ-у за САМОВРЕДНОВАЊЕ, Настасја Божовић 7/7 и Сара Митић 7/1
- СТРУЧНОМ АКТИВУ ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ, Јелена Крстић 8/5 и Ања Стевић 8/7
- ТИМ-у за ПРОФЕСИОНАЛНУ ОРИЈЕНТАЦИЈУ, Јелена Николић и Немања Љубичић, обоје ученици 8/4
- ТИМ-у за СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ УЧЕНИКА, Урош Обрадовић 7/6 и Марко Дебељачки 7/4
- ТИМ-у за ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, Урош Ђурић 8/5 И Лука Долнај ученик 8/3 и .
- ТИМ-у за ЕСТЕТСКО УРЕЂЕЊЕ ШКОЛЕ, придружили су се ученици Миона Петровић и Вељко Круљ, обоје из 8/6 и
- ТИМ-у за МЕДИЈСКУ ДЕЛАТНОСТ и WEB сајт школе, ученици Нађа Ђордан и Николина Кормањош, обе из 8/1 и Михајло Ђујић, 8/7

Предстаници парламента, као и ученици седмог и осмог разреда, били су врло активни и учествовали су у припреми реализације општинског такмичења из географије, које се одржавало у нашој школи.

Уз помоћ представника парламента и ученика седмог разреда, успешно је организован и реализован четврти Сајам образовања у нашој школи.

Наставило се са акцијом „Чеп за хендикеп“, скупљањем и сортирањем чепова које је организовано у холу школе, а чија је сврха била помоћ деци која се боре са неком врстом хендикепа, било куповином инвалидских колица, било куповином неопходних, а тешко доступних лекова за лечење деце. Сакупљени и сортирани чепови су предати еколошком удружењу.

Седницама парламента, присуствовала је и Гордана Стефановић, педагог школе, а рад парламента су подржали и у појединим сегментима обогатили својим активним учешћем, везаним за професионалну оријентацију, Снежана Каламковић, наставница хемије, Мирјана Марјановић, наставница математике и Срећко Лазић, школски психолог.

Подносилац извештаја координатор рада парламента

Весна Баришић

6.14. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПРОДУЖЕНОГ БОРАВКА

Непосредни циљеви продуженог боравка односе се на упућивање, објашњавање, пружање помоћи деци у учењу и изради домаћих задатака, али и на стварање могућности за квалитетно и креативно провођење слободног времена.

Када је реч о учењу наставног градива, сваком ученику се пружа индивидуална помоћ, што му омогућава да напредује темпом и брзином која одговара његовим могућностима. Самосталним радом у продуженом боравку ученици организовано и плански, уз помоћ учитељица, утврђују, продубљују примењују и коначно усвајају нова знања, умења и вештине. Слободно време и активности које се систематски спроводе подстичу креативност и стваралачки дух.

Распоред група и учитеља у продуженом боравку на крају 2016/17. школске године је следећи:

УЧИТЕЉ У БОРАВКУ	ОДЕЉЕЊЕ	БРОЈ УЧЕНИКА
Јелена Лукић	I ₁ , I ₂ , I ₄ , I ₇	34
Душан Косановић	I ₃ , I ₅ , I ₆	32
Гордана Миличковић	II ₃ , II ₅ , II ₇	24
Сања Стокић	II ₁ , II ₂ , II ₄ , II ₆	26
	Укупан број ученика:	116

НАСТАВА ПРЕ ПОДНЕ		НАСТАВА ПОСЛЕ ПОДНЕ	
Од 7:00	Долазак у боравак	Долазак у боравак	Од 7:00
7:30 – 7:45	Доручак	Доручак	8:00 – 8:15
7:45-8:00	Припрема за наставу	Активности у боравку	8:15 – 11:30
8:00 – 8:45	Први час	Ручак	11:30 – 11:45
8:50 – 9:35	Други час	Припрема за наставу	11:45 – 12:25
9:35 – 9:55	Велики одмор – ужина	Први час	12:30 – 13:15
9:55 – 10:40	Трећи час	Велики одмор	13:15 – 13:30
10:45 – 11:30	Четврти час	Други час	13:30 – 14:15
11:35 – 12:20	Пети час	Трећи час	14:20 – 15:05
12:30 – 12:45	Ручак	Велики одмор – ужина	15:05 – 15:25
13:00 – 15:30	Активности у боравку	Четврти час	15:25 – 16:10
		Пети час	16:15 – 17:00

Реализоване су следеће активности:

Самосталан рад – часови учења:

- Израда домаћих задатака (Српски језик, Математика, Свет око нас...)
- Увежбавање и утврђивање садржаја (Српски језик, Математика, Свет око нас...)
- Довршавање и израда ликовних радова
- Увежбавање песама из Музичке културе

Слободно време:

- Игре у школском дворишту,
- Игре у учионици
- Самостално читање литературе за децу

Слободне активности:

- Уметничке радионице (драмска, ликовна, музичка, едукативна, рецитаторска, луткарска...)
- Одељенска такмичења – квизови
- Тематска израда радова и уређење панона
- Слушање музике за децу


Сарадња са родитељима одвијала се у виду индивидуалних и саветодавних разговора по потреби, као и пријему ученика у боравак или при одласку из њега. Циљ сарадње са учитељима у настави био је констатовање и решавање проблема или потенцијалних тешкоћа на које су ученици могли наићи у току васпитно-образовног процеса. У оквиру продуженог боравка планиране су и реализоване следеће активности:

МЕСЕЦ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	САДРЖАЈ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	ИЗВРШИОЦИ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
СЕПТЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Одржани су родитељски састанци у свим групама продуженог боравка. - Учитељице у боравку су упознате са планом рада актива. - Организован је свечани пријем првака у продужени боравак и утврђено је укупно бројно стање ученика у продуженом боравку по групама. - Одржавала се сарадња са ПП службом и учитељима првог и другог разреда. - Одржавани су индивидуални разговори са родитељима. - Детаљно су планиране су активности за октобар. 	Учитељи, ПП служба
ОКТОБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Уређене су учионице продуженог боравка. - Одржавала се сарадња са ПП службом и учитељима првог и другог разреда. - Наставила се сарадња учитељица које раде у продуженом боравку у виду договора, консултација и размене искустава и материјала. - Обележена је Дечја недеља активностима у продуженом боравку. - Одржавани су индивидуални разговори са родитељима. - Детаљно су планиране су активности за новембар. 	Учитељи, ученици, ПП служба
НОВЕМБАР	<ul style="list-style-type: none"> - Групе продуженог боравка планирале су разне активности у вези са значајним датумима и различитим радионицама. - Одржавала се сарадња са ПП службом и учитељима првог и другог разреда. - Одржавани су индивидуални разговори са родитељима. - Наставила се сарадња учитељица које раде у продуженом боравку у виду договора, консултација и 	Учитељи, ученици, ПП служба



	<p>размене искустава и материјала.</p> <p>- Детаљно су планиране су активности за децембар.</p>	
ДЕЦЕМБАР	<p>- Наставила се сарадња учитељица које раде у продуженом боравку у виду договора, консултација и размене искустава и материјала.</p> <p>- Одржана је седница Стручног већа наставника продуженог боравка.</p> <p>- Реализована је новогодишња приредба у продуженом боравку.</p> <p>- Ученици су учествовали у школским приредбама и секцијама и на Новогодишњем вашару.</p> <p>- Одржавани су индивидуални разговори са родитељима.</p> <p>- Детаљно су планиране су активности за јануар.</p>	Учитељи, ученици, ППП служба
ЈАНУАР	<p>- Одржавала се сарадња са ППП службом и учитељима првог и другог разреда.</p> <p>- Наставила се сарадња учитељица које раде у продуженом боравку у виду договора, консултација и размене искустава и материјала.</p> <p>- Одржавани су индивидуални разговори са родитељима.</p> <p>- Детаљно су планиране су активности за фебруар.</p>	Учитељи, ученици, ППП служба
ФЕБРУАР	<p>- Одржавала се сарадња са ППП службом и учитељима првог и другог разреда.</p> <p>- Наставила се сарадња учитељица које раде у продуженом боравку у виду договора, консултација и размене искустава и материјала.</p> <p>- Одржавани су индивидуални разговори са родитељима.</p> <p>- Детаљно су планиране су активности за март.</p>	Учитељи, ученици, ППП служба
МАРТ	<p>- Одржавала се сарадња са ППП службом и учитељима првог и другог разреда.</p> <p>- Наставила се сарадња учитељица које раде у продуженом боравку у виду договора, консултација и размене искустава и материјала.</p> <p>- Одржавани су индивидуални разговори са</p>	Учитељи, ученици, ППП служба

	<p>родитељима.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ученици су учествовали на Ускршњем вашару. - Одржана је приредба за Осми март у продуженом боравку. - Детаљно су планиране су активности за април. 	
АПРИЛ	<ul style="list-style-type: none"> - Одржавала се сарадња са ПП службом и учитељима првог и другог разреда. - Наставила се сарадња учитељица које раде у продуженом боравку у виду договора, консултација и размене искустава и материјала. - Одржавани су индивидуални разговори са родитељима. - Детаљно су планиране су активности за мај. 	Учитељи, ученици, ПП служба
МАЈ	<ul style="list-style-type: none"> - Одржавала се сарадња са ПП службом и учитељима првог и другог разреда. - Наставила се сарадња учитељица које раде у продуженом боравку у виду договора, консултација и размене искустава и материјала. - Одржавани су индивидуални разговори са родитељима. - Реализоване су екскурзије. - Детаљно су планиране су активности за јун. 	Учитељи, ученици, ПП служба
ЈУН	<ul style="list-style-type: none"> - Одржавала се сарадња са ПП службом и учитељима првог и другог разреда. - Одржана је седница Стручног већа наставника продуженог боравка. - Наставила се сарадња учитељица које раде у продуженом боравку у виду договора, консултација и размене искустава и материјала. Договорено је писање планова за продужени боравак за школску 2017/18. годину. - Одржавани су индивидуални разговори са родитељима. 	Учитељи, ученици, ПП служба

6.15. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ТИМА ЗА КУЛТУРНУ И ЈАВНУ ДЕЛАТНОСТ

РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА	Носиоци	Време реализације
1. Именовани су чланови Тима за културну и јавну делатност.	чланови тима	август 2016.
2. Израђен је и усвојен план и програм рада тима.	чланови тима	август 2016.
3. Остварен је договор око начина праћења реализације постављених задатака и активности.	чланови тима	август 2016.
4. Реализована је приредба поводом пријема ученика у први разред. У физкултурној сали одржана је приредба коју су припремили ученици четвртог разреда и драмска луткарска група наше школе.	ученици, учитељи, наставница музичке културе	31. август 2016.
5. Недеља руског филма у Србији у Позоришту младих са циљем популаризације руског језика и јачања пријатељских веза	ученици, наставници	12. септембар 2016.
6. Приредба поводом пријема првака у Дечји савез. Пригодним програмом ученици другог разреда поздравили су прваке и пожелели им срећан приступ Дечјем савезу Србије.	ученици, учитељи, наставница музичке културе	октобар 2016.
7. Школско такмичење „Дабар”	ученици, наставници	новембар 2016.
8. Хуманитарни турнир „Гол за осмех” 	ученици, наставници, родитељи	децембар 2016.

<p>9. Креативна зона у СПЦ-у Војводина</p>	<p>ученици, учитељи</p>	<p>15. и 16. децембар 2016.</p>
<p>10. Новогодишњи вашар</p> 	<p>ученици, наставници, родитељи</p>	<p>17. децембар 2016.</p>
<p>11. Хуманитарна акција прикупљања средстава за децу из Свратишта, као и наставак акције „Чепом до осмеха”.</p> 	<p>учитељи, наставници и одељењске старешине</p>	<p>децембар 2016.</p>
<p>12. Завршни полугодишњи концерт.</p>	<p>ученици, наставница музичке културе</p>	<p>децембар 2016.</p>

<p>13. Ученици старијих разреда (од петог до осмог) у овом полугодишту остварили су неколико посета Српском народном позоришту у Новом Саду где су гледали представе: „Јазавац пред судом”, „Госпођа министарка”, „Ујеж”...</p>	<p>ученици, наставници српског језика</p>	<p>током године</p>
<p>14. У оквиру рада Дечјег савеза наши ученици су учествовали у многобројним ликовним радионицама које су органиоване у новосадским основним школама.</p>	<p>координатор Дечјег савеза ученици млађих и старијих одељења</p>	<p>током полугодишта</p>
<p>15. Светосавска приредба</p> 	<p>Ученици свих разредан, наставници, учитељи, вероучитељи</p>	<p>27. јануар 2017.</p>
<p>16. Изложба дечјих радова на Сајму књига</p> 	<p>ученици, наставници</p>	<p>март 2017.</p>
<p>17. Драмска група „Звездице” на Фестивалу луткарства основних школа и на Сајму књига</p>	<p>драмска група, наставник разредне наставе Сања Станковић</p>	<p>март 2017.</p>
<p>18. Изложба дечјих радова „Мостови Ива Андрића” на Сајму књига</p>	<p>ученици, наставница ликовне културе Кристиња Радин</p>	<p>март 2017.</p>
<p>19. Општинско такмичење из географије</p>	<p>ученици, наставници</p>	<p>март 2017.</p>

20. Сајам образовања	Представници средњих школа, ученици и њихови родитељи	март 2017.
21. Дан школе	Ученици, учитељице, наставници	април 2017.
22. Посета вршњака из Швајцарске	ученици	мај 2017.
23. Завршну приредбу за ученике 4. разреда реализовали су ученици и њихове учитељице	Ученици, учитељице	јун 2017.
24. Реализована је свечана приредба приликом доделе Вукових диплома ученицима 8. разреда	Ученици 8. разреда, наставници	јун 2017.

7. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ, ИЗБОРНЕ НАСТАВЕ И СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ

7.1.РЕАЛИЗАЦИЈА ДОПУНСКЕ И ДОДАТНЕ НАСТАВЕ

Укључивање ученика у допунски васпитно – образовни рад и додатни рад врши се сходно законским одредбама, на основу одлуке Наставничког већа у складу са Законом о систему образовања и васпитања.

У овој школској години допунска настава је организована за ученике од **I** до **VIII** разреда који имају проблема у раду и учењу појединих наставних предмета и области из којих не показују одговарајуће резултате у учењу.

За ученике разредне наставе допунски рад је углавном организован из предмета: српски језик, математика и по потреби из страног језика .

Допунски рад у предметној настави реализован је из предмета: српски језик, математика, енглески језик, историја, географија, биологија, физика, хемија.

Оваква наставна активност изводила се у групама ученика уз примену разних облика рада (индивидуални, групни рад). Допунски рад оствариван је према потребама ученика. Ученици млађег узраста редовно су долазили на часове, док је међу старијима било оних који су избегавали допунску наставу.

Додатна настава организовала се за ученике од **IV** до **VIII** разреда који су посебно надарени и имају одлично постигнуће у учењу. На овим часовима додатно су ученици усавршавали знања и тако развијали своје способности.

Поједини ученици били су укључени и у припрему за такмичења.

*Број ученика од I до VIII разреда обухваћених допунском наставом
по предметима*

Предмет	Број ученика										
	I	II	III	IV	I-IV	V	VI	VII	VIII	V-VIII	I-VIII
Српски језик	35	32	30	30	127	31	28	30	29	118	245
Математика	25	32	30	30	117	30	26	30	31	117	234
Енглески језик					-	21	23	22	24	90	90
Немачки језик	-	-	-	-	-	24	20	22	18	84	84
Историја	-	-	-	-	-	14	15	15	10	50	54
Географија	-	-	-	-	-	8	14	10	10	42	42
Физика	-	-	-	-	-	-	10	9	7	26	26
Хемија	-	-	-	-	-	-	-	10	14	24	24
Биологија	-	-	-	-	-	11	14	12	14	51	51

7.2. РЕАЛИЗАЦИЈА ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ

Као и сваке школске године и ове је организована у августу припремна настава пре почетка полагања поправних испита. Ове школске године на поравни испит упућено је три ученика и то два ученика петог разреда на испит из математике и једна ученица седмог разреда на поравни испит из енглеског језика. За ове ученике организована је припремна настава у трајању од 5 дана, по два часа дневно.

Такође се у школи је организована и припремна настава за ученике **VIII** разреда, као вид припремања ученика за полагање завршних испита и уписа у средње школе. Овакав вид наставе се организован је у другом полугодишту за предмете: математика, српски језик и групу предмета који се полажу у комбинованом тесту: физика, биологија, хемија, географија и историја. Наставом су били обухваћени сви заинтересовани ученици **VIII** разреда.

Припрема ученика четвртог разреда за предметну наставу

Ученици четвртог разреда и ове школске године на крају првог класификационог периода припремали су се за прелазак на предметну наставу кроз рад и сарадњу са предметним наставницима. Сви наставници су били у обавези да планирају часове које ће реализовати у четвртом разреду. На тај начин ученици су се навикавали на систем рада наставника, облике сарадње, а самим тим и на лакши прелазак на предметну наставу.

7.3. РЕАЛИЗАЦИЈА ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА У ШКОЛИ

Изборни део школског програма обухвата изборне наставне предмете и садржаје програма по нивоима од којих ученик обавезно бира један наставни предмет према својим склоностима. Један од обавезних изборних предмета у разредној настави је верска настава или грађанско васпитање. Ученик се обавезно опредељује за један од ова два изборна предмета и има права да се за следећу годину поново определи који ће од ова два изборна предмета похађати.

Школа је дужна да на почетку сваког разреда ученицима понуди поред обавезних изборних предмета још три изборна предмета, од којих ученик бира један. У нашој школи ученици у млађим разредима одбрали као други изборни предмет Лепо писање или Чуваре природе.

Изборна настава је реализована према плану и програму, а наставници су своје планове предали педагогу.

У разредној настави број ученика који се у нашој школи ове школске године определио за обавезне изборне предмете и други изборни предмет приказан је у следећој табели.

7.3.РЕАЛИЗАЦИЈА ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА ОД I ДО IV РАЗРЕДА

	ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ				
	Укупан број ученика	Ученици по разредима			
		I разред	II разред	III разред	IV разред
ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ					
Верска настава (православни катехизис)	550	138	135	134	133
Верска настава (католички вјеронаук)	1	1			
Грађанско васпитање	195	62	44	32	57
ДРУГИ ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ					
Народна традиција	190	-	-	-	190
Лепо писање	-	-	-	-	-
Чувари природе	546	201	179	166	
Матерњи језик са ел. националне културе Словачки језик	10	4	-	1	5
Матерњи језик са ел. националне културе Русински језик	6	2	-	-	4
Матерњи језик са ел. националне културе Мађарски језик	7	7	-	-	-

У оквиру предметне наставе у јуну месецу спроведена је анкета за одабир обавезних изборних предмета и другог изборног предмета.

Према резултатима те анкете организована је изборна настава у вишим разредима.

7.4.РЕАЛИЗАЦИЈА ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА ОД V ДО VIII РАЗРЕДА

	ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ				
	Укупан број ученика	Ученици по разредима			
		V разред	VI разред	VII разред	VIII разред
ОБАВЕЗНИ ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТ					
Верска настава (православни катехизис)	463	119	110	133	101
Верска настава (католички катехизис)	1	1			
Грађанско васпитање	279	63	91	50	75
Други страни језик Немачки језик	742	182	201	183	176
ЈЕДАН ОДАБРАНИ СПОРТ					
Одбојка	365	182		183	
Фудбал	-	-	-	-	-
Кошарка	377		201		176
ДРУГИ ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ					
Информатика и рачунарство	465	130	153	133	124
Музика, хор и оркестар	213	33	31	30	
Цртање, сликање и вајање	-	-	-	-	-
Шах	24	19	17	-	-
Домаћинство	28	-	-	20	18
Матерњи језик са ел. националне културе Русински језик	8	-	8	-	-
Матерњи језик са ел. националне културе Словачки језик	5	1	3	-	1
Матерњи језик са ел. националне културе Мађарски језик	10	-	10	-	-

РЕАЛИЗАЦИЈА ИЗБОРНИХ ПРЕДМЕТА ОД V- VIII РАЗРЕДА				
НАЗИВ АКТИВНОСТИ	НАСТАВНИК ЗАДУЖЕН ЗА РАД СЕКЦИЈЕ	РАЗРЕД	ДАН	ВРЕМЕ
Русински језик са	Оља Јаковљев	V- VIII	четвртак	17:00-18:40

елементима националне културе				
Мађарски језик елементима националне културе	Чила Алмаши	V- VIII	уторак	11:30-12:30
Словачки језик са елементима националне културе	Самуел Медвеђ	I-VIII	уторак	11:30-13:15
ХОР И ОРКЕСТАР	Вера Војнак	V- VII	петак	13:15 -14:15
			четвртак	11:30-13:15
ХОР И ОРКЕСТАР	Ивана Томић	V- VIII	понедељак (пре подневна смена)	13:15 -14:00
			среда (после подневна смена)	12:15-13:00
ШАХ	Владимир Кањух	VIII	петак	11:30-13:00
ДОМАЋИНСТВО	Љиљана Филиповић	VII	понедељак	17:00 17:45
		VIII	понедељак	17:55-18:40
Спортска активност у организацији града	рукомет	V- VIII	уторак	20:00-22:00
	атлетика		четвртак	

7.5. РЕАЛИЗАЦИЈА СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ

На основу Закона о основном образовању поједини ученици који ван школе похађају музичку школу или балетску школу били су на основу поднетог закона ослобођени другог изборног предмета.

РЕАЛИЗАЦИЈА СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ

Друштвене и слободне активности ученика у нашој школи се организују током читаве године и за њих се опредељују ученици свих разреда у зависности од испољених жеља, интересовања, склоности и способности, без обзира на степен постигнутог успеха. Опредељења се врше и на основу степена њихове развијености, од потребе друштва, средине, од циља и задатка нашег васпитања, као и од могућности наставника и школе.

На почетку школске године у договору са наставником и по принципу добровољности и самоопредељења ученици су се укључивали у неку од понуђених активности. Програм слободних активности одржавао се по један час недељно за сваку активност. У оквиру истих слободних активности окупљали су се ученици различитих разреда и узраста. Ученици су били ангажовани у једној или највише две слободне активности уколико је једна од активности била из области физичког васпитања.

У нашој школи организоване су слободне активности од I до VIII разреда и заступљене су различите наставне области. Одазив ученика и њихово укључивање у слободне активности био је на задовољавајућем нивоу. У млађем узрасту у слободне активности је било укључено 255 ученика, а у старијем 238, што укупно представља једну трећину од укупног броја ученика у нашој школи.

РЕАЛИЗОВАНЕ СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ ЗА УЧЕНИКЕ ОД I ДО IV РАЗРЕДА

НАЗИВ СЕКЦИЈЕ	НАСТАВНИК ЗАДУЖЕН ЗА РАД СЕКЦИЈЕ	РАЗРЕД	ДАН	ВРЕМЕ
Весела математика	Душанка Баришић	III	четвртак	11:30-12:20
	Горана Мраковић			16:10-17:00
Спортска секција	Зоран Бошњак	III	петак	од 11:30
Луткарска секција	Сања Станковић	IV	четвртак	пре подне 11:30 после подне 11:30
Музичка секција	Мирослава Николић	IV	уторак	пре подне 11:30
			петак	
Креативна секција	Тамара Киселица	IV	понедељак	11:30
	Милица Матић			
Математичка секција	Маријана Михајловић	IV	среда	11:30 15:25
	Гордана Хајдуковић		петак	
Спортска секција	Александра Мишковић Матић	IV	понедељак	11:30
Рукомет	Томислав Рожмарић	IV	четвртак	од 11:30
Ликовно стваралаштво	Борислава Јојкић	III	четвртак	пре подне 11:30 после подне 17:05
Драмска секција	Невенка Новчић Мамула	III	петак	пре подне 11:40
	Ирена Павловић			после подне 11:40
Рецитаторска секција	Биљана Кривокућа	III	петак	пре подне 11:40 после подне 11:40
Хор	Вера Војнак	III	понедељак	12:00
			среда	10:40
Млади извиђачи	Сања Станковић	II-VII	субота	10:40-12:30

РЕАЛИЗОВАНЕ СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ ОД V ДО VIII РАЗРЕДА

НАЗИВ СЕКЦИЈЕ	НАСТАВНИК ЗАДУЖЕН ЗА РАД СЕКЦИЈЕ	РАЗРЕД	ДАН	ВРЕМЕ
Креативно писање	Зорица Мркишић	VI, VIII	четвртак	6. час
Књижевна радионица	Радмила Лацковић	VII	по договору са ученицима	
Медијска секција		VII	по договору са ученицима	
Историјска секција	Жељко Стојић	V, VII	петак	12:30
	Љиљана Сударов	VIII	петак	
Такмичења: „Мислиша“ и „Кенгур“	Наставници математике	V- VIII	у другом полугодишту, у зависности од броја пријављених ученика, по договору	
Ликовна секција	Георг Редек	V, VII	у зависности од расписаних ликовних конкурса, по потреби	
	Крстиња Радин	VI, VIII		
Зоолошка секција	Данијела Кричковић	VII	понедељак	12:30
Еколошка секција	Отилија Херубел	VIII	по договору 1 час недељно	
Биолошка секција	Љиљана Филиповић	V	уторак 13:15-14:00	
Хемијска секција	Снежана Каламковић	VIII	по договору уторак, четвртак, петак	
Фудбал-секција	Предраг Танацковић	VII	четвртак	18:45-19:45
Одбојка-секција	Борисав Миљанић	VI	уторак	18:45-19:45
Рукомет-секција	Томислав Рожмарић	VII	петак	18:45-19:45
Планинарење	Томислав Рожмарић	VII	субота	по договору
Кошарка-секција	Татјана Вељковић	VIII	среда	18:45-19:45
Техничко и информатичко образовање-секција	Славица Вуковић	V, VII	понедељак	12:30
	Александар Атанасковић	V, VII	понедељак	12:30
Немачки језик-секција	Гордана Паскаш	V, VII	петак	после подне 13:30

7.6. ИЗВЕШТАЈ

О РАДУ ЕКОЛОШКЕ СЕКЦИЈЕ

Екологија као биолошка област, занима људски род, те је и у садашњем времену веома актуелна, а њен значај у систему биолошких наука и општем образовању је условио да се еколошка секција изводи и организује и у нашој основној школи.

Током реализације програма еколошке секције ученици су не само развили љубав, већ научили да природу правилно посматрају, да схвате кретање материје и протицање енергије у њој, али и узајамну повезаност живих бића, као и њихову зависност од природе.

Реализацијом активности еколошке секције свакако се доприноси биолошком образовању и васпитању ученика, као важном елементу њиховог општег образовања и васпитања.

У раду еколошке секције могу се реализовати разноврсни садржаји и активности. Њихова реализација је подразумевала, пре свега, пуну активност самих ученика, самостално извођење огледа и експеримента, јер је вредност стеченог знања на тај начин трајнија. Еколошка секција бројала је 8 ученика.

У оквиру еколошке секције реализован је следећи програм:

1. Формирање еколошке секције
2. Заједничка израда и усвајање програма рада секције са задужењима
3. Промене аспеката
4. Садња луковица
5. Фенолошка посматрања
6. Дан очувања крзнатица
7. Дрвенасте биљке околине
8. Дрвенасте биљке околине
9. Утицај светлости на растење и облик
10. Утицај светлости на растење и облик
11. Мерење висине дрвенастих биљака
12. Одређивање птица у околини
13. Презимљавање неких животиња
14. Оглед – процес дисања
15. Метармофоза лептира
16. Састав земљишта.
17. Ситне животиње у земљишту
18. Разлагачи на делу
19. Вегетативно размножавање- калемљење
20. Вегетативно размножавање- калемљење
21. Ланци исхране
22. Дан планете Земље
23. Изложба рециклаже
24. Ефекат стаклене баште
25. Ефекат стаклене баште
26. Одређивање загађености вода
27. Дан биодиверзитета
28. Европски дан паркова
29. Екосистеми баре и шуме



Током школске 2016/2017 године, ученици су имали различите врсте активности. Једна од њих била је и презентовање рециклаже кроз израду ученичких радова 8. разреда, а под називом „Рециклажа није гњаважа“. Сама изложба је имала за циљ подтицање свих ученика школе на поновно коришћење предмета изгубљене употребне вредности, као и подизање свести о значају и свакодневној примени рециклажних поступака.

7.7. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ИЗВИЂАЧКЕ СЕКЦИЈЕ

РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА	Носиоци	Време реализације
Упознати су ученици и родитељи са радом извиђачке организације	- Инструктор	СЕПТЕМБАР
Организовано је свечано оснивање извиђачког одреда у школском дворишту	- Инструктор	СЕПТЕМБАР
Одред је веома успешно реализовао све активности у оквиру Дечје недеље	- Инструктор	ОКТОБАР
Обележене је 10. октобар Дан полетараца	- Инструктор	ОКТОБАР
У току полугодишта активно се радило на omasовљењу чланства	- Инструктор	ОКТОБАР
Одредска такмичења	- Инструктор	НОВЕМБАР
Извиђачки одред активно је учествовао у озелењавању школског дворишта. Најмлађи чланови одреда „Бистричак“ учествовали су у акцији, „ Како расте дрво?“	- Инструктор	ДЕЦЕМБАР
ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ		
Светска извиђачка породица Уче да поштују традицију организације. Дописивали се са извиђачима из других градова	- Инструктор	ЈАНУАР
Безбедно путовање Учили све путне знаке. Учили да препознају три животињска трага на излету. Научили основне појмове излета, бивака и табора/зимовања.	- Инструктор	ФЕБРУАР
Оријентација у простору Вежба оријентисања у ноћним условима	- Инструктор	МАРТ
Биљни свет Изради хербаријум са описом биљака. Познавање ланца исхране. Разликовање јестивог од нејестивог биља.	- Инструктор	АПРИЛ
Израда изложбе фотографија и продуката са активности Направљена изложба (цртежа, фотографија, литерарних састава и сл.) као продукт рада јата	- Инструктор	МАЈ
Евалуација Евалуација и презентација рада у протеклом периоду	- Инструктор	ЈУН

7.8.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ ДРАМСКЕ СЕКЦИЈЕ

РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА	Носиоци	Време реализације
Остварен је договор о раду. Чланови секције су упознати са планом и програмом.	-Учитељица и чланови драмско-луткарске групе „ЗВЕЗДИЦЕ“	СЕПТЕМБАР
Реализоване су игре у простору и покрету	-//-	СЕПТЕМБАР
Ученици су упознати са појмом драмске игре – дијалог	-//-	ОКТОБАР
Формиране су радне групе читача	-//-	ОКТОБАР
ДРУГО ПОЛУГОДИШТЕ		
Учествовали смо на РАСПУСТИЛИШТУ где су приказане две представе.	-//-	ЈАНУАР
Учествовали смо на РЕГИОНАЛНОЈ СМОТРИ 21.ФЛУОШа (пласирали смо се на републички ниво)	-//-	ФЕБРУАР
Учествовали смо на РЕПУБЛИЧКОЈ И МЕЂУНАРОДНОЈ СМОТРИ ФЛУОШ-а (победили и на републичком и на међународном нивоу)	-//-	АПРИЛ
Учествовали смо на Фестивалу позоришних представа у оквиру програма ПРОМОЦИЈА ХУМАНИХ ВРЕДНОСТИ		
Гостовали у Зрењанину са представом ПТИЦА која је изведена на Фестивалу позоришних представа	-//-	МАЈ
Учествовали смо на РАСПУСТИЛИШТУ	-//-	ЈУН

7.9.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ВАННАСТАВНИХ АКТИВНОСТИ

Реализација садржаја рада	Сарадници	Време реализације
<p>У школској 2016/17. Години реализоване су планиране наставне и ваннаставне активности: (редовна настава, изборна, допунска, додатна, припремна настава, слободне активности, друштвено-користан рад и рад ученичких организација).</p> <p>У току године реализовано је много културних, спортских манифестација, такмичења, смотри, сусрета у школи и ван ње.</p> <p>Наставили смо вишегодишњу сарадњу са културним установама града: <i>Спортским центром, Српским народним позориштем, Позориштем младих и градским музејима</i> кроз редовне посете поставкама.</p> <p>Током године остварена је одлична сарадња и са <i>Црвеним крстом, Покретом горана, Градском управом за заштиту животне средине, Градским зеленилом, Удружењем учитеља, Дечјим савезом Новог Сада, Покрајинским омбудсманом за заштиту права детета. Сарадња са Педагошким и Филозофским факултетом у Новом Саду,</i></p>	<p>Директор помоћник директора</p> <p>стручни сарадници</p> <p>Тимови</p>	
ОРГАНИЗОВАНЕ КУЛТУРНЕ АКТИВНОСТИ		
<ul style="list-style-type: none"> - Приредба за свечани пријем првака (реализовали учитељи који примају први разред са својим ученицима) 31.08.2017. у 11.00 у фискултурној сали школе. - Приредба за пријем првака у Дечији савез школе у октобру (реализовали учитељи који воде други разред са ученицима у малом амфитетру школе). - Реализоване многе активности у оквиру Дечије недеље (позоришне представе, посете музејима...) - Организована поставку велике ликовне изложбе са темом Ћирилица у оквиру школе и Сајма Путокази; - Свечана приредба за баке и деке „Сунчана јесен живота“ - реализовали учитељи трећег разреда са ученицима“. 	<p>директор</p> <p>помоћник директора</p> <p>стручни сарадници</p> <p>руководиоци Стручних већа, Разредних већа, координатори</p>	<p>ТОКОМ године</p> <p>август</p>

<ul style="list-style-type: none"> -Укључивање ученика и родитеља у све облике хуманитарних и еколошких активности школе; - Прикупљена помоћ за дистрофичаре. - Организована хуманитарна акција прикупљања слаткиша за угрожену децу као и акција прикупљања одеће и обуће за децу из Дечијег села у организацији Фама.Обе акције изузетно биле успешне.Добитници смо признања за хуманост. - Наставили смо и реализовали акцију „Чепом до осмеха“ у којој је сакупљено 12 џакова пластичних затварача и предато за рециклирање.Добијена средства се користе за израду инвалидских помагала инклузивним ученицима. - Реализовали пројекат Министарства бесплатни уџбеници (прикупљање документације, унос података, подела...). 	<p>дељењске старешине</p>	
ОРГАНИЗОВАНА ТАКМИЧЕЊА		
<ul style="list-style-type: none"> - Драмска-луткарска група Звездице поново је бриљирала и на државном и међународном Луткарском такмичењу. - Наши ученици су учествовали на бројним такмичењима из свих предмета и забележили сјајне резултате као и из ваннаставних области (Тесла фест, шаховска олимпијада, ликовни конкурси, литерарни...) - Одржан у школи и шаховски турнир на нивоу града у коме су наши ученици били међу најуспешнијима. - Организовани сви послове око планирања, реализовања општинског такмичење из географије, дежурства, обраде података. - Такође организована сва школска такмичења, праћење окружних, републичких и општинских такмичења. - Били смо домаћини више спортских такмичења . - Учествовали смо у Пројекту «Навијај фер» - Учешће на такмичењу и манифестацији «Дунавски уметници». - Наши учесници су са наставницима учествовали на низ конкурса на којима су добили значајна признања. - Учешће наших ученика на такмичењу Милански едикт у организацији Дечијег Савеза. 	<p>помоћник директора</p> <p>стручни сарадници</p> <p>руководиоци Стручних већа, Разредних већа, координатори Тимова</p> <p>одељењске старешине</p>	<p>током године</p>
ПРЕДАВАЊА И РАДИОНИЦЕ		

<ul style="list-style-type: none"> - Стоматолошки и медицински факултет су одржали радионице на тему: Заштита зуба и превенција дијабетеса. - Савез слепих одржао радионицу о потреби интегрисања деце са посебним потребама. - У сарадњи са надлежним службама <i>МУП-а</i>, организоване су превентивне активности у циљу побољшавања нивоа безбедности деце у школи организована су предавања намењена ученицима. - Организовна предавања о безбедности у саобраћају и обука из бициклизма - Патрола на бициклу. - Представници Организације Ново културно Насеље је одржало низ радионица на тему заштите од насиља и ненасилним облицима комуникације. - Предавања Црвеног крста о болестима зависности. 	<p>директор помоћник директора стручни сарадници</p> <p>руководиоци Стручних већа, Разредних већа, координатори Тимова</p>	<p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Одржано много едукација о здрављу превенције малолетничке деликвенције, о коришћењу психоактивних супстанци у циљу борбе против насиља и наркоманије. - Реализована и Обука о пружању прве помоћи за ученике шестог и седмог разреда. - Организована и обука противпожарне заштите. - У оквиру праћења рада ученика са посебним потребама и рада стручног тима за инклузију као школа укључили смо се у низ активности и пројеката како би побољшали и унапредили наставу и олакшали боравак у школи ових ученика; - Организована акција озелењавања околне у нашој школи . - Организован заједно са тимом за стручно усавршавање семинар на тему: "Образовни софтвер"; 		<p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p> <p>прво полугодиште</p> <p>фебруар</p> <p>децембар</p> <p>Фебруар</p> <p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p>
СЕКЦИЈЕ И СЛОБОДНЕ АКТИВНОСТИ		
<ul style="list-style-type: none"> - Организоване активности извиђачке секције и извиђачког одреда школе. - Луткарска секција организовала много представа и учествовала на такмичењима; - У школи је укључен велики број деце у разне облике физичких секција ; 	<p>директор помоћник директора стручни сарадници</p> <p>руководиоци Стручних већа, Разредних</p>	<p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Шаховска секција такође бележи сјајне резултате; - Хор и оркестар функционише у оквиру изборне наставе и реализује велики број концерата; - Ликовна секција је урадила велики број радова са којима је учествовала на многим конкурсима; - У оквиру свих предмета постоје секције у које се ученици укључују сходно својим интересовањима и талентима; 	<p>већа, координатори Тимова</p>	
ЕКОЛОШКЕ АКЦИЈЕ		
<ul style="list-style-type: none"> - Сакупљене секундарне сировине , посебно папира у неколико великих акција у току школске године. - У оквиру рада Тима за очување живетне средине спроведене традиционално акције прикупљања чепова више пута у току године. - Биолошка секција у координацији са техничком секцијом направила кућице за птице; - Израда новогодишњих украса од искоришћених предмета (Рециклажа није гњаважа); -Озелењавање дворишта; 	<p>директор помоћник директора стручни сарадници координатори Тимова одељењске старешине</p>	
ОСТАЛЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ И АКТИВНОСТИ		
<ul style="list-style-type: none"> - Пројекат "Моја школа-мој клуб" - реализовали наставници физичког са децом. - Организовала пробно тестирање ученика осмог разреда. - Успешно организован и реализован завршни испит. - Организован успешно и Сајам образовања за ученике 7. и 8. разреда у циљу што бољег информисања. - Размена и пијаца књига организована на крају школске године. - Угостили смо групу деце и професора из Данске и отпочели сарању са циљем упознавања култура и језика. - Такође наши ученици су са својим професорима боравили у Данској у оквиру узвратне посете вршњацима. 		

8. ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА

8.1.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОШКОГ КОЛЕГИЈУМА

РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА	Носиоци	Време
<p>1.Извршено је конституисање Педагошког колегијума и подела задужења.</p> <p>2. Израђен је План рада Педагошког колегијума.</p> <p>3. Разматран је извештај за претходну годину и нацрт ГПР за идућу (анализа резултата испита, такмичења; анализа успеха на крају школске године; план екскурзија и школа у природи; формирање тимова, подела задужења...).</p> <p>4. Разматран је извештај о стању стручног усавршавања наставника. израда плана стручног усавршавања и унапређења рада у наредној школској години.</p> <p>5. Извршени је анализирање и предлагање области и подручја самовредновања за наредну школску годину.</p> <p>6. Анализирање и предлагање тема за области самовредновања предлагање приоритета, носилаца активности и критеријума за вредновање.</p>	Чланови педагошког колегијума	VIII 2016.
<p>1.Дат је кратак извештај о оствареном упису првака, броју ученика по одељењима, оствареним променама у организацији рада продуженог боравка (први утисци, прихватање нове организације од стране родитеља и ученика)</p> <p>2. Разматране су потребе ученика за посебним образовно-васпитним радом.</p> <p>3.Извршена је анализа стања опреме и наставних средстава по кабинетима.</p> <p>4. Дати су предлози за набавку и направљен нацрт исписак неопходних средстава за наредну буџетску годину.</p>	Чланови педагошког колегијума (представници СТИО и ОП)	IX 2016.
<p>1. Разматрани су и усвајени индивидуалних планова подршке.</p> <p>1. Разматран је и усвојен план подршке за ученике који од ове школске године треба да раде по ИОП-у.Остварен је договор око организације наставе, набавку учила за слабовиде ученике , прилагођавање метода и облика рада ученицима којима је потребна подршка у раду.</p> <p>2. Остварен је договор око организације предстојеће приредбе поводом</p>	Чланови педагошког колегијума (представници СТИО и ОП)	X 2016.

<p>пријема првака у Дечији савез</p>		
<p>1.Представљање в.д. директора Оливера Стојановића Педгошком колегијуму</p> <p>1.Извршена је анализа успеха и владања ученика на крају првог класификационог периода и дат предлог мера за побољшање успеха.</p> <p>2.Остварен је договор око организације предстојеће приредбе поводом већ традиционалне приредбе за баке и деке под називом „Сунчана јесен живота“</p>	<p>Чланови педагошког колегијума</p>	<p>XI 2016.</p>
<p>1. Остварена је анализа рада допунске и додатне наставе.</p> <p>2. Извршена је анализа рада продуженог боравка, истакнуте су предности и потешкоће у раду у овом полугодишту после извршене реорганизације рада боравка у овој школској години .</p> <p>3. Извршена је анализа рада секција и припреме за такмичење.</p> <p>4. Дат је кратак извештај о реализацији Новогодишњег вашара у школи. Организација вашара је оцењена као веома успешна. Вашар је био веома посећен , истако се и са великим бројем учесника, а ученичке радове крадсила је лепота и маштовитост.</p> <p>5. Остварен је договор о начину обележавања Савиндана.</p> <p>6. Остварено је планирање активности током зимског распуста.</p>	<p>Чланови педагошког колегијума</p>	<p>XII 2016.</p>
<p>1. Анализиран је успех и владање ученика на крају првог полугодишта; предлог мера за побољшање успеха.</p> <p>2. Остварена је анализа реализације планова подршке током првог полугодишта и разматрање и усвајање планова подршке за наредни период.</p> <p>3. Остварена је анализа стручног усавршавања наставника и стручних сарадника.</p> <p>4. Остварена је рекапитулација и анализа посећених часова и разматрање резултата унапређења образовно-васпитног рада у првом полугодишту.</p> <p>5. Сачињен је предлог мера за побољшање квалитета рада на часу.</p>	<p>Чланови педагошког колегијума и представници СТИО и ОП)</p>	<p>XII 2016.</p>
<p>1. Разматран је и усвајен плана подршке за ученике који раде по ИОП-у</p> <p>2. Разматрани су предлози о избору уџбеника за наредну школску годину по активима.</p>	<p>Чланови педагошког колегијума и представници СТИО и ОП)</p>	<p>.II 2017.</p>

3.Остварен је договор око реализације IV школског сајма образовања.		
<p>1. Анализиран је успех и владање ученика на крају трећег класификационог периода.</p> <p>2.Остварен је договор око посете ученика из Данске са којима имамо остварену сарадњу.</p> <p>3. Вршена је анализа припремљености школе у случају спољшњег вредновања. Дати су предлози за побољшање појединих области у раду школе и организовања наставе.</p> <p>4.Остварен је договор да се одрже састанци Стручних већа на којима ће стручна служба проверити правилност вођења педагошке документације наставника и помоћи наставницима да евентуалне грешке отклоне.</p>	Чланови педагошког колегијума и представници СТИО и ОП)	III 2017.
<p>1.Остварен је договор око организације реализације окружног такмичења из географије у нашој школи.</p> <p>2. Разматране су и сачињене уписне активности првака.</p> <p>3. Вршена је анализа примљених представки и жалби родитеља на рад појединих наставника.Напревљен је план активности на превазилажењу тих проблема.</p>	Чланови педагошког колегијума и представници СТИО и ОП)	IV 2017.
<p>1.Извршена је анализа резултата пробног завршног и комбинованог теста.</p> <p>2. Анализа учешћа и остварених резултата ученика на такмичењима и предлог награђивања најуспешнијих.</p> <p>3.Остварен је договор о организовању завршне свечаности за ученике осмог разреда- подела Вукових и специјалних диплома.</p>	Чланови педагошког колегијума	IV 2107
<p>1. Извршена је анализа успеха и владања ученика осмог разреда на крају школске године.</p> <p>2. Остварен је договор о организовању завршних испита за ученике осмог разреда.</p> <p>3. Извршена је анализа стручног усавршавања наставника и стручних сарадника.</p> <p>4. Остварена је анализа посећених часова и дат предлог мера за побољшање квалитета рада на часу.</p>	Чланови педагошког колегијума	V 2017.

<p>1. Извршена је анализа успеха и владања ученика на крају школске године.</p> <p>2. Остварена је рекапитулација и анализа посећених часова и разматрање резултата унапређења образовно-васпитног рада у другом полугодишту.</p> <p>3. Сачињен је предлог мера за побољшање квалитета рада за следећу школску годину.</p> <p>4. Остварен је договор и подељена задужења о организовању поправних испита</p> <p>5. Приступљено је изради извештаја о раду педагошког колегијума за школску 2016/2017.</p>	<p>Чланови педагошког колегијума</p>	<p>VI 2017.</p>
---	--------------------------------------	---------------------

8.2.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ НАСТАВНИЧКОГ ВЕЋА

РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА	Носиоци	Време
<p>Прва седница Наставничког већа у школској 2016/2017. години</p> <p>1.В.д. директора, Оливер Стојановић, представио се Наставничком већу.</p> <p>2. Усвојен је записник са претходне седнице Наставничког већа одржане 30.8.2016. године.</p> <p>3.Упознати смо са припремом за екстерну евалуацију Школе у фебруару 2017. године.</p> <p>4.Упознати смо са распоредом седница Одељенских већа и Наставничког већа.</p> <p>5.Обавештени смо о будућем изгледу и начину ажурирања сајта Школе.</p> <p>6.Постављена је Кутија поверења.</p> <p>7.Дежурство у Школи је појачано, поправиће се кров Школе, очишћени су противпожарни путеви, сала се закључава за време часова, провериће се стање видео-надзора и разгласне станице.</p>	<p>Директор,</p> <p>стручни сарадници,</p> <p>наставници</p>	<p>28.10.2016.</p>
<p>Друга седница Наставничког већа</p> <p>1. Усвојен је записник са претходне седнице Наставничког већа одржане 28.10.2016. године.</p> <p>2. Извршена је анализа успеха и владања ученика на крају првог квартала школске 2016/17. године.</p> <p>3.Обавештени смо да се поред словачког и русинског, у нашој Школи сада уводи и изучавање мађарског језика.</p> <p>4.Допуњен је Статут школе у деловима везаним за оцењивање владања ученика и премештањем ученика у друго одељење.</p> <p>5.Разматрали смо предлог Правилника о награђивању и Правилник о дисциплинској одговорности запослених.</p> <p>6.Детаљно смо обавештени о вођењу педагошке документације.</p> <p>7.Упознати смо са начином ажурирања школског сајта.</p> <p>8.Покренута је иницијатива за побољшање културе здравствене заштите ученика у спорту.</p> <p>9.Дати су предлози за већу контролу уласка родитеља ученика у Школу, рад разгласне станице, побољшање школског звона,</p>	<p>Директор,</p> <p>стручни сарадници,</p> <p>наставници</p>	<p>10.11.2016.</p>

редовно уношење података у Књигу дежурстава, ажурирање педагошке документације.		
<p>Трећа седница Наставничког већа</p> <p>1. Усвојен је записник са претходне седнице Наставничког већа одржане 10.11.2016. године.</p> <p>2. Извршена је анализа успеха и владања ученика на крају првог полугодишта школске 2016/17. Године.</p> <p>3. Упознати смо са приредбама, манифестацијама и акцијама у којима је учествовала или их је организовала Школа у првом полугодишту.</p> <p>4. Разговарали смо о припремама за екстерну евалуацију Школе.</p> <p>5. Упознати смо са променама у начину организације екскурзија.</p> <p>6. Упознати смо са пројектима Школе у наредном периоду.</p> <p>7. Обавештени смо о обавезама запослених за време зимског распуста.</p> <p>8. Обавештени смо о конкурсима за Светосавску награду и о новчаним наградама запосленима. У априлу група ученика наше Школе путује у Данску, у узвратну посету.</p>	<p>Директор, стручни сарадници, наставници</p>	<p>27.12.2016.</p>
<p>Четврта, посебна седница Наставничког већа у проширеном саставу</p> <p>1. Изјашњавање тајним гласањем о кандидатима који су конкурисали за директора Школе</p> <p>Формирана је Комисије за гласање: Мирјана Марјановић као председница Комисије за гласање, чланови: Божидар Ковачевић и Петар Недић.</p> <p>Представљање кандидата за избор директора Школе: Флорика Дадић, Оливер Стојановић и Душан Косановић.</p> <p>Комисију за избор директора Школе чине: Срећко Лазић, Вера Срдић и Снежана Шомођи констатовала је да је од 128 запослених седници присуствовало 118. По завршетку тајног гласања важећих листића било је 113, а неважећих 5.</p> <p>Кандидати су добили следећи број гласова:</p> <p>1. Оливер Стојановић 45</p> <p>2. Флорика Дадић 38</p> <p>3. Душан Косановић 30</p>	<p>Наставничко веће у проширеном саставу</p>	<p>21.3.2017.</p>

<p>Комисија је дала мишљење: позитивно мишљење се даје за кандидата Оливера Стојановића који је добио највећи број гласова. На основу изнетог, констатује се да ниједан кандидат није добио потребну већину гласова.</p>		
<p>Пета седница Наставничког већа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Усвојен је записник са 4. седнице Наставничког већа одржане 21.3.2017. године 2. Упознати смо са успехом ученика на трећем кварталу школске 2016/17. године 3. Обавештени смо о терминима одржавања пробног тестирања за завршне испите ученика осмог разреда 4. Обавештени смо о успеху четвртог Сајма образовања који је одржан у суботу, 1.4.2017. године у нашој школи. 5. Обавештени смо о одлукама Савета родитеља наше школе. Савет родитеља одабрао је да децу у школи фотографише „Фото Мирковић“, за званичног дистрибутера уџбеника изабран је Петар Богуновић а агенција „Ипон“ одабрана је за обезбеђење наше школе. 6. Обавештени смо о категоријама ученика који ће добити бесплатне уџбенике за школску 2017/18. годину према одлуци Министарства просвете, науке и технолошког развоја. 7. Поставиће се модерна дворишна расвета. Обновљен је раван део школског крова. Прослава Дана школе биће одржана у среду, 12.4.2017. године у 20 часова у Златној дворани на Сајму. Од 13.4. до 18.4.2017. године траје ускршњи распуст. Требало би редовно обавештавати рачуноводство о присутности или одсутности ученика који су на партиципацији. Рачуноводство ће послати списак тих ученика по одељењима. Кодекс понашања родитеља биће стављен на усвајање на седници Савета родитеља у четвртак, 6.4.2017. године. Кодекс понашања ученика је постављен у свим учионицама, на огласној табли и у холу. Кодекс понашања запослених биће постављен у среду, 5.4.2017. године на огласној табли. <p>Биће позван програмер који ће омогућити да сви запослени убудуће добијају платне листиће у електронској форми.</p>	<p>Директор, стручни сарадници, наставници</p>	<p>4.4.2017.</p>

<p>Шеста седница Наставничког већа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Усвојен је записник са 5. седнице Наставничког већа одржане 4.4.2017. године 2. Упознати смо са успехом и владањем ученика VIII разреда на крају другог полугодишта школске 2016/17. године 3. Ђак генерације је Тијана Мазифанин, ученица VIII₃. Додела Вукових диплома је 12.6.2017. године у 12 часова. 4. У току је процедура за запослење трећег наставника разредне наставе у продуженом боравку ученика првог разреда за школску 2017/18. годину. 5. У току је процедура за запослење још једног библиотекара у школској библиотеци. 6. Наставничко веће је обавештено о предстојећој подели одељења V₁ и V₅ за школску 2017/18. годину због уједначења броја ученика. 7. Директор школе је обавестио чланове Наставничког већа да годишње планове и извештаје стручних актива, стручних тимова, одељенских већа, Дневнике рада и Матичне књиге треба завршити до 3. јула. Пијаца књига ће се одржати 17.6.2017. године од 10 до 13 часова у холу Школе. 	<p>Директор, стручни сарадници, наставници</p>	<p>2.6.2017.</p>
<p>Седма седница Наставничког већа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Усвојен је записник са 6. седнице Наставничког већа одржане 2.6.2017. године 2. Упознати смо са успехом и владањем ученика на крају другог полугодишта школске 2016/17. године 3. Упознати смо са анализом резултата завршног испита ученика VIII разреда 4. Извршена је анализа резултата такмичења ученика у школској 2016/17. години 5. Прочитана је подела предмета и одељенских старешинстава за школску 2017/18. годину са детаљима о спајању одељења V₁ и V₅ 6. Анализиран је Календар рада за школску 2017/18. годину 7. Следећа седница Наставничког већа је 21.8.2017. године у 9 часова, девета седница је 31.8.2017. Припреме за полагање поправних испита почињу 21.8.2017. године. Свечани пријем првака у Школу је 31. августа 2017. године у 11 	<p>Директор, стручни сарадници, наставници</p>	<p>23.6.2017.</p>

<p>часова.</p> <p>8.Прочитане су обавезе наставника пре почетка школске 2017/18. године</p> <p>9.Обавештени смо о предстојећим радовима на поправци школске зграде.</p>		
<p>Осма седница Наставничког већа</p> <p>1. Усвојен је записник са 7. седнице Наставничког већа одржане 23.6.2017. године</p> <p>2. Упознати смо са променама у Наставном плану и програму за школску 2017/18. годину у предметима: Техника и технологија, Информатика и рачунарство и Физичко и здравствено васпитање.</p> <p>3. Наставничко веће је обавештено о активностима у вези са планирањем и извештајима; Наставне планове треба завршити и предати до 30.8.2017. године; требало би ажурирати дневнике рада, матичне књиге, извештаје и осталу школску документацију.</p> <p>4. Распоред часова за школску 2017/18. годину саставиће наставници Божидар Ковачевић и Славица Вуковић до 30.8.2017. године.</p> <p>5. Сви уџбеници за ученике од 1. до 8. разреда делиће се од 28.8.2017. године у просторијама наше школе.</p> <p>6. Свечани пријем првака одржаће се у четвртак, 31.8.2017. године у 11 часова у спортској сали наше школе.</p> <p>7. Према упоредним резултатима завршног испита у Јужнобачком округу, ОШ „Прва војвођанска бригада“, према просечном броју освојених бодова, налази се на првом месту.</p> <p>8. Директор школе Оливер Стојановић обавестио је Наставничко веће о завршеним, текућим и планираним радовима у нашој школи. Следећа седница Наставничког већа одржаће се у среду, 30.8.2017. године у 9 часова.</p>	<p>Директор, стручни сарадници, наставници</p>	<p>21.8.2017.</p>

<p>Девета седница Наставничког већа</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Усвојен је записник са 8. седнице Наставничког већа одржане 21.8.2017. године. 2. Упознати смо са резултатима поправних испита у овој школској години. 3. Ближе смо упознати са применом Протокола о поступању установе у случајевима насиља, злостављања и занемаривања. 4. Разматран је годишњи извештај о раду Школе за 2016/2017. годину. 5. Разматран је годишњи план рада школе за школску 2017/2018. годину. 6. Обавештени смо о новинама у иницијалном тестирању у септембру 2017. године. 7. Обавештени смо о распореду часова за школску 2017/18. годину. 8. Обавештени смо о избору чланова за Савет родитеља. 9. Обавештени смо о избору чланова за Ђачки парламент. 10. Обавештени смо о Ђачком динару за школску 2017/18. 11. Свечани пријем првака одржаће се 31.8.2017. године у 11 сати. Подсетили смо се кодекса понашања наставника. Упознати смо са током дистрибуције уџбеника. 	<p>Директор, стручни сарадници, наставници</p>	<p>30.8.2017.</p>
---	--	-------------------

8.3.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ПЛАНА РАДА ОДЕЉЕЊСКОГ СТАРЕШИНЕ И ОДЕЉЕЊСКЕ ЗАЈЕДИЦЕ

Подручје рада	РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА	Време
Израда плана и програма, конституисање ОЗ	1. Формиране су одељењске заједнице (ОЗ) од II до VIII разреда и изабрани одбори, односно председник, секретар, благајник (ученици првог разреда организовани су тако да имају своје задатке, али се смењују седмично или месечно, и то од октобра, због прилагођавања новим условима) .	IX
	2. Ученици су упознати са глобалним планом рада, на основу којег су сачинили свој, укључујући и теме за ЧОС, чија евиденција постоји у дневницима рада.	IX
	3. Неке ОЗ формирале су и комисије за помоћ слабијим ученицима, за одржавање зеленила у учионици и холу, одредиле хигијеничаре...	IX IX
	4. Ученици од I до VIII разреда упознали су се са распоредом дежурства у одељењу, са задацима и правилима понашања у току дежурства и то остваривали током године уз сталну контролу одељењског старешине.	IX
	5. Ученици од I до VIII разреда континуирано су подсећани на своја права и обавезе док су у школи (правила понашања), а посебно на почетку школске године. 6. Дежурство ученика старијих разреда одвијало се веома успешно и према распореду.	ГТоком године
	Унапређивање успеха у настави и ваннаставним активностима	1. Ученици су упознати са Годишњим програмом рада школе и сами су предлагали неке нове облике активности.
2. Укључени су у слободне активности према личном избору.		
3. Разматрали су могућности организовања екскурзија и излета те посете позоришту, изложбама, биоскопима, а затим непосредно учествовали у њиховој реализацији.		X
4. У сарадњи са психологом и педагогом одржани су заједнички ЧОС и састанак ОЗ са унапред утврђеним темама за ово полугодиште.		
5. Реализоване су теме из програма о примени Конвенције о дечјим правима.		X
6. Све одељењске заједнице активно су учествовале у реализацији спортске недеље		X-IV
7. У појединим разредима одржана су и накнадно најављена предавања о превенцији здравља ученика у оквиру пројекта „Моје здравље је у мојим рукама“		
8. Неке ОЗ правиле су графиконе свог успеха из појединих наставних предмета и заједно анализирале те предлагале како да се побољша успех.		Током године
9. Све ОЗ квартално су анализирале свој успех и владање и давале критички осврт те предлагале начин побољшања успеха и владања.		
10. Одељењске старешине и чланови Тима активно су се укључиле у		

	<p>рад и реализацију програма професионалне оријентације у „пет корака“. У оквиру првог корака „самоспознаја“, ученици су на ЧОС у облику радионичарског рада реализовале са ученицима конкретне задатке као би они стекли што бољу слику о себи и својим способностима.</p> <p>11.03 7. и 8. разреда учествовале су о организацији и реализацији Трећег школског сајма у школи. Сајам је окупио 19 средњих школа из Новог Сада и околних места. Поред информативних штандова, све школе су у учионицама одржале посетиоце презентације и детаљније информисале о раду у њиховим школама, смеровима и образовним профилима и давала одговоре на сва питања посетилаца. Сајам је посетио велики број ђака, родитеља и наставника.</p>	Током године III
<p>Неговање другарства, пријатељства, заједничког живота, забаве и уважавање личног интегритета сваког ученика</p>	<p>1. Све ОЗ организовале су уочи Нове године забаву, игре, журку, уредиле своје учионице.</p> <p>2. Поједине ОЗ организовале су прославе рођендана својих другара, у шта су се укључили и неки родитељи.</p> <p>3. Код ученика старијег узраста разматрана су питања разлике између критике и критизерства, шунд и кич наспрам правих уметничких вредности.</p> <p>4. Разговарало се и о правилима дискусије (саслушај, не упадај у реч, не псуј...).</p> <p>5. Ученичке ОЗ предлагале су својим одељењским старешинама шта би деца волела да промене, поправе у својој школи, а истицале шта им се допада.</p> <p>6. Ученици од 5. до 8. разреда укључили су се у музичку и драмску радионицу Новог Културног Насеља.</p>	XII Током године IX IX Током године XII
<p>Организовање акција солидарности и развијање хуманих људских односа</p>	<p>1. Наше ОЗ укључене су у све акције у организацији Црвеног крста и Дечјег савеза школе.</p> <p>2. Све ОЗ биле су укључене у акције прикупљања новчаних прилога, половних уџбеника, школског прибора и прибора за личну хигијену у оквиру хуманитарних акција које је организовао Дечји савез Новог Сада и сам школа.</p>	Током године
<p>Сарадња са другим институцијама и локалном заједницом</p>	<p>1. Остварене су посета ученика I–VIII разреда Позоришту младих, а ученици су присуствовали позоришним представама које су организоване у фискултурниј сали наше школе</p> <p>2. Чланови извиђачког одреда и представници ђачког парламента, активно су се укључили у уређење школског дворишта и низ других акција.</p>	Током године
<p>Сарадња са другим</p>	<p>3. Учесће ученика II разреда у едукативној радионици на тему „Очување здравља и превенција заразних болести“, у организацији Института за јавно здравље Војводине.</p> <p>4. Учесће ученика 3. разреда у акцији „Свака кап воде вреди, трба више да се штеди“</p> <p>5. За ученике I–VIII разреда школски стоматолог је поводом недеље здравих зуба одржао презентацију о заштити зуба.</p>	XII,IV

институцијама и локалном заједницом	6. За ученице шестог разреда одржано је предавање о пубертеским променама и одржавању личне хигијене. 7. Ученици млађих разреда учествовали су на Новогодишњем вашару који је и ове године организован у холу наше школе 8. Ученици V–VIII разреда посетили су манифестације „Ноћ истраживача“ и „Ноћ науке“. 9. Ученици свих разреда током читаве године ангажовали су се у еколошким акцијама (прикупљање старе хартије, старих шепова и пластичних флаша, прављење употребних предмета од материјала за рециклажу...) 10. Ученици појединих одељења заједно са одељењским старешинама били су у биоскопу „Арена Синеплекс“ и „ Српском народном позоришту.	Током године
Праћење и анализа рада	1. Ученици свих ОЗ редовно су анализирали рад ОЗ, чак се и критиковали узајамно. 2. Било је и разматрања ученичких приговора о раду појединих секција, раду неких наставника, закашњавању на час (ученика и наставника); предлагана су властита могућа решења.	Током године

8.4. ИЗВЕШТАЈ О ОСТВАРЕНИСТИ ПРОГРАМСКИХ ЗАДАТАКА ВАСПИТНОГ РАДА У ШКОЛИ

У прошлој школској години у циљу унапређивања васпитног рада интензивније се радило на **развијању опште културе понашања, а посебно хуманије комуникације међу младима и стила живљења.**

Елементи садржаја васпитног задатка по узрасту су били следећи:

- формирање основне навике културног и хуманог понашања према вршњацима и другим особама;
- стицање навика за међусобно помагање у свакодневним ситуацијама;
- неговање правилне комуникације међу младима супротног пола.

Садржај рада и активности, начин рада, носиоци реализације и оријентационо време реализације наведеног васпитног задатка на нивоу школе реализовани су у следећим подручјима рада: редовна настава, часови одељењског старешине, слободне активности.

Ред. број	Садржај активности	Начин	Носиоци и сарадници	Време
1.	Искоришћени су садржаји наставних предмета, слободних активности и изборних предмета да се укаже ученицима на основе културног и хуманог понашања према вршњацима и другим особама.	Предавање, презентација, филм, читање бонтона	Наставници за све ученике	Према свом плану рада
2.	Организовано је и реализовано помагање ученицима код учења појединих садржаја где теже напредују. На часовима одељењске заједнице добровољно су се пријављивали ученици који су помагали друговима у бољем напредовању. Нарочито је вођено рачуна о придошлим ученицима који су се уклапали у нову средину.	Формирање група или одабир појединаца	Ученици у ОЗ	Септембар, јануар
3.	Упознати су сви ученици са појмом културе и правилима понашања ученика у школи. Правила понашања ученика видно су истакнута у холу школе у приземљу и на спрату.	Излагање	Предметни наставници и учитељи	IX, X
4.	На часовима српског нагласак је стављен на правилној комуникацији и језику као средству споразумевања. На часовима ОС реализоване су теме које су истицале значај правилне комуникације и опхођења међу ученицима. (Нпр. Теме „Није тешко бити фин“, „Лепа реч гвоздена врата отвара“ итд.)	Излагање, дискусија, демонстрација	Наставник, одељењске старешине	Према плану предмета
5.	На часовима природе и друштва и грађанског васпитања објашњено је и примером поткрепљено шта је то култура живљења, становања.	Излагање, разговор, радионице	Наставник, учитељ, педагог, психолог	Током године
6.	На часовима биологије посебно је вођено рачуна о развијању правилног става према полности као биолошкој компоненти, за VII разред.	Излагање, разговор, радионице	Наставник	Током године
7.	Ученицима је на часовима ОС истакнут значај чувања школске имовине. У циљу очувања школске имовине ученици су често самоиницијативно и уз помоћ одељењског старешине организовали акције сређивања и улепшавања учионице.	Упознати ученике са Правилником школе	Одељењске старешине, педагог, психолог	Према свом плану
8.	Вођно је рачуна о прегледности и систематичности у раду наставника и њиховом опхођењу према ученицима. На састанцима Разредних и Стручних већа често је наглашавано наставницима о правилима комуникације према	Наставник као узор Лично понашање свих	Наставник, учитељ, директор, сарадници	Током године

<p>7. Пружана је помоћ приправнику у припреми за проверу савладаности програма.</p> <p>8. <u>Подношен је извештај директору школе</u> о оспособљености приправника за самостално извођење ОВР.</p> <p>9. Вођена је <u>евиденција</u> о раду приправника (период у којем је ментор радио са приправником, време посећених часова, запажања о раду приправника, његовом напредовању у савладавању програма, препорукама за унапређење и његовом поступању према препорукама).</p>	
<p>10. Сам приправник је водио евиденцију о свом раду, писао припреме за часове, своја запажања, као и запажања и сугестије ментора.</p> <p>11. Своју евиденцију запажања и припрему достављао је ментору.</p>	Приправник
<p>12. Стварани су услови за успешно савладавање програма (омогућен приступ простору, наставним средствима, ученицима, стручним сарадницима...).</p> <p>13. Школа је водила евиденцију о запосленим приправницима.</p>	Управа школе, директор
САДРЖАЈ РАДА И АКТИВНОСТИ	Носиоци реализације
<p>14. <u>Именоване су комисије</u> која проверавају савладаност програма од стране приправника. Комисију чине најмање три члана. Ментор не може бити члан комисије, али има обавезу присуствује провери савладаности програма.</p>	Директор
<p>15. Савладаност програма(извођење и одбрана часа) проверавала се у школи у којој је приправник запослен.</p> <p>16. Оцењивање савладаности програма у писаној форми – извештаја садржи: – основне податке о приправнику и – тему ОВР и оцену („потпуно савладао програм“ или „делимично савладао програм“).</p>	Комисија Комисија
<p>17. У року је извршено подношење захтева Министарству за одобравање полагања испи-та за лиценцу после истека приправничког стажа и савладаног про-грама, уз сагласност приправника.</p>	Управа школе, секретар
<p>18. Вођена је комплетна евиденција и досијеи о наставнику, где се прилаже потврда о лиценци.</p>	Секретар школе
<p>19. Обавештење о полагању испита за лиценцу достављано је нашој школи најкасније 15 дана пре дана одређеног за полагање испита.</p>	Министарство просвете
<p>20. У прошлој школској години два наставника су пријавила и успешно положила испит за лиценцу.</p>	Комисија за полагање лиценце

8.4. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПЕДАГОГА

РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА	Начин реализације	Носиоци	Време
I Планирање и програмирање образовно-васпитног рада			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Учествовање у припреми концепције и изради годишњег плана рада установе. 2. Учествовање у избору и планирању реализације посебних програма. 3. Учествовање у смишљавању и изради акционих планова. 4. Праћење и вредновање примене мера индивидуализације индивидуалног образовног плана за децу. 5. Учествовање у истраживањима која се спроводе у оквиру самовредновања рада школе. 6. У сарадњи са координаторима Тимова и психологом, израђен је План и програм Дечјег савеза и Ученичког парламента, План уписних активности у први разред основне школе, План професионалне оријентације, План сарадње са друштвеном средином, Здравствене превенције и превенције болести зависности, Борба против дрога, План рада тима за инклузију и додатну подршку деци. У сарадњи са наставницима ликовне и музичке културе, као и наставницима српског језика урађен је План естетског уређења школе; а у сарадњи са директором школе Годишњи план рада школе за 2016/2017 годину, План и програм Савета родитеља школе, план рада Педагошког колегијума. 7. У сарадњи са наставницима израђени су неки програми стручних већа разреда и појединих предмета и оријентациони програми допунске наставе, као и посебни индивидуални планови подршке. 8. Израђен је План васпитног рада са приоритетним задацима. 	<p>Прикупљање података и редакција Годишњег плана</p> <p>Учешће у изради пројекта</p> <p>Сарадња</p> <p>Сарадња</p>	<p>Педагог, психолог</p> <p>Педагог, координатори Тимова</p> <p>Педагог, наставници</p> <p>Педагог, психолог</p>	<p>VIII-IX 2016.</p> <p>VIII-IX 2016.</p> <p>VIII-IX 2016.</p> <p>VIII-IX 2016.</p>
РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА	Начин реализације	Носиоци	Време
II Праћење и вредновање образовно-васпитног рада			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Праћена је реализација и по кварталима су евалуиране активности предвиђене ИПП (индивидуалним планом подршке) са ученицима који заостају у савладавању наставног градива услед слабијих способности, живљења у нестимулативној средини и проблема у понашању и адаптацији на школску средину. 2. Провера и праћење напредовања ученика I разреда кроз поређење постигнућа оствареног на упису у односу на наставни процес. 3. Реализовани су послови из области праћења и вредновања, и то у виду израде и обраде анкета и упитника за различите намене. 4. Учествовање у истраживањима која се спроводе у оквиру самовредновања рада школе 	<p>Вођење седница ОВ по кварталима, анализа успеха и влада по кварта-лима</p> <p>Сарадња</p>	<p>Педагог, чланови Тима за инклузију</p> <p>Педагог, учитељи I разреда</p> <p>учитељи Педагог, тимови</p>	<p>X 2016.</p> <p>X,XI 2016.</p> <p>Током полугодишта</p>

РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА	Начин реализације	Носиоци	Време
III Рад са наставницима			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Учитељима и наставницима пружана је помоћ у прилагођавању захтева способностима ученика који заостају у савладавању наставног градива (мере индивидуализације) за десет ученика. 2. Пружана је помоћ и остварена пуна сарадња са наставницима у раду са ученицима којима је била потребна додатна подршка у раду. Израда педагошког профила, плана активности, као и реализација ИПП ове године су нам приоритетна област где смо заједно радили, договарали се и стручно усавршавали. То је само почетак једног великог поглавља сарадње са наставницима која треба да се настави и унапређује што више. 3. Рад са наставницима је током полугодишта текао континуирано и проширен је, у поређењу са планираним, према потребама које су током године биле спонтано проистекле. Најинтензивнија сарадња била је у почетку са учитељима првог разреда, што је разумљиво с обзиром на потребу пружања помоћи при увођењу ученика првог разреда у нов школски живот. Разговор о сваком ученику појединачно, запажања педагога на тесту и преношење истог за учитеље је облик сарадње који се показао као вишеструко користан. 4. Саветодавни рад усмерен ка унапређивању процеса праћења и посматрања дечјег напредовања у функцији подстицања дечјег развоја и учења. 5. Континуирано је одржавана сарадња са учитељима који су имали ученике са сметњама у развоју. 6. И овог полугодишта наставници су упућени како да планирају свој рад и сачине га у писменој и електронској форми те тако предају, уз коришћење упутстава и смерница 7. Пружање подршке јачању наставничких компетенција у областима: комуникација и сарадња, конструктивно решавање сукоба и проблема, подршка развоју личности детета, односно ученика, подучавање и учење 8. Реализовано је пет посета часовима. По завршетку часа уследила је дискусија и размена мишљења о часу са предлозима за даљи рад. Оснаживани су наставници да препознају способности, интересовања и склоности ученика које су у функцији развоја професионалне каријере ученика 9. Пружана је подршка наставницима у раду са родитељима, односно старатељима. 10. Пружана је помоћ одељењским старешинама седмог и осмог разреда у оквиру спровођења савремене концепције професионалне оријентације ученика. 11. Континуирано слање електронским путем актуелног наставног материјала и различитих докумената који поспешују рад наставника. 12. Одржано је 12 састанака са Стручним већима у којима им је пружена методичка, организациона помоћ као и помоћ у вођењу документације (оперативних и глобалних планова, Дневника рада, педагошке свеске итд.) 	<p>Саве-товање и давање модела индивидуализације</p> <p>Савето-вање Савето-вање</p> <p>Едукација за примену принципа добре комуникације: вештина слушања, вештина поста-вљања питања, вештина усмерене комуникације</p> <p>Размена материјала</p> <p>Присуствовање</p> <p>Сарадња</p> <p>Сарадња</p> <p>Сарадња</p> <p>Размена информација и пружање помоћи</p>	<p>Психолог, педагог, учитељи</p> <p>Психолог, педагог, директор</p> <p>Педагог</p> <p>Педагог</p> <p>Педагог</p> <p>Тим</p>	<p>Током године</p> <p>Током године IX-VI 2016/2017.</p> <p>Током године</p> <p>По утврђе-ном плану</p> <p>Током године</p> <p>Током године</p> <p>III, IV, V 2017.</p>
РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА	Начин реализације	Носиоци	Време
IV Рад са ученицима			
<ol style="list-style-type: none"> 1. Рад са ученицима реализован је кроз честе контакте, разговор, одржане часове, организовање свечаности, индивидуални саветодавни рад, допунски рад. 2. Учешће у структурирању васпитних група, односно 	Анализа добијених	Педагог Ученици	Током полугоди-

<p>одељења првог и по потреби других разреда</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. Остварен је саветодавни рад са ученицима који имају потешкоће у савладавању градива или у прилагођавању, а посебан разговор вођен је са ученицима који су дошли у нашу школу из других школа и средина – у циљу лакшег прилагођавања. 4. Непосредан рад са ученицима реализован је и кроз садржаје појединих тема на ЧОС, и то из области професионалне оријентације, здравственог васпитања и правилне исхране, заштите средине, хуманих односа међу половима, развоја толеранције и заштите од насиља, дечјих права и обавеза, колегијалног односа у одељењу. 5. Редовно је организован индивидуални рад са ученицима са којима се радило по посебном плану подршке. 6. Учествовала сам у појачаном васпитном раду са појединим ученицима који су видно кршили правила понашања у школи, неоправдано изостајали са наставе или су својим понашањем угрожавали друге. 7. Сви ученици седмог и осмог разреда укључени су у савремени приступ програма професионалне оријентације у пет корака. 8. Учествовала сам у прављењу плана подршке ученицима који због великог броја иоправданих изостанака нису могли да присуствују настави. Подршка је обухватала одабир садржаја, начин усвајања, слање потребног материјала електронским путем, слање и преузимање провера знања, ко и оцењивање ученика. 	<p>резултата и структурирање деце по критеријумима</p> <p>Праћење рада на часовима, предлагање мера за унапређење</p> <p>Интервју, тестирања саветодавни рад</p>	<p>Педагог, психолог ученици</p> <p>Педагог ученици</p> <p>Педагог, ученици, наставници, учитељи</p> <p>Педагог Тим за професионалну оријентацију у</p> <p>Педагог, Ученици Наставници родитељи</p>	<p>шта</p> <p>VIII 2017.</p> <p>Током године</p> <p>По договору</p> <p>Током године</p>
<p align="center">РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА</p> <p align="center">V Сарадња са родитељима, старатељима</p>	<p align="center">Начин реализације</p>	<p align="center">Носиоци</p>	<p align="center">Време</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. Континуирано је вршено саветовање родитеља који су се самоиницијативно обратили за помоћ, као и оних који су дошли по позиву психолога. Редован саветодавни рад остварен је са 50 родитеља. 2. Прикупљање података од родитеља, који су од значаја за упознавање детета, односно ученика и праћење његовог развоја 3. Сарадња са родитељима кроз рад у оквиру васпитно-дисциплинске комисије у случају процесуирања тежих повреда обавеза од стране ученика.. 4. У оквиру сарадње са родитељима, успостављена је стална сарадња која је најчешће реализована кроз индивидуалне контакте. У нашој школи има доста непотпуних породица и оних са неусклађеним брачним односима, тако да се родитељи врло радо обраћају тражећи помоћ јер желе да заштите своју децу од тренутне ситуације. Исто тако, све чешће се јављају породице које су преузеле старатељство над децом (баке и шира родбина) или су хранитељска породица и неопходна им је помоћ како би правилно преузели нове обавезе и што боље остварили своју васпитну улогу. 5. Остварен је саветодавни рад са родитељима који долазе из маргинализоване средине. 	<p>Формулари у папирној и електронској форми</p> <p>Сарадња</p> <p>Размена информација и пружање помоћи</p> <p>Сарадња</p>	<p>Психолог</p> <p>Психолог, васпитно-дисциплинска комисија</p> <p>Директор, психолог, чланови тима</p> <p>Психолог</p> <p>Директор, психолог, педагог</p> <p>Директор, психолог,</p>	<p>Током полугодишта</p> <p>Током полугодишта</p> <p>IX 2016.</p> <p>Током полугодишта</p>

РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА		педагог	
VI Рад са директором, стручним сарадницима, педагошким асистентом и пратиоцем детета	Начин реализације	Носиоци	Време
<p>1. Рад са директором и психологом остваривао се током полугодишта веома успешно. Сарадња, договарање, подстицање и оснаживање су узајамни. Готово све области рада пропраћене су сарадњом. Заједнички планирамо и усаглашавамо ставове при изради основних докумената школе везаних за годишње или вишегодишње планирање. Заједно смо учествовали у изради Анекса Школског програма, Годишњег плана рада и појединих посебних планова. Усаглашавали смо се и предлагали садржаје појединих докумената, попут правилника. Заједно смо вршили анализе и радили извештаје који су презентовани на састанцима стручних органа школе.</p> <p>2. Сарадња са директором и психологом остварена је у области истраживања постојеће васпитно-образовне, односно образовно-васпитне праксе као што је примена савремених облика рада у настави, АВ средстава и рачунара те рад у дигитализованој учионици, стручно усавршавање у школи и ван ње, испитивање специфичних проблема и потреба наше школе.</p> <p>3. Остварен је заједнички рад, узајамно помагање и сарадња са директором, помоћницима директора и психологом у оквиру деловања стручних тимова и комисија, поготово у подели задужења, одабиру садржаја и равномерној подели послова. Сарадња са директором и психологом је остварена и на формирању одељења и распореду одељењских старешинстава.</p> <p>4. Спровођен је тимски рад на изналажењу начина унапређивања вођења педагошке документације школе, заједнички прегледи документације и уједначавање ставова у захтевима и давње јасних смерница наставницима.</p> <p>5. С обзиром на услове рада и ШРП, остварена је сарадња са директором на уређењу школске средине, побољшању услова рада како за ученике тако и за наставнике и осавремењавање наставних средстава.</p> <p>6. Стална сарадња и заједнички рад на многим пословима и задацима остварују се свакодневно са школским психологом. Постојање истинског разумевања, потпоре у раду, размене искустава и узајамног поверења допринело је да са вољом и великим задовољством могу да испуњавам своје радне обавезе. Наш заједнички рад умногоме доприноси да задаци буду потпуније реализовани, а да проблеми увек буду вишеструко анализирани са аспекта струке.</p> <p>7. Сарадња са родитељима у оквиру Тима за инклузију. Пружана је подршка и помоћ родитељима деце са проблемима у развоју која су обухваћена посебним планом рада. Чести контакти, групни разговори са родитељима и сарадницима допринели су да ти наши ученици напредују у раду и прилагођавању школском животу. Током године оставривани су састанци у оквиру ТИО и размењивана су искуства са личним пратиоцима ученика. Употпуњена је њихова документација, која је садржала и њихове извештаје и запажања у раду и напредовању ученика,</p>	<p>Учешће, сарадња</p> <p>Сарадња</p> <p>Сарадња, размена информација</p> <p>Сарадња, размена информација</p>	<p>Психолог, педагог, директор</p> <p>Психолог, педагог чланови тимова, директор</p> <p>Психолог, педагог чланови тимова, директор</p> <p>Психолог педагог</p> <p>Психолог, педагог</p>	<p>Током године</p> <p>Током године</p> <p>IX-XII 2016.</p>
РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА	Начин реализације	Носиоци	Време
VII Рад у стручним органима и тимовима			

<ol style="list-style-type: none"> 1. Активно учешће у раду седница Наставничког већа на којима су присутни упознати са: планирањем и самовредновањем у школској 2016/2017. 2. Као координатор Стручног тима за инклузију, Стручног тима за развој школског програма и Тима за професионалну оријентацију ученика сазивала сам састанке и учествовала активно у раду наведених тимова.Присутствовала сам и конференцији под називом„Буди део решења“. 3. Активно учешће у Тиму за медијску делатност и помоћ и сарадња свим Тимовима у школи. 4. Рад у стручним органима и тимовима реализован је потпуно и према плану. Подаци добијени на основу спроведених анкета презентовани су на седницама Наставничког већа; презентован је Годишњи план рада . Исто тако, након стручног усавршавања презентовани су садржаји за све остале колеге чланове Наставничког већа. 5. Активно сам учествовала као координатор у Тиму за инклузију, Активу за развој школског програма и Активу за развојно планирање; организовала сам састанке и припрему израде докумената и планова. Ангажовала сам се у Тиму за професионалну оријентацију, где сам се укључила у имплементацију савременог приступа ПО. У оквиру Стручног тима за инклузивно образовање непосредно сам укључена у рад, као и у деловање тимова за посебну подршку ученицима. Учествовала сам кроз стручна већа у изради планова рада, а у оквиру Тима за уређење школе, уз сарадњу са наставницом ликовне културе. Заједно са осталим члановима Тима за професионалну оријентацију направљен је кутак у којем су на паноима излагане брошуре и актуелни рекламни материјал у овом професионално оријентације ученика.Била сам један од организатора IV школског сајма образовања који је веома успешно релизован. 6. Помагала сам у реализацији школских приредби као што су „Пријем ученика Дечији савез“, „Завршна приредба за ученике четвртог разреда“ као и у дочеку групе ученика из Швајцарске. 7. Учествовала сам у реализацији школског „Новогодишњег вашара“ који је био организован у холу школе за ученике млађих разреда. 	<p>Сарадња, размена инфор- мација</p> <p>Учешће, савето- вање</p> <p>Учешће, савето- вање</p> <p>Сарадња</p> <p>Сарадња</p>	<p>Психолог</p> <p>Психолог, чланови комисије</p> <p>Психолог</p> <p>Психолог, педагог чланови тимова, директор</p> <p>Актив учитеља, педагог</p>	<p>Током године</p> <p>IX-XII 2016.</p> <p>IX 2016.</p> <p>IX 2016.</p> <p>IV 2017.</p> <p>X 2016.</p> <p>V,VI 2017.</p> <p>XII 2016.</p>
---	---	---	---

8.5.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПСИХОЛОГА

Задаци	Активности	Сарадници	Начин реализације	Евалуација	Време реализације																		
					8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7							
I. ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ ВАСПИТНО ОБРАЗОВНОГ РАДА	1. Учествовао у припреми развојног плана установе	Управа Педагог Координ. тимова	Прикупљање података и састављање планова	Развојни план рада Школе																			
	2. Учествовао у припреми израде концепције годишњег плана рада установе	Управа Педагог Председ. Стручних тимова	Прикупљање података и састављање планова	Годишњи план																			
	3. Учествовао у изради годишњег извештаја о раду Школе	Управа Педагог Председ. Стручних тимова	Прикупљање података и састављање планова	Годишњи план																			
	4. Учествовао у избору и планирању реализације посебних и специјализованих програма	Педагог Председ. Стручних тимова	Прикупљање података и састављање програма	Програми																			
	5. Учествовао у осмишљавању и изради акционих планова	Управа Педагог Председ. Стручних тимова	Прикупљање података и састављање планова	Акциони план																			
	6. Израдио годишњег плана рада психолога		Према Правилнику	План																			
	7. Израђивао месечне оперативне планове рада психолога		Према годишњем плану	Месечни планови																			
	1. Учествовао у континуираном праћењу и подстицању напредовања деце у развоју и учењу током школске године	Одељенске старешине	Индивидуални разговори и предавања у одељењима																				

	стандарда као и појава неадаптивних облика понашања и предлагање мера за њихово превазилажење		разговори	психолога																
	6. Подржава наставнике да препознају и стимулишу способности, интересовања и склоности ученика које су у функцији развоја професионалне каријере ученика	Одељенске старешине осмог разреда	Саветодавни рад	Дневник Рада психолога																
	7. Пружао подршке наставницима у раду са родитељима.	Одељенске старешине	Саветодавни рад	Дневник Рада психолога																
IV. РАД СА УЧЕНИЦИМА	1. Учествовао у праћењу напредовању ученика у развоју и учењу	Педагог Од стареш. наставници	Индивидуално Час одељенског старешине																	
	2. Испитивао децу уписану у основну школу проценом интелектуалног, когнитивног, емоционалног и социјалног статуса	Педагог	Тест за испитивање Првака – ТПИ 100 деце	Протоколи тестирања																
	3. Израдио структуру одељења првог разреда.	Управа педагог	На основу Резултата тестирања	Документација																
	4. Испитивао опште и посебне способности, особине личности, когнитивне стилове, мотивацију за школско учење, професионално опредељење, вредносне оријентације и ставове, групну динамику одељења и статуса појединца у групи, психолошких чинилаца успеха и напредовања ученика и одељења	Педагог Одељенске старешине	Психолошки Тестови Упитници анкете	Протоколи испитивања																
	5. Спроводио саветодавно-инструктивни рад са ученицима који имају тешкоће у учењу, развојне, емоционалне и социјалне тешкоће, проблеме прилагођавања и проблеме понашања	Педагог Одељенске Старешине Предметни наставници	Саветодавни рад	Картотека ученика																
	6. Пружање подршке деци, односно ученицима за које се обезбеђује васпитно-образовни рад по индивидуалном образовном плану, односно који се школују по индивидуализованој настави и	Педагог Одељенске Старешине Предметни	Испитивање услова и могућности и саветодавни рад	Картотека ученика																

	иоп-у	наставници																	
	7. учествовао у идентификовању ученика са изузетним способностима (даровити и талентовани) и пружање подршке таквим ученицима за њихов даљи развој	Педагог Предметни наставници	Тестови способности и упитници личности	Картотека ученика															
	8. Пружао психолошку помоћи ученицима, групи, односно одељењу у акцидентним кризама	Управа Педагог Одељенске старешине	Процедура Поступања у Кризним ситуацијама	Записници															
	9. Учествовао у појачаном васпитном раду за ученике који врше повреду правила понашања у школи	Педагог Одељенске старешине	Према плановима појачаног васпитног рада	Планови															
	10. Анкетирао, тестирао и спровео саветовање ученика за професионалну оријентацију	Педагог Одељенске Старешине Тим	Анкетирање тестирање саветовање 47 ученика	протоколи															
V.	РАД СА РОДИТЕЉИМА																		
	1. Прикупљао података од родитеља, који су од значаја за упознавање ученика и праћење његовог развоја	Сви родитељи	Индивидуални рад са родитељима	Дневник рада															
	2. Прикупљао податке од родитеља, који су од значаја за упознавање детета, односно ученика првог разреда и праћење његовог развоја	Родитељи ученика првог разреда	Упитник за родитеље	Документација за упис ученика у први разред															
	3. Саветодавни рад са родитељима	Родитељи који се определе за рад	Саветодавни рад 102 родитеља	Дневник рада															
VI.	УЧЕСТВОВАО У РАДУ СТРУЧНИХ ОРГАНА И ТИМОВИМА																		
	1. Наставничког већа 2. Одељенских већа 3. Стручни тим за заштиту од насиља 4. Стручни тим за самовредновања рада Школе	Управа, педагог и чланови стручних органа	Учешће у раду седница и писање извештаја	Документација															
VII.	РЕАЛИЗОВАО САРАДЊУ СА УСТАНОВАМА ИЗ																		
	1. Градски секретаријат за образовање		Медијација	Дневник рада															

ЛОКАЛНЕ СРЕДИНЕ	2. Центар за социјални рад 3. МУП 4. Медији																
VIII. РАДИО НА ЛИЧНОМ СТРУЧНОМ УСАВРШАВАЊУ	1. Стручно усавршавање унутар установе: - координирао радом два стручна тима - организовао рад одељенских већа по кварталима - учествовао у реализацији завршног испита	Друштво психолога Србије	Присуство														
IX. ПРИПРЕМА ЗА РАД И ВОЂЕЊЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ	1. Вођење картотеке ученика 2. Вођење дневника рада психолога																

8.6.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ БИБЛИОТЕКАРА

Област	Садржај активности	Начин реализације	Сарадници у раду	Време
Васпитно-образовни рад	Упознали смо ученика са књижним фондом и правилима рада у библиотеци	Часови са ученицима првих разреда	Наставници разредне наставе	септембар фебруар
	Развијање и неговање навика читања код корисника	Препоруке за избор књига у односу на узраст и интересовање ученика Листе најчитанијих књига (по избору читалаца)	Наставници разредне наставе, наставници српског језика и ученици	током школске године
	Припремили и спровели акцију најсадржајнији и најлепши Читалачки дневник	Изабран је најлепши читалачки дневник и награђен је књигом „Српске народне бајке и приче“.	Наставници разредне наставе, наставници српског језика и ученици	мај јуни
	Навикавање ученика на пажљиво руковање књижном грађом, на њено чување и заштиту	Часови у библиотеци	Наставници разредне наставе	током школске године
	Упућивање ученика у коришћење приручне литературе	Упућивање ученика у проналажење информација у енциклопедијама и речницима, у коришћење регистра и интернета		током школске године
	Помоћ наставницима за одржавање часова	Набавка стручне литературе, уџбеника и периодике за наставнике	наставници	током школске године
	Договори и консултације у вези са набавком нових наслова	Консултације са стручним активима, информисање са сајтова и каталога издавачких кућа, анкетирање ученика	Стручни активи, ученици	октобар март
Библиотечко-информациона делатност	Припремљен библиотечки фонд и библиотечка документације у новој школској години, промена одељења, нови ученици ...	Обрада у програму за библиотечко пословање Winisis		август септембар

Праћење издавачке делатности и планирање набавке	Посета Сајму књига у Београду; Посета Салону књига у Новом Саду Купљене књиге Одлуком наставничког већа и одобреним средствима Министарства ОШ „Прва војвођанска бригада“ је обогатила фонд са преко 200 наслова и набављено је 40 књига као дар вуковцима на крају осмог разреда.		октобар март мај
Обрађен књижни фонд	Обрада књига у програму за библиотечко пословање Winisis		септембар јуни
Израђена статистика	Праћење коришћења књижне грађе корисника (број издатих књига)		ТОКОМ школске године
Информисање о набавци нових књига	Спискови нових књига за ученике на паноима, сајту библиотеке, сајту школе и фејсбоок страници школе ; списак нових књига за наставнике на огласној табли		ТОКОМ школске године
Припремање тематских изложби библиотечко-информационе грађе у вези са појединим издањима, ауторима и јубилејима	Изложба посвећена Дану града (1. фебруар); Дану књиге Мала изложба чланака и књига у вези са 23. априлом даном књиге	Наставници и ученици	Фебруар април
Учешће у културним програмима школе	Припрема одговарајуће литературе потребне за организовање приредби	Наставници нижих разреда Наставница музичке културе Луткарска секција	јануар март
Неговање завичајности	Изложба посвећена Дану града; поставка	Наставници и ученици	фебруар

		публикација о Новом Саду, које се налазе у школској библиотеци		
Стручно усавршавање	Стално праћење издавачке делатности	Упознавање са новим издањима преко каталога и сајтова издавачких кућа		током школске године
	Праћење литературе из области библиотекарства	Упознавање са новим издањима из области библиотекарства преко каталога и сајтова издавачких кућа и библиотека		током школске године
	Присуствовање семинарима, саветовањима, стручним састанцима	-Присуствовање састанцима школских библиотекара (4 састанка)		током шк.године
	Сарадња са матичном библиотеком	Стручни скупови у Градској библиотеци; Међубиблиотечка позајмица и донација школској библиотеци на Косову	Градска библиотека Нови Сад	октобар децембар мај
Остали послови	Израђен план и извештај о раду библиотеке	Израда плана и извештаја о раду библиотеке		август јун
	Присуствовање седницама наставничког већа	Присуствовање седницама наставничког већа		током школске године
	Текући послови	Инвентарисање и обрада библиотечке грађе; Издавање библиотечке грађе; Ревизија задужења корисника; Набавка нових издања за школску библиотеку и набавка књига за награђивање ученика; Сређивање библиотечког фонда; Редовна ревизија књижног фонда		током школске године

8.7. ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ СЕКРЕТАРА ШКОЛЕ

Подручје рада	Садржај активности	Време рада	Сарадници
Послови из делокруга правне службе	<ul style="list-style-type: none"> -Извршена је израда нацрта општих аката школе у складу са законом; - Остварено је праћење и спровођење поступка доношења истих; -Вршена је правно-стручна помоћ од нацрта до објављивања коначних текстова аката школе; - Реализована је израда свих врста уговора, припремање тужби, предлога и одговора на тужбе; - Остварено је присуствовање седницама органа управљања, присуствовање и другим органима и стручним телима; - Реализовани су правно-технички послови око избора свих органа у школи; 	<p>од VIII-2016. До IX-2017.</p> <p>Током године по потреби</p>	Директор, помоћници директора, административни радници
Послови из области рада органа школе	<ul style="list-style-type: none"> - Обављани су стручни послови за потребе Школског одбора, Савета родитеља; -Вршена је припрема и обрада материјала које реализују ови органи, као и вођење Записника Школског одбора и старање о законитости донетих одлука; 	<p>од VIII-2016. До IX-2017.</p>	Директор, помоћници директора, председник ШО
Послови из области кадровске службе	<ul style="list-style-type: none"> - Обављани су стручни послови око спровођења конкурса за пријем радника; - Обављани су стручни послови у вези са престанком радног односа, распоређивањем запослених и другим променама код статуса запослених; - Вршена је израда уговора о раду за запослене; - Вођена је кадровска евиденција ; -израда и издавање решења о коришћењу годишњих одмора; 	<p>од VIII-2016. До VI-2017.</p>	Директор, помоћници директора и административни радници
Послови из области стручног усавршавања запослених и полагања испита за лиценцу	<ul style="list-style-type: none"> - Редовно је вођена евиденције о обавези полагања испита за лицецу, пријављивање приправника Министарству просвете; - Вршена је израда решења за ментора, као и стручни послови у 	<p>од VIII 2016. До IX-2017.</p>	Директор, помоћници директора

	вези пријављивања кандидата за полагање испита за лиценцу; - Вођена је евиденције о стручном усавршавању запослених;		
Учешће у анализи реализације ГПР	-Учествовао је у изради ГПР дати су подаци за делове ГПР из домена рада секретара	XII,VI	Директор, помоћници директора, стручни сарадници
Учешће у изради ЦЕНУС	-Заједно са рачуноводством узето је учешће у изради ЦЕНУС-а (подаци из делокруга рада секретара);	IX	Директор, помоћници директора и административни радници
Попуњавање образаца за потребе статистике	-Прикупљени су и попуњавани обрасци за потребе вођења статистике (прикупљање, провера и уношење података);	Прикупљање, провера и уношење података	Директор, помоћници директора, стручни сар.
Послови у вези полагања испита у школи	-Редовно су праћени прописи који се односе на начин полагања свих врста испита у школи, као и учествовање у организовању тих испита и старање да се исти спроводе у складу са законом;	од VIII-2016. До IX-2017.	помоћници директора, стручни сарадници
Пријем педагошке евиденције ради архивирања	-Редовно су вођене књиге евиденције о образовно-васпитном раду, матичне књиге, записници са испита ученика;	Током године	помоћници директора, стручни сарадници
Послови у вези ученика	Вршено је попуњавање регистра уписаних ученика; -Редовно су издавана уверења и потврде ученицима ради остваривања права код других органа као и захтева за преводнице ученика; - Обављани су стручни послови у вези вођења дисциплинског поступка против ученика; - Реализовани су стручни послови који се односе на оверавње докумената;	од VIII-2016. до IX-2017.	одељењске старешине
Координација рада помоћно-техничке службе	-Праћено је распоређивање и контрола извршења послова помоћно .техничке службе , по потреби - обезбеђивање дежурстава и замена	Континуирано	Директор, помоћници директора
Стручно усавршавање	Релизовано је према плану стручно усавршавање у виду семинара: „Сусрети установа“ у октобру на Златибору - Током године континуирано је вршено и лично усавршавање, учешћем на саветовањима , праћењем нових аката и Закона, вршена је размена искустава.	Октобар 2016. Према плану	Директор, шеф рачуноводства помоћници директора

8.8.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ПОМОЋНИЦЕ ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ

Реализација садржаја рада	Сарадници	Време реализације
СТРУЧНО-АНАЛИТИЧКИ И АДМИНИСТРАТИВНИ ПОСЛОВИ		
<p>Посао помоћника директора подразумева све активности на организацији рада и наставе заједно са директором школе. Потребно је било узети активно учешће најпре на свим активностима везаним за припрему рада у школској 2016/17, што подразумева израду комплетне Педагошке документације, израду глобалних и оперативних планова, распореда, поделе задужења, организацију простора и др.</p> <p>- Са директором школе и ПП службом сам пратила реализацију годишњег плана рада школе за школску 2016/17. као и реализацију планираних наставних и ваннаставних активности у школи (редовна настава, изборна, допунска, додатна, припремна настава, слободне активности, друштвено-користан рад и рад ученичких организација).</p> <p>- Координатор сам Тима за стручно усавршавање и током године сам израдила образац за евидентирање стручног усавршавања наставника и стручних сарадника, пратила и евидентирала реализацију и учешће на семинарима, учествовала у пријављивању, пратила финансирање и континуирано информисала запослене о терминима и темама за стручно усавршавање. На крају године сачинила сам и детаљан извештај о стручном усавршавању запослених у установи и ван установе са комплетном обрадом података.</p> <p>- Планирала сам и своје лично стручно усавршавање по акредитованим програмима Министарства просвете који су предвиђени годишњим планирањем, на основу самовредновања стручних компетенција.</p> <p>- У оквиру обилазака наставе, сачинила сам план посете часовима, по коме сам вршила обилазак наставе са</p>	<p>директор</p> <p>стручни сарадници</p> <p>секретар школе</p> <p>педагошки колегијум</p>	

<p>педагогом школе или самостално, након чега је извршена анализа посећених часова и заједничка еволуација са педагогом и наставником кога смо обишли. Урађени су протоколи о посећеним часовима са саветима за унапређивање рада.</p> <p>Заједно са III службом и директором сарађивала са Педагошким саветницима и инспекцијским службама у циљу анализирања и детектовања проблема и изналажење решења за њихово превазилажење, као и за унапређење наставе.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Континуирано поред наставе праћен је рад тимова и Наставничких и Одељењских већа. - Од великих и битних послова, битно је поменути преглед Дневника рада, Матичних књига и педагошке документације. - Организовала административне послове око такмичења и завршног испита и пратила цео ток уписних активности. - Радила на изради Елабората за боравак и библиотеку. - Организовала и спровела анкетање ученика за изборне предмете као и унос и обраду података анкета и свих уписних активности осмака ; - Организовала прикупљање података, поделу уговора и обраду података о ученицима у боравку; - Организовала дежурство наставника и учитеља, прикупљала податке о ученицима и током године радила на документацији и достављању података које траже надлежне институције; - Организовала полагање стручних испита у школи; - Целе године радила на прикупљању материјала за Летопис школе и учествовала у његовој изради до завршне етапе, организовала рад и дизајнирала. - Обављала све административне послове везано за уџбенике, бесплатне уџбенике; - Организовала рад и учествовала на уносу података у Информациони систем Доситеј; - Учествовала у обавештавању родитеља о свим активностима и контролисала записнике свих органа и тела Школе; - Учествовала у раду Савета родитеља; 		

ОРГАНИЗАЦИОНИ ПОСЛОВИ		
<p>- Велики број ученика и одељења, запослених, рад практично у три смене, велики број изборних предмета и слободних активности, захтева велико ангажовање у организацији рада не само наставних већ и ваннаставних активности. Уложен је и велики напор да се превазиђу све потешкоће, одсуство радника због болести и захваљујући доброј сарадњи и изузетној ангажованости и сарадњи наставног особља и пратећих служби ове објективне тешкоће се нису одразиле на квалитет рада.</p> <p>- Учествовала сам у раду Педагошког колегијама на којем су се анализирале све фаза рада и доносиле одговарујуће одлуке и пратила њихова реализација;</p> <p>- Такође сам учествовала у раду свих органа и тела школе припремајући информације и материјал за седнице тих органа, пратила ток, помагала у тумачењу Правилника и пружала помоћ када је то било потребно.</p> <p>- Посебно сам посветила пажњу новим наставницима, одредила им менторе и помагала око педагошке документације и текућих проблема;</p> <p>- Носилац сам активности и организовања свих наставних и ваннаставних активности: Такмичења, Пробног иницијалног теста, Завршног испита, Дечје недеље, Новогодишњег вашара, Новогодишње представе, Сајма Образовања, Пијаце књига и низ других културних манифестација и хуманитарних акција.</p> <p>- Организовала сам са библиотекарком школе и психологом унос и постављање информације на школски сајт.</p> <p>-Учествовала са директором и службама у изради програма за опремање школе и пратила његову реализацију.</p>	<p>директор</p> <p>стручни сарадници</p> <p>секретар школе</p> <p>руководиоци Стручних веже, Разредних ве-ћа, координатори Тимова</p> <p>педагошки колегијум</p> <p>одељењске старешине</p>	<p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p> <p>август септембар</p> <p>јун</p> <p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p> <p>август септембар</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Организован појачан рад на мерама превенције и интервенције и стављен посебан акценат на побољшање безбедности ученика, радом тимова, радионичарским радом, укључивањем службе обезбеђења, стручне службе и наставног кадра. - Сачињен план набавке, оспособљавања и стављања у функцију и сервисирању средстава за рад и опреме за образовање. - Планирани, организовани, праћени и реализовани послови на уређењу објекта, учионица и кабинета у оквиру чега су урађени послови кречења, реконструкције крова, тоалета, хобловање илакирање учионица, побољшање расвете, поправке кварова, рад на хидрантској мрежи... - Поднела захтев Матици српској која се одазвала и донирала школи 300 књига за школску библиотеку. 		<p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p> <p>март</p>
<ul style="list-style-type: none"> -Распоређивала са директором запослене на разне послове и дежурства; -Учествовала у медијској презентацији и промоцији школе, посебно на Сајму образовања разним активностима (изложба, радионице, учешће на конкурсима...), СПЕНС-У (представљање школа)... - Пратила и контролисала рад административно-финансијских радника и ПП службе... 		<p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Пратила рад и организацју школске кухиње; -Учествовала је у планирању и реализацији награђивања најуспеснијих наставника, стручних сарадника и ученика. - Учествовала сам у информисању родитеља о наставним и ваннаставним активностима као и о опремању школе што је резултирало квалитетнијом и бољом сарадњом. - Организовала све послове око планирања, реализовања општинског такмичење из географије, дежурства, обраде података. - Такође учествовала у организацији свих школских такмичења, праћењу окружних, републичких и општинских такмичења, и Сајма образовања. 		<p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p>

<p>- Организовала пробно тестирање ученика осмог разреда.</p> <p>- Пратила све активности везане за генерацију ученика осмог разреда:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Седнице, родитељске састанке, избор за ђака генерације, анализу успеха и владања. - Припрема, организација и реализација завршног испита. - Издавање сведочанстава, диплома, свечана додела вукових диплома. - Праћење уписног поступка у средње школе, унос и контрола података.. - Праћење уписног поступка у другом уписном року; <p>- Иницирала и била носилац израде Елабората за испуњеност услова за формирање трће групе ученика у боравку, као и за још једног библиотекара.</p> <p>- Учествовала у организацији и реализацији свих спотртских такмичења, хуманитарних акција, концерата и позоришних представа.</p> <p>- Организовала свечани пријем ученика и наставника из Швајцарске.</p> <p>- Учествовала у организовању Дана школе и свечаности.</p> <p>- Била носилац свих послова везаних за уписне активности првака у оквиру којих су одржани родитељски састанци у вртићима.</p> <p>- Такође носилац свих активности око поделе предмета и анкетања ученика о изборним предметима и слободним активностима.</p> <p>- Организовала у срадњи са многим институцијама предавања на тему здравља, безбедности у саобраћају...</p>		
---	--	--

	<ul style="list-style-type: none"> - Обавештавала наставнике и организовала многе активности у оквиру Дечијег Савеза града Новог Сада; - Информисала и подстицала наставнике да са децом узму учешће на многим конкурсима и такмичењима; - Организовала велику свечану приредбу поводом прославе Дана Светог Саве; - Организовала поставку велике ликовне изложбе са темом Тирилица у оквиру школе и Сајма Путокази; - Учествовала у изради Извештаја о раду школе. 2016/17 и изради Плана рада школе за 2017/18. - Пратила реализацију радова у школи за време зимског и летњег распуста. 		
--	--	--	--

8.9.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ДИРЕКТОРА

Реализација сдржаја рада	Сарадници	Време реализације
СТРУЧНО-АНАЛИТИЧКИ И АДМИНИСТРАТИВНИ ПОСЛОВИ		
<p>- Као в.д. директор школе пратио сам реализацију годишњег плана рада школе за школску 2016/17. као и реализацију планираних наставних и ваннаставних активности у школи (редовна настава, изборна, допунска, додатна, припремна настава, слободне активности, друштвено-користан рад и рад ученичких организација).</p> <p>- Учествовао у изради образаца евидентирања стручног усавршавања наставника и стручних сарадника.</p> <p>-Пратио реализацију о стручном усавршавању наставника и стручних сарадника.</p> <p>- Пратио израду глобалних и оперативних планова наставника и припрема за образовно-васпитни рад.</p> <p>- Сачинио сам план посете часовима.</p> <p>- Попуњавао протоколе о посећеним часовима.</p> <p>- Као директор школе планирао сам учешће у личном стручном усавршавању по акредитованим програмима Министарства просвете који су предвиђени годишњим планирањем.</p> <p>-Сарађивао са Педагошким саветницима и инспекцијским службама у циљу анализирања и детектовања проблема и изналажење решања за њихово превазилажење, као и за</p>	<p>помоћници директора</p> <p>стручни сарадници</p> <p>секретар школе</p> <p>педагошки колегијум</p>	ТОКОМ ГОДИНЕ

<p>унапређење наставе.</p> <p>-Контролисао и био укључен у рад тимова и Наставничких и Одељењских већа.</p> <p>- Пратио и био укључен у рад Савета родитеља и Школског одбора;</p> <p>- Надгледао и контролисао процес јавних набавки и рад правне и финансијске службе.</p>		
ОРГАНИЗАЦИОНИ ПОСЛОВИ		
<p>-Посебна специфичност радног места директора у нашој школи је велика несразмера између постојећих капацитета школе и броја ученика. Практично, ова школа функционише као две школе што захтева велико ангажовање у организацији рада не само наставних већ и ваннаставних активности. Захваљујући изузетној ангажованости и сарадњи наставног особља и пратећих служби ове објективне тешкоће се нису ни у овом полугодишту одразиле на квалитет рада.</p> <p>- Учествовао сам у раду свих органа и тела школе припремао материјал за седнице тих органа, сазивао их и руководио њиховим радом. Водио рачуна да се реализују закључци са седница стручних органа и органа управљања. .</p> <p>-Учествовао сам у организовању других наставних и ваннаставних активности: Дечје недеље, новогодишњих вашара, новогодишње представе и низ других манифестација и хуманитарних акција.</p> <p>-Пратио рад школског сајта.</p> <p>-Учествовао у изради програма за опремање школе и пратио његову реализацију.</p>	<p>помоћници директора</p> <p>стручни сарадници</p> <p>секретар школе</p> <p>руководиоци Стручних веже, Разредних већа, координатори Тимова</p> <p>педагошки колегијум</p> <p>одељењске</p>	<p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p> <p>август септембар</p> <p>јун</p> <p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p>

<p>-Посебан акценат је стављен на побољшању безбедности ученика. Оцспособљавању и стављању у функцију и сервисирању средстава за рад и опреме за образовање затим на уређењу објекта учионица и кабинета у оквиру чега су урађени следећи послови:</p> <p>-Значајно побољшана расвета холова учионица фискултурне сале и дворишта.</p> <p>-Опремљени ходници клупама и вешалицама</p> <p>-Извршене поправке и постојећи кварови.</p> <p>-Набављена униформа за помоћно-техничко особље.</p> <p>-Фарбање кречење. О премање учионица холова и зборнице паноима као и репарирање постојећих.</p> <p>-Набављено преко 400 књига за школску библиотеку.</p> <p>-Организован семинар на тему едукације запослених о коришћењу ИКТ технологије.</p> <p>-Монтиране и оспособљене за рад две интерактивне табле уз одговарајућу пратећу опрему...</p> <p>-Ангажовао се за добијање средстава од локалне самоуправе за санацију и реконструкцију равног дела крова у оквиру чега је расписана јавна набавка и потписан уговор о извођењу радова.</p> <p>-Пратио поступак потписивања уговора локалне самоуправе по тендеру са извођачем радова на замени комплетне електро мреже и нових стубова за бољу осветљеност школског дворишта и објекта која ће бити повезана са уличном расветом.</p>	<p>старешине</p>	<p>август септембар</p> <p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p> <p>март</p> <p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p>
--	------------------	---

<p>-Покренуо иницијативу и ангажовао се на изради пројеката:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Енергетска ефикасност објекта ОШ "Прва војвођанска бригада" 2. Рачунарска мрежа унутрашњи видео надзор и WiFi hotspot унутар објекта ОШ "Прва војвођанска бригада" 3. Извођење електро радова на адаптацији осветљења у школској сали у ОШ "Прва војвођанска бригада" 4. Инвестиционо одржавање санитарних чворова водовода и канализације у ОШ "Прва војвођанска бригада" 5. Инвестиционо одржавање хидранског вода у ОШ "Прва војвођанска бригада" 6. Идејно решење надградње учионица над делом равног крова и покренуо иницијативу за добијање преписа локацијске дозволе у објекту ОШ Прва војвођанска бригада" 7. Израда пројектно техничке документације за електро радове-измена постојеће расвете у сали у лед расвету. 8. Израда елабората енергетске ефикасности школе. 9. Израда пројектно-техничке документације за надоградњу зграде школе. 10. Израда предмера и учествовање на конкурсима које је финансирао покрајински секретаријат за спорт и омладину за опремање физкултурне сале, санацију и адаптацију пода физкултурне сале као и трибина и степеништа у физкултурној сали. <p>-Израда предмера санације и адаптације спортског</p>		<p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p>
--	--	-------------------------

<p>игралиста и пресвлачење игралиста тартаном.</p> <p>-Учесће на конкурс за финансирање пројета посебног програма физичог васпитања – Вештачка стена.</p> <p>-Ангажовао се на организацији санације попуцалих цеви топле воде у школи.</p> <p>-Пратио радове на замени дворишне расвете и расвете на спортским теренима, као и радове на замени сијалица и сијаличних места у сали за физичко васпитање, у ходницима и холовима школе.</p> <p>-Ангажовао се на реализацији послова санације пода физкултурне сале након плављења.</p> <p>-Ангажовао се на реализацији довршавања радова обезбеђивања против пожарног пута.</p> <p>-Ангажовао се на реализацији техничко пројектне документације и пројектних задатака за надоградњу школе 600м/2 као и на реализацији пројекта реализацији послова текућег одржавања - санитарних чворова и капиталног одржавања – хидрантне мреже, затим ангажовање на реализацији послова текућег одржавања – замена винил пода 240м/2, хобловању и лакирању паркета у музичком кабинету и кабинету за географију, набавци опреме за образовање- табле,пројектори, рачунари...</p> <p>-Иницирао постављање плутаних паноа у ходницима и холовима школе, замену плоча на школским клупама у кабинету за техничко образовање, трастих завеса у зборници и јос две учионице, замену тепиха у 4 учионице продузеног боравка.</p> <p>-Иницирао, организовао и реализовао обележавање паркинг места и испред колског улаза у двориште школе за ученике са посебним потребама у сарадњи са саобраћајном инспекцијом и паркинг сервисом.</p>		
--	--	--

<p>-Ангажовао се на проналажењу донатора и пријатеља школе.</p> <p>-Распоређивао запослене, склапао различите врсте уговора и споразума који произлазе из области радних односа.</p> <p>-Учествовао у медијској презентацији и промоцији школе.</p> <p>- Учествовао у организацији стручног усавршавања за запослене у оквиру школе.</p> <p>- Пратио и учествовао у организацији запослених на стручна усавршавања ван школе.</p> <p>-Пратио и контролисао рад административно-финансијских радника.</p> <p>-Пратио рад и организацију школске кухиње у продуженом боравку..</p> <p>-Учествовао је у планирању и реализацији награђивања најуспеснијих наставника, стручних сарадника и ученика.</p> <p>-Учествовао сам у информисању родитеља о наставним и ваннаставним активностима као и о опремању школе што је резултирало квалитетнијом и бољом сарадњом на релацији родитељи – школа.</p> <p>-Учествовао у организацији, реализацији и обради података за општинско такмичење из географије, организацији свих школских такмичења, праћењу окружних, републичких и општинских такмичења, и сајма образовања.</p> <p>-Учествовао у организацији пробног тестирања</p>		
--	--	--

<p>ученика осмог разреда.</p> <p>-Пратио све активности везано за генерацију ученика осмог разреда:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Седнице, родитељске састанке, избор за ђака генерације, анализу успеха и владања. - Припрема, организација и реализација заврсног испита. - Издавање сведочанстава, диплома, свечана додела вуокових диплома. - Праћење уписног поступка у средње школе, унос и контрола података... <p>-Иницирао и учествовао у поступку реализације израде елабората за испуњеност услова за формирање трће групе ученика у боравку, као и за још једног библиотекара.</p> <p>-Учествовао у организацији и реализацији свих спотртских такмичења, ху за још једног библиотекара.</p> <p>манитарних акција, концерата и позоришних представа.</p> <p>-Организовао вечерњу фудбалску утакмицу између ученика 7 разреда и професора.</p> <p>-Организовао свечани пријем ученика и наставника из Швајцарске.</p> <p>-Организовао дан шоле и свечаности.</p> <p>-Ангазовао се на праћењу прописа уписа првака, изради поделе предмета и анкетирања ученика.</p> <p>-Учествовао у изради извештаја о раду школе 2016/17 и изради плана рада школе за 2017/18.</p>		
--	--	--

<p>-Пратио реализацију радова у школи за време летњег распуста.</p>		
МАТЕРИЈАЛНО-ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ		
<p>-Током протеклог периода сам плански и систематски пратио рад и учествовао у раду секретаријата и рачуноводства школе. Учествовао у изради периодичних и годишњег обрачуна, утврђивања цене рада, праћења законских прописа и измена нормативних аката и доношења нових прописа у складу са законом. . Материјално-финансијске послове припремао са стручном службом. Током протеклог периода редовно пратио реализацију финансијског пословања.</p> <p>-Пратио реализацију полугодишњег финансирања рада школе Планирао финансијско пословање установе и рационално, у складу са законом, распоређивао средства добијена од Градске управе.</p> <p>. Бринуо о реализацији јавних набавки мале и велике вредности.</p> <p>- Бринуо и о изради потребне документације (елабората, пројеката), као и о исходавању неопходних сагласности и дозвола.</p> <p>-Подносио извештај надлежним органима о финансијском пословању.</p> <p>- Иницирао опремање школских кабинета училима и техничком опремом као идруга реновирања и радове у школи:</p> <p>- За време зимског распуста излакиран је паркет у кабинету за ликовно и окречене су све уционице кабинети и плафон у холу на спрату школе.</p> <p>-За време летњег распуста ангажовао се на реализацији довршавања лимарских радова обезбеђивања против пожарног пута, као и на реализацији послова текућег одржавања - санитарних чворова и капиталног одржавања – хидрантне мреже, затим ангажовање на реализацији послова – замена винил пода 240м/2, хобловању и лакирању паркета у музичком кабинету и кабинету за географију, замени</p>	<p>помоћници директора</p> <p>рачуноводство</p> <p>секретар школе</p> <p>Школски одбор</p>	<p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p> <p>ТОКОМ ГОДИНЕ</p>

<p>сијалица у фискултурној сали, и репарацији 8 школских табли.</p> <p>-Иницирао сам, организовао и реализовао обележавање паркинг места и обележавање испред колског улаза у двориште школе за ученике са посебним потребама, у сарадњи са саобраћајном инспекцијом и паркинг сервисом.</p> <p>-Ангажовао сам се на учешћу у пројектима које су расписали покрајински секретаријат за образовање и покрајински секретаријат за спорт и омладину и то:</p> <p>1.Санација одбојкашког игралишта у дворишту – пресвљачењем тартаном у висини од 1.700.000,00 динара добијених средстава.</p> <p>2.Замена прозора и подних и зидних плочица у кухињи и трпезарији у висини од 3.500.000,00 динара, добијених средстава.</p>		
--	--	--

8.10.ИЗВЕШТАЈ О РАДУ САВЕТА РОДИТЕЉА ШКОЛЕ

Рад Савета родитеља одвијао се на основу плана и програма усвојеног на почетку школске године. Чланови Савета углавном су долазили редовно на састанке и давали пун допринос успешности његовог рада. Савет родитеља има укупно 56 чланова – по једног родитеља из сваког одељења. У прошлој школској години одржано је 11 састанака на којима су разматрана питања изложена у тексту који следи.

РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА	Носиоци	Време
<p>Први састанак (присутно 45 од 57 родитеља, председник Савета родитеља и директор школе)</p> <p>1.Конституисање Савета родитеља за школску 2016/2017. годину. 2. Избор председника и заменика Савета родитеља 3. Разматрање предлога Извештаја о остваривању Годишњег плана раду за школску 2015/2016. годину. 4. Разматрање предлога Годишњег плана рада за школску 2016/2017. годину. 5. Бачки динар за школску 2016/17. 6. Текућа питања</p>	<p>Савет родитеља, директор,</p>	<p>14.9. 2016.</p>
<p>Други састанак-ванредна седница (присутно 47 од 57 родитеља, председник Савета родитеља и директор школе)</p> <p>1.Разматрање рада чланова Школског одбора из редова Савета родитеља школе. (седница заказана на захтев директора школе Душана Косановића)</p>	<p>Савет родитеља, директор</p>	<p>19.09. 2016.</p>
<p>Трећи састанак (присутно 42 од 57 родитеља, председник Савета родитеља и директор школе)</p> <p>1.Усвајање записника са претходне седнице Савета родитеља, одржане 19. 09. 2016. 2. Усвајање извештаја о раду Савета родитеља за 2015/16. 3. Усвајање плана рада Савета родитеља за 2016/17. 4. Извештај директора о завршетку радова на санацији</p>	<p>Савет родитеља, директор</p>	<p>04. 10. 2016.</p>

<p>мокрог чвора 5. Предлог и делегирање представника родитеља у Тимове школе 6. Извештај са седнице Школског одбора 7. Разно</p>		
<p>Четврти састанак (присутно 43 од 57 родитеља, председник Савета родитеља и директор школе)</p> <p>1. Усвајање записника и дневног реда са претходне седнице Савета родитеља, одржане 04.10.2016. 2. Представљање в.д. директора Оливера Стојановића Савету родитеља 3. Покретање пројеката за школу од стране родитеља - надоградња три учионице, 2 тоалета и новог крова-започет пројекат- Јелена Десница - решавање проблема клупа у ходницима испред кабинета- Ненад Марковић - могућност одвајања нижих од виших разреда – пом.директора Сунчица Торбица 4. Извештај са седнице Школског одбора 5. Предлози родитеља за улагање у школу из додатних прихода школе 6. Предлог за допуну пословника о раду Савета родитеља 7. Разно</p>	<p>Савет родитеља, директор</p>	<p>02.11.2016.</p>
<p>Пети састанак (присутно 40 од 57 родитеља, председник Савета родитеља и директор школе)</p> <p>1. Усвајање дневног реда и записника са претходне седнице Савета родитеља, одржаног 02.11.2016. 2. Извештаји: а) са одржаних тематских предавања за родитеље б) о пројектима за које је школа конкурисала в) са приредбе „Сунчана јесен живота“ д) са информатичког такмичења „Дабар“ ђ) о будућем начину спровођења екскурзија е) о спроведеном педагошком надзору над Душаном Косановићем 3. Завршни извештај о пријемном испиту спроведеном 2015/16. Информације родитеља о догађањима у школи 4. Резултати анкетирања родитеља 5. Информисање о будућим активностима у школи</p>	<p>Савет родитеља, Директор, помоћник директора</p>	<p>06.12.2016.</p>

6. Разно		
<p>Шести састанак (присутно 41 од 57 родитеља, председник Савета родитеља и директор школе)</p> <p>1.Усвајање дневног реда и записника са пете седнице Савета родитеља, одржане 06.12.2016.</p> <p>2. Гласање за предлог Школског одбора за разрешење Сање Амићић члана Школског одбора из реда родитеља пре истека мандата</p> <p>3.Гласање за предлог члана Школског одбора из реда родитеља ученика</p> <p>4. Склапање уговора са обезбеђењем школе</p> <p>5. Обавештење о пројектима</p> <p>6. Извештај о такмичењу и успеху ученика</p> <p>7. Обавештење о светосавској прослави</p> <p>8.Разно - квалитет кухиње и понуда ужине за децу</p>	Савет родитеља, Директор, помоћник директора	
<p>Седми састанак (присутно 43 од 57 родитеља, председник Савета родитеља и директор школе)</p> <p>1.Усвајање дневног реда и записника са претходне седнице Савета родитеља, одржане 24.01. 2017. године.</p> <p>2.Гласање за избор агенције за физичко обезбеђење у школи</p> <p>3. Гласање за избор фото студија за фотографисање ученика у школи</p> <p>4. Извештај чланова Школског одбора са одржаних седница У протеклом периоду</p> <p>5. Разно а)) информисање о избору књижаре за куповину уџбеника б) предлог за допуну пословника о раду Савета родитеља</p>	Савет родитеља, Директор, помоћник директора	21.02. 2017.
<p>Осми састанак (присутно 45 од 57 родитеља, председник Савета родитеља и директор школе)</p> <p>1.Усвајање дневног реда</p> <p>2.Гласање за избор Агенције за физичко обезбеђење у школи</p> <p>3.Гласање за избор Фото студија за фотографисање ученика у школи</p> <p>4.Гласање за избор дистрибутера за куповину уџбеника</p> <p>5.Извештај чланова Школског одбора са одржаних седница у</p>	Савет родитеља, Директор, помоћник директора	07.03.2017.

<p>протеклом периоду</p> <p>6.Разно</p>		
<p>Девети састанак (присутно 45 од 57 родитеља, председник Савета родитеља и директор школе)</p> <p>1.Усвајање дневног реда и записника са претходних седница Савета родитеља</p> <p>2.Обавештење о Уговору са Ипон Агенцијом за физичко обезбеђење у школи</p> <p>3.Обавештење о нови кодексима понашања у школи - директор Оливер Стојановић</p> <p>-Правилник о понашању ученика</p> <p>-Правилник о понашању посетиоца и родитеља у школи</p> <p>-Правилник о понашању наставника и запослених у школи</p> <p>4.Извештај чланова Школског одбора са одржаних седница у протеклом периоду</p> <p>5.Разно</p> <p>-Информисање осмака о избору места за матурско вече</p>	<p>Савет родитеља, Директор, помоћник директора</p>	<p>06.04.2017.</p>
<p>Десети састанак присутно 41 од 57 родитеља, председник Савета родитеља и директор школе)</p> <p>1.Усвајање дневног реда и записника са претходних седница Савета родитеља</p> <p>2.Извештаји са родитељских састанака (Ипон, кодекси, фотографисање, уџбеници)</p> <p>3.Обавештење о радовима на расвети</p> <p>4. Обавештење о покретању иницијативе о обезбеђењу 2 инвалидна места и обележавање колског дела</p> <p>5.Извештај чланова Школског одбора са одржаних седница од последње седнице Савета</p> <p>6.Резултати пробног завршног испита</p> <p>7.Припреме за завршни испит</p> <p>8.Припреме за матурско вече</p> <p>3. Разно</p>	<p>Савет родитеља, Директор, помоћник директора</p>	<p>02.05.2017.</p>
<p>Једанаести састанак (присутно 48 од 57 родитеља , председник Савета родитеља , директор школе)</p> <p>1.Усвајање дневног реда и записника са претходне седнице Савета</p>	<p>Савет родитеља, Директор, помоћник директора</p>	<p>08.06.2017.</p>

<p>родитеља</p> <p>2.Хитно усвајање предлога да се уведе још једно одељење продуженог боравака, а тиме и захтева за одобрење запошљавања још једне особе за продужени боравак.</p> <p>3. Иницијатива Савета родитеља основних школа града Новог Сада и Координационог тела за повећање безбедности деце од конзумирања опијата.</p> <p>4.Разно</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подсећање на обавезу плаћања обезбеђења 		
--	--	--

Задатак Савета родитеља да се побољша и унапреди сарадња са свим телима и органима школе је остварен. Атмосфера при раду и решавању свих проблема је била углавном на очекиваном нивоу. Рад се одвијао без конфликта и у клими међусобног уважавања.

Праћен је рад и одвијање наставе, резултати рада и дате су сугестије у сегментима и ситуацијама где је то било потребно.

На свих 11 састанака водило се рачуна да се проблематика и решења износе и решавају брзо и концизно, без непотребног губљења времена.

Пружена је помоћ школи при креирању и постављању сајта школе како би он био што квалитетнији и комплетнији. Такође је пружена помоћ и у обуци особља како би оперативним постављањем информација што боље вршили ажурирање сајта.

Успешно у сарадњи са родитељима организовано Матурско вече, Пијаца књига, Сајам образовања, низ хуманитарних организација, реновиране неке учионице...

Председник Савета родитеља

Ненад Марковић

8.11.ГОДИШЊИ ИЗВЕШТАЈ О РАДУ ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Школски одбор именовала је Скупштина града Новог Сада. Решењем број:022-1/2014-158-I од 15.јула 2014.године.

Структуру Школског одбора чини девет чланова: три представника из редова локалне средине – Мирјана Василић (бивша Павловић) председница Школског одбора, Теодора Чурић и Марија Погуберовић; три представника запослених: Марија Симин, Снежана Милојковић и Флорика Дадић; три представника родитеља: Драгана Молдовановић, Сања Амићић и Жарко Симовић.

Како је током летњег распуста Мирјана Василић именована на функцију одборника у Граду Новом Саду, Скупштина града је решењем број: 022-1/2016-200-I од 02.09.2016. на њено место као члана Школског одбора из редова локалне самоуправе именовала Зорицу Топић.

Након иступања из Школског одбора Мирјане Василић на место председника Школског одбора изабран је Жарко Симовић.

Решењем Скупштине града број: 022-1/2017-8-I од 26.јануара 2017.године разрешени су следећи чланови Школског одбора: Зорица Топић, Теодора Чурић и Марија Погуберовић из редова локалне самоуправе, као и Сања Амићић из редова родитеља. За нове чланове Школског одбора именовани су: Мирјана Јовановић, Ивана Ђорђевић и Бојана Шуша из редова локалне самоуправе и Срђана Мађаревић из редова родитеља.

Мандат Школског одбора траје до 15.јула 2018.године

Рад Школског одбора одвијао се на седницама које је, по потреби, сазивао председник одбора Жарко Симовић. О свакој седници чланови и остала лица која се позивају на седнице су благовремено обавештавани у писаној форми, уз наведени дневни ред и потребни материјал. Поред чланова Школског одбора на седницама су учествовали директор школе, секретар школе (која је и председник синдиката), чланови ученичког парламента а по потреби и друга лица која су била неопходна за рад Школског одбора, као што су: књиговођа, психолог, помоћник директора.

Подручје рада	РЕАЛИЗАЦИЈА САДРЖАЈА РАДА	Носиоци	Време
<p>- Анализа и усвајање извештаја, планова</p> <p>- Разматрање, доношење одлука и усвајање</p>	<p>Прва седница у школској 2016/2017.години (број 23)</p> <p>- Разрешење и именовање новог члана Школског одбора</p> <p>-Избор председника и заменика председника Школског одбора</p> <p>-Усвајање записника са претходне две седнице Школског одбора;</p> <p>- Разматрање и усвајање Извештаја о остваривању Годишњег плана рада за школску 2015/2016. годину;</p> <p>- Разматрање и доношење Годишњег плана рада школе за школску 2016/2017. годину;</p> <p>- Разматрање и усвајање Извештаја о раду директора школе;</p> <p>-Измене финансијског плана</p> <p>- Ђачки динар</p> <p>- Стучни актив за развојно планирање</p> <p>- Разматрање процедуре сазивања седница Школског одбора</p> <p>-Разматрање извештаја и утврђивање одговорности о кашњењу почетка школске године</p> <p>-Извештај директора о избору фотографа</p> <p>- Разматрање извештаја о инспекцијским надзорима у школи</p> <p>- Извештај директора о учешћу на семинару на Златибору</p> <p>- Извештај директора поводом донетих одлука поводом случаја Татјане Вељковић и утврђивање одговорности директора школе</p> <p>-Донета одлука о престанку дужности разрешењем директора школе Душана</p>	<p>Школски одбор, директор школе, секретар школе, психолог, књиговођа</p>	<p>19.09.2016.</p>

	Косановића		
- Разматрање, доношење одлука и усвајање	Друга седница ШО(број 24) - Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора.; -Усвајање забелешке о неодржаној седници 15.09.2016. -Избор и доношење одлуке о закупцима за давање у закуп непокретности школе -Разматрање захтева дела колектива за одобравање средстава за тужбу против локалног портала -Обавештење о закључцима из инспекцијског надзора	Школски одбор, директор школе, секретар школе	30.09.2016.
- Разматрање, доношење одлука и усвајање	Трећа седница ШО(број 25) - Обавештење о исходима инспекцијских надзора који су спроведени у школи -Обавештење о одлуци Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу и националне мањине-националне заједнице -Измена финансијског плана -Измена плана јавних набавки -Донета је одлука о разрешењу директора школе Душана Косановића са 17.10.2016. -Предлагање кандидата за ВД директора школе и информисање о процедури избора ВД директора школе	Школски одбор, директор школе, секретар школе	13.10.2016.
Разматрање доношење одлука и усвајање	Четврта седница ШО(број 26) -Усвајање Записника са претходних седница; - Избор и постављање вршиоца дужности директора школе - За ВД директора школе је изабран Оливер Стојановић	Школски одбор, директор школе, представник синдиката	17.10.2016.
	Пета седница ШО(број 27)		

<p>Разматрање доношење одлука и усвајање</p>	<p>-Усвајање Записника са претходних седница; -Доношење одлуке о давању у закуп преосталих термина у фискултурној сали -Разматрање и доношење закључка поводом приговора Александре Беђик</p>	<p>Школски одбор, директор школе, секретар школе</p>	<p>31.10.2016.</p>
<p>Разматрања и усвајања, доношење одлуке</p>	<p>Шеста седница ШО(број 28)</p> <p>- Усвајање записника са претходне седнице Школског одбора -Доношење одлуке о издавању преосталих термина у фскултурној сали -Давање сагласности за конкурисање са пројектима за реновирање школе -Усвојена измена и допуна Статута школе -Информисање о књижном одобрењу са предузећем Energy pro -Решавање захтева закупаца фискултурне сале -Информисање о попису и формирању комисије за попис -Усвојен Анекс измене у Школском програму -Предлог годишњег плана коришћења сопствених средстава -Информисање о Тиму за безбедност, заштиту и борбу против насиља -Информисање о приговору око издавања кухиње</p>	<p>Школски одбор, директор школе, секретар школе,</p>	<p>24.11.2016.</p>
<p>Разматрања и усвајања, доношење</p>	<p>Седма седница ШО(број 29)</p> <p>- Усвајање записника са претходне седнице; - Измена финансијског плана -Информисање о тужби Душана Косановића против школе</p>	<p>Школски одбор, директор школе,</p>	<p>07.12.2016.</p>

одлуке	<ul style="list-style-type: none"> - Доношење Правилника о мера, начину и поступку заштите и безбедности ученика за време остваривања образовно-васпитног рада и других активности које организује основна школа -Решавање захтева закупаца фискултурне сале -Информисање о инспекцијском надзору 	секретар школе, књиговођа школе	
Разматрања и усвајања, доношење одлуке	<p>Осма седница ШО(број 30)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Усвајање записника са претходне седнице; - Измена финансијског плана -Усвајање правилника о награђивању запослених -Решавање захтева закупаца фискултурне сале -Информисање о програму обуке и правила заштите од пожара -Доношење одлуке о разрешењу члана Школског одбора Сање Амицић 	Школски одбор, директор школе, секретар школе,	28.12.2016.
Разматрања и усвајања, доношење одлуке	<p>Девета седница ШО(број 31)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Усвајање записника са претходне седнице; -Обраћање наставница школе поводом спроведеног надзора од стране Просветне саветнице - Усвајање финансијског плана за 2017. -Усвајање плана јавних набавки за 2017. -Усвајање извештаја пописне комисије 	Школски одбор, директор школе, секретар школе, књиговођа	19.01.2017.
	<p>Десета седница ШО(број 32)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Информисање о решењу о разрешењу и именовању четири члана Школског одбора -Усвајање записника са претходне седнице; -Усвајање плана стручног усавршавања 		

<p>Разматрања и усвајања, доношење одлуке</p>	<p>запослених у 2017.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Доношење одлуке о расписивању конкурса за избор директора школе -Избор комисије за избор директора школе -Сагласност Школског одбора за конкурсисање за пројекат wifi у школи -Доношење одлуке о измени Годишњег плана рада школе-календар рада -Информисање о наставницама поводом спроведеног надзора од стране Просветне саветнице -Информисање о захтеву Агенција за борбу против корупције поводом поступка који се води против Душана Косановића 	<p>Школски одбор, директор школе, секретар школе,</p>	<p>03.02.2017.</p>
<p>Разматрања и усвајања, доношење одлуке</p>	<p>Једанаеста седница ШО(број 33)</p> <ul style="list-style-type: none"> -Усвајање записника са претходне седнице; -Анализа и усвајање Завршног рачуна и годишњег извештаја о пословању за 2016. -Доношење Одлуке о реализацији инвестиционих активности у 2016.години. -Измена финансијског плана 	<p>Школски одбор, директор школе, секретар школе, књиговођа</p>	<p>13.02.2017.</p>
<p>Разматрања и усвајања, доношење одлуке</p>	<p>Дванаеста седница ШО(број 34)</p> <ul style="list-style-type: none"> -Доношење препоруке о привременом одлагању седнице Наставничког већа -Утврђивање чињеница и доношење закључака око потенцијалног поништења конкурса за директора школе -Утврђивање одговорности за новонасталу ситуацију 	<p>Школски одбор, директор школе, секретар школе,</p>	<p>13.03.2017.</p>
	<p>Тринаеста седница ШО(број 35)</p> <ul style="list-style-type: none"> -Усвајање записника са претходних 		

Разматрања и усвајања, доношење одлуке	седница; -Избор директора школе, након завршеног конкурса. За директора школе је изабран Оливер Стојановић	Школски одбор, директор школе, секретар школе,	27.03.2017.
Разматрања и усвајања, доношење одлуке	Четрнаеста седница ШО(број 36) -Усвајање записника са претходних седница; -Измена финансијског плана -Измена плана јавних набавки -Информисање о извештају буџетског инспектора -Усвајање извештаја о раду ВД директора -Усвајање допуне Правилника о васпитно-дисциплинској одговорности ученика -Решавање захтева закупаца простора школе	Школски одбор, директор школе, секретар школе, књиговођа	04.04.2017.
Разматрања и усвајања, доношење одлуке	Петнаеста седница ШО(број 37) -Доношење решења о избору директора школе на основу решења Покрајинског секретаријата за образовање, прописе, управу , националне мањине- националне заједнице. -Давање сагласности за учешће на конкурсима за средстава за реновирање објекта и терена школе	Школски одбор, директор школе, секретар школе,	18.04.2017.
Разматрања	Шеснаеста седница ШО(број 38) -Усвајање записника са претходних седница;		

и усвајања, доношење одлуке	-Измена финансијског плана -Доношење одлуке о давању у закуп школског простора -Доношење правилника о поклонима запосених у основној школи -Решавање захтева закупаца простора школе	Школски одбор, директор школе, секретар школе,	10.05.2017.
Разматрања и усвајања, доношење одлуке	Осамнаеста седница ШО(број 39) -Измена финансијског плана поводом ванредног плаћања пореза -Сагласност за тражење одобрења за нова радна места библиотекара и васпитача	Школски одбор, директор школе, секретар школе, књиговођа	11.05.2017.
Разматрања и усвајања, доношење одлуке	Деветнаеста седница ШО(број 40) -Усвајање записника са претходних седница; -Усвајање награда за запослене за допринос у раду школе -Измена финансијског плана	Школски одбор, директор школе, секретар школе, књиговођа	23.06.2017.